



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile : VITALI ARISTIDE

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 280 del 01/03/2024**

**Oggetto:** SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA: "RILIEVO PLANOALTIMETRICO AREA CORTILIZIA DELL'ISTITUTO MELLONI/RONDANI IN VIALE MARIA LUIGIA" - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA - CIG:B082A6F638

IL RESPONSABILE DELL'U.O. GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E DEGLI IMPIANTI

**VISTI:**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la determina dirigenziale n. 2100 del 22/12/2023 relativa al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Gestione e manutenzione del patrimonio e degli impianti" fino al 31 Dicembre 2025;

**DATO ATTO** che per la sottoscritta funzionaria responsabile, anche unica del progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 oltre che del procedimento ai sensi dell'art. 48, comma 2, del DL 77/2021 così come convertito nella Legge 108/2021, non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

**PREMESSO CHE**

- con Decreto del Presidente n. 219 del 09/11/2023, recante la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024 - 2026, ai sensi dell'art. 151 del T.U.E.L., è stato adottato il Documento unico di programmazione 2024 - 2026, che incorpora il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024 - 2026 ed il relativo Elenco Annuale 2024 adottato con richiamato decreto del Presidente n. 204 del 26/10/2023;
- con delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026, il relativo elenco annuale 2024, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 - 2026;
- con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

- con decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026.
- il PIAO è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 16 del 31/01/2024

**Visti altresì:**

- Il Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 di approvazione delle linee guida per le procedure di affidamento dei contratti pubblici”;
- Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;
- Regolamento recante il codice di comportamento integrativo dei dipendenti della Provincia di Parma D.P. n.256 del 03/12/2020;
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio Provinciale n° 42/2023 nella quale viene inserito la prestazione in oggetto;

**CONSIDERATO CHE** risulta necessario procedere al rilievo plano altimetrico dell’area cortilizia dell’Istituto Rondani, comprensivo delle reti dei servizi, finalizzato al censimento della rete fognaria del cortile del Rondani

**VISTA** la nota del dirigente del Servizio relativa alla attuale non disponibilità del personale interno allo svolgimento dell’incarico, a seguito di specifica ricognizione all’interno dell’ente (prot. n. 4669 del 20/02/2024);

**RAVVISATA** l’esigenza di procede all’affidamento della prestazione di cui all’oggetto;

**PREMESSO CHE**

l’onere per l’incarico di RILIEVO PLANOALTIMETRICO DI PARTE DELL’AREA CORTILIZIA DELL’ISTITUTO MELLONI/RONDANI IN VIALE MARIA LUIGIA è stato stimato in complessivi € 3.000,00 oltre iva e cassa previdenziale;

il servizio ha importo inferiore a € 5.000,000, soglia minima delle fasce di negoziazione di cui alle linee guida del Decreto Presidenziale n. 263/2023;

l’attività è rispondente alla categoria CPV 71354000-4 Servizi di cartografia;

il CIG attribuiti dall’Autorità Nazionale Anticorruzione, già Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, relativamente agli affidamenti di cui all’oggetto, B082A6F638

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il codice dei contratti pubblici (di seguito, per semplicità, codice), le cui disposizioni hanno acquistato efficacia dal 1° luglio 2023, e in particolare: - l’art. 37, che prevede non sia obbligatorio il preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

- l’art. 50, comma 1, lettera b), che prevede *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

- l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

- ai sensi dell’art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all’esclusione automatica delle offerte anoma-

le;

- che, in tema di [imposta di bollo in materia di contratti pubblici](#), si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- l'art. 17, che disciplina le fasi dell'affidamento

**RICHIAMATE** le disposizioni in materia di affidamenti lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ed in particolare:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016 e dall'art. 1, comma 130 della legge 30/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- le linee guida per l'applicazione del principio di rotazione nelle procedure di affidamento beni, servizi e lavori di valore inferiore alla soglia comunitaria, approvate con DP n. 263 del 20/12/2023;

**VISTO** l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle vigenti norme in materia, e le ragioni che ne sono alla base;

**PRESO ATTO CHE** con la presente il sottoscritto avvia e contestualmente conclude, affidando direttamente, la seguente procedura d'aggiudicazione del contratto in esame, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

*fine che con i contratti si intende perseguire:* RILIEVO AREA CORTILIZIA ISTITUTO MELLONI/RONDANI

*oggetto del contratto:* incarico per RILIEVO PLANOALTIMETRICO AREA CORTILIZIA DELL'ISTITUTO MELLONI/RONDANI IN VIALE MARIA LUGIA

*forma dei contratti:* ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art.50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

*modalità di scelta dei contraenti:* affidamento diretto a norma dell'art. 50 c. 2 lett. b) del Codice;

*importo massimo contratto:* € 3.000,00 oltre iva;

#### **VALUTATO CHE**

- da una disamina della piattaforma MEPA dei vari fornitori di servizi abilitati, è emerso che l'operatore economico STUDIO TOPOGRAFICO AEROFOTOGRAMMETRICO s.r.l con sede in via F,lli Bandiera Parma (PR) – P.Iva 00258350347 è in grado di espletare le prestazioni di cui necessita l'Amministrazione

- risulta quindi opportuno, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione della Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), avviando la Trattativa n. 4091000 in favore dell'operatore economico sopra individuato;

**CONSIDERATO CHE** lo STUDIO TOPOGRAFICO AEROFOTOGRAMMETRICO s.r.l con sede in via F,lli Bandiera Parma (PR) – P.Iva 00258350347 si è reso disponibile ad eseguire il servizio richiesto in oggetto presentando, entro i termini previsti, l'offerta economica relativa la procedura in esame offrendo un importo di € 2.950,00, oltre iva = € 3.599,00 iva compresa CIG:B082A6F638

**VERIFICATO** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**VALUTATA** l'offerta conveniente, congrua e idonea in relazione all'oggetto del contratto, si ritiene di aggiudicare l'appalto direttamente all'operatore economico;

**RITENUTO**, quindi, per quanto sopra detto, di procedere all'affidamento come di seguito:  
per RILIEVO PLANOALTIMETRICO DI PARTE DELL'AREA CORTILIZIA DELL'ISTITUTO MELLONI/RONDANI IN VIALE MARIA LUGIA in favore dell'operatore economico STUDIO TOPOGRAFICO AEROFOTOGRAMMETRICO s.r.l con sede in via F,lli Bandiera Parma (PR) – P.Iva 00258350347, per l'importo di € 2.950,00, oltre iva = € 3.599,00 iva compresa CIG:B082A6F638;

#### **RITENUTO, INOLTRE**

- che in conformità a quanto disposto dall'art.53, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non sono state richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

- di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 53, comma 4 del codice, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto in quanto trattasi di affidamento di importo modesto e di rapida esecuzione e la richiesta della fidejussione sarebbe un inutile aggravio sia procedurale che temporale;

**CONSIDERATO CHE** sono state esperite e concluse con esito positivo le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale (verifica assenza cause di esclusione art.94-99 codice) in capo all'aggiudicatario, in conformità all'art. 17, comma 5, del Codice;

**DATO ATTO** che gli affidamenti in questione rivestono carattere gestionale e quindi di esclusiva competenza del funzionario responsabile;

di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di P.O. non sussistono le condizioni di conflitto d'interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

### **DETERMINA**

di affidare per le motivazioni indicate in premessa, l'incarico per il RILIEVO PLANO-ALTIMETRICO DI PARTE DELL'AREA CORTILIZIA DELL'ISTITUTO MELLONI/RONDANI IN VIALE MARIA LUGIA in favore dell'operatore economico:

**STUDIO TOPOGRAFICO AEROFOTOGRAMMETRICO s.r.l (STAF)** con sede in via F,lli Bandiera Parma (PR) – P.Iva 00258350347, per l'importo di € 2.950,00, oltre iva = € 3.599,00 iva compresa CIG:B082A6F638;

di impegnare l'importo complessivo di **€ 3.599,00** al capitolo Cap 306200720000 Altre prestazioni di servizi, del Bilancio di previsione 2024 – 2026 annualità 2024;

- DI APPROVARE il relativo schema di lettera d'ordine, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

- DI NON RICHIEDERE la costituzione di garanzia definitiva, in applicazione dell'art. 53, comma 4, del Codice, per le motivazioni espresse in premessa;

- DI ATTRIBUIRE al presente provvedimento la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

- DI DARE ATTO che la prestazione di cui al presente atto saranno rese e diverranno esigibili entro il 31 dicembre 2024;

- DI DARE ATTO che l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;

- DI DARE ATTO che l'aggiudicatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge 136/2010 e è pertanto tenuto a fornire tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

- DI PRECISARE, inoltre, che:

per l'incarico il CIG attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, già Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, relativamente all'affidamento di cui all'oggetto è B082A6F638

- DI DARE COMUNICAZIONE all'operatore economico dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 del TUEL degli Enti locali;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

- DI PUBBLICARE il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente della Provincia in ottemperanza al DLGS 33/2013 e ss.mm e ii. e per gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023

Sottoscritta dal Responsabile  
(VITALI ARISTIDE)  
con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 863 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	306200720000 / 0 ED SCOLASTICA Prestazioni servizio	Impegno 789 / 2024 B082A6F638	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030299 - Altri servizi 1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	3.599,00
Totale Impegni					3.599,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

Il Funzionario

*Servizio Programmazione Rete  
scolastica  
Edilizia scolastica e Patrimonio*

Viale Martiri  
della Libertà n.15  
43123 Parma  
Tel. 0521 931714  
Fax 0521 931755

*Ufficio Gestione Manutenzione del  
Patrimonio*

Geom. Vitali Aristide

e-mail a.vitali@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma, ..../01/2024

Prot n. ....

Spett.le  
STUDIO TOPOGRAFICO  
AEROFOTOGRAMMETRICO s.r.l  
via F,lli Bandiera  
Parma (PR)

### LETTERA D'ORDINE

**Oggetto: INCARICO PROFESSIONALE PER RILIEVO PLANOALTIMETRICO AREA CORTILIZIA DELL'ISTITUTO MELLONI/RONDANI IN VIALE MARIA LUGIA – CIG B082A6F638**

Ditta: STUDIO TOPOGRAFICO AEROFOTOGRAMMETRICO s.r.l nella persone del geom. Luca GHIRETTI con sede in via F,lli Bandiera Parma (PR) – P.Iva 00258350347

PREMESSO CHE:

con determinazione n. ... del ...../2024 si è provveduto all'affidamento dell'incarico professionale in oggetto;

con il medesimo atto è stato approvato il presente schema di disciplinare regolante l'incarico;

si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

VISTI:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

RICHIAMATO il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs n. 165/2001.

Il tecnico dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'inosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con la Tecnico affidataria.

Si stipula quanto segue:

## **Articolo 1 – OGGETTO DELL'INCARICO E PARTI INTERESSATE**

**Committente:** Provincia di Parma con sede in V.le Martiri della Libertà, 15 – 43123 Parma rappresentata dal Responsabile U.O. Gestione e manutenzione del patrimonio e degli impianti, Geom. Aristide Vitali;

**Professionista incaricato:** STUDIO TOPOGRAFICO AEROFOTOGRAMMETRICO s.r.l con sede in via F.lli Bandiera Parma (PR) – P.Iva 00258350347

**Oggetto dell'incarico:** RILIEVO PLANOALTIMETRICO AREA CORTILIZIA DELL'ISTITUTO MELLONI/RONDANI IN VIALE MARIA LUIGIA

La Provincia di Parma conferisce alla ditta STUDIO TOPOGRAFICO AEROFOTOGRAMMETRICO il rilievo di cui alla presente

In particolare dovrà essere prodotta la seguente prestazione e prodotta la seguente documentazione:  
-Rilievo eseguito con strumentazioni topografiche ( GNSS e Stazione Totale) , con rilevazione di tutti gli elementi necessari per la planimetria ed aperti anche i pozzetti, cercando di individuare le reti dei sottoservizi.

Al termine dovrà essere consegnato elaborato in .dwg 3D con segnalate anche le reti individuate.

Tutti gli elaborati prodotti, sia analitici (relazioni, calcoli, contabilità, ecc.) che tecnici (elaborati grafici, particolari, ecc.), dovranno essere prodotti dal Professionista all'Amministrazione Provinciale:

- in formato cartaceo (almeno una copia);
- in formato elettronico, sotto forma di documenti digital, sia in versione editabile (formati comunemente utilizzati e leggibili/modificabili con software di settore comunemente impiegati (.dwg, .doc, .jpg, .xls, ecc.)) che in versione non editabile, in duplice formato, uno non firmato (.pdf/a) e, qualora ricorrano i presupposti, uno sottoscritto digitalmente (.p7m o analogo).

Al fine di permettere una rapida gestione dei documenti, tutti gli elaborati forniti digitalmente:

- non dovranno contenere nel nome caratteri speciali;
- se i files in consegna sono numericamente maggiori di 5, dovranno essere raccolti in un archivio in formato .ZIP di dimensione inferiore a 100 MB (qualora necessario, occorrerà ottimizzare la dimensione dei files in quanto 100 MB è il valore limite sotto il quale rimanere). Dove risultasse necessario inserire più archivi, il nome dei file dovrà iniziare con il numero 1- e procedere progressivamente con lo stesso criterio (esempio 1-nomefile; 2-nomefile ecc. );
- ad ogni invio dovrà essere allegato un elenco dei file trasmessi con individuazione della relativa estensione.

Qualora l'Amministrazione valutasse la necessità di disporre di ulteriori copie cartacee firmate in originale oltre al numero sopra indicato, si procederà al rimborso delle spese di riproduzione e di spedizione, previa presentazione di specifico preventivo ed apposita autorizzazione da parte dell'ente da formalizzare con il relativo impegno di spesa secondo le modalità di Legge e regolamentate dall'Amministrazione stessa.

In ogni caso, il professionista incaricato dovrà rigorosamente attenersi alle disposizioni impartite dal Responsabile Unico del Progetto, individuato per l'appalto in oggetto.

Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto predisposto dal Professionista, l'Amministrazione Provinciale è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati prodotti e risultanti dall'incarico.

## **Articolo 2 – Tempi dell'incarico e penali**

La prestazione affidata al professionista dovrà essere espletata entro e non oltre il **11/03/2024**.

In caso di ritardato adempimento imputabile al Professionista viene stabilita una penale in misura giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. Le penali non potranno comunque superare, complessivamente, il 20% di detto ammontare netto contrattuale. Qualora l'importo delle penali dovesse superare la suddetta soglia (20% dell'ammontare netto contrattuale) e comunque in caso di ritardo oltre i 15 giorni dalla data prevista per la consegna, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto e all'affidamento dell'incarico ad altro tecnico, iniziando contestualmente la procedura di rivalsa per danni subiti e senza rimborso alcuno delle eventuali spese sostenute dal tecnico.

## **Articolo 3 – Corrispettivo**

Il corrispettivo spettante al professionista per lo svolgimento dell'incarico, a fronte delle prestazioni richieste al precedente art. 1, comprensivo delle spese è così suddiviso:

Compenso professionale	€ 2.950 ,00
Cassa previdenziale	€ 0,00
Imponibile IVA	€ 2.950 ,00
IVA 22%	€ 649,00
<b>Totale</b>	<b>€ 3.599,00</b>

## **Articolo 4 – Pagamenti**

L'importo di cui al precedente articolo 3) verrà corrisposto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica intestata a Provincia di Parma – V.le Martiri della Libertà, 15 – 43123 Parma (C.F. 80015230347 - codice IPA:UF930G), una volta eseguite le prestazioni ed accertata la regolarità delle stesse da parte del Responsabile del Progetto.

I pagamenti verranno corrisposti come di seguito:

100% alla consegna del rilievo di cui all'art. 1

La fattura dovrà riportare il numero dell'atto di affidamento, il codice CIG collegato al presente incarico.

La liquidazione della fattura rimane subordinata all'acquisizione, con esito regolare, dei documenti (DURC) attestanti la regolarità contributiva.

## **Articolo 5 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

I pagamenti effettuati in dipendenza del presente contratto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136. Il professionista incaricato deve comunicare a questo ente gli estremi identificativi del conto corrente di cui al precedente comma, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. E' fatto obbligo al professionista, pena la nullità del presente contratto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata legge n. 136/2010. La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni non siano eseguite sul conto dedicato.

## **Articolo 6 - Controversie**

Per quanto concerne la prestazione affidatogli, il tecnico è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

## **Articolo 7 - Contratto**

Il presente disciplinare d'incarico, redatto in forma di scrittura privata, è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

## **Articolo 8 – Trattamento dei dati personali**

Designato quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è il Geom. Aristide Vitali;

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua il trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016, per il trattamento dei dati in oggetto.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

## **Articolo 9 – Aspetti generali**

Il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore di lavori sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore di lavori stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

P/La PROVINCIA DI PARMA  
Il Responsabile U.O.  
Gestione e Manutenzione del Patrimonio e degli  
impianti  
Geom Aristide Vitali

Il professionista incaricato  
STUDIO TOPOGRAFICO  
AEROFOTOGRAMMETRICO s.r.l  
geom. Luca GHIRETTI





**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **280 / 2024**

Proposta n. 863/2024

**Oggetto:** SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA: "RILIEVO PLANOALTIMETRICO AREA CORTILIZIA DELL'ISTITUTO MELLONI/RONDANI IN VIALE MARIA LUGIA" - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA - CIG:B082A6F638

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 306200720000/0 - STAF SRL - RILIEVO PLANOALTIMETRICO AREA CORTILIZIA DELL'ISTITUTO MELLONI/RONDANI IN VIALE MARIA LUGIA  
Cod.V Livello 1030299999  
- Impegno n.789/2024 - euro €3.599,00  
----

Parma, li 04/03/2024

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
SCHIANCHI PAOLO  
con firma digitale