



**PROVINCIA
DI PARMA**

**SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO
E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI**

DECRETO PRESIDENZIALE

n. 26 del 12/02/2024

Oggetto: UTILIZZO PARZIALE DEL DIRIGENTE MATRICOLA N. 5641 PRESSO IL COMUNE DI BEDONIA (PR) NELLE GIORNATE DEL 15 E 29 FEBBRAIO 2024 NELL'AMBITO DELL'ART 1 C. 85 LETTERA D) L. 56/2014

IL PRESIDENTE

Visti:

- Il Decreto Legislativo 267/2000 ss.mm.ii.;
- la Legge 56/2014 recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" ed in particolare dall'art. 1 commi 85 e 86 relativi alle funzioni fondamentali attribuite alle Province;

Premesso che:

- come previsto dalla medesima Legge 56/2014, le Province sono enti territoriali di area vasta disciplinati ai sensi dell'art. 1 commi da 51 a 100 della medesima legge. Alle province con territorio interamente montano e confinanti con Paesi stranieri sono riconosciute le specificità di cui ai commi da 51 a 57 e da 85 a 97 ed esercitano le seguenti funzioni fondamentali come previsto dal c. 85:
 - a) pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell'ambiente, per gli aspetti di competenza;
 - b) pianificazione dei servizi di trasporto in ambito provinciale, autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato, in coerenza con la programmazione regionale, nonché costruzione e gestione delle strade provinciali e regolazione della circolazione stradale ad esse inerente;

- c) programmazione provinciale della rete scolastica, nel rispetto della programmazione regionale;
- d) raccolta ed elaborazione di dati, **assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**;
- e) gestione dell'edilizia scolastica;
- f) controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale.

Dato atto altresì che l'art. 15 del D.lgs. 241/1990 ss.mm.ii., prevede che, anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Considerato che:

- il Comune di Bedonia (PR) ha richiesto con nota prot. n. 874 del 31/01/2024, assunta agli atti con prot. 2922 del 31/01/2024, l'utilizzo del Segretario Generale dell'Ente per reggenza a scavalco in via straordinaria per assistere la seduta di Giunta del 15 FEBBRAIO p.v. e le sedute di Giunta e di Consiglio Comunale del 29 FEBBRAIO p.v.;
- il Segretario Generale, nelle giornate individuate, sarà impossibilitato per impegni precedentemente presi, pertanto ha individuato quale suo sostituto il dipendente matricola n. 5641;
- il dipendente matr. 5641 ha espresso il proprio nulla osta all'utilizzo parziale di che trattasi, per le giornate del 15 e 29 FEBBRAIO 2024, con comunicazione inviata tramite posta elettronica prot. 3741 del 09/02/2024, per lo svolgimento di funzioni di vice-segretario durante le sedute del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale fissate per tali date;

Richiamati:

- l'art. 15 del DPR 465/1997, che, al comma 3, prevede che *“In caso di vacanza della sede di segreteria, salvo che sia in corso la stipulazione di convenzione per l'ufficio di segretario comunale, le funzioni di segretario sono svolte dal vicesegretario, se previsto, ai sensi dell'articolo 17, comma 69, della legge; in mancanza di tale previsione, dal reggente inviato dall'Agenzia ai sensi dell'articolo 19, comma 2. La procedura di nomina del segretario titolare e' avviata entro sessanta giorni dalla data della vacanza e deve concludersi entro centoventi giorni dalla stessa data.”*;

-l'art. 16 ter commi 9 e 10 del DL n. 162/2019 conv. con Legge n. 8/2020 che prevede che: *“ Nei tre anni successivi alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, nei comuni aventi popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero popolazione complessiva fino a 10.000 abitanti nel caso di comuni che abbiano stipulato tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria, qualora sia vacante la sede di segreteria, singola o convenzionata, e la procedura di pubblicizzazione finalizzata alla nomina del segretario titolare ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 dicembre 1997, n. 465, sia andata deserta e non risulti possibile assegnare un segretario reggente, a scavalco, con riferimento al contingente di personale in disponibilità, le funzioni attribuite al vicesegretario possono essere svolte, ai sensi della normativa vigente, su richiesta del sindaco, previa autorizzazione del Ministero dell'interno, per un periodo comunque non superiore a trentasei mesi complessivi, da un funzionario di ruolo in servizio da almeno due anni presso un ente locale, in possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, previo assenso dell'ente locale di appartenenza e consenso dello stesso interessato [.....] Le disposizioni del comma 9 del presente articolo si applicano anche qualora il comune avente i requisiti ivi indicati stipuli una convenzione per l'ufficio di segreteria ai sensi dell'articolo 30, comma 1, del*

testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, o ne abbia una in corso, purché la sede di segreteria risulti vacante”;

Dato atto che le succitate disposizioni dell'art. 16 ter del DL 162/2019 sono state prorogate fino al 31/12/2024 con l'art. 5 comma 5 del DL n. 215/2023;

Preso atto che il dipendente matricola n. 5641 risponde ai requisiti richiesti, essendo lui stesso nominato vice segretario per la Provincia;

Preso atto inoltre dell'assenso del dipendente di che trattasi, sopra citato;

Considerato che per il ruolo che alla Provincia è stato richiesto di coprire a supporto degli enti del territorio, è opportuno ritenere che l'utilizzo di personale provinciale a supporto degli enti del territorio sia coerente con le funzioni assegnate alla Provincia stessa;

Ritenuto pertanto opportuno concedere l'utilizzo parziale del dipendente matricola n. 5641 presso il Comune di Bedonia per lo svolgimento delle funzioni di vice-segretario alla Giunta e al Consiglio Comunale per le giornate del 15 e 29 febbraio p.v., da concordarsi tra il dipendente e il Comune richiedente, a condizione che l'Ente richiedente sia in regola con il disposto dell'art. 15, comma 3, del DPR/1997 sopra citato;

Visto lo Statuto della Provincia, approvato dall'Assemblea dei Sindaci con atto n. 1 del 9 gennaio 2015 modificato con atto del Consiglio Provinciale n. 9 del 26/2/2019 e approvato con Assemblea dei Sindaci n. 1 del 7/3/2019;

Acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, nonché il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.vo 267/2000;

DECRETA

- di dare atto che, nell'ambito del ruolo della Provincia a supporto degli enti del territorio, sia opportuno concedere l'utilizzo di personale provinciale a supporto degli enti del territorio ove ricorrano i principi di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- di concedere, per le motivazioni illustrate in premessa, parere positivo all'utilizzo del dipendente matricola n. 5641 presso il Comune di Bedonia per lo svolgimento delle funzioni di vice-segretario alla Giunta e al Consiglio Comunale per le giornate del 15 e 29 FEBBRAIO 2024, a condizione che l'Ente richiedente, sia in regola con il disposto dell'art. 15, comma 3, del DPR 465/1997 sopra citato, richiedendo al comune di questione il rimborso del costo del dipendente in questione;
- di individuare il Segretario Generale quale responsabile del procedimento;
- di trasmettere il presente atto all' Ufficio Gestione del Personale per gli adempimenti conseguenti;
- di dare atto che il presente provvedimento è da intendersi esecutivo all'atto della sottoscrizione.

Il Presidente
(MASSARI ANDREA)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E
DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI

PARERE di REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **567 /2024** ad oggetto:

" UTILIZZO PARZIALE DEL DIRIGENTE MATRICOLA N. 5641 PRESSO IL COMUNE DI
BEDONIA (PR) NELLE GIORNATE DEL 15 E 29 FEBBRAIO 2024 NELL'AMBITO DELL'ART 1 C.
85 LETTERA D) L. 56/2014 "

Viste le motivazioni espresse nel testo della proposta di atto in oggetto, formulate dal sottoscritto
Dirigente, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si
esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' tecnica.

Note:

Parma , 12/02/2024

Sottoscritto dal Responsabile
(TERRIZZI LUIGI)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

**SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE -
SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA'**

PARERE di REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. **567 / 2024** ad oggetto:

" UTILIZZO PARZIALE DEL DIRIGENTE MATRICOLA N. 5641 PRESSO IL COMUNE DI BEDONIA (PR) NELLE GIORNATE DEL 15 E 29 FEBBRAIO 2024 NELL'AMBITO DELL'ART 1 C. 85 LETTERA D) L. 56/2014 "

verificata l'esistenza del parere di regolarità tecnica rilasciato dal soggetto competente inerente la legittimità e la regolarità amministrativa del provvedimento

verificata la legittimità dell'eventuale spesa derivante dal presente provvedimento nei termini della corretta imputazione al bilancio dell'ente, della regolare copertura finanziaria e del rispetto degli equilibri di bilancio

valutati gli eventuali riflessi sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

ai sensi dell'art. 49, 1 comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Note:

Parma , 12/02/2024

Sottoscritto dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale