



**PROVINCIA
DI PARMA**

rum

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Responsabile : SABBADINI SIMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 555 del 23/04/2024

Oggetto: GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. GIARDINO STORICO DELLA REGGIA DI COLORNO - OPERE DI GIARDINAGGIO E GESTIONE ORDINARIA ANNO 2024 CIG B15978BAAA. IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Visti:

l'art. 107, commi da 1 a 6 del D.Lgs. 267/2000;

la legge 7 agosto 1990 n.41 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 e s.m.i.;

l'art 147-bis del D. lgs 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;

l'art 183 e 191 del D.lgs 267/2000 che dispongono in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

l'atto di conferimento di responsabilità di E.Q. "Gestione amministrativa e valorizzazione strategica del patrimonio - programmazione rete scolastica" come da determina dirigenziale n. 2104 del 22/12/2023;

Premesso:

che con delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026;

che con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026, il relativo elenco annuale 2024, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 – 2026;

che con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024

–2026;

che con decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026;

con decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024 – 2026;

Visti altresì:

il Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 di approvazione delle “Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici- anno 2024”;

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 290 del 12/12/2022;

il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

Premesso:

che la Provincia di Parma è proprietaria del complesso monumentale della Reggia di Colorno e del suo Giardino Storico dei quali cura la manutenzione ordinaria e straordinaria tramite l'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

Considerato:

che occorre dar corso ad opere di giardinaggio e gestione ordinaria del Giardino storico della Reggia di Colorno, (categoria lavorazione OS24) quali:

- Manutenimento estivo delle piante di limoni e aranci presenti nei vasi storici;
- Concimatura siepi di bosso;
- Sfalcio con raccolta del pratino a semicerchio, prati estensivi in fondo a scalinata, prato area feste e area estesa (zona romantica fino al limite del bosco);
- Manutenzione aiuola Ferdinando di Borbone;
- Diserbi chimici e meccanici zona parterr;
- Scerbatura periodica di mantenimento siepe bosso;
- Gestione impianto di irrigazione;
- Manutenzione arbusti laghetto;

che tali interventi sono di natura stagionale e per tanto devono essere necessariamente eseguiti in funzioni delle necessità del patrimonio vegetale, a partire dal mese di aprile fino al termine della stagione stiva;

Preso atto:

che su piattaforma e-procurement SATER è possibile reperire la tipologia di lavori oggetto del presente provvedimento, nelle modalità di esecuzione compatibili con le esigenze tecniche, rilevate dall'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

che conseguentemente l'Ufficio ha provveduto ad effettuare la trattativa diretta su SATER n. PI112051-24, con la Ditta Magnolia Snc di Sestito Marco e C. – Strada Roccatagliata, 18 Parma – C.F. e P.IVA: 02906390345 per un importo concordato tra le parti di € 32.840,00 oltre IVA al 22% e così per complessivi € 40.064,80;

Dato Atto;

che i lavori in oggetto, ricadono all'interno della fascia 2 di cui alle linee guida del Decreto presi-

denziale n. 263 del 20/12/2023, cioè importo compreso tra € 19.999,00 e € 39.999,00;
RITENUTO che l'affidamento degli interventi in oggetto rivesta carattere di imprescindibilità ed improrogabilità, nonostante l'ammontare complessivo sia superiore ai 6/12 dello stanziamento del capitolo di spesa del bilancio di competenza;

Dato atto altresì:

che per la suddetta fornitura si è proceduto ad affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lett. a) del D.,Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza della Responsabile titolare di E.Q. come da citato atto di delega;

che per la sottoscritta responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

DETERMINA

di affidare per le motivazioni indicate in premessa, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 36/2023, i lavori di "OPERE DI GIARDINAGGIO E GESTIONE ORDINARIA ANNO 2024" presso il Parco Storico della Reggia di Colorno, alla ditta Magnolia Snc di Sestito Marco e C. – Strada Roccatagliata, 18 Parma – C.F. e P.IVA: 02906390345 per un importo concordato tra le parti di € 32.840,00 oltre IVA al 22% e così per complessivi € 40.064,80;

che il CIG relativo all'affidamento in questione è il seguente: B15978BAAA;

di approvare lo schema di lettera d'ordine allegata al presente provvedimento;

di impegnare l'importo complessivo di € 40.064,80 al capitolo di spesa 311200620001/0 Manutenzione ordinaria e riparazioni Reggia di Colorno, del bilancio di previsione 2024 – 2026, anno 2024;

dato atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

dato atto che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro il 31/12/2024;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 del Testo Unico degli Enti Locali (T.U.E.L.);

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(SABBADINI SIMONA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 1508 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

| E-S | Capitolo/Art. | Tipo Movimento | Missione/Titolo | Macroaggregato | Importo |
|-----|---|--------------------------------------|---|--|-----------|
| | | Cig/Cup | Programma/Tipologia | Livello 4 | |
| | | | | Livello 5 | |
| S | 311200620001 / 0 PATRIMONIO Manutenzione ordinaria Reggia Colorno (E488000490000) (parzialmente rilevante ai fini iva) | Impegno 908 / 2024 B15978BAAA | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 103 - Acquisto di beni e servizi 1030209 - Manutenzione ordinaria e riparazioni 1030209009 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico | 40.064,80 |
| | | | | Totale Impegni | 40.064,80 |



**PROVINCIA
DI PARMA**

La Responsabile Ufficio

Dott.ssa Simona Sabbadini

Servizio Pianificazione Territoriale - Trasporti
Programmazione Rete Scolastica - Gestione
Amministrativa e valorizzazione strategica del
Patrimonio - Statistica, SIT e Sicurezza
Territoriale

Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione
strategica del Patrimonio

Email: s.sabbadini@provincia.parma.it

Viale Martiri
della Libertà n.15

43123 Parma

Tel. 0521 931826

Fax 0521 931755

www.provincia.parma.it

Parma,
Prot. n.

Spett. le
Ditta Magnolia Snc di Sestito
Marco e C.
Strada Roccatagliata, 18
Parma

LETTERA D'ORDINE

OGGETTO: GIARDINO STORICO DELLE REGGIA DI COLORNO - OPERE DI GIARDINAGGIO E GESTIONE ORDINARIA ANNO 2024. CIG _____

DITTA: Magnolia Snc di Sestito Marco e C. – Strada Roccatagliata, 18 Parma – P.IVA: 02906390345.

Premesso:

che con determinazione n. _____ del _____ si è provveduto all'affidamento del servizio in oggetto;

che si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e art.13 del Regolamento di disciplina dei contratti;

Richiamato:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

Si stipula quanto segue:

Articolo 1

La Provincia di Parma conferisce alla Ditta Magnolia Snc di Sestito Marco e C. – Strada Roccatagliata, 18 Parma – P.IVA: 02906390345, i lavori aventi per oggetto "GIARDINO STORICO DELLE REGGIA DI COLORNO - OPERE DI GIARDINAGGIO E GESTIONE ORDINARIA ANNO 2024"

Gli interventi dovranno comprendere:

- Manutenimento estivo delle piante di limoni e aranci presenti nei vasi storici;
- Concimatura siepi di bosso;
- Sfalcio con raccolta del pratino a semicerchio, prati estensivi in fondo a scalinata, prato area feste e area estesa (zona romantica fino al limite del bosco);

- Manutenzione aiuola Ferdinando di Borbone;
- Diserbi chimici e meccanici zona parterr;
- Scerbatura periodica di mantenimento siepe bosso;
- Gestione impianto di irrigazione;
- Manutenzione arbusti laghetto;

Articolo 2

Il termine dell'esecuzione degli interventi è fissato al 31 ottobre 2024.

Articolo 3

Il corrispettivo totale per la prestazione richiesta ammonta ad € 32.840,00 oltre IVA.

Articolo 4

L'importo di cui all'articolo 3) verrà corrisposto al maturare di SAL, pari al 25% ciascuno, previa emissione di fattura elettronica intestata a Provincia di Parma – V.le Martiri della Libertà, 15 – 43123 Parma (C.F. 80015230347 - codice IPA: UF930G).

Articolo 5

La presente Lettera d'ordine, redatta in forma di scrittura privata è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

Articolo 6

In materia di trattamento dati si specifica che lo studio affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

Per ogni altro aspetto in materia di dati personali, da trattare ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016 del 27 aprile 2016 si rinvia all'atto di nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali.

Per la PROVINCIA DI PARMA
La Responsabile dell'Ufficio
Dott. ssa Simona Sabbadini
Firmato digitalmente
ai sensi dell'art.21 del D.Lgs 82/2005

La Ditta affidataria del servizio
Magnolia SNC
Firmato digitalmente
ai sensi dell'art.21 del D.Lgs 82/2005



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **555 / 2024**

Proposta n. 1508/2024

Oggetto: GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. GIARDINO STORICO DELLA REGGIA DI COLORNO - OPERE DI GIARDINAGGIO E GESTIONE ORDINARIA ANNO 2024 CIG B15978BAAA. IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 311200620001/0 - MAGNOLIA SNC- OPERE DI GIARDINAGGIO E GESTIONE ORDINARIA GIARDINO REGGIA COLORNO -ANNO 2024

Cod.V Livello 1030209009

- Impegno n.908/2024 - euro €40.064,80

Parma, li 23/04/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale