



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE

Responsabile : GIUDICE UGO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 652 del 15/05/2024

Oggetto: ORGANIZZAZIONE GIORNATE DI FORMAZIONE. CONFERIMENTO INCARICO. INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA A NORMA DELL'ART. 7 C. 6 ED SS. DEL D.LGS 30 MARZO 2001 N. 165. ATTUAZIONE.

IL DIRIGENTE

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D. Lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D. Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Orientamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTI ALTRESI':

- la delibera di Consiglio n. 43 dell'11/12/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026 che incorpora tra l'altro il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026 ed il relativo elenco annuale 2024, il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2024 – 2026 nonché la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano dei Fabbisogni del Personale;
- la delibera di Consiglio n. 45-2023 del 21/12/2023 con cui è stato approvato in via definitiva, il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;
- il decreto del Presidente n. 9 del 19/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024 – 2026;
- il decreto del Presidente n. 16 del 30/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024 – 2026;

PREMESSO:

- che la Provincia di Parma anche per il 2024 ha, fra i propri obiettivi, la formazione del personale nell'ambito dell'attività di contrattualistica pubblica;
- che, in particolare in questo inizio 2024, è particolarmente urgente garantire la formazione sugli effetti dell'attivazione del ciclo di gestione dei contratti pubblici e sulle nuove funzionalità delle piattaforme di negoziazione al fine di non determinare arresti o disfunzioni operative e garantire così la tempestiva funzionalità degli enti;
- che con determinazione n. 29 del 15 gennaio 2024 è stato affidato incarico professionale ex art. 7 comma 6 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 alla dott.ssa Donata Usai per una prima urgente giornata di formazione sulla digitalizzazione dei contratti pubblici;
- che occorre ora organizzare una giornata di formazione avente ad oggetto le nuove funzionalità del fascicolo dell'operatore economico;

CONSIDERATO:

- che l'incarico è conferito stante l'assenza di strutture interne in grado di assolvere ai compiti di cui all'oggetto ed anzi tutti i dipendenti direttamente o indirettamente coinvolti nella gestione dei contratti pubblici sono i destinatari della giornata di formazione;
- che l'assenza di professionalità è stata pertanto accertata direttamente dallo scrivente responsabile della Stazione Unica Appaltante;
- che a seguito dell'abrogazione implicita del comma 42 della legge 30 dicembre 2004 n. 311, il presente atto non è in ogni caso è soggetto al preventivo parere dell'Organo di Revisione;
- che l'incarico assume invece la forma di prestazione professionale disciplinato dall'art. 7 c. 6 ed ss. del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e l'assenza di servizi o personale interno da assegnare alla funzione (presupposto per l'attivazione dell'incarico);
- che non occorre trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti la scheda informativa norma dell'art. 1 c. 173 della legge 23 dicembre 2005 n. 266 essendo l'incarico (anche in caso di reiterazione) inferiore alla somma di euro 5.000,00;
- che ulteriori elementi essenziali dell'incarico a norma dell'art. l'art. 7 c. 6 ed ss. Del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 sono i seguenti:
 1. **oggetto:** la prestazione ha ad oggetto incarico per la gestione dell'attività di comunicazione istituzionale;
 2. **temporaneità:** la prestazione ha certamente carattere temporaneo e fortemente limitato nel tempo;
 3. **durata:** l'incarico potrà comportare fino a 2 giornate lavorative di formazione da svolgere comunque entro il 31 dicembre 2024;
 4. **l'importo:** è stimato in euro in euro 1.500,00 oltre ad oneri indiretti che saranno quantificazioni successivamente all'esperimento della selezione;
 5. **titolo di Studio:** laurea magistrale o laurea specialistica vecchio ordinamento;
 6. **Forma:** l'incarico ha forma di prestazione professione inquadrabile nell'art. 2229 del c.c.

VISTI:

- l'art. 1 commi 9,10,11, 56 e 57 della legge 23 dicembre 2005 n. 266 (che tra l'altro abroga implicitamente l'art. 1 c. 11 e 42 della legge 30 dicembre 2004 n. 311);
- l'art. 3 commi 55 e 56 della legge 30 dicembre 2007 n. 244; gli artt. Nonché l'art. 7 c. 6 ed ss. Del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

VISTE altresì le seguenti delibere della Corte dei Conti:

- 17 febbraio 2006, n. 4/AUT/2006 che approva le “Linee guida per l’attuazione dell’art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 2005 (legge finanziaria 2006) nei confronti delle Regioni e degli Enti Locali”;
- 15 febbraio 2005 n. 6, recante “Linee di indirizzo e criteri interpretativi sulle disposizioni della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (finanziaria 2005) in materia di affidamento d’incarico di studio o di ricerca ovvero di consulenza (art. 1, commi 11 e 42);
- 14 marzo 2008, n. 6/AUT/2008, recante “Linee guida e criteri interpretativi dell’art. 3, commi 54-57, L. 244/2007, in materia di regolamenti degli Enti locali per l’affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza”;
- 16 novembre 2021 n. 241 recante linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini dell’adempimento di cui all’art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005;

VISTO il vigente regolamento ordinamento uffici e servizi artt. da 30 a 41;

DETERMINA

DI AVVIARE procedura selettiva per l’assegnazione dell’incarico di prestazione professionale ex art. 7 c. 6 ed ss. Del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 Avente ad oggetto la gestione 1 o più giornate di formazione in materia di contratti pubblici;

DI APPROVARE la bozza di avviso pubblico di selezione a norma dell’art. 35 del vigente regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi allegata sub 1 alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

DI APPROVARE la bozza di disciplinare di incarico allegata sub 2 alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che le risorse per un importo di euro 1.500,00 oltre oneri che saranno meglio quantificati al termine della procedura di selezione;

DI DARE ATTO che gli incarichi di formazione sono previsti nei documenti di programmazione dell’ente;

DI DARE ATTO che di disporrà l’assunzione dell’impegno di spesa al momento della conclusione del procedimento di individuazione dei contraenti;

DI DARE ATTO che l’incarico dovrà essere pubblicato nella sezione amministrazione trasparente a sottosezione “consulenti e collaboratori” norma del d.lgs. 13 marzo 2013 n. 33 congiuntamente al curriculum ed alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità già acquisite ed allegata al presente atto;

DI DARE ATTO che non sussistono i presupposti per la trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti la scheda informativa norma dell’art. 1 c. 173 della legge 23 dicembre 2005 n. 266;

DI DARE ATTO che l’incarico avrà scadenza in ogni caso il 31 dicembre 2024.

Sottoscritta dal Responsabile
(GIUDICE UGO)
con firma digitale

IL VICESEGRETARIO

**In esecuzione della determinazione del Vicesegretario Generale
n. __ del _____**

RENDE NOTO

E' indetta procedura comparativa per l'affidamento dello svolgimento di una giornata di formazione avente ad oggetto "il nuovo Fascicolo virtuale dell'operatore economico" da svolgersi alle condizioni indicate nell'allegato disciplinare.

Articolo 1 - Oggetto:

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento dell'attività di formazione avente ad oggetto da tenersi in una data compresa tra il 1 giugno 2024 ed il 30 giugno 2024.

La giornata di formazione è destinata a tutto il personale della Provincia nonché al personale dei comuni appartenenti alla Provincia di Parma. La giornata potrà infine essere estesa al personale di altri enti pubblici per una presenza stimata di circa 100/150 destinatari.

L'organizzazione della giornata è a carico dell'amministrazione provinciale.

L'incarico rientra nella casistica di cui all'art. 7 c. 6 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e per il livello professionale richiesto occorre il possesso della laurea magistrale.

Articolo 2 - Compenso previsto

Per l'incarico è previsto un compenso di euro 1.500,00 lordi. Sono escluse forme di rimborso spese (sia forfettarie che rendicontate e documentate) che non siano preventivamente autorizzate dall'amministrazione.

Rimangono a carico dell'amministrazione gli oneri riflessi (inps ed inail) nella misura dei 2/3 e l'irap 8,5% (per intero), se dovuti, ovvero l'iva di legge.

Il compenso si intende a corpo e non può comportare variazioni in relazione al n. di partecipanti.

Articolo 3 - Soggetti ammessi alla selezione

Sono ammessi alla selezione professionisti collaboratori e dipendenti (anche pubblici nel rispetto dell'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165)

Sono richiesti per la partecipazione i seguenti requisiti curricolari:

- a. Titolo di studio: diploma di laurea specialistica o magistrale del vecchio ordinamento;
- b. Un'esperienza documentata di almeno 1 anno nell'attività di formazione in materia di contrattualistica pubblica ed in particolare nelle funzionalità operative delle piattaforme di negoziazione e di dialogo con ANAC e le Regioni;

- c. I dipendenti di enti pubblici dovranno dare corso agli adempimenti previsti verso l'ente di appartenenza a norma dell'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Articolo 4 - Presentazione della domanda

La domanda dovrà pervenire via PEC all'indirizzo dell'Ente protocollo@postacert.provincia.parma.it entro e non oltre il _____ debitamente sottoscritta con allegata copia di documento di identità in corso di validità recante le seguenti attestazioni/documentazione:

1. Generalità complete del candidato (nome cognome data di nascita residenza codice fiscale)
2. Titolo di studio posseduto con indicazione della data e del luogo del conseguimento;
3. Indicazione degli elementi utili ad accertare il possesso dell'esperienza richiesta al precedente articolo comma 1 sub b);
4. Trattamento fiscale e previdenziale dell'incarico;

Alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione:

1. Curriculum vitae recante tutte le indicazioni ritenute utili all'assegnazione del punteggio ed in particolare i periodi di svolgimento di incarichi analoghi a quello del presente avviso;
2. Programma della giornata di formazione;
3. Elenco del materiale didattico proposto da lasciare ai partecipanti alla giornata;
4. Attestazione dell'assenza di situazioni di incompatibilità/conflicto di interesse.

Nota bene: I documenti di cui ai punti 1 e 2 sono necessari per l'assegnazione del punteggio. Si precisa inoltre che il prezzo rimane fisso ed invariabile e non è elemento di selezione.

Articolo 5 - Elementi di Selezione

La selezione verrà effettuata tramite esame del curriculum vitae presentato valutando in particolare i seguenti elementi:

1. Esperienza maturata nell'attività oggetto di incarico (curriculum) punti 15;
2. Programma e materiale didattico punti 35;

In caso di parità nel punteggio di merito prevale il candidato più giovane di età.

Articolo 6 – disposizioni finali

L'amministrazione si riserva prorogare il termine finale ovvero di revocare il presente avviso ovvero ancora di non commettere la prestazione fino al momento dell'effettiva approvazione della graduatoria di merito.

L'amministrazione si riserva di utilizzare la graduatoria per l'affidamento di ulteriori incarichi finalizzati al completamento delle attività già avviate al momento della pubblicazione del presente avviso per materie strettamente connesse con la

digitalizzazione del ciclo dei contratti pubblici e le funzionalità delle piattaforme di scambio e negoziazione.

IL VICESEGRETARIO GENERALE
Ugo Giudice

**DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA GESTIONE DI UNA GIORNATA FORMATIVA
AVENTE AD OGGETTO "IL NUOVO FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE
ECONOMICO"**

In data

PREMESSO

- che la Provincia di Parma anche per il 2024 ha, fra i propri obiettivi, la formazione del personale nell'ambito dell'attività di contrattualistica pubblica;
- che in particolare in questo inizio 2024 è particolarmente urgente garantire la formazione sugli effetti dell'attivazione del ciclo di gestione dei contratti pubblici e sulle nuove funzionalità delle piattaforme di negoziazione al fine di non determinare arresti o disfunzioni operative e garantire così la tempestiva funzionalità degli enti;
- che con determinazione n. 29 del 15 gennaio 2024 è stato affidato incarico professionale ex art. 7 comma 6 del d.lgs. 30 marzo 2001 m. 165 alla dott.ssa Donata Usai per una prima urgente giornata di formazione sulla digitalizzazione dei contratti pubblici;
- che sentiti gli enti convenzionati occorre ora organizzare una giornata di formazione avente ad oggetto le nuove funzionalità del fascicolo dell'operatore economico;

TRA

Ugo Giudice, nato a La Spezia il 24 gennaio 1967, che interviene in nome e per conto e nell'interesse della Provincia di Parma in qualità di dirigente del servizio Affari Generali (Codice Fiscale e Partita IVA GDCGUO67A24E463P), autorizzato alla stipula del presente contratto a seguito di dispongo del Presidente della Provincia n. 28918 del 3 dicembre 2020 di seguito denominato "committente"

E

Il nato/a il..... a
 e residente in alla
 via CF
 di seguito denominato "incaricato"

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO ED OBIETTIVI

- 1) Il committente conferisce all'incaricato, che accetta, incarico per la gestione di una giornata formativa avente ad oggetto il "nuovo fascicolo virtuale dell'operatore economico";
 - a. La strutturazione del programma didattico;
 - b. La gestione della giornata di formazione;
 - c. La redazione e messa a disposizione del materiale didattico;
- 2) Sono a carico dell'amministrazione:
 - a. L'organizzazione della giornata di formazione;
 - b. La raccolta delle adesioni degli enti convenzionati e non convenzionati che intendono avvalersi della formazione;
 - c. L'individuazione della piattaforma di comunicazione;

ART. 2 – MODALITA' DELLE PRESTAZIONI

- 1) Le prestazioni di cui all'art. 1 verranno svolte in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione e senza obbligo di rispetto di alcun orario di lavoro nei confronti dell'Ente, e direttamente presso il domicilio dell'incaricato.
- 2) L'incaricato è tenuto ad osservare il segreto professionale ed è libero di assumere altri incarichi nonché di effettuare altre prestazioni per conto di altri committenti.
- 3) Il presente disciplinare è integrato con le attestazioni e gli impegni assunti dall'incaricato in sede di presentazione della candidatura.

ART. 3 – DURATA

- 1) L'incarico si conclude il 31 dicembre 2024 e consta di n. 1 giornata lavorativa.
- 2) È prevista la possibilità di effettuare alle stesse condizioni una seconda giornata formativa avente ad oggetto materie direttamente connesse con la digitalizzazione dei contratti pubblici e le funzionalità delle piattaforme di scambio e negoziazione;

Art. 4 – COMPENSO E LIQUIDAZIONE

- 1) A favore dell'incaricato è stabilito un compenso lordo di euro 1.500,00. Cui vanno aggiunti gli oneri fiscali (iva e/o irap) e gli oneri previdenziali se dovuti;
- 2) La liquidazione è disposta entro 30 giorni dall' emissione di notula.

ART. 5 – CONTROVERSIE – NORME FINALI E DI RINVIO

- 1) E' esclusa la competenza arbitrale.
- 2) Il presente contratto viene registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 2, comma 1, della tariffa – parte 2° – allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e le eventuali spese di registrazione e di bollo saranno a carico del richiedente.
- 3) Per quanto non previsto nel presente contratto è fatto rinvio alle norme del Codice Civile ed alle disposizioni normative in materia di contratti di collaborazione professionale intellettuale.

ART. 6 – INCOMPATIBILITA'

- 1) L'Incaricato ha reso le dichiarazioni di assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità all'assunzione del presente incarico ed in particolare ha dichiarato di aver avuto rapporti di lavoro con gli Enti di Formazione destinatari della prestazione oggetto del presente incarico.

Letto, firmato e sottoscritto.