



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Responsabile : MORELLI EMANUELA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 975 del 02/07/2024

Oggetto: SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. PARTECIPAZIONE DIPENDENTI PROVINCIALI AL CORSO DENOMINATO "AGGIORNAMENTO COORDINATORE DELLA SICUREZZA E RSPP", CHE SI SVOLGERÀ IN PRESENZA PRESSO LA SEDE DEL CENTRO SERVIZI EDILI DI PARMA IL GIORNO 04/07/2024. IMPEGNO DI SPESA.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 183 e 191 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- gli artt. 21 e 21 bis del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- lo Statuto vigente dell'Ente, approvato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 09/01/2015 e successivamente modificato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 07/03/2019, in particolare l'art. 41.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2083 del 22 dicembre 2023, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione della struttura denominata "Servizio Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Progetto Province e Comuni", con l'attribuzione delle relative deleghe.

Premesso che:

- l'art. 1, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii. prevede di "realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti";
- l'art. 7, comma 4, del citato D.Lgs. 165/2001 fa inoltre obbligo alle PP.AA. di implementare specifici percorsi di formazione per il proprio personale dipendente;

- il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto funzioni locali (triennio 2019-2021), sottoscritto il 16/11/2022, all'art. 54 - "Principi generali e finalità della formazione" – dispone:
 - al comma 1 "Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni";
 - al comma 3 "Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative".

Evidenziato quanto previsto nella sottosezione 3.3.6 "Formazione del personale" del "Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.) - triennio 2024-2026 - della Provincia di Parma, approvato con Decreto Presidenziale n. 16 del 31/01/2024, dove tra l'altro sono elencati:

- i principi e gli orientamenti formativi per implementare lo sviluppo, il potenziamento e la riqualificazione delle competenze specifiche e trasversali del personale di ogni servizio;
- e principali tematiche formative previste per l'anno 2024.

Tenuto conto che l'esigenza di aggiornamento tecnico-specialistico spesso interviene in corso d'anno, richiedendo risposte rapide ed efficaci alle necessità rilevate per far fronte alle attività dell'Ente;

Vista e acquisita agli atti dell'ufficio le mail del 20/06/2024, del 21/06/2024 e del 28/06/2024 con la quale il Servizio "Viabilità e Infrastrutture - Trasporti Eccezionali - Espropri - Edilizia Scolastica - Manutenzione del Patrimonio" della Provincia di Parma:

- rileva l'esigenza che il personale incardinato all'interno del proprio servizio perfezioni il proprio aggiornamento professionale in merito al ruolo di coordinatore della Sicurezza e di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione), attraverso un programma di formazione specialistica che affronti le tematiche suddette in maniera quanto più possibilmente esaustiva;
- individua un'iniziativa promossa dal Centro Servizi Edili (CSE), C.F.80001590340 e P.I. 01987770342, con sede a Parma in Via Nobel 13/A, che propone nel proprio catalogo dell'offerta formativa un corso in presenza denominato "*Aggiornamento Coordinatore della sicurezza e RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione)*", con docente Ing. Roberto Cecchi, che si svolgerà in presenza (presso la sede del Centro Servizi Edili di Parma) il giorno 04 luglio 2024, dalle ore 14,00 alle ore 18,00 per una durata complessiva di n. 4 ore, con una quota di partecipazione di €. 35,00 a partecipante;
- chiede l'iscrizione al suddetto corso dei dipendenti provinciali:
 - Anelli Luca;
 - Bernieri Juri;
 - Catellani Giovanni;
 - Falconieri Chiara;
 - Ferrari Serena;
 - Magri Cristiano;
 - Mele Francesco;
 - Mesti Antonio;
 - Monteverdi Gianpaolo;
 - Resteghini Gloria;
 - Reverberi Stefano;
 - Villani Thomas,

tutti assegnati al Servizio "Viabilità e Infrastrutture - Trasporti Eccezionali - Espropri - Edilizia Scolastica - Manutenzione del Patrimonio" della Provincia di Parma, ritenendo congruo

e vantaggioso il prezzo dell'offerta formativa su esposta in ragione della tipologia del servizio reso rispetto ai valori medi del mercato di riferimento;

Considerato, inoltre, che:

- la partecipazione al suddetto corso formativo (con programma in atti), articolato in una sola lezione in presenza prevede un costo a singolo partecipante di €.35,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura (ex art.1196 del Codice civile);
- nei vari abbonamenti formativi già sottoscritti dalla Provincia di Parma non sono contemplati corsi sui suddetti argomenti;
- il suddetto corso è valido come aggiornamento di Coordinatore della Sicurezza e di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) e contempla il rilascio di crediti formativi;
- la partecipazione al precitato corso dei suddetti dipendenti provinciali è stata preventivamente autorizzata dal Dirigente del Servizio "Viabilità e Infrastrutture - Trasporti Eccezionali - Espropri - Edilizia Scolastica - Manutenzione del Patrimonio" Ing. Gianpaolo Monteverdi;

Preso atto di quanto disposto nel paragrafo 3.9 (Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I del Codice) della Determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture (AVCP) n. 4 del 7 luglio 2011 (pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 171 del 25 luglio 2011), per cui i corsi/seminari/convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi bensì assimilabili all'ipotesi prevista dall'art. 3, comma 2, della Legge n. 136/2010, e che pertanto per il loro acquisto non è prevista la richiesta del CIG e del CUP, ferma restando l'osservanza delle altre disposizioni;

Acquisito il preventivo assenso del Segretario Generale dell'Ente, il quale ha ritenuto che l'offerta formativa su esposta risulta congrua e in coerenza con la programmazione formativa della Provincia di Parma;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio/Ufficio ne attesta la regolarità tecnica e certifica altresì la correttezza dell'azione amministrativa;

Accertata inoltre la compatibilità del presente atto con il programma dei pagamenti, con gli stanziamenti di bilancio, con i relativi stanziamenti di cassa, con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000;

Ravvisata pertanto, alla luce di quanto espresso nella parte narrativa, la necessità di impegnare una spesa complessiva di €. 420,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura, per la partecipazione di n. 12 dipendenti provinciali al corso "*Aggiornamento Coordinatore della sicurezza e RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione)*", che si svolgerà in presenza (presso la sede del Centro Servizi Edili di Parma) il giorno 04 luglio 2024, dalle ore 14,00 alle ore 18,00;

Richiamati:

- la delibera n. 43 dell'11 dicembre 2023 con cui il Consiglio Provinciale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024 – 2026 ed i suoi allegati, compreso lo schema di bilancio, come disposto all'art. 170 del D.Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Consiglio n. 45 del 21 dicembre 2023 con cui è stato approvato il Bilan-

cio di Previsione per il triennio 2024 – 2026, ai sensi degli articoli 162 e 175 del TUEL e le successive variazioni;

- il Decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024 – 2026 e le successive variazioni al PEG;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio provinciale con atto n. 7 del 03/03/2017;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

1) di disporre la partecipazione dei dipendenti provinciali:

- Anelli Luca;
- Bernieri Juri;
- Catellani Giovanni;
- Falconieri Chiara;
- Ferrari Serena;
- Magri Cristiano;
- Mele Francesco;
- Mesti Antonio;
- Monteverdi Gianpaolo;
- Resteghini Gloria;
- Reverberi Stefano;
- Villani Thomas,

tutti assegnati al Servizio “Viabilità e Infrastrutture - Trasporti Eccezionali - Espropri - Edilizia Scolastica - Manutenzione del Patrimonio” della Provincia di Parma, al corso denominato “*Aggiornamento Coordinatore della sicurezza e RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione)*”, organizzato dal Centro Servizi Edili (CSE), C.F.80001590340 e P.I. 01987770342, con sede a Parma in Via Nobel 13/A, che si svolgerà in presenza (presso la sede del Centro Servizi Edili di Parma precitata) il giorno 04 luglio 2024, dalle ore 14,00 alle ore 18,00;

2) di impegnare in competenza a favore del Centro Servizi Edili (CSE), C.F.80001590340 e P.I. 01987770342, con sede a Parma in Via Nobel 13/A, per l'acquisto del corso formativo sopra descritto per n. 12 partecipanti la somma complessiva di €. 420,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura, al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) Titolo 1 (Spese correnti), Missione 1 (Servizi Istituzionali, Generali, di Gestione) - Programma 10 (Risorse umane), Codice Bilancio U.1.03.02.049.99 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione) del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, che presenta l'opportuna disponibilità;

3) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7°, del D. Lgs. 267/2000;

4) di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;

5) di dare atto inoltre:

- che il presente provvedimento è coerente con il vigente Piano triennale della formazione sopra richiamato;
- che, ai sensi dell'art. 183, c. 9-bis, del D.Lgs 267/2000 trattasi di spesa ricorrente;
- che rimane in capo ai suddetti dipendenti provinciali formalizzare e perfezionare, presso

Centro Servizi Edili (CSE), l'iscrizione al corso formativo su esposto, producendo successivamente al Servizio "Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Progetto Province e Comuni" i relativi attestati di partecipazione;

- che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.5 della Legge n. 241/1990, è individuato nella sottoscritta, in qualità di Responsabile di E.Q. del Servizio "Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Progetto Province e Comuni";
- che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile (impegno n. 1112/2024);
- che il presente atto sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm. e ii. e all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Parma;
- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;
- che per la sottoscritta Responsabile di E.Q. non sussistono le condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012;

6) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base agli artt. 147-bis, comma 1, e art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000.

Sottoscritta dal Responsabile
(MORELLI EMANUELA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 2354 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

| E-S | Capitolo/Art. | Tipo Movimento | Missione/Titolo | Macroaggregato | Importo |
|-----|---|---------------------|--|--|---------|
| | | Cig/Cup | Programma/Tipologia | Livello 4 | |
| | | | | Livello 5 | |
| S | 352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale | Impegno 1112 / 2024 | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane | 103 - Acquisto di beni e servizi 1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente 1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. | 420,00 |
| | | | | Totale Impegni | 420,00 |



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Determinazione Dirigenziale n. **975 / 2024**

Proposta n. 2354/2024

Oggetto: SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. PARTECIPAZIONE DIPENDENTI PROVINCIALI AL CORSO DENOMINATO "AGGIORNAMENTO COORDINATORE DELLA SICUREZZA E RSPP", CHE SI SVOLGERÀ IN PRESENZA PRESSO LA SEDE DEL CENTRO SERVIZI EDILI DI PARMA IL GIORNO 04/07/2024. IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 352000700030/0 - CENTRO SERVIZI EDILI DI PARMA - CORSO DEL 04/07/2024 SU "AGGIORNAMENTO COORDINATORE DELLA SICUREZZA E RSPP" - PARTECIPANO N. 12 DIPENDENTI PROVINCIALI

Cod.V Livello 1030204999

- Impegno n.1112/2024 - euro €420,00

Parma, li 02/07/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale