



## PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA

Responsabile : CASSINELLI PAOLA

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 628 del 10/05/2024

**Oggetto:** UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA . IMPEGNO DI SPESA PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO PRIMO SEMESTRE ANNO 2024.

### IL RESPONSABILE

**Visti :**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

la determina dirigenziale n. 2098 del 22/12/2023 relativa al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Edilizia Scolastica" fino al 31 Dicembre 2025;

**Preso atto che:**

-RICHIAMATI:

- il Decreto del Presidente n. 219 del 09/11/2023 recante la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024 - 2026, ai sensi dell'art. 151 del T.U.E.L., con cui è stato adottato il Documento unico di programmazione 2024 - 2026, che incorpora il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024 - 2026 ed il relativo Elenco Annuale 2024 adottato con richiamato decreto del Presidente n. 204 del 26/10/2023;
  - la delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 e con cui sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026, il relativo elenco annuale 2024 e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 - 2026;
  - la delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 con cui è stato approvato in via definitiva il Bilancio di Previsione 2024 - 2026;
  - il decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;
  - il decreto del Presidente n. 16 del 31 gennaio 2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
  -
- Il Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 di approvazione delle linee guida per le procedure di affidamento dei contratti pubblici";

- Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;
- Regolamento recante il codice di comportamento integrativo dei dipendenti della Provincia di Parma D.P. n.290 del 12/12/2022;
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

**Premesso:**

che l'Ufficio Edilizia Scolastica garantisce il funzionamento di tutti gli immobili utilizzati per le necessità istituzionali;

che occorre impegnare la somma di €. 500,00 per il primo semestre 2024 per le spese generali di funzionamento degli uffici Edilizia scolastica, quali:

- pagamento spese per indagini valutative e prestazioni di servizio;
- pagamento spese per oneri amministrativi ;
- spese di rifacimento elaborati vari;

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega

**Dato atto**

di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di P.O. non sussistono le condizioni di conflitto d'interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

**DETERMINA**

di quantificare una spesa complessiva pari ad €. 500,00 per le spese necessarie per il funzionamento degli uffici, per la prima semestralità dell'anno 2024, come illustrato in premessa;

di prenotare per il primo semestre 2024 la somma pari ad **€500,00**, al capitolo 306200720001/0 prestazioni di servizio, del bilancio 2024 – 2026 annualità 2024;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ;

di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni sopra riportate avverrà entro il 31/12/2024;

Sottoscritta dal Responsabile  
(CASSINELLI PAOLA)  
con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 1703 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	306200720001 / 0 MANUTENZIONI EDILIZIA SCOLASTICA - Prestazioni di servizio	Impegno 953 / 2024	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi  1030299 - Altri servizi  1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	500,00
Totale Impegni					500,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA

Determinazione Dirigenziale n. **628 / 2024**

Proposta n. 1703/2024

**Oggetto:** UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA . IMPEGNO DI SPESA PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO PRIMO SEMESTRE ANNO 2024.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 306200720001/0 - PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO PRIMO SEMESTRE ANNO 2024.*

*Cod.V Livello 1030299999*

*- Impegno n.953/2024 – euro €500,00*

----

Parma, li 13/05/2024

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
**SCHIANCHI PAOLO**  
con firma digitale