



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Responsabile : SABBADINI SIMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1224 del 03/09/2024

Oggetto: DELIBERA DI CONSIGLIO PROVINCIALE N.34/2017. PALESTRA ANNESSA ALL'EDIFICIO SCOLASTICO DI FORNOVO DI TARO "C. E. GADDA" - AFFIDAMENTO GESTIONE IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO AL COMUNE DI FORNOVO DI TARO, STAGIONE SPORTIVA A.S. 2024/2025. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Visti:

l'art. 107, commi da 1 a 6 del D.Lgs. 267/2000;

la legge 7 agosto 1990 n.41 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 e s.m.i.;

l'art 147-bis del D. lgs 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;

l'art 183 e 191 del D.lgs 267/2000 che dispongono in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

l'atto di conferimento di responsabilità di E.Q. "Gestione amministrativa e valorizzazione strategica del patrimonio - programmazione rete scolastica" come da determina dirigenziale n. 2104 del 22/12/2023;

PREMESSO:

che con delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026;

che con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026, il relativo elenco annuale 2024, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 – 2026;

che con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 –2026;

che con decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026;

con decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024 – 2026;

VISTI altresì:

il Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 di approvazione delle “Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici- anno 2024”;

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 290 del 12/12/2022;

il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

RILEVATO che:

con Atto di Consiglio provinciale n. 34/2017 sono state approvate le linee guida per la stipula di convenzioni con i Comuni interessati per la gestione coordinata in orario extrascolastico delle palestre annesse agli edifici scolastici della Provincia di Parma, qui si seguito richiamate:

- coerenza con la durata dell'annata sportiva e quindi decorrenza dal 1° settembre al 31 agosto dell'anno successivo
- utilizzo delle strutture in giorni e orari compatibili con l'attività didattica degli istituti di riferimento;
- individuazione delle società sportive che utilizzeranno gli impianti effettuata secondo criteri di trasparenza;
- a carico dei Comuni gestione e spese relative a custodia e pulizia degli impianti, in relazione agli utilizzi in orario extra-scolastico;
- a favore dei Comuni le entrate derivanti dalle quote per l'utilizzo delle palestre in orario extra scolastico;
- a carico dei Comuni il versamento alla Provincia delle spese relative ai consumi energetici in base al consumo effettivo rilevato secondo le seguenti modalità:
 - al 31 dicembre il 30% dell'effettivo consumo calcolato sull'annata precedente;
 - al 30 giugno il 40% dell'effettivo consumo calcolato sull'annata precedente;
 - al 15 ottobre conguaglio con conteggi effettivi;

il medesimo atto demandava al Responsabile dell'U.O. Edilizia Scolastica-Patrimonio la redazione e sottoscrizione di specifiche convenzioni con i Comuni interessati, previa richiesta dei medesimi Enti;

DATO ATTO che le competenze in materia di gestione amministrativa delle palestre in orario extra scolastico sono state assegnate all'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio a seguito della riorganizzazione dei servizi e uffici di cui al Decreto del Presidente n. 284/2020 e pertanto è necessario modificare il RUP del procedimento di redazione e sottoscrizione delle convenzioni;

PRESO ATTO che il Comune di Fornovo di Taro ha espresso la propria disponibilità, tramite nota

prot. n. 21236 del 23/07/2024, ad instaurare un nuovo rapporto di collaborazione con la Provincia anche per la stagione sportiva A.S. 2024/2025 per la gestione coordinata della palestra annessa all'istituto scolastico "C. E. Gadda", nel rispetto delle linee guida sopra richiamate;
PREDISPOSTA conseguentemente, ai sensi dell'art. 30 del Tuel, la bozza di convenzione allegata al presente atto quale parte integrante, nel rispetto delle citate linee-guida;

DATO ATTO che per la sottoscritta responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

DETERMINA

di prendere atto di quanto stabilito dalla delibera di consiglio n.34/2017 avente ad oggetto "palestre annesse agli edifici scolastici della provincia di Parma. Linee guida per la stipula di convenzioni con i comuni interessati per la gestione coordinata in orario extra scolastico";

di demandare alla Responsabile dell'Ufficio Gestione Amministrazione e Valorizzazione Strategica del Patrimonio la redazione e sottoscrizione di specifiche convenzioni con i Comuni interessati, previa richiesta dei medesimi Enti;

di approvare l'allegato schema di convenzione, parte integrante del presente atto ai sensi dell'art. 30 del TUEL, tra la Provincia di Parma e il Comune di Fornovo di Taro per la gestione e l'utilizzo in orario extra scolastico della palestra annessa all'istituto scolastico "C. E. Gadda" nella stagione sportiva A.S. 2024/2025;

di dare atto che l'importo a titolo di rimborso spese sarà accertato sul cap. 660000000000 - Rimborso spese e utilizzo locali e attrezzature - del titolo 3 entrate extratributarie - tipologia 100 vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni - codice bilancio E 301.03.02.00.2 come segue:

- il 30% dell'effettivo consumo calcolato sull'annata termica 2023/2024 da accertare sul Bilancio 2024/2026, annualità 2024 entro il 31/12/24;
- il 40% dell'effettivo consumo calcolato sull'annata termica 2023/2024 e il conguaglio con conteggi effettivi da accertare sul Bilancio 2024/2026, annualità 2025;

di dare atto che l'esigibilità del credito avverrà entro l'esercizio in cui il medesimo è accertato;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(SABBADINI SIMONA)
con firma digitale

CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 30 TUEL TRA LA PROVINCIA DI PARMA E IL COMUNE DI FORNOVO DI TARO PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA ANNESSA ALL'ISTITUTO SCOLASTICO "C. E. GADDA" IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO, STAGIONE SPORTIVA 2024/2025

TRA

L'Amministrazione provinciale di Parma C.F. 80015230347, nella persona della Dott.ssa Simona Sabbadini in qualità di Responsabile dell' U.O. Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio della Provincia di Parma, residente per la carica presso la sede della Provincia di Parma, legittimata a rappresentare l'Ente ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000, dell'art. 41 dello statuto dell'Ente, del Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, e dell'atto di conferimento di responsabilità di E.Q. "Gestione amministrativa e valorizzazione strategica del patrimonio - programmazione rete scolastica" come da determina dirigenziale n. 2104 del 22/12/2023, che interviene in esecuzione della Delibera di Consiglio n.34 del 28/07/2017 e della determinazione dirigenziale n. _____ del _____;

E

il Comune di Fornovo di Taro, C.F. 00322400342, nella persona della Dott.ssa Anna Maria Zazzera, Responsabile del Settore Affari Generali, Servizi Educativi e Tempo Libero, domiciliata per la carica presso la Residenza Municipale, legittimata a stipulare in nome e per conto dell'Ente, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. in virtù di deliberazione CC n. _____, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATI:

- l'articolo n.30 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
 - la legge Regionale n. 8 del 31/05/2017 avente per oggetto "Norme per lo sviluppo delle attività motorie e sportive";
 - la delibera di Consiglio Provinciale n.34 del 28/07/2017 di approvazione delle linee guida per la stipula di convenzioni con i Comuni del territorio concernenti la gestione coordinata delle palestre di competenza della Provincia di Parma in orario extra scolastico;
- l'articolo n. 30 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

PREMESSO che la Provincia di Parma è proprietaria della palestra annessa all'istituto scolastico di Fornovo di Taro "C. E. Gadda";

CONSIDERATO:

- che già nella stagione sportiva 2023/2024 sono intercorse intese tra il Comune di Fornovo di Taro e la Provincia, finalizzate alla gestione coordinata dell'impianto e formalizzate in apposita convenzione, la cui scadenza è stata fissata al 31 agosto 2024;
- la disponibilità del Comune di Fornovo di Taro a proseguire la gestione in orario extra scolastico della palestra annessa all'istituto "C. E. Gadda" di Fornovo e l'interesse della Provincia di Parma a favorire l'utilizzo dell'impianto per uso non solo scolastico con analoga convenzione da riproporsi nell'imminenza dell'anno sportivo 2024/2025;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 - La Provincia di Parma (di seguito Provincia) affida al Comune di Fornovo di Taro (di seguito denominato Comune) la gestione e l'utilizzo della palestra annessa all'istituto superiore "C. E.

Gadda” di Fornovo Taro in orario extra scolastico, per la promozione di iniziative della pratica sportiva e dell'attività agonistica per attività ricreative e sociali in genere, durante la stagione sportiva 2024/2025, nelle seguenti fasce orarie:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 18:00 alle ore 23:30;
- il sabato dalle ore 14:00 alle ore 23:30;
- la domenica dalle ore 8:00 alle ore 23:30.

Eventuali modifiche agli orari sopra indicati potranno essere concordate con il Dirigente scolastico, sempre nel rispetto delle primarie esigenze dell'attività scolastica. Eventuali richieste di utilizzo straordinario, sempre e solo di ambito sportivo, potranno essere autorizzate dal Comune previa comunicazione alla Provincia.

Art.2 - La Provincia si riserva di sospendere la disponibilità degli impianti sportivi in concomitanza con lavori improrogabili di manutenzione straordinaria. In tal caso verrà data tempestiva notizia al Comune delle necessità insorte, e si concorderanno le soluzioni più opportune per limitare l'incidenza dei lavori sull'erogazione dei servizi. In ogni caso il Comune si impegna a rinunciare a qualsivoglia rivalsa nei confronti della Provincia in caso di chiusura dei locali, anche prolungata nel tempo.

Art.3 - Il Comune si impegna ad organizzare le attività di cui al precedente art.1 previa indicazione da parte degli organismi competenti dell'istituto scolastico dei periodi e degli orari non interessati dal servizio scolastico. La priorità nell'utilizzo è comunque riservata all'istituto superiore “Gadda” fino alle ore 18:00. L'orario di utilizzo della palestra potrà subire variazioni durante l'esercizio in accordo fra le parti.

Art.4 - Ogni qualvolta la palestra dovrà essere utilizzata per gli scopi elencati al precedente art.1 che presuppongono l'affluenza di pubblico, sarà a carico del Comune l'ottenimento dell'autorizzazione del caso da parte della Commissione Provinciale di Pubblico Spettacolo.

Art.5 - Durante l'utilizzo in orario extra scolastico deve essere garantita la preclusione dell'accesso agli ambienti ed alle strutture scolastiche non oggetto della concessione a garanzia della segretezza dei documenti di archivio o d'ufficio.

Art.6 - Il calendario delle attività sportive in orario extra scolastico, con l'indicazione degli orari assegnati, dovrà essere trasmesso dal Comune alla Provincia entro il giorno 15 novembre dell'anno in corso.

Art.7 - La Provincia, per il periodo di vigenza della presente convenzione, mantiene a proprio carico gli oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti. Il Comune risponde, e si fa carico, di ogni danno arrecato a strutture ed attrezzature, che sia avvenuto nel corso delle attività da esso concesse. La Provincia, previa segnalazione da parte del Dirigente Scolastico dell'istituto “Gadda”, è tenuta a comunicare immediatamente al Comune i danni eventualmente occorsi in orario extra scolastico.

Nell'ambito della durata della convenzione Il Comune si impegna a:

- comunicare all'ufficio di riferimento segnalazioni riguardanti eventuali disservizi dovuti a guasti tecnici o qualsiasi situazione di anomalia rispetto al normale funzionamento dell'impianto;
- comunicare alle società gestione calore incaricata da parte della Provincia di Parma, gli orari di erogazione dei servizi di riscaldamento durante l'attività settimanale, nelle giornate di sabato e domenica e nei periodi di chiusura scolastica, con le stesse metodologie adottate dal competente ufficio tecnico della Provincia.

Art.8 - La Provincia si riserva il diritto di utilizzo occasionale della struttura oggetto della concessione qualora si rendesse promotrice o concorresse all'organizzazione di iniziative sportive o ricreative a valenza e carattere provinciale, regionale, nazionale. In questi casi la Provincia è tenuta a comunicare al Comune le giornate e gli orari di utilizzo con almeno 15 giorni di anticipo.

Art.9 - Il Comune provvede a garantire custodia, pulizia, apertura e chiusura della palestra e dei cancelli di ingresso presso l'impianto di cui alla presente convenzione. I locali delle strutture, oggetto dell'accordo dovranno presentarsi in idonee condizioni igieniche di pulizia prima dell'inizio delle lezioni scolastiche.

Art.10 - Il Comune provvederà direttamente a definire ed introitare le quote relative all'utilizzo della palestra in orario extra scolastico.

Art.11 - Il Comune s'impegna altresì a versare alla Provincia le spese relative ai consumi energetici in base al consumo effettivo realizzato durante l'utilizzo delle palestre in orario extra scolastico. L'importo da corrispondere dovrà essere rimborsato con le seguenti modalità:

- al 31 dicembre 2024 il 30% dell'effettivo consumo calcolato sull'annata precedente;
- al 30 giugno 2025 il 40% dell'effettivo consumo calcolato sull'annata precedente;
- al 15 ottobre 2025 conguaglio con conteggi effettivi.

Art.12 - La somma relativa al rimborso sarà versata alla Provincia tramite bonifico e sul conto di Tesoreria Unica della Provincia di Parma Codice IBAN IT14H0100003245244300060386.

Art.13 - Il Comune si impegna a garantire apposita copertura assicurativa contro i rischi/danni a persone e cose per l'uso dell'impianto negli orari di apertura concessi; si impegna altresì a gestire l'impianto nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", nonché nel rispetto del Decreto 24 aprile 2013 del Ministero della salute "Disciplina della certificazione dell'attività sportiva non agonistica e amatoriale e linee guida sulla dotazione e l'utilizzo di defibrillatori e di eventuali altri dispositivi salvavita".

Art.14 - La presente Convenzione è riferita alla stagione sportiva 2024/2025 e ha durata fino al 31/08/2025.

Art.15 - I contraenti dichiarano di essere a conoscenza che il rapporto di cui alla presente convenzione si risolverà di diritto nell'ipotesi di violazione da parte degli interessati degli obblighi derivanti dal D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

Art.16 - I sottoscritti dichiarano sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n.190 e del D.P.R. 28/12/2000 n.445 che non sussistono situazioni di conflitto d'interessi con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto.

Per la Provincia di Parma
La Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Simona Sabbadini

*firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.to lgs.82/2005*

Per il Comune di Fornovo Taro
La Responsabile del Servizio
Dott. ssa Anna Maria Zazzera

*firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.to lgs.82/2005*



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **1224 / 2024**

Proposta n. 3014/2024

Oggetto: DELIBERA DI CONSIGLIO PROVINCIALE N.34/2017. PALESTRA ANNESSA ALL'EDIFICIO SCOLASTICO DI FORNOVO DI TARO "C. E. GADDA" - AFFIDAMENTO GESTIONE IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO AL COMUNE DI FORNOVO DI TARO, STAGIONE SPORTIVA A.S. 2024/2025. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Parma, li 04/09/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale