



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI

Responsabile : MENOZZI IURI

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 1583 del 28/10/2024**

**Oggetto:** PROGRESSIONI TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 15 DEL CCNL 16.11.2022 - APPROVAZIONE DELL'ELENCO DEI DIPENDENTI AMMESSI PER TIPOLOGIA DI POSTO DA RICOPRIRE.

IL DIRIGENTE

**Premesso che:**

- con Decreto del Presidente n. 230 del 17/11/2020, è stato approvato l'organigramma generale dell'Ente avente decorrenza 1/1/2021 modificato da ultimo con Decreto n. 282 del 28/12/2023;
- con Determina n. 1645 del 24/12/2020 era stato approvato altresì il relativo funzionigramma da ultimo aggiornato con determina n. 1398 del 29/09/2023, integrata con determina n. 1434 del 05/10/2023;
- Con Decreto del Presidente n. 34 del 21/02/2024 è stato approvato il Piano di Assegnazione degli Organici, con l'assegnazione del personale alle strutture organizzative dell'Ente;
- con delibera di Consiglio n. 43 dell'11/12/2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 che incorpora tra l'altro il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026 ed il relativo elenco annuale 2024, il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2024 - 2026 nonché la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano dei Fabbisogni del Personale;
- con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 e con decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;
- con Decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024, successivamente aggiornato con decreto del Presidente n. 169 del 27/09/2024, è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024 - 2026 il quale comprende tra le altre la sottosezione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale nonché delle azioni positive;
- con Decreto del Presidente n. 34 del 21/02/2024 è stato approvato il Piano di assegnazione degli organici per struttura avente decorrenza 1° aprile 2024;

**Dato atto** che, nel piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024-2026, approvato nell'ambito del Piao con succitato decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 e aggiornato con decreto n. 169 del 27/09/2024, sono previste – per l'anno 2024 - progressioni verticali ai sensi dell'art. 15 del CCNL 16.11.2022, ed in particolare:

- n. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO (AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE -TRASPORTI ECCEZIONALI- ESPROPRI- EDILIZIA SCOLASTICA- MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO- UFFICIO VI BILITA' E SICUREZZA STRADALE;
- N.1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE (AREA ISTRUTTORI) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO FINANZIARIO- GESTIONE DEL PERSONALE-PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI- PARI OPPORTUNITA'- PROVVEDITORATO – ECONOMATO- UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI;

**Considerato** che:

- l'art 52 del Dlgs 165/2001 che, al comma 1 bis, prevede che *“I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dalle amministrazioni per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno..”*;
- l'art. 15 del CCNL 16-11-2022 regola le progressioni tra le aree di cui all'art. 52 c. 1 bis citato (c.d. progressioni ordinarie) prevedendo che: *“1. Ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa basata:*
  - sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;*
  - *sull'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;*
  - sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno;*
  - sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti”*;

**Richiamati** integralmente:

- il Decreto Presidenziale n. 115 del 03/07/2024, con cui è stato approvato il disciplinare che regola le progressioni tra aree di cui all'art. 15 del CCNL 16/11/2022 citato, all'interno del quale sono definiti: i requisiti di accesso alla procedura selettiva e gli elementi di valutazione (artt. 2-3), il contenuto dell'avviso di selezione e le forme di pubblicizzazione (artt. 4-5), lo svolgimento della selezione e i compiti della Commissione esaminatrice;

- la determina n. 1410 del 02/10/2024, con cui il sottoscritto dirigente del Servizio Finanziario e Gestione del Personale ha approvato lo schema di avviso e ha indetto la procedura per il passaggio tra aree previste nel piano occupazionale per l'anno 2024, di cui all'art. 15, del CCNL 16.11.2022, per i seguenti posti:

- n. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO (AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE -TRASPORTI ECCEZIONALI- ESPROPRI- EDILIZIA SCOLASTICA- MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO- UFFICIO VIABILITA' E SICUREZZA STRADALE;

- N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE (AREA ISTRUTTORI) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO FINANZIARIO- GESTIONE DEL PERSONALE- PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI- PARI OPPORTUNITA'- PROVVEDITORATO – ECONOMATO- UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI;

**Preso atto** inoltre che, all'avviso approvato prot. n. 27217/2024, è stata data idonea pubblicità pubblicandolo per 10 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on-line, sul sito internet e sulla rete intranet della Provincia di Parma, inviando altresì e-mail di avviso ai dipendenti che non hanno accesso alla intranet;

**Considerato** che, allo scadere dei termini ( h. 23:59 del 14 ottobre 2024) sono pervenute, per i posti messi a selezione, le seguenti domande:

POSTO MESSO A SELEZIONE	N. DOMANDE PERVENUTE	N. DI PROTOCOLLO DELLE DOMANDE PERVENUTE
N. 1 posto di FUNZIONARIO TECNICO da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio - UFFICIO VIABILITA' E SICUREZZA STRADALE	2	27836/2024 27802/2024

POSTO MESSO A SELEZIONE	N. DOMANDE PERVENUTE	N. DI PROTOCOLLO DELLE DOMANDE PERVENUTE
N. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE da assegnare al Servizio Finanziario - Gestione del Personale – Partecipate – Sistemi Informativi – Pari Opportunità – Provveditorato Economato - UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	1	27932/2024

**Preso atto**, altresì, che, nel disciplinare approvato con Decreto del Presidente n. 115/2024 citato, è previsto che i requisiti per poter accedere alla procedura selettiva di passaggio tra le aree, siano i seguenti:

a) Essere assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda;

b) Essere inquadrati nell'area immediatamente inferiore dell'area professionale di destinazione, con il profilo professionale indicato nell'apposito avviso, per un periodo di almeno 3 anni al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda, tenendosi conto anche del periodo maturato nell'ente di provenienza nel caso in cui l'assunzione sia avvenuta tramite mobilità tra enti;

c) Essere in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno, ed in particolare:

- Per il passaggio all'area degli operatori esperti, assolvimento dell'obbligo scolastico, accompagnato da una specifica qualificazione professionale;

- Per il passaggio all'area degli istruttori, diploma di scuola secondaria di secondo grado;

- Per il passaggio all'area dei funzionari e della elevata qualificazione, diploma di laurea triennale o magistrale;

d) avere ricevuto una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nella ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodo nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio;

e) non essere destinatari di sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto nel biennio precedente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda;

**Considerato** che, come si evince dall'art. 7 dal disciplinare di che trattasi, il sottoscritto dirigente è competente per l'ammissibilità delle domande pervenute e che, una volta terminata l'istruttoria, trasmette i risultati alle commissioni esaminatrici;

**Preso atto** che:

- alla procedura selettiva riguardante la progressione tra le aree per N. 1 posto di FUNZIONARIO TECNICO da assegnare al Servizio Viabilità e Infrastrutture, Trasporti eccezionali, Espropri, Edilizia scolastica, Manutenzione del patrimonio - UFFICIO VIABILITA' E SICUREZZA STRADALE hanno presentato domanda i candidati identificati con il numero di prot. n. 27836/2024 e n. 27802/2024, i quali risultano essere in possesso dei requisiti previsti dall'avviso;
- alla procedura selettiva riguardante la progressione tra le aree per N. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE da assegnare al Servizio Finanziario - Gestione del Personale – Partecipate – Sistemi Informativi – Pari Opportunità – Provveditorato Economico - UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI, ha presentato domanda il candidato identificato con il numero di prot. n. 27932/2024, il quale risulta essere in possesso dei requisiti previsti dall'avviso;

**Ritenuto** pertanto di ammettere alla procedura selettiva riguardante la progressione tra le aree di cui all'art. 15 del CCNL 16/11/2022 tutti i candidati che hanno presentato domanda, come da prospetti allegati parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

**Dato atto** infine che il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Paola Aldigeri, funzionario titolare di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi (determinazione dirigenziale 2097 del 22/12/2023);

**Visti:**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 5 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 25 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi,

## DETERMINA

1. DI AMMETTERE, per le motivazioni indicate in premessa, alla procedura per il passaggio tra le aree di cui all'art. 15 del CCNL 16/11/2022, i candidati di cui agli elenchi allegati alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI TRASMETTERE l'elenco degli ammessi di ogni procedura alle relative commissioni giudicatrici, una volta nominate, per gli adempimenti conseguenti;
3. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e di pubblicare l'elenco dei candidati ammessi per ogni procedura alla sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Concorso del sito internet istituzionale gli elenchi dei candidati ammessi, in allegato al presente provvedimento, pseudonomizzati associando all'istanza il relativo numero di protocollo della domanda di partecipazione;
4. DI DARE ATTO:
  - che il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Paola Aldigeri, funzionario titolare di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi (determinazione dirigenziale 2097 del 22/12/2023);
  - che né per il sottoscritto dirigente né per il responsabile del procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(MENOZZI IURI)  
con firma digitale

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 15 CCNL 16/11/2022  
- ELENCO AMMESSI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO

<b>Id Domanda</b>	<b>Numero Ricevuta</b>	<b>Data Ricevuta</b>	<b>Numero Protocollo</b>	<b>Data Protocollo</b>
#645107	PRVER13_005_2	09-10-2024 11:33	2024/27836	09-10-2024 11:35
#645118	PRVER13_005_1	09-10-2024 09:13	2024/27802	09-10-2024 09:15

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 15  
CCNL 16/11/2022 - ELENCO AMMESSI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE

<b>Id Domanda</b>	<b>Numero Ricevuta</b>	<b>Data Ricevuta</b>	<b>Numero Protocollo</b>	<b>Data Protocollo</b>
#645076	PRVER13_006_2	10-10-2024 08:46	2024/27932	10-10-2024 08:47