



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI

Responsabile : MENOZZI IURI

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 357 del 20/03/2024**

**Oggetto:** PERSONALE: PROGRESSIONI TRA LE AREE IN DEROGA AI SENSI DELL'ART. 13 C. 6 DEL CCNL 16.11.2022 - APPROVAZIONE DELL'ELENCO DEI DIPENDENTI AMMESSI PER TIPOLOGIA DI POSTO DA RICOPRIRE.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- con delibera di Consiglio n. 43 dell'11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026 che incorpora tra l'altro il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026 ed il relativo elenco annuale 2024, il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2024 – 2026 nonché la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano dei Fabbisogni del Personale;
- con delibera di Consiglio n. 45-2023 del 21/12/2023 è stata approvato definitivamente il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;
- con Decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024, è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024 – 2026 il quale comprende tra le altre la sottosezione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale;
- con Decreto del Presidente n. 34 del 21/02/2024 è stato approvato il Piano di assegnazione degli organici per struttura avente decorrenza 1° aprile 2024;

Preso atto che nel Piano Integrato di attività e organizzazione 2023-2025 approvato con decreto presidenziale n. 23 del 3.2.2023 e aggiornato con decreto presidenziale n. 258 del 19.12.2023 erano state previste 4 procedure di progressione tra le aree di cui all'art. 13 c. 6 del CCNL 16/11/2022 c.d. in deroga come riportate altresì nel Piao 2024-2026;

Preso atto inoltre che:

- l'art 52 del Dlgs 165/2001 che al comma 1 bis prevede che "I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dalle amministrazioni per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno..";
- l'art. 15 del CCNL 16-11-2022 regola le progressioni economiche tra le aree di cui all'art. 52 c. 1 bis citato;
- l'art 13, comma 6, del medesimo CCNL prevede "*In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs. n..165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza*";
- l'art. 13, comma 8, del medesimo ccnl prevede che: "Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL.";

Richiamati integralmente:

- il Decreto Presidenziale n. 272 del 22/12/2023 con cui è stato approvato il :disciplinare che regola le progressioni tra aree di cui all'art. 13 c. 6 del CCNL 16/11/2022 citato c.d. in deroga;
- la determina n. 303 del 07/03/2024 con cui il sottoscritto dirigente del Servizio Finanziario e Gestione del Personale ha approvato lo schema di avviso e ha indetto le procedure selettive di che trattasi per i seguenti posti:

N. 1 posto di FUNZIONARIO DI POLIZIA LOCALE da assegnare al CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE;

N. 3 posti di ISTRUTTORE TECNICO da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio - UFFICIO MANUTENZIONE STRADE;

N. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE da assegnare al Servizio Finanziario - Gestione del Personale – Partecipate –Sistemi Informativi – Pari Opportunità – Provveditorato Economato - UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO GESTIONE DOCUMENTALE;

N. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE da assegnare al Servizio Pianificazione Territoriale- Trasporti – Programmazione Rete Scolastica – Gestione Amministrativa e Valorizzazione del Patrimonio – Statistica SIT e Sicurezza Territoriale - UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Preso atto inoltre che all’avviso approvato prot. n. 6543 dell’8/3/2024 è stata data idonea pubblicità pubblicandolo per 10 giorni consecutivi, sul sito internet e sulla rete intranet della Provincia di Parma, inviando altresì e-mail di avviso ai dipendenti che non hanno accesso alla intranet nonché dandone comunicazione alle OO.SS e alle RSU.

Considerato che allo scadere dei termini h. 23:59 del 18 marzo 2024 sono pervenute, per posto messo a selezione, le seguenti domande:

POSTO MESSO A SELEZIONE	N. DOMANDE	N. DI PROTOCOLLO DELLE DOMANDE PERVENUTE
N. 1 posto di FUNZIONARIO DI POLIZIA LOCALE da assegnare al CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE;	1	2024/7199

POSTO MESSO A SELEZIONE	N. DOMANDE	N. DI PROTOCOLLO DELLE DOMANDE PERVENUTE
N. 3 posti di ISTRUTTORE TECNICO da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio - UFFICIO MANUTENZIONE STRADE;	7	2024/7656 2024/7327 2024/7313 2024/7308 2024/7226 2024/6896 2024/6713

POSTO MESSO A SELEZIONE	N. DOMANDE	N. DI PROTOCOLLO DELLE DOMANDE PERVENUTE
-------------------------	------------	--

N. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE da assegnare al Servizio Finanziario - Gestione del Personale – Partecipate – Sistemi Informativi – Pari Opportunità – Provveditorato Económico - UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO GESTIONE DOCUMENTALE;	1	2024/7436
---	---	-----------

POSTO MESSO A SELEZIONE	N. DOMANDE	N. DI PROTOCOLLO DELLE DOMANDE PERVENUTE
N. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE da assegnare al Servizio Pianificazione Territoriale- Trasporti – Programmazione Rete Scolastica – Gestione Amministrativa e Valorizzazione del Patrimonio – Statistica SIT e Sicurezza Territoriale - UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	1	2024/6934

Preso atto altresì che, nel disciplinare approvato con Decreto del Presidente n. 272 del 22/12/2023 citato, è previsto, tra gli altri, che i requisiti per poter accedere alla procedura selettiva di passaggio tra le aree, siano i seguenti:

- Per l'accesso all'area degli **Istruttori** dall'area Operatori Esperti, nell'**ambito professionale Amministrativo**, con inquadramento in profilo omogeneo denominato "Istruttore amministrativo - contabile" è necessario ricoprire il profilo omogeneo di Collaboratore amministrativo unitamente ai seguenti requisiti alternativi:
  - a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile
  - oppure
  - b) Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile
  
- Per l'accesso all'area degli **Istruttori** dall'area Operatori Esperti, nell'**ambito professionale Tecnico**, con inquadramento in profilo omogeneo denominato "Istruttore tecnico" è necessario ricoprire il profilo omogeneo di Collaboratore tecnico unitamente ai seguenti requisiti alternativi:
  - a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile
  - oppure
  - b) Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile

- Per l'accesso all'area dei **Funzionari** e delle elevate qualificazioni dall'area Istruttori, nell'**ambito professionale Polizia Provinciale**, con inquadramento in profilo omogeneo denominato "Funziario di Polizia Locale" è necessario ricoprire il profilo omogeneo di Agente di Polizia Locale unitamente ai seguenti requisiti alternativi:
  - a) laurea triennale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;
  - oppure
  - b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile

Per l'accesso a questo profilo è richiesta inoltre una esperienza specifica:

- a) nessuno
- b) esperienza maturata in ambito professionale della polizia provinciale o polizia locale o profili di contenuto professionale equivalente per l'esperienza maturata presso altri enti)

Considerato che come si evince dall'art. 7 dal disciplinare di che trattasi, il sottoscritto dirigente è competente per l'ammissibilità delle domande pervenute e che una volta terminata l'istruttoria trasmette i risultati alle commissioni esaminatrici.

Preso atto che:

- alla procedura selettiva riguardante la progressione tra le aree per N. 1 posto di FUNZIONARIO DI POLIZIA LOCALE da assegnare al CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE ha presentato domanda il candidato identificato con il numero di prot. n. 2024/7199 che risulta essere in possesso dei requisiti previsti dall'avviso;
- che alla procedura selettiva riguardante la progressione tra le aree per N. 3 posti di ISTRUTTORE TECNICO da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio - UFFICIO MANUTENZIONE STRADE hanno presentato domanda i candidati identificati con il numero di prot. n. 2024/7656, 2024/7327, 2024/7313, 2024/7308, 2024/7226, 2024/6896, 2024/6713 e che tutti i candidati risultano essere in possesso dei requisiti previsti dall'avviso;
- che alla procedura selettiva riguardante la progressione tra le aree per N. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE da assegnare al Servizio Finanziario - Gestione del Personale – Partecipate – Sistemi Informativi – Pari Opportunità – Provveditorato Economato - UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI, PROTOCOLLO GESTIONE DOCUMENTALE, ha presentato domanda il candidato identificato con il numero di prot. n. 2024/7436 che risulta essere in possesso dei requisiti previsti dall'avviso;
- che alla procedura selettiva riguardante la progressione tra le aree per N. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE da assegnare al Servizio Pianificazione Territoriale- Trasporti – Programmazione Rete Scolastica – Gestione Amministrativa e Valorizzazione del Patrimonio – Statistica SIT e Sicurezza Territoriale - UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO ha presentato domanda il candidato identificato con il numero di prot. n. 2024/6934 che risulta essere in possesso dei requisiti previsti dall'avviso;

Considerato che tutte le domande pervenute risultano ammissibili alle procedure citate in quanto corrispondenti a candidati in possesso dei requisiti sia generici che specifici previsti dall'avviso;

Ritenuto pertanto di ammettere alle procedure selettiva riguardante la progressione tra le aree di cui all'art. 13 c. 6 del CCNL 16/11/2022 tutti i candidati che hanno presentato domanda come da prospetti allegati parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e di dare mandato agli uffici competenti di pubblicarli sul sito internet della provincia con valore di notifica a tutti gli effetti;

Richiamato il Decreto Presidenziale prot. n. 12 del 27/01/2022 s.m.i. di conferimento degli incarichi dirigenziali per il quale il sottoscritto è competente all'adozione del presente provvedimento;

Dato atto infine che il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Paola Aldigeri, funzionario titolare di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi (determinazione dirigenziale 2097 del 22/12/2023);

Visti:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 5 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 25 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi,

#### **DETERMINA**

- di approvare gli elenchi degli ammessi alle procedure per il passaggio tra aree c.d. in deroga, di cui all'art. l'art 13, comma 6, del medesimo CCNL di cui in premessa parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e di dare mandato agli uffici competenti di pubblicare gli elenchi sul sito internet della provincia con valore di notifica a tutti gli effetti;
- di trasmettere inoltre l'elenco degli ammessi di ogni procedura alle relative commissioni giudicatrici per gli adempimenti conseguenti;
- di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e nell'apposita sezione del sito internet della Provincia di Parma dedicata ai concorsi ;
- di dare atto che il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Paola Aldigeri, funzionario titolare di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi (determinazione dirigenziale 2097 del 22/12/2023);
- di dare atto che né per il sottoscritto dirigente né per il responsabile del procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(MENOZZI IURI)  
con firma digitale