



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE

Responsabile : RUFFINI ANDREA

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 598 del 03/05/2024**

**Oggetto:** MISSIONE A BRUXELLES, DAL 9 AL 10 APRILE DELLA CONSIGLIERA SARA TONINI, DEL DIRIGENTE ANDREA RUFFINI E DELLA DOTT.SSA BARBARA USBERTI PER ATTIVITA' CONNESSE ALLA PROGETTAZIONE EUROPEA. RIMBORSO SPESE DI TRASFERTA. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

VISTI:

l'art. 107, commi da 1 a 6 del D.Lgs. 267/2000;

la legge 7 agosto 1990 n.241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 e s.m.i.;

l'art 147-bis del D. lgs 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e

contabile degli enti locali;

l'art 183 e 191 del D.lgs 267/2000 che dispongono in materia di impegni di spesa da parte degli enti

locali;

il Decreto Presidenziale n. 12 del 27/01/2022 di attribuzione degli incarichi dirigenziali;

PREMESSO:

che con delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026;

che con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024

-2026;

che con decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;

con decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024 - 2026;

VISTI ALTRESÌ:

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE

2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P.

n. 290 del 12/12/2022;

PREMESSO CHE:

la Legge Regionale 13/2015 e la stessa Legge 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", riconoscono tra le funzioni fondamentali della Provincia sia la pianificazione territoriale (art.1 comma 85 legge 56/2014) che l'assistenza tecnica ai Comuni e loro Unioni (art.7 comma 1 L.R. 13/2015), in particolar modo per quello che riguarda l'accesso alle risorse dell'Unione Europea;

CONSTATATO

che con Decreto del Presidente n. 62 del 02/04/2024 è stata autorizzata una trasferta a Bruxelles di amministratori e funzionari della Provincia di Parma, organizzata dalla Regione Emilia Romagna e da UPI ER nell'ambito del loro Protocollo triennale, che prevede di favorire la promozione dei territori provinciali presso le istituzioni europee, garantendo il supporto della Delegazione della Regione presso l'Unione europea e individuando possibili collaborazioni in occasione di missioni istituzionali;

che tale missione ha visto la collaborazione dello staff dell'On. Elisabetta Gualmini, membro dell'Europarlamento di riferimento per l'Emilia Romagna che ha sostenuto parte dei costi, nell'ambito delle sue attività istituzionali;

che nel corso della trasferta sono stati organizzati: la visita agli uffici della Regione Emilia Romagna e un incontro con i funzionari della Regione in servizio a Bruxelles, un incontro con i funzionari della Commissione Europea deputati ai fondi strutturali per l'Italia, una visita istituzionale al Parlamento europeo con l'On. Gualmini e un confronto con i responsabili del PNRR, la visita al Comitato delle Regioni;

che la trasferta ha inoltre rappresentato un'occasione di confronto operativo con altre province sui temi della gestione degli uffici Europa provinciali;

che hanno partecipato alla trasferta, autorizzati dal suddetto Decreto n. 62 del 02/04/2024, la dott.ssa Barbara Usberti, funzionaria dell'Ufficio Europa della Provincia di Parma, il dott. Andrea Ruffini, Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale, Trasporti, Programmazione Rete Scolastica, Ufficio Europa e la consigliera Sara Tonini, delegata al "Coordinamento delle attività di supporto ai Comuni" con Decreto del Presidente n. 8 del 31 gennaio 2022;

che col presente atto è necessario procedere all'impegno delle spese che verranno rimborsate ai partecipanti alla missione, in base ai costi effettivamente sostenuti e documentati, pari ad € 237,27;

che le spese in questione hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Dirigente;

Dato atto che per il sottoscritto Dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

### **DETERMINA**

di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, la liquidazione della missione a Bruxelles che si è tenuta in data 9 e 10 aprile 2024, della consigliera Sara Tonini, del Dirigente Andrea Ruffini e della dott.ssa Barbara Usberti, provvedendo al rimborso delle spese sostenute, come da documentazione che verrà allegata all'atto di liquidazione;

di impegnare pertanto la somma di € 237,27 per il rimborso spese di cui sopra a valere sul capitolo 344500430000/0 "indennità di missione e trasferta", finanziata da risorse ordinarie di cui al precedente, del bilancio di Previsione 2024 – 2026 annualità 2024;

di dare atto che l'esigibilità della spesa avrà luogo entro il 31/12/2024;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che per il sottoscritto Dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

-  
-

Sottoscritta dal Responsabile  
(RUFFINI ANDREA)  
con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 1619 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	344500430000 / 0 PROGETTI EUROPEI - Indennità di missione e trasferta (E435000437000 + AV VINC)	Impegno 926 / 2024	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  01 - Organi istituzionali	103 - Acquisto di beni e servizi  1030202 - Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta  1030202002 - Indennità di missione e di trasferta	237,27
Totale Impegni					237,27



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA  
INTERCOMUNALE

Determinazione Dirigenziale n. **598 / 2024**

Proposta n. 1619/2024

**Oggetto:** MISSIONE A BRUXELLES, DAL 9 AL 10 APRILE DELLA CONSIGLIERA SARA TONINI, DEL DIRIGENTE ANDREA RUFFINI E DELLA DOTT.SSA BARBARA USBERTI PER ATTIVITA' CONNESSE ALLA PROGETTAZIONE EUROPEA. RIMBORSO SPESE DI TRASFERTA. IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 344500430000/0 - USBERTI, RUFFINI, TONINI RIMBORSO COSTI TRASFERTA BRUXELLES 9-10 APRILE (AUTOFINANZIAMENTO )*

*Cod.V Livello 1030202002*

*- Impegno n.926/2024 - euro €237,27*

----

Parma, li 06/05/2024

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale