

#### SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SPP

Responsabile: RUFFINI ANDREA

\_\_\_\_\_

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

#### n. 174 del 12/02/2024

**Oggetto:** SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI BENI PRIMO SEMESTRE 2024

### IL DIRIGENTE

#### VISTI:

l'art. 107, commi da 1 a 6 del D.Lgs. 267/2000;

la legge 7 agosto 1990 n.41 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 e s.m.i.;

l'art 147-bis del D. Igs 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;

l'art 183 e 191del D.lgs 267/2000 che dispongono in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

il Decreto Presidenziale n. 12 del 27/01/2022 di attribuzione delle competenze;

#### PREMESSO:

che con delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026;

che con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026, il relativo elenco annuale 2024, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 – 2026:

che con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024

Determina n. 174 del 12/02/2024 pag. 1/3

-2026:

che con decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026:

con Decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024 – 2026;

## VISTI ALTRESÌ:

il Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 di approvazione delle "Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici- anno 2024";

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 290 del12/12/2022;

il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

il Dispongo del Presidente della Provincia di Parma Prot. n. 28918 del 03/12/2020, con il quale si è confermato, ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ssmmii, il Dirigente del Servizio quale "Datore di Lavoro" (Atto del Presidente n. 25504 del 29 agosto 2019);

#### Premesso:

che occorre provvedere alla fornitura di materiale sanitario, di primo soccorso e DPI, per il costante approvvigionamento dell'ente;

## Ritenuto opportuno:

di prenotare la spesa di € 3.000,00 per piccole spese di beni di consumo, quali: acquisto di DPI generici, materiale sanitario per integrazione cassette e pacchetti di primo soccorso come previsto dal D.Lgs. 81/2008, ed altre eventuali spese necessarie e funzionali all'attività del servizio;

che per ogni fornitura superiore ad € 1.000,00 + IVA si procederà a specifico atto del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, in linea con la normativa e le direttive vigenti;

## Dato atto:

che per il sottoscritto Responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art.6 bis della L.241/1990, come introdotto dalla legge 190/2012.

## **DETERMINA**

di quantificare l'importo complessivo di € 3.000,00, per le spese illustrate in premessa, predisponendo per ogni singola tipologia di approvvigionamento singole note di liquidazione;

di registrare un impegno di spesa di € 3.000,00 al Cap 201100250010/0 (prevenzione e protezione acquisto beni consumo), del Bilancio di Previsione 2024 – 2026 annualità 2024;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

Determina n. 174 del 12/02/2024 pag. 2/3

di dare atto che l'esigibilità della spesa avverrà entro il 31/12/2024;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi del D.lgs 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile (RUFFINI ANDREA) con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE PRP - 563 / 2024

## Movimenti Anno 2024

		Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	
E-S	Capitolo/Art.	Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	Importo
				Livello 5	
S	201100250010 / 0	Impegno 341 / 2024	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	103 - Acquisto di beni e servizi	3.000,00
	PREVENZIONE E PROTEZIONE ACQUISTO BENI CONSUMO		10 - Risorse umane	1030102 - Altri beni di consumo	
				1030102999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Totale Impegni					3.000,00



## VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

## SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SPP

Determinazione Dirigenziale n. 174 / 2024

Proposta n. 563/2024

Oggetto: SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA

PER FORNITURA DI BENI PRIMO SEMESTRE 2024

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa:

Rif. Bil. PEG 201100250010/0 - PRENOTAZIONE DI SPESA PER BENI DI CONSUMO PRIMO SEMESTRE 2024

Cod.V Livello 1030102999

- *Impegno* n.341/2024 - euro €3.000,00

\_\_\_

Parma, lì 12/02/2024

Sottoscritto dal Responsabile del Servizio Finanziario SCHIANCHI PAOLO con firma digitale