



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI

Responsabile : RUFFINI ANDREA

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 1116 del 06/08/2024**

**Oggetto:** UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE-TRASPORTI - ACQUISTO BENI DI CONSUMO, CANCELLERIA, CARTA E MATERIALI, INTEGRAZIONE PRENOTAZIONE DI SPESA PER 2° SEMESTRE 2024 - TRASPORTI

IL DIRIGENTE

**Visti:**

l'art. 107, commi da 1 a 6 del D.Lgs. 267/2000;

la legge 7 agosto 1990 n.41 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 e s.m.i.;

l'art 147-bis del D. lgs 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;

l'art 183 e 191 del D.lgs 267/2000 che dispongono in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

il Decreto Presidenziale n. 12 del 27/01/2022 di attribuzione delle competenze;

**Premesso:**

che con delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024 – 2026;

che con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 –2026;

che con decreto del Presidente n. 9 del 19/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026;

che con decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024 – 2026;

**Premesso inoltre:**

che per il funzionamento dell'Ufficio Pianificazione Territoriale - Trasporti, Ufficio Trasporti, occorre provvedere alla prenotazione di impegno, per il 2° semestre 2024, per le spese relative all'acquisto di cancelleria e altri beni di consumo;

**Dato atto che:**

gli interventi di cui trattasi avvengono nel rispetto delle norme in materia di affidamenti in economia così come stabilito dal D.Lgs. 50/2016 e dal Regolamento provinciale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

la legge n. 296/2006 e s.m.i sancisce che, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria, tutte le amministrazioni pubbliche debbano avvalersi del Mepa istituito dalla Consip o di mercati elettronici istituiti da altre amministrazioni, secondo il modello definito dall'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010;

in base alle singole necessità verrà verificata di volta in volta la disponibilità nel mercato elettronico delle prestazioni offerte scegliendo quelle che meglio rispondono alle proprie esigenze provvedendo, nel caso di riscontro, attraverso le due modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) o richiesta di offerta (RdO);

per il sottoscritto Dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;

**DETERMINA**

di quantificare una spesa di €. 600,00 per le spese riguardanti l'acquisto di cancelleria e beni di consumo per il 2° semestre 2024;

di integrare la prenotazione di impegno 247/2024 assunta con D.D. n. 31/2024 di € 600,00 al capitolo 212500250010 – TRASPORTI - Beni di consumo, del bilancio di previsione 2024 – 2026, annualità 2024;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Geol. Andrea Ruffini;

di dare atto che l'esigibilità della spesa avrà luogo entro il 31/12/2024;

di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Acquisti per gli adempimenti di competenza, nel rispetto di quanto disposto dalla Legge 30 Luglio 2004 n.191 art.3 comma 3.3;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sessione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi del D.Lgs 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche

Amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile  
(RUFFINI ANDREA)  
con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 2775 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	212500250010 / 0 TRASPORTI Beni di consumo	Variazione Impegno 247 / 2024	10 - Trasporti e diritto alla mobilità 02 - Trasporto pubblico locale	103 - Acquisto di beni e servizi 1030102 - Altri beni di consumo 1030102001 - Carta, cancelleria e stampati	600,00
Totale Variazione Impegni					600,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI

Determinazione Dirigenziale n. **1116 / 2024**

Proposta n. 2775/2024

**Oggetto:** UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE-TRASPORTI - ACQUISTO BENI DI CONSUMO, CANCELLERIA, CARTA E MATERIALI, INTEGRAZIONE PRENOTAZIONE DI SPESA PER 2° SEMESTRE 2024 - TRASPORTI

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 212500250010/0 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER 2 SEMESTRE 2024 ACQUISTO BENI DI CONSUMO, CANCELLERIA, CARTA E MATERIALI - TRASPORTI*

*Cod.V Livello 1030102001*

*- Var. Impegno n.247/2024 – euro €600,00*

----

Parma, li 07/08/2024

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
GIUDICE UGO  
con firma digitale