



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 377 del 22/03/2024

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO DI NOLO DI N. 4 LICENZE ADOBE DELLA DURATA DI UN ANNO - CIG BOED02A632 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - ODA MEPA -

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO CHE:

- con determinazione n.ro 2094 del 22/12/2023 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di posizione organizzativa di struttura deno-

minata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con Determina n. 76 del 24/01/2024 decorrenza dal 1° gennaio 2024 fino al 31 dicembre 2025;

- con Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 sono state approvate le nuove Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici, aggiornate al d.lgs 36/2023;
- con il Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 sono state adottate le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici;
- con delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026 ed il relativo elenco annuale 2024, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 – 2026;
- con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;
- con decreto del Presidente n. 9 del 19.01.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024 - 2026
- Con decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), 2024-2026, integrante anche il Piano triennale della Corruzione e Trasparenza;
- con Decreto Presidenziale 212/2023 è stato adottato il Programma Triennale degli acquisti dei beni e dei servizi 2024/2026- ex art.37 com ma1-lettera A) - D.lgs 36/2023;
- di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;

CONSIDERATO CHE:

- su necessità operativa dei Servizi Viabilità, Personale e Pianificazione Territoriale si è reso necessario procedere alla valutazione di acquisto;
- i software in questione vengono acquisiti in forma di noleggio operativo della

- durata di un anno, per garantire il corretto funzionamento dell'Ente;
- che la qualità dei prodotti in esame è stata preventivamente analizzata valutando le schede tecniche dei prodotti in analogia con le esigenze operative dell'Ente;
 - che i suddetti beni verranno registrati nell'inventario dei beni mobili;
 - il servizio di fornitura prevede una spesa di € 1.620,16 (€ 1.328,00 + IVA 22% € 292,16);

ATTESO:

- l'offerta è stata valutata a catalogo MEPA id ordine 582877, per un importo complessivo pari ad € 1.620,16 (€ 1.328,00 + IVA 22% € 292,16); l'offerta è stata pubblicata, a catalogo, dalla ditta **AITEC srl** con sede legale in viale Mazzini 8, 41058 Vignola (MO) - P. IVA 02328230368
- l'offerta è stata valutata economica e in linea coi prezzi di mercato;
- si procede quindi alla fornitura, verificata l'offerta, con la Ditta AITEC s.r.l. per una spesa complessiva di € 1.620,16 (€ 1.328,00 + IVA 22% € 292,16) - codice **CIG BOED02A632** - per le tipologie di prodotto in elenco:

- n. 2 Adobe ACROBAT Pro for teams ALL Multiple Platform - Noleggio Operativo 1Y;
- n. 1 Adobe INDESIGN for teams ALL Multiple Platform - Noleggio Operativo 1Y;
- n. 1 Adobe PHOTOSHOP for teams ALL Multiple Platform - Noleggio Operativo 1Y.;

VERIFICATO CHE:

- la ditta **AITEC srl** con sede legale in viale Mazzini 8, 41058 Vignola (MO) - P. IVA 02328230368; risulta in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art. 94,95,96 del D.lgs.36/2023 e s.m.i), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000;
 - che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50 comma 1 lettera a e 52 comma 1 e nell'art.17 del D.Lgs. 36/2023;
 - che verrà notificata alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 191 del Dlgs 267/2000;
 - che la spesa in questione ha carattere gestionale ed e, quindi, di esclusiva competenza del funzionario;
 - che è stato consultato il casellario Anac;
 - della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INAIL_ 42490327 con scadenza validità al 14/06/2024) – Prot. Gen. n. 7877 del 21/03/2024 ;
- id ordine 582877

DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, al fine di acquisire la fornitura del noleggio a mezzo ODA id ordine 582877, operativo delle licenze:

- n. 2 Adobe ACROBAT Pro for teams ALL Multiple Platforms Noleggio Operativo – 1Y

- n. 1 Adobe INDESIGN For Teams ALL Multiple Platform – Noleggio Operativo - 1Y
- n. 1 Adobe PHOTOSHOP For Teams ALL Multiple Platform – Noleggio Operativo - 1Y

tramite la Ditta AITEC SRL con sede legale in viale Mazzini 8 - 41058 Vignola (MO) - Partita IVA 02328230368 - per un importo complessivo di € 1.620,16 (€ 1.328,00 + IVA 22% € 292,16)- id ordine 582877 MEPA CIG BOED02A632;

- di impegnare la somma di € 1.620,16 (IVA inclusa) al capitolo 407600930000 Sistema Informativo – Licenze d'uso per software, del bilancio di previsione 2024-2026 – annualità 2024;
- di dare atto che l'esigibilità della relativa obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Sottoscritta dal Responsabile
(GRIGNAFFINI PAOLO)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 1141 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	407600930000 / 0 SISTEMA INFORMATIVO - licenze d'uso per software	Impegno 822 / 2024 BOED02A632	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030207 - Utilizzo di beni di terzi 1030207006 - Licenze d'uso per software	1.620,16
Totale Impegni					1.620,16



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **377 / 2024**

Proposta n. 1141/2024

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO DI NOLO DI N. 4 LICENZE ADOBE DELLA DURATA DI UN ANNO - CIG BOED02A632 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - ODA MEPA -

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 407600930000/0 - AITEC S.R.L.-SERVIZIO DI NOLO DI N. 4 LICENZE ADOBE
Cod.V Livello 1030207006
- Impegno n.822/2024 - euro €1.620,16*

Parma, li 25/03/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale