



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE

Responsabile : RUFFINI ANDREA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 960 del 27/06/2024

Oggetto: UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE. EVENTO DI APPROFONDIMENTO ORGANIZZATO DA UPI E PROVINCIA DI PARMA: LE PRINCIPALI NOVITÀ DEL CCNL DELL'AREA FUNZIONI LOCALI 2019-2021. AFFIDAMENTO SERVIZI COLLEGATI ALL'OSPITALITÀ E COINVOLGIMENTO ENTI LOCALI CIG B23C8AB0F9 - IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

VISTI:

l'art. 107, commi da 1 a 6 del D.Lgs. 267/2000;

la legge 7 agosto 1990 n.41 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 e s.m.i.;

l'art 147-bis del D. lgs 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;

l'art 183 e 191 del D.lgs 267/2000 che dispongono in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

il Decreto Presidenziale n. 12 del 27/01/2022 di attribuzione delle competenze;

PREMESSO:

che con delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026;

che con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026, il relativo elenco annuale 2024, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 – 2026;

che con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024

–2026;

che con decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026;

con decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024 – 2026;

VISTI ALTRESÌ:

il Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 di approvazione delle “Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici- anno 2024” ;

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 290 del 12/12/2022;

il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

CONSTATATO che la Legge Regionale 13/2015 e la stessa Legge 56/2014 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni“, riconoscono tra le funzioni fondamentali della Provincia sia la pianificazione territoriale (art.1 comma 85 legge 56/2014) che l’assistenza tecnica ai Comuni e loro Unioni (art.7 comma 1 L.R. 13/2015), in particolar modo per quello che riguarda l’accesso alle risorse dell’Unione Europea;

che la Provincia di Parma ha più volte collaborato con UPI Emilia Romagna, sia sviluppando iniziative progettuali in ambito nazionale che attraverso la rete transnazionale SERN, orientata alla costruzione organica di relazioni tra enti locali svedesi e regioni ed autonomie locali italiane, in particolar modo emiliano-romagnole;

DATO ATTO che una delle principali priorità del sostegno tecnico della Commissione Europea è il miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione;

che un'amministrazione efficace, agile ed efficiente è un prerequisito e motore fondamentale della crescita sociale ed economica dei territori;

RILEVATO che a livello europeo, attraverso l’iniziativa congiunta dell’OCSE e dell’Unione europea, denominata SIGMA (*Support for Improvement in Governance and Management*), viene fissato un “*Quadro per una buona amministrazione pubblica*” (pubblicato nel 2014 e rivisto nel 2023) fondato su elementi di qualità, quali:

- *visione strategica e leadership che garantiscano capacità, resilienza e il sostegno alla fiducia nei confronti della pubblica amministrazione;*
- *elaborazione di politiche coerenti, anticipatrici, basate sull’evidenza, partecipative, pronte per il digitale ed inclusive;*
- *un ambiente di lavoro imparziale, professionale, basato sul merito, collaborativo ed efficace, che opera in buone condizioni di lavoro;*
- *servizi pubblici di alta qualità, innovativi, incentrati sull’uomo ed accessibili;*
- *sussidiarietà, coordinamento, responsabilità, apertura della pubblica amministrazione, integrità e controllo dei processi amministrativi;*
- *finanze pubbliche sane e sostenibili, sostenute da sistemi di contabilità pubblica integrati e completi, basati sulla competenza;*

che in questo quadro strategico risulta fondamentale:

- *migliorare le strutture e i processi per garantire la corretta elaborazione delle politiche pubbliche sulla base di elementi concreti e analisi;*
- *strutturare un solido sistema di governance e monitoraggio.*
- *attuare pratiche amministrative basate su approcci moderni incentrati sull'utente, quali eventi di vita e mappatura dei procedimenti;*
- *elaborare e attuare strategie e azioni di semplificazione amministrativa per ridurre la burocrazia per i cittadini e le imprese;*
- *utilizzare le nuove tecnologie digitali per superare la mancanza di interoperabilità dei sistemi informatici.*
- *progettare sistemi di governance digitale e porre in essere il giusto quadro di gestione;*

che in particolare alle strutture di vertice delle amministrazioni compete la responsabilità di:

- *elaborare e attuare strategie e piani d'azione anticorruzione e antifrode, compresa la definizione di indicatori per misurare il successo;*
- *elaborare orientamenti etici (ad esempio sui conflitti di interesse o sulle misure disciplinari) per rafforzare l'integrità della pubblica amministrazione;*
- *elaborare sistemi, strategie e metodologie di controllo interno e di audit interno per rafforzare l'ambiente di controllo negli organismi pubblici;*
- *definire processi e procedure per depoliticizzare e professionalizzare la selezione dei dirigenti di alto livello;*
- *elaborare buone pratiche per garantire la mobilità interna del personale;*
- *attuare sistemi per la valutazione delle prestazioni dei funzionari, compreso il riesame dei sistemi di valutazione;*
- *attuare azioni di gestione dei cambiamenti, compresi lo sviluppo e l'attuazione di strategie organizzative;*

CONSIDERATO che UPI Emilia Romagna ha proposto l'organizzazione, presso la Sede della Provincia di Parma per il giorno 28.6.2024, di un evento di approfondimento, per l'intero territorio regionale, incentrato sulle innovazioni del CCNL Area Funzioni Locali 2019-2021 per Dirigenti e Segretari Comunali e Provinciali, nell'intento di dare concretezza alle responsabilità e obiettivi sopra descritti;

RAVVISATA l'opportunità di traguardare l'evento proposto da UPI in un momento formativo e informativo orientato alla condivisione di esperienze e competenze per le amministrazioni del territorio di Parma;

RITENUTO pertanto

necessario procedere all'impegno delle spese necessarie per l'organizzazione dell'evento e della collegata ospitalità presso la sede dell'Amministrazione provinciale rivolto ad una delegazione composta da circa 40 persone, acquisendo preventivo di spesa a ditta specializzata, in grado di fornire allestimento presso i locali della sede provinciale, senza interferenza con gli uffici presenti;

PRESO ATTO:

che il costo per il servizio in oggetto, rispondente al CPV 55523000-1, è di importo inferiore ad € 5.000,00 e pertanto non soggetto all'obbligo di ricorrere a piattaforme digitali così come indicato all'art.6 punto 3 delle "linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici" approvate con D.P. n. 263 del 20/12/2023;

che per le prestazioni oggetto del presente provvedimento è stata individuata la ditta Nihil est magnum somniant s.a.s. di Mario Marini e C., in possesso dei requisiti compatibili per l'espletamento del citato servizio, con sede a Parma in Via Veroni 37/a P IVA 03024010344 per l'importo di € 3.396,00 oltre IVA e così per complessivi € 4.143,12;

DATO ATTO:

che è stato acquisito il documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'Art.91 del D lgs 36/23;

che il CIG relativo all'affidamento in questione, acquisito tramite Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) ANAC, è il seguente B23C8AB0F9;

che per il suddetto intervento si è proceduto ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

che per il sottoscritto Dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012

DETERMINA

di affidare i suddetti servizi, per le motivazioni indicate in premessa, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 36/2023, alla ditta Nihil Est Magnum Somnianti s.a.s. di Mario Marini e C., in possesso dei requisiti compatibili per l'espletamento del citato servizio, con sede a Parma in Via Veroni 37/a P IVA 03024010344 per l'importo di € 3.396,00 oltre IVA e così per complessivi € 4.143,12;

che il CIG relativo all'affidamento in questione è il seguente: B23C8AB0F9;

di impegnare la somma di € 4.143,12 al cap. 306300720000/0 Assistenza Enti Locali Prestazioni di servizio del bilancio 2024-2026, annualità 2024;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che l'esigibilità della spesa avverrà entro il 31/12/2024;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.9 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(RUFFINI ANDREA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 2334 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	306300720000 / 0 ASSISTENZA ENTI LOCALI Prestazioni di servizio (e. 102000107900)	Impegno 1110 / 2024 B23C8AB0F9	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 01 - Organi istituzionali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030299 - Altri servizi 1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	4.143,12
Totale Impegni					4.143,12



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA
INTERCOMUNALE

Determinazione Dirigenziale n. **960 / 2024**

Proposta n. 2334/2024

Oggetto: UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE. EVENTO DI APPROFONDIMENTO ORGANIZZATO DA UPI E PROVINCIA DI PARMA: LE PRINCIPALI NOVITÀ DEL CCNL DELL'AREA FUNZIONI LOCALI 2019-2021. AFFIDAMENTO SERVIZI COLLEGATI ALL'OSPITALITÀ E COINVOLGIMENTO ENTI LOCALI CIG B23C8AB0F9 - IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 306300720000/0 - NIHIL EST MAGNUM SOMNIANTI S.A.S. DI MARIO MARINI E C - SERVIZI ACCOGLIENZA EVENTO UPI
Cod.V Livello 1030299999
- Impegno n.1110/2024 - euro €4.143,12
----*

Parma, li 27/06/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale