



UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Responsabile : SABBADINI SIMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 614 del 07/05/2024

Oggetto: GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. PALAZZO DELLA PROVINCIA IN P.LE DELLA PACE. ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 15 L.241/90 CON IL COMUNE DI PARMA PER L'UTILIZZO CONGIUNTO E COORDINATO DEI LOCALI EX PARMA POINT DEL PIANO TERRA E DEL PIANO PRIMO PER IL BIENNIO 2024-2025. ACCERTAMENTO CONTABILE

LA FUNZIONARIA RESPONSABILE

VISTI:

- l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000);
- la legge 7 agosto 1990 n.41 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;
- l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 e s.m.i.;
- l'art 147-bis del D. lgs 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- gli art 183 e 191 del D.lgs 267/2000 che dispongono in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'atto di conferimento di responsabilità di E.Q. "Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio - Programmazione Rete Scolastica" come da determina dirigenziale n.2104 del 22/12/2023;

RICHIAMATI:

- la Delibera di Consiglio n.43 del 11/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di

Programmazione 2024-2026. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024-2026, il relativo elenco annuale 2024, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026;

- la Delibera di Consiglio n.45 del 21/12/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- il Decreto del Presidente n.9 del 19/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- il Decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024-2026;

RICHIAMATI inoltre:

- il Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 di approvazione delle “Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici - anno 2024” ;
- il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;
- il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 290 del 12/12/2022;

PREMESSO che:

- la Provincia è proprietaria del Palazzo in P.le della Pace n.1 a Parma, immobile tutelato ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio”; in particolare insistono al piano nobile la sala denominata “del Consiglio”, con gli affreschi di Arnaldo Pizzinato e gli arredi dell’Architetto Carlo Scarpa, ed altre sale significative per materiali compositivi e preziosi decori;
- con Decreto n. 84 del 03/05/2024 veniva approvata la bozza di accordo ai sensi dell’art. 15 della Legge 241/1990 tra la Provincia di Parma e il Comune di Parma per l’utilizzo congiunto e coordinato dei locali del piano primo ed ex Parma Point del piano terra dell’immobile per il biennio 2024-2025;
- in base a tale accordo il Comune provvede a rimborsare alla Provincia le spese di funzionamento quantificate in € 50.000,00 annui per la durata dell’accordo;

RITENUTO pertanto necessario procedere all’accertamento dell’entrata nel rispetto delle condizioni previste dal citato accordo;

RICHIAMATO lo schema di accordo approvato con Decreto Presidenziale n. 84 del 03/05/2024, qui allegato quale parte del provvedimento;

ATTESTATO con valore dichiarativo in virtù della sottoscrizione del presente atto che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 nonché di quanto previsto dall’articolo 16 del codice;

DETERMINA

- 1. di prendere atto** di quanto stabilito dal Decreto Presidenziale n. 84 del 03/05/2024 di approvazione dell’accordo ai sensi dell’art. 15 della Legge 241/1990 tra la Provincia di Parma e il Comune di Parma per l’utilizzo congiunto e coordinato dei locali del piano primo ed ex

Parma Point del piano terra del Palazzo di proprietà della Provincia in P.le della Pace a Parma per il biennio 2024-2025;

2. **di accertare** l'importo complessivo di € 100.000,00 quale rimborso dal Comune di Parma - Cod. Fiscale 00162210348, con sede a Parma in Strada Repubblica n.1 - per le spese di funzionamento dei locali al capitolo 660000000000/0 "Rimborso Spese Utilizzo Locali e Attrezzature" del Bilancio di previsione 2024-2026 nelle rispettive annualità come segue:
 - quanto ad € 50.000,00 sull'Annualità 2024;
 - quanto ad € 50.000,00 sull'Annualità 2025;
3. **di dare atto** che gli importi sopra elencati verranno corrisposti in un'unica rata entro il 31 luglio di ciascun anno di validità dell'accordo;
4. **di dare atto** che l'esigibilità del credito annuale avverrà entro l'anno di competenza;
5. **di dare atto** che tutte le informazioni inerenti l'entrata in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
6. **di provvedere** al perfezionamento e alla sottoscrizione dell'accordo di riferimento, qui allegato in bozza quale parte integrante;
7. **di dare atto** che la presente determina ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000;
8. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(SABBADINI SIMONA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 1659 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 2

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
E	660000000000 / 0 RIMBORSO SPESE UTILIZZO LOCALI E ATTREZZATURE	Accertamento 801 / 2024	3 - Entrate extratributarie 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	301 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni 3010302 - Fitti, noleggi e locazioni 3010302002 - Locazioni di altri beni immobili	50.000,00
Totale Accertamenti					50.000,00

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 1659 / 2024

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
E	660000000000 / 0 RIMBORSO SPESE UTILIZZO LOCALI E ATTREZZATURE	Accertamento 15 / 2025	3 - Entrate extratributarie 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	301 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni 3010302 - Fitti, noleggi e locazioni 3010302002 - Locazioni di altri beni immobili	50.000,00
Totale Accertamenti					50.000,00

Schema di accordo ai sensi dell'art. 15 L.241/90 tra Provincia e Comune di Parma per la gestione coordinata degli spazi ex Parma Point del piano terra e del primo piano del Palazzo della Provincia in P.le della Pace.

TRA

Provincia di Parma (di seguito definita anche Provincia), con sede legale in Parma, Viale Martiri della Libertà n. 15, C.F. 80015230347, rappresentata dal Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale - Trasporti, Programmazione Rete Scolastica, Gestione Amministrativa del Patrimonio Statistica - S.I.T. e Sicurezza Territoriale e Servizio Polizia Provinciale,, legittimato a rappresentare l'Ente in virtù del Dispongo Presidenziale prot. n. del

E

Comune di Parma il Comune di Parma (di seguito definito anche Comune), C.F. 00162210348, con sede in Parma, Strada della Repubblica, 1, legalmente rappresentato dal Dirigente del Settore _____, Dott/Arch/Ing. _____, domiciliato per la carica presso la sede Municipale, giusto incarico conferitogli con _____, legittimato a stipulare in nome e per conto dell'Ente ai sensi dell'art. 87 dello Statuto Comunale e art. 107 del Testo Unico 267/2000;

VISTE E RICHIAMATE

-la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm." ed in particolare l'art.15 "Accordi fra pubbliche amministrazioni" che disciplina la collaborazione tra Enti in attività di interesse comune;

-la Legge 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

-il Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio ed in particolare l'art. 112, che indica gli accordi di cooperazione/collaborazione tra Enti pubblici quali strumenti per definire le strategie e gli obiettivi comuni di valorizzazione;

il Decreto del Presidente della Provincia di Parma n.____ recante "Palazzo della Provincia in P.le della Pace. Approvazione accordo ai sensi dell'art. 15 L.241/90 per l'utilizzo congiunto e coordinato dei locali ex Parma Point del piano terra e del piano primo;

La delibera di Giunta Comunale n. _____ - ad oggetto "Indirizzo favorevole alla

sottoscrizione con la Provincia di Parma di un accordo ai sensi dell'art. 15 L.241/90 per l'utilizzo congiunto e coordinato del piano primo del Palazzo della Provincia in P.le della Pace”;

DATO ATTO

che l'Amministrazione Provinciale riconosce e persegue la tutela e la valorizzazione del proprio patrimonio e di quello storico-artistico in particolare, ricercando misure gestionali sostenibili, che affianchino ad azioni conservative e di tutela misure più dinamiche, strategiche per lo sviluppo socio-economico del territorio; dalla sinergia di entrambe il patrimonio viene configurandosi, nei documenti di programmazione strategica dell'Ente quale elemento fondamentale di *governance* territoriale, significativa sia sul piano ecologico-ambientale sia politico-sociale, così da generare sviluppo economico a sostegno delle singole realtà locali;

PREMESSO

che la Provincia di Parma è proprietaria dell'immobile situato in Piazzale della Pace 1 a Parma, meglio noto come Palazzo della Provincia e tutelato ai sensi del D.Lgs. 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio; la rilevanza culturale del bene, derivata dalla storia edificatoria e architettonica e dai collegamenti con le residenze ducali, è da ricondurre anche agli ambienti di pregio del piano nobile: in particolare la Sala del Consiglio, decorata e impreziosita dagli affreschi di Arnaldo Pizzinato e dagli arredi dell'Architetto Carlo Scarpa, significativa per materiali compositivi e preziosi decori.

CONSIDERATO

che la Provincia ed il Comune hanno sperimentato nel corso dell'ultimo biennio, 2022/2023, modalità di gestione coordinata concernenti il Palazzo relativamente agli ambienti del primo piano;

che più specificamente, gli accordi sottoscritti prevedevano l'utilizzo del primo piano fino al 31/12/2023 per lo svolgimento di attività di *show cooking* nell'ambito del Laboratorio Aperto Parma Gastronomy Hub, con il coinvolgimento di Fondazione Parma Unesco Creative City of Gastronomy, Università degli Studi di Parma, Associazione Musei del Cibo, per l'attività amministrativa degli uffici CPIA di Parma e la segreteria organizzativa della Fondazione Bertolucci;

che le parti hanno giudicato positiva l'esperienza del biennio trascorso e valutato sostenibile la gestione coordinata per un altro biennio, a fronte delle rispettive esigenze di spazi a fruizione pubblica; il Comune di Parma, inoltre esprimeva l'interesse ad ampliare tale modalità di cogestione agli spazi del piano terra del palazzo con affaccio su Via Garibaldi - locali ex Parma Point – individuati come idonei per il posizionamento temporaneo dello IAT-R (Ufficio di informazione e accoglienza turistica del Comune di Parma), in attesa della riqualificazione della sede di proprietà comunale di Via Melloni, attualmente non completamente fruibile.

RICHIAMATE le reciproche esigenze di natura gestionale/amministrativa ed in particolare:

- da parte del Comune l'interesse a non interrompere al piano primo del palazzo l'attività periodica di *show cooking*, in affiancamento temporaneo Ai Laboratori Aperti presso l'area dell'Ex monastero di San Paolo, così come a prolungare la sede temporanea di Fondazione Bertolucci-sede amministrativa in attesa del perfezionamento della progettualità di riferimento per un'unica sede; ad insediare nei locali ex Parma Point l'Ufficio IAT R – Ufficio di informazione ed accoglienza turistica del Comune di Parma; Il Comune ha inoltre organizzato nell'ultimo biennio frequenti attività di valorizzazione del Palazzo, inserito tra i luoghi della rassegna *I like Parma*;
- da parte della Provincia l'interesse a prolungare per un arco temporale ridotto un presidio operativo del piano terra e del primo piano del Palazzo (porzione culturalmente rilevante dell'immobile con Sala Consiglio), in attesa di addivenire ad un progetto unitario di riqualificazione e funzionalizzazione del bene, in linea alle direttive e strategie che verranno definite da questa Amministrazione; la possibilità di continuare ad utilizzare gli spazi più rappresentativi, dall'ex Parma Point e Sala Consiglio per eventi riferibili alle proprie specifiche competenze e funzioni;
- le parti condividono inoltre il comune interesse istituzionale a garantire una sede amministrativa al CPIA-Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (D.P.R. N.263 DEL 29 OTTOBRE 2012), come previsto dall'Accordo interistituzionale ai sensi dell'art.15 Legge 241/90 siglato da Comune di Parma, Provincia di Parma, Prefettura di Parma, Istituto Bodoni e CPIA; individuano come finalità condivisa la tutela e

valorizzazione della porzione dell'immobile di pregio storico-artistico, la Provincia come proprietà, il Comune capoluogo come ente competente per lo sviluppo di progettualità culturali, secondo una visione di valorizzazione integrata nel rispetto delle rispettive funzioni istituzionali e della propria disponibilità, in un rapporto di armonizzazione di competenze ed interessi;

Tutto ciò premesso e considerato, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 Premesse

Sono approvate, riconosciute e confermate le premesse narrative, nonché i provvedimenti ivi richiamati da considerarsi come parte integrante del presente accordo, anche se non materialmente allegati. Le parti dichiarano inoltre di ben conoscere per averli visionati e sottoscritti in modalità telematica con firma digitale e per integrale accettazione le planimetrie dei locali di cui trattasi, parte integrante e sostanziale del contratto (ALL. 1 – 2).

Art. 2 Oggetto e finalità

Il presente accordo è stipulato ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 ed è finalizzato a valorizzare in modalità congiunta e coordinata gli spazi ex Parma Point situati al piano terra al piano primo del Palazzo della Provincia in P.le della Pace 1, meglio individuati nelle planimetrie sub All.1_2.

L'azione di valorizzazione è espletata mediante il regolare e costante presidio degli ambienti situati al primo piano del palazzo con la previsione di iniziative per la divulgazione della storia architettonica e artistica del Palazzo come specificato al successivo art.6.

A tal fine entrambe le parti garantiscono operatività negli uffici al piano primo e piano terra e l'utilizzo coordinato della Sala Consiglio, secondo le modalità indicate al successivo art. 4.

L'immobile in oggetto, ubicato in P.le della Pace n. 1 in Parma, censito al N.C.E.U. fg. 28, mappale 151, sub 1 e 2- Cat. B/4, e denominato Palazzo della Provincia. è dichiarato di interesse culturale ai sensi degli artt. 10-12 del D.Lgs. 42/2004 del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo.

Art. 3 Durata

Il presente accordo, per volontà delle Parti, ha durata biennale a decorrere dalla data di stipula fino al 31.12.2025.

In tale arco temporale, non rinnovabile, le Parti intendono verificare l'interesse comune ad un progetto di valorizzazione dell'immobile di lunga durata, organico alle funzioni dei due enti e in linea con un interesse già manifestato dalle parti, ma non precisamente declinato, da inquadrarsi entro strategie e prospettive strategiche fissate dalle rispettive *governance*.

Art. 4 Modalità attuative

Per il raggiungimento degli obiettivi previsti le parti si impegnano a operare nel rispetto dei principi di cooperazione e leale collaborazione tra enti pubblici, favoriscono l'accesso alla reciproca documentazione anche in via informatica e mettono a disposizione le proprie strutture operative.

Il Comune opera con proprio personale negli spazi :

- Ala est del piano terra, in un'area corrispondente a circa 150,00 mq lordi e individuata come ex Parma Point. I locali sono semi arredati come da verbale di consegna che verrà sottoscritto dalle parti in fase di consegna chiavi da parte della Provincia al Comune.

- Locali del primo piano da est a ovest. I locali sono arredati come da elenco di cui al verbale di consegna che verrà sottoscritto dalle parti in fase di consegna chiavi da parte della Provincia al Comune.

Il Comune si rapporta con gli altri operatori attivi al primo piano del Palazzo (CPIA, Fondazione Bertolucci, referenti e staff show cooking Laboratorio Aperto San Paolo) per garantire inoltre il presidio all'ingresso del palazzo in continuità con le misure adottate nel precedente accordo concluso al 31/12/2023; si rapporta inoltre con la Provincia per tutti gli aspetti organizzativi e gestionali, garantendo, quale soggetto presente con regolarità nel Palazzo, il trasferimento di tutte informazioni necessarie alla corretta gestione degli spazi.

La Provincia provvede alle spese manutentive e di funzionamento degli spazi oggetto dell'accordo nessuna esclusa ed è rimborsata parzialmente dal Comune come specificato al successivo art. 5.

Gli Enti sottoscrittori effettuano regolare attività di monitoraggio tramite un tavolo di

coordinamento a cui partecipano i Referenti per l'attuazione dell'accordo stesso, individuati per la Provincia nel Dirigente Dott. Andrea Ruffini o suo delegato e per il Comune nel Dott/Arch/Ing_____-. Tale tavolo di coordinamento si riunisce semestralmente per monitorare l'utilizzo dell'immobile, eventuali criticità gestionali, il calendario delle iniziative di valorizzazione, lo sviluppo del progetto di funzionalizzazione unitaria dell'edificio secondo prospettive di interesse comune. Entrambi gli Enti potranno concedere l'uso degli spazi a terzi per iniziative co-organizzate o patrocinate dai due Enti, previo accordo del tavolo di coordinamento.

Art. 5 Oneri relativi all'accordo

Il Comune riconosce alla Provincia un ristoro forfetario annuo delle spese sostenute onnicomprensivo, di cui al prospetto costi complessivo allegato sub 3, per l'utilizzo locali di € 50.000,00, da corrispondersi in un'unica rata entro il 31 luglio di ciascun anno del presente accordo. Restano a carico diretto del Comune le spese relative alla rete di trasmissione dati.

La Provincia predispone l'allestimento delle attrezzature informatiche e audiovisive della Sala Consiglio del Palazzo per l'organizzazione di eventi o iniziative concernenti la valorizzazione di tale ambiente, utilizzabile anche per proprie iniziative, previa comunicazione e accordo con il Comune.

Art. 6 Iniziative di valorizzazione

Entrambi gli Enti favoriscono le occasioni di divulgazione e valorizzazione del valore storico, artistico e architettonico del palazzo, degli affreschi e degli arredi di Sala Consiglio presso la comunità locale e le scuole mediante suggerimenti e proposte in sede di tavolo di coordinamento di cui all'art.4.

L'utilizzo della Sala Consiglio, in particolare, è condiviso mediante la redazione di un apposito calendario.

Art. 7 Responsabilità

Gli Enti rispondono ciascuno, per la propria sfera di competenza di cui al presente accordo, di eventuali danni causati a persone o cose.

Il Comune, relativamente ai lavoratori con sede presso gli ambienti del primo piano, in qualità di datore di lavoro deve corrispondere a quanto previsto dal D.Lgs 81/08 e ssmmii, tra cui in particolare:

- formazione e sorveglianza sanitaria dei lavoratori;
- redazione del Piano emergenza interno, qualora previsto, o delle procedure di gestione delle emergenze;
- sorveglianza visiva dei presidi antincendio;

Ai sensi dell'art 26 del D.Lgs 81/08 si ritiene non necessaria la redazione del DUVRI e della documentazione ivi richiesta, fermo restando, a carico della stessa Amministrazione Comunale, la necessaria valutazione dei rischi da interferenze tra i propri lavoratori e lavoratori esterni di Terzi. Il Comune è tenuto ad informare gli altri concessionari del Palazzo in merito al Piano di emergenza e di evacuazione e\o procedure di emergenza predisposti dal proprio Servizio Sicurezza e Prevenzione.

Art. 8 Controversie

Eventuali controversie che non trovino composizione bonaria sono rimesse alla competenza del Foro di Parma.

Art. 9 Norme finali

Il presente accordo, formato e stipulato in modalità elettronica nel rispetto di quanto disposto dall'art. 15, comma 2-bis, della L. 241/1990, è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 82/2005 dalle parti che dichiarano la validità dei propri certificati di firma e la loro conformità al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) dello stesso D.Lgs. 82/2005, è esente dal pagamento dell'imposta di bollo, viene stipulato in forma di scrittura privata ed è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi del DPR n.131 del 26/4/1986, con onere a carico della parte richiedente.

Per quanto non previsto nel presente accordo si fa rinvio alle norme vigenti nelle materie oggetto dell'accordo ed ai provvedimenti adottati dagli enti sottoscrittori.

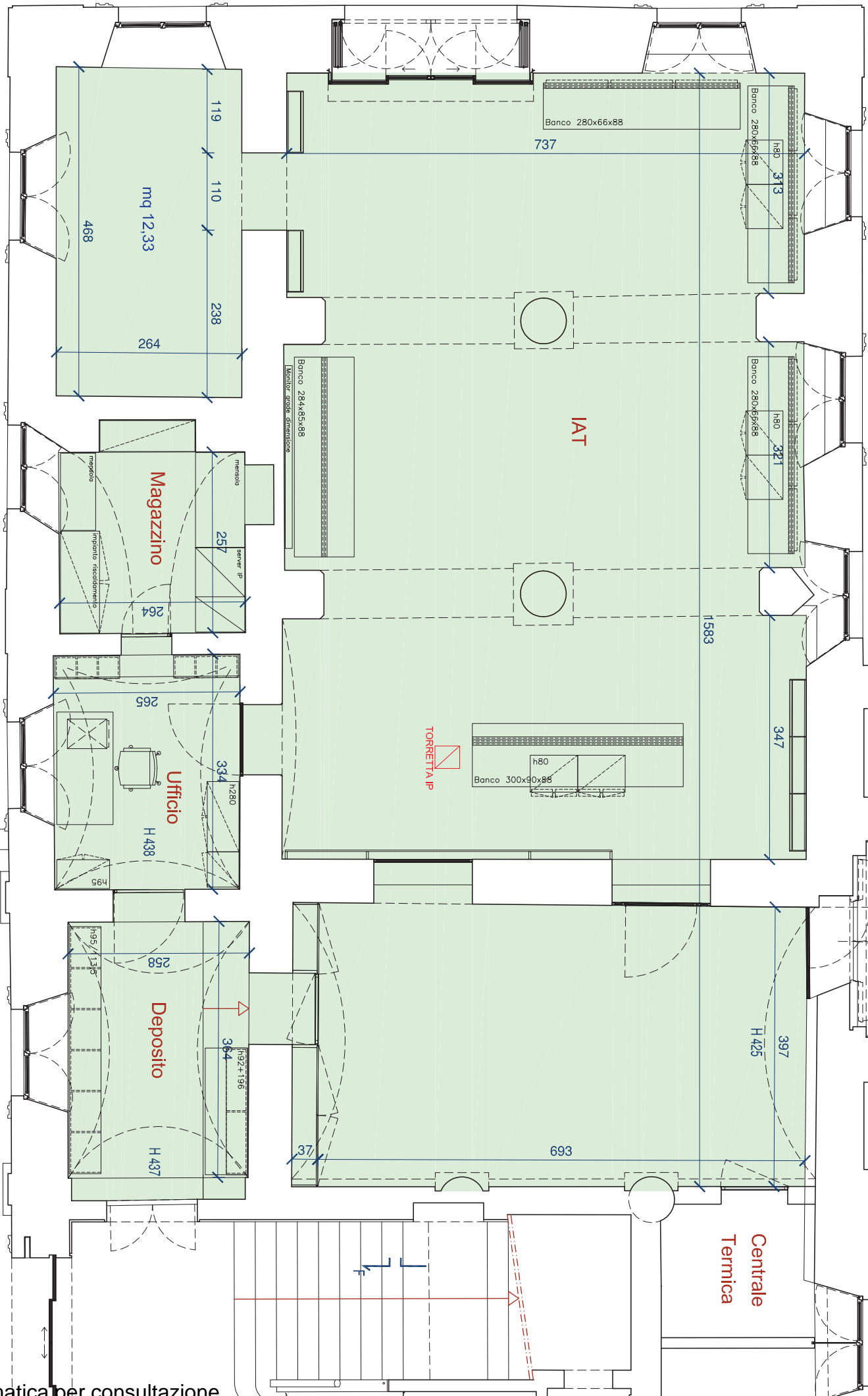
Letto e firmato digitalmente dalle parti ai sensi della normativa

PROVINCIA DI PARMA

f.to _____

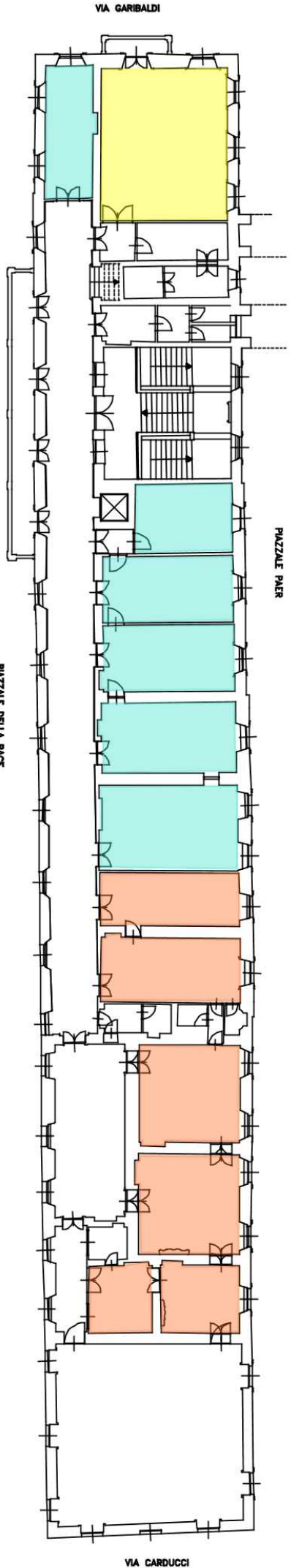
COMUNE DI PARMA

f.to _____



LOCALI AD USO IAT (153,95mq)

- Parma City of Gastronomy
- Segreteria CPIA Parma
- Segreteria Fondazione "Bertolucci"



PALAZZO PACE
P.le della Pace, 1
PIANO PRIMO

Oggetto	Contratti provinciali di riferimento	% superficie/volume occupata nel palazzo	Spesa annua stimata (euro)	Spesa carico concessionario (euro)	Note
Energia elettrica	Consip	35,07	25.000,00	8.767,50	% superficie occupata da utilizzatore/superficie totale, importi riferiti 22/23
Ex Parma Point Energia elettrica	Intercent-ER	6,53	25.000,00	1.632,50	% superficie occupata da utilizzatore/superficie totale, importi riferiti al 2022
Gas da riscaldamento	contratto Gestione Calore e Multiservizio tecnologico Provincia	46,56	33.000,00	15.364,80	% volumi occupati da utilizzatore/volumi totali, importi riferiti 22/23
Ex Parma Point Riscaldamento	contratto Gestione Calore e Multiservizio tecnologico Provincia	100	2.956,28	2.956,28	contratto esclusivo per i locali Parma Point. Importi riferiti al 21/22 perché locali chiusi nel 22/23
Acqua	IREN	35,07	1.750,00	613,73	% superficie occupata da utilizzatore/superficie totale, importi riferiti 2022
Ex Parma Point Acqua	IREN	6,53	1.750,00	114,28	% superficie occupati da utilizzatore/superficie totali, importi riferiti 2022
Servizi di pulizia	Servizi di pulizia e sanificazione e servizi ausiliari 5-lotto 4	35,07	51.849,57	18.183,64	% superficie occupata da utilizzatore/superficie totale
Ex Parma Point Servizi di pulizia	Servizi di pulizia e sanificazione e servizi ausiliari 5-lotto 4	6,53	51.849,57	3.385,78	% superficie occupata da utilizzatore/superficie totale
Manutenzione immobili: ascensori, impianti di climatizzazione e assunzione di ruolo di 3° Responsabile impianti, estintori, impianti evacuazione e di sicurezza, involucro edificio (bagni, serramenti etc...), controlli di legge antilegionella, TARI, sorveglianza palazzo	In economia + contratto gestione calore e multiservizio tecnologico	35,07	37.895,52	13.289,96	% superficie occupata da utilizzatore/superficie totale
Ex Parma Point Manutenzione immobili: ascensori, impianti di climatizzazione e assunzione di ruolo di 3° Responsabile impianti, estintori, impianti evacuazione e di sicurezza, involucro edificio (bagni, serramenti etc...), controlli di legge antilegionella, TARI, sorveglianza palazzo	In economia + contratto gestione calore e multiservizio tecnologico	6,53	37.895,52	2.474,58	% superficie occupata da utilizzatore/superficie totale, non calcolata la quota di manutenzione dell'intero stabile
Gestione Amministrativa		35,07	2.000,00	701,4	
Ex Parma Point Gestione amministrativa complessiva		6,53	2.000,00	130,60	
TOTALE spese di funzionamento locali Parma Point e Piano Primo per uso promiscuo Provincia/Comune				67.615,04	
Quota spese per uso dei locali Parma Point e Piano Primo da parte della Provincia (25% circa del totale)				17.615,04	
Quota spese per uso dei locali Parma Point e Piano Primo da parte del Comune (75% circa del totale)				50.000,00	importo onnicomprensivo per primo piano e locali Parma Point, no iva



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **614 / 2024**

Proposta n. 1659/2024

Oggetto: GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. PALAZZO DELLA PROVINCIA IN P.LE DELLA PACE. ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 15 L.241/90 CON IL COMUNE DI PARMA PER L'UTILIZZO CONGIUNTO E COORDINATO DEI LOCALI EX PARMA POINT DEL PIANO TERRA E DEL PIANO PRIMO PER IL BIENNIO 2024-2025. ACCERTAMENTO CONTABILE

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 660000000000/0 - COMUNE DI PARMA - RIMBORSO SPESE UTILIZZO LOCALI PALAZZO PACE RATA UNICA ENTRO 31/07/2024

Cod.V Livello 3010302002

- Accertamento n.801/2024 – euro €50.000,00

Rif. Bil. PEG 660000000000/0 - COMUNE DI PARMA - RIMBORSO SPESE UTILIZZO LOCALI PALAZZO PACE RATA UNICA ENTRO 31/07/2025

Cod.V Livello 3010302002

- Accertamento n.15/2025 – euro €50.000,00

Parma, li 09/05/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale