

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 234 del 19/02/2024

Oggetto: PERSONALE - PIANO TRIENNALE 2023-2025 SS.MM.II. - ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO - (AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE, TRASPORTI ECCEZIONALI, ESPROPRI, EDILIZIA SCOLASTICA, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto Presidenziale n. 230 del 17/11/2020, è stato approvato l'organigramma generale dell'Ente avente decorrenza 1/1/2021 modificato da ultimo con Decreto n. 282 del 28/12/2023;
- con Determina n. 1645 del 24/12/2020 era stato approvato altresì il relativo funzionigramma da ultimo aggiornato con determina n. 1398 del 29/09/2023, integrata con determina n. 1434 del 05/10/2023;
- con delibera di Consiglio n. 43 dell'11/12/2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026 che incorpora tra l'altro il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026 ed il relativo elenco annuale 2024, il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2024 – 2026 nonché la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano dei Fabbisogni del Personale;
- con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 e con decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026;
- con Decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024, è stato approvato il Piano Integrato di Attività

ed Organizzazione 2024 – 2026 il quale comprende anche la sottosezione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale;

Dato atto che con determina dirigenziale N. 1279 del 23/09/2021, era stata indetta la selezione mediante concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico, cat. D, a tempo pieno e indeterminato da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio per coprire l'esigenza assunzionale prevista dal piano triennale del fabbisogno di personale 2021 – 2023, approvato con atto n. 225 del 13 novembre 2020 successivamente aggiornato con atti n. 57/2021, n. 81/2021, n. 191/2021, n. 257/2021;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 170 del 22/2/2022, parzialmente rettificata con determina n. 171 in pari data, con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva del concorso di cui sopra nonché la determinazione n. 325 del 28/03/2022 con cui è stata assunta la candidata risultata vincitrice della procedura concorsuale di che trattasi;

Dato atto altresì che:

- nel piano dei fabbisogni triennio 2023-2025, approvato con Decreto del Presidente n. 23 del 3/2/2023 nell'ambito dell'approvazione del PIAO (Piano Integrato di attività e organizzazione), era stata prevista, tra le altre, l'assunzione di 1 unità a tempo indeterminato, da effettuarsi tramite Scorrimento Graduatorie/ Mobilità Esterna/ Concorso/Liste di Idonei da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture - Ufficio Edilizia Scolastica da cui è discesa, per scorrimento della medesima graduatoria, un'ulteriore assunzione avvenuta con determina n. 451 del 12/04/2023;
- a seguito dello scorrimento di che trattasi, avvenuto con la determina n. 451/2023 citata, è stato assunto il 4° qualificato in quanto i candidati idonei collocatisi al 2° e 3° posto non hanno accettato la proposta di assunzione (come da documentazione agli atti);

Preso atto che, nell'aggiornamento del Piano dei Fabbisogni 2023-2025, approvato con Decreto del Presidente n. 195 del 17/10/2023, sono emerse ulteriori due necessità assunzionali nel profilo di Funzionario Tecnico (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione);

Considerato inoltre che, a seguito del nuovo ordinamento professionale entrato in vigore dal 1° aprile 2023, come previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro Funzioni Enti Locali sottoscritto in data 16 novembre 2022, la classificazione del personale, sulla base della declaratoria prevista dal CCNL, nella nuova mappa dei profili professionali autonomamente determinata nell'ente con atto n. 359 del 23/3/2023, il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, è ora inserito nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e corrisponde al profilo professionale di Funzionario Tecnico;

Dato atto che:

- con nota prot. n. 29633 del 18/10/2023, è stata pertanto avviata la procedura prevista dall'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 ss.mm.ii. per poter procedere alla copertura dei due posti di Funzionario Tecnico di cui sopra;
- con nota prot. n. 29720 del 19/10/2023, l'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia Romagna ha comunicato l'assenza di personale negli elenchi di cui all'articolo 34 bis del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., avente pari qualifica a quella richiesta;
- alcuna comunicazione in merito è pervenuta, nei termini di legge, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Dato atto pertanto che, con note prot. n. 31710 del 09/11/2023 e n. 31716 del 09/11/2023, sono state trasmesse proposte di assunzione a tempo pieno e indeterminato con decorrenza dal 1° dicembre 2023 con il profilo di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, presso il Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio, ai candidati 5° e 6° classificati nella graduatoria approvata con determina n. 170 del 22/2/2022, parzialmente rettificata con determina n. 171 approvata in pari data;

Preso atto inoltre che:

- con nota prot. 32007 del 13/11/2023, il candidato 5° classificato ha accettato la succitata proposta di assunzione e a tal fine con determina n. 1753 del 28/11/2024 è stata disposta la relativa assunzione dal 1/12/2023;
- con nota prot. 32036 del 13/11/2023, il candidato 6° classificato, ha accettato la succitata proposta di assunzione, chiedendo di posticipare la decorrenza al 1/3/2024 in quanto dipendente in altro ente con obbligo di preavviso;

Preso atto altresì che:

- il dirigente del servizio di riferimento ha acconsentito al posticipo, con mail acquisita agli atti con prot. n. 33116 del 23/11/2023;
- che pertanto con nota prot. n. 33129 del 23/11/2023 è stata comunicata al candidato l'accettazione dell'assunzione con decorrenza 1° marzo 2024;

Preso atto inoltre che il sig. Orsillo ha comunicato in data 16/02/2024 con pec. Pervenuta in pari data al prot. n. 4394 di dover posticipare ulteriormente la data di presa servizio in quanto ha avuto un impegno imprevisto e improcrastinabile al 4 marzo 2024;

Dato atto che il posticipo non osta all'instaurazione del rapporto di lavoro;

Considerato pertanto che occorre procedere con l'assunzione del 6° classificato nella graduatoria concorsuale di che trattasi, Orsillo Franco, nel profilo di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, presso il Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio con decorrenza 4° marzo 2024;

Dato atto inoltre che:

- la graduatoria approvata in esito al concorso di cui sopra è tutt'ora vigente, in quanto approvata con atto 22/2/2022;
- come già determinato con atto n. 1753 del 28/11/2023, che si richiama integralmente, la professionalità di cui al concorso bandito con determina n. 1279/2021 citata è compatibile con la professionalità prevista nel Piano dei Fabbisogni e risulta, pertanto, necessario procedere allo scorrimento della succitata graduatoria, al fine di coprire i posti di Funzionari Tecnici, previsti nel vigente Piano Triennale dei Fabbisogni 2023/2025- annualità 2023;

Dato altresì atto che sono stati avviati d'ufficio i controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rilasciate in sede di presentazione della domanda di concorso e che l'assunzione è condizionata alla verifica del possesso dei requisiti previsti nel bando di concorso/selezione,

nonché al rilascio dell'attestazione di idoneità fisica all'impiego, che avverrà a seguito della visita preassuntiva;

Preso atto che l' art. 1, comma 562, della Legge n. 234/2021 ha soppresso il secondo periodo dell'art. 33, comma 1-ter, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, e pertanto è abrogato il limite del calcolo della dotazione organica di cui all'articolo 1, comma 421, della legge n. 190/2014;

Richiamate le seguenti disposizioni attualmente in vigore per il calcolo della capacità assunzionale delle Province:

- l'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario, nei comuni, nelle province e nelle città metropolitane in base alla sostenibilità finanziaria, ed, in particolare, il comma 1 che stabilisce:

*«A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, **le province e le città metropolitane possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione.** Con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione sono individuati le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per le province e le città metropolitane che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. Le province e le città metropolitane in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo, adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al cento per cento. A decorrere dal 2025 le province e le città metropolitane che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un turn over pari al trenta per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018»;*

- il decreto del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – del 11 gennaio 2022, pubblicato sulla G.U. n. 49 del 28 febbraio 2022, che:

- all'art. 3, comma 1, ha previsto la suddivisione in fasce demografiche delle province;

- all'art. 4, comma 1, ha previsto i valori soglia per fascia demografica, del rapporto della spesa del personale delle province rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni previste nell'art. 2 del medesimo decreto;
- all'art. 4, comma 3, ha stabilito che, a decorrere dal 1° gennaio 2022, le province che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa del personale complessiva rapportata alle entrate correnti, come definite all'art. 2, non superiore ai valori soglia definiti rispettivamente dal comma 1 e dal comma 2;
- all'art. 5, stabilisce che, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, le province possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2019, in misura non superiore al 22% nel 2022, al 24% nel 2023 e al 25% nel 2024, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui dall'art. 4, commi 1;

Dato atto che:

- alla Provincia di Parma si applica il valore soglia del 19,7% del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti (applicabile per gli enti nella fascia demografica 450.000 – 699.999 abitanti), di cui all'articolo 2 del citato decreto;
- le assunzioni previste nel piano triennale dei fabbisogni di personale avvengono nel limite del valore soglia di cui sopra, come attestato dal parere del Collegio dei Revisori (documentazione agli atti dell'ufficio gestione del personale);

Richiamate le seguenti disposizioni normative che prevedono i seguenti adempimenti preliminari per poter procedere ad assunzioni di personale:

- il comma 557 dell'art. 1 della legge di bilancio n. 296/2006, che prevede l'obbligo di rispettare il tetto di spesa del personale sostenuta mediamente nei negli anni 2011-2013 per gli enti assoggettati al patto di stabilità;
- l'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001, che prevede per le pubbliche amministrazioni l'adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale, nonché l'art. 6-ter del medesimo decreto che prevede la comunicazione dei contenuti dei piani entro trenta giorni dalla loro adozione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- l'adozione del piano triennale di azioni positive (art. 48 comma 1 D. Lgs. 198/2006); la mancata adozione del piano comporta il divieto di assumere nuovo personale comprese le categorie protette (art. 6, comma 6, D. Lgs. 165/2001);
- l'art. 6 del decreto legge n. 80 del 2021 convertito con modificazioni dalla legge n. 113/2021, che ha introdotto nell'ordinamento per le amministrazioni con più di 50 dipendenti, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), da adottare annualmente entro il 31 gennaio e, per gli enti locali, entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione; dal 30 giugno 2022, il PIAO assorbe i seguenti piani che le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione;
- l'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii, che prevede l'obbligo di effettuare la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero;
- l'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. 113/2016, come modificato dall'art. 1, comma 904, della Legge 145/2018, che prevede l'approvazione nei termini del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato e l'invio dei relativi dati alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13 della Legge 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione;

- l'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 185/2008, che prevede il divieto di procedere ad assunzioni di personale per gli enti non in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

Considerato che:

- I dirigenti dell'Ente hanno attestato l'assenza di eccedenze di personale e situazioni in soprannumero, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., con attestazioni prot. n. 33022 del 22/11/2023, n. 33023 del 22/11/2023, n. 33024 del 22/11/2023, n. 33065 del 23/11/2023 e n. 33119 del 23/11/2023;
- con delibera di Consiglio n. 43 dell'11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 che incorpora tra l'altro il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026 ed il relativo elenco annuale 2024, il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2024 - 2026 nonché la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano dei Fabbisogni del Personale;
- con delibera di Consiglio n. 45-2023 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 - 2026;
- con decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026.
- il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024-2026, è stato approvato con Decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 e nello stesso sono confluiti il Piano Triennale del fabbisogni di personale (*3.3. Sottosezione di programmazione: Piano Triennale Fabbisogni del Personale*) e il Piano delle azioni positive (*2.2. Sottosezione di Programmazione: Performance*);
- il rendiconto della gestione anno 2022 è stato approvato nei termini previsti dalla legge, ed, in particolare, con Deliberazione di Consiglio n. 12 del 27 aprile 2023 esecutivo dal 14 maggio 2023;
- il bilancio consolidato del gruppo amministrazione pubblica della Provincia di Parma per l'esercizio 2022 è stato approvato nei termini di legge con Deliberazione di Consiglio n. 29 del 28 settembre 2023 esecutivo il 10 ottobre 2023;
- il bilancio di previsione, il rendiconto e il bilancio consolidato sono stati comunicati alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13 della Legge 196/2009, entro i termini di legge;
- il collegio dei revisori ha approvato, con proprio verbale n. 70 del 5 aprile 2023 la relazione al rendiconto 2022, attestando il rispetto – al 31.12.2022 - del limite del valore medio della spesa di personale 2011-2013;
- il collegio dei revisori ha rilasciato parere favorevole all'aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni del personale allegato Verbale n. 89 del 17 ottobre 2023;
- Il collegio dei revisori, con proprio Verbale n. 102 del 18/1/2024 ha inoltre espresso parere favorevole al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Sezione 3.3 Piano Triennale dei fabbisogni di personale. Parere valevole quale asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del DM 11 gennaio 2022;
- in merito all'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 185/2008, l'Ente è in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere alla assunzione a tempo pieno e indeterminato con il profilo di Funzionario Tecnico di **Orsillo Franco** con decorrenza **4 marzo 2024** come prima assegnazione, presso il Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio – Ufficio Edilizia Scolastica;

Dato atto infine che Il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott. Paola Aldigeri, funzionario responsabile Ufficio Gestione del Personale - Ufficio Pari Opportunità (determinazione dirigenziale 2097 del 22/12/2023);

Visti:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. DI ASSUMERE, per le motivazioni indicate in premessa, a tempo pieno e indeterminato con il profilo di Funzionario Tecnico appartenente all'Area dei Funzionari e della Elevata qualificazione, in prima assegnazione all'Ufficio edilizia scolastica, presso il Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio, il seguente candidato idoneo nella graduatoria del concorso pubblico per soli esami la cui graduatoria definitiva è stata approvata con determinazione n. 170 del 22/2/2022, parzialmente rettificata con determina n. 171 in pari data, sig. **Orsillo Franco**, 6° classificato **con decorrenza 4 marzo 2024**;
2. DI DARE ATTO che sono stati avviati d'ufficio i controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazione rilasciate in sede di presentazione della domanda di concorso e che l'assunzione è condizionata al buon esito degli stessi, nonché al rilascio dell'attestazione di idoneità fisica all'impiego, che avverrà a seguito della visita preassuntiva;
3. DI DARE ATTO inoltre che verrà acquisita – all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro - la dichiarazione di atto notorio relativamente a interessi finanziari e conflitti di interessi dell'interessato, che verrà inviata al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza, nonché al Dirigente del Servizio di pertinenza;
4. di dare atto che la spesa complessiva per il periodo dal **04 Marzo 2024 al 31 Dicembre 2024** è pari € **32.938,98** e rientra negli stanziamenti sul bilancio 2024-2026 come segue:
 - quanto ad € **23.663,80** all'impegno 225/2024 assunto al capitolo 106100100010/0 EDILIZIA SCOLASTICA – Stipendi, codice V livello 1010101002;
 - quanto ad € **465.90** assunto all'impegno 237/2024 al capitolo 102000700015/0 GESTIONE DEL PERSONALE - Indennità quota B, codice V livello 1010101002;
 - quanto ad € **6.758,26** all'impegno 222/2024 assunto al capitolo 106100200000/0 EDILIZIA SCOLASTICA – Contributi, codice V livello 1010201001;
 - quanto ad € **2.051.02** all' impegno 271/2024 assunto al capitolo 704000146010/0 GESTIONE FINANZIARIA – Irap dipendenti, codice V livello 1020101001;
5. di dare atto che la spesa complessiva per gli anni successivi è pari € **36.518,05** e rientra negli stanziamenti sul bilancio 2024-2026 come segue:
 - quanto ad € **26.174,08** al capitolo 106100100010/0 EDILIZIA SCOLASTICA – Stipendi, codice V livello 1010101002
 - quanto ad € **563.40** al capitolo 102000700015/0 GESTIONE DEL PERSONALE - Indennità quota B, codice V livello 1010101002;
 - quanto ad € **7.507,89** al capitolo 106100200000/0 EDILIZIA SCOLASTICA – Contributi, codice V livello 1010201001;
 - quanto ad € **2.272,69** al capitolo 704000146010/0 GESTIONE FINANZIARIA – Irap dipendenti, codice V livello 1020101001;

6. DI DARE ATTO che l'esigibilità della spesa corrisponde alle annualità alle quali la stessa è imputata;
7. DI DARE ATTO, inoltre, che verrà stipulato con l'interessato il contratto individuale di lavoro, ai dall'art. 24 del CCNL 16 novembre 2022 Comparto Funzioni Enti Locali con l'inquadramento nel profilo di Funzionario Tecnico con decorrenza come dal punto 1 del dispositivo del presente atto;
8. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e nell'apposita sezione del sito internet della Provincia di Parma dedicata ai concorsi;
9. DI DARE ATTO infine che né per il sottoscritto dirigente né per il responsabile del procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI

Determinazione Dirigenziale n. **234 / 2024**

Proposta n. 705/2024

Oggetto: PERSONALE - PIANO TRIENNALE 2023-2025 SS.MM.II. - ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO - (AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE, TRASPORTI ECCEZIONALI, ESPROPRI, EDILIZIA SCOLASTICA, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Parma, li 19/02/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale