



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

DECRETO PRESIDENZIALE

n. 192 del 31/10/2024

Oggetto: MODIFICHE ASSETTO MACROSTRUTTURALE DELL'ENTE. CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI. INCARICO DI DIREZIONE DEL SERVIZIO "EDILIZIA SCOLASTICA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO".

IL PRESIDENTE

Richiamati:

- l'art. 50 del d.lgs. 267/2000 comma 10 *"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali."*;
- l'art. 109 del d.lgs. 267/2000 *"Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, ..."*;

Visto il D.Lgs. 150/2009 e successive modifiche e integrazioni;

Richiamati:

- il Decreto del Presidente n.282 del 28/12/2023 con il quale, per le motivazioni ivi esposte, si è provveduto all'approvazione del nuovo assetto organizzativo (macrostruttura) della Provincia;

- la DD n. 1398 del 29/9/2023 ad oggetto “Modifica in aggiornamento del funzionigramma e della microstruttura” come integrata con D.D. n.1434/2023 con la quale, compiuta un’attenta analisi dell’attuale distribuzione delle funzioni tra le strutture e delle modifiche necessarie al fine di implementare il nuovo assetto macro-strutturale in un’ottica di efficacia ed efficienza, è stata approvata il nuovo funzionigramma dell’Ente e la microstruttura dell’Ente;
- il decreto del Presidente n.34 del 21/02/2024 di assegnazione degli organici alle strutture organizzative dell’Ente;

Rilevato che nel dispositivo del sopra citato Decreto 282/2023, veniva dato formalmente atto che le modifiche introdotte all’assetto organizzativo, avrebbero avuto decorrenza dalla data di assunzione del nuovo Dirigente del Servizio “Edilizia Scolastica - Manutenzione del Patrimonio”;

Richiamati:

- il provvedimento del Presidente pro tempore n. 296 del 30/12/2020 come modificato con Decreto n. 16 del 29/01/2021 con il quale è stato approvata la Metodologia di graduazione delle posizioni dirigenziali;
- il proprio provvedimento n. 191 del 30/10/2024, con il quale il sottoscritto ha approvato l’aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dei dirigenti, dei titolari di incarichi di Elevata qualificazione;

Visto, altresì, il proprio Decreto n.170 del 27/09/2024 ad oggetto “Aggiornamento graduazione delle posizioni dirigenziali dell’Ente – anno 2024 – approvazione” con il quale ha provveduto, su proposta del Nucleo di Valutazione, a stabilire la pesatura delle retribuzioni delle posizioni dirigenziali previste dal nuovo assetto organizzativo;

Richiamata la DD 1470 del 10/10/2024 ad oggetto “Assunzione a tempo indeterminato con decorrenza 1 novembre 2024 del candidato vincitore del bando di concorso pubblico per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di dirigente tecnico”, con la quale è stata disposta l’assunzione a tempo pieno e indeterminato della dott.ssa ing. Elisa Botta nei ruoli dirigenziali, con decorrenza 01/11/2024;

Rilevato che sussistono, così, le condizioni per dare attuazione alla struttura organizzativa, definita con i sopra richiamati atti (Decreto 282/2023), attraverso il conferimento degli incarichi dirigenziali;

Dato atto che, nell’assetto organizzativo così definito, è previsto il Servizio di nuova istituzione denominato “Edilizia Scolastica - Manutenzione del Patrimonio” generato dallo scorporo dal “Servizio Viabilità e Infrastrutture - Trasporti Eccezionali - Espropri - Edilizia Scolastica Manutenzione del Patrimonio”;

Richiamato l’art. 48 *Incarichi dirigenziali* del CCNL 17/12/2020 che disciplina l’affidamento degli incarichi dirigenziali;

Sentito e su proposta del Segretario Generale e Dirigente ad interim del servizio “Politiche del Personale, Organizzazione, Controllo Strategico e di Gestione, Progetto Province e Comuni”;

Valutato, in relazione al quadro delle funzioni ricondotte al Servizio “Edilizia Scolastica - Manutenzione del Patrimonio”, il cui assolvimento costituisce la finalità prioritaria dell’assumendo provvedimento, il curriculum professionale e tutti gli elementi documentali e fattuali disponibili, agli atti dell’Ente, comprovanti il possesso dei requisiti, delle capacità professionali nonché delle attitudini di cui all’art. 19, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001 da parte della dott.ssa ing. Elisa BOTTA;

Richiamata la procedura di conferimento degli incarichi dirigenziali, come disciplinata dall'art. 24 del vigente Regolamento per l'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, in particolare, il comma 6 che così recita: *“gli incarichi dirigenziali di responsabilità di struttura sono di durata determinata, non inferiore a tre anni e non superiore al mandato amministrativo del Presidente”*;

Ritenuto necessario ed opportuno conferire il presente incarico dirigenziale di durata triennale con decorrenza dal 1° novembre 2024 al 31 ottobre 2027, fatti salvi i casi che determinano l'applicazione degli istituti della revoca, della sospensione o esclusione dal conferimento degli incarichi e del recesso dal rapporto di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e previsioni contrattuali dei CC.NN.LL. del personale dirigente;

Richiamati infine:

- la delibera n. 43 del 11/12/2023, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato l'aggiornamento del D.U.P. 2024-2026 e successive modifiche e integrazioni;
- la delibera n. 45 del 21/12/2023, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026 e successive modifiche e integrazioni;
- il Provvedimento del Presidente n. 9 del 19/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026;
- il Provvedimento del Presidente n. 16 del 31/01/2024 con cui è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) triennio 2024-2025-2026, come da ultimo aggiornato con Decreto del Presidente n.169 del 27/9/2024;

Visti:

- il D.Lgs. n° 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e successive integrazioni e modifiche;
- il D.Lgs. n° 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e successive integrazioni e modifiche;
- il D.Lgs. n° 150/2009 “Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n° 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- la Legge n° 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- il D.Lgs. n° 33 del 14 marzo 2013, avente ad oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicazione, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- la Legge 7 aprile 2014 n° 56 “Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni”, così come modificata con D.L. 24/04/2014 n° 66 e dal D.L. 24 giugno 2014, n° 90;
- la Legge Regionale 30 luglio 2015, n° 13 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni”;
- la Legge 30 dicembre 2023, n° 213 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026”;
- lo Statuto dell'Ente;
- la vigente disciplina contrattuale nazionale e decentrata per il personale dell'area dirigenziale del Comparto Funzioni Locali;
- i vigenti:
 - Regolamento per l'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Parma;
 - Regolamento provinciale di Contabilità;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale, dott. Luigi Terrizi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Dato atto che non si provvede ad acquisire il parere del Dirigente del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, poiché il presente provvedimento non ha alcuna rilevanza contabile;

DECRETA
per quanto indicato in premessa:

1) di individuare, per quanto meglio in premessa esposto, per l'incarico di direzione del Servizio "Edilizia Scolastica - Manutenzione del Patrimonio", per l'esercizio delle funzioni tutte risultanti dall'Organigramma funzionale e le connesse responsabilità, la dott.ssa ing. Elisa BOTTA, in ragione della valutata adeguata rispondenza curriculare ai criteri indicati nel Regolamento per l'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

2) di conferire, alla predetta l'incarico di Dirigente del Servizio "Edilizia Scolastica - Manutenzione del Patrimonio" per una durata triennale **con decorrenza dal 1° novembre 2024 e scadenza al 31 ottobre 2027**, fatti salvi i casi che determinano l'applicazione degli istituti della revoca, della sospensione o esclusione dal conferimento degli incarichi e del recesso dal rapporto di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e previsioni contrattuali dei CC.NN.LL. del personale dirigente del Comparto "Funzioni Locali";

3) di dare atto che le attività e gli specifici obiettivi gestionali connessi all'incarico sono definiti con il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, adottato con il richiamato DP 9/2024, e, per quanto concerne gli obiettivi di performance, con il PIAO 2024-2026, adottato con il richiamato DP 16/2024 e successivo aggiornamento;

4) di dare atto che il conferimento dell'incarico di che trattasi è subordinato alla verifica dell'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente;

5) di stabilire che, per gli aspetti concernenti il trattamento economico, si rinvia al contratto individuale stipulato, nel rispetto della vigente disciplina, a cura del Dirigente dell'Ufficio Gestione del Personale, precisando che il valore economico della retribuzione di posizione connessa all'incarico di cui trattasi è quello definito con il richiamato Decreto presidenziale n. 170 del 27/09/2024, pari ad € 36.500,00 lordi annui per tredici mensilità (a cui aggiungere un importo pari all'incremento stabilito dall'art. 58 del CCNL Area Funzioni Locali, sottoscritto in data 16.07.2024, nonché dagli eventuali incrementi di analoga natura che dovessero essere previsti dai futuri contratti nazionali di lavoro), mentre la retribuzione di risultato, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs.165/2001 e dal D. L. n. 13 del 24.2.2023, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, è annualmente stabilita in esito all'applicazione del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, recentemente aggiornato;

6) di trasmettere il presente provvedimento di nomina alla dirigente interessata;

7) di ricondurre l'attuazione del presente provvedimento al competente Ufficio per la Gestione del Personale inclusa la comunicazione al Responsabile della trasparenza dell'Ente, per le conseguenti pubblicazioni ex D.Lgs. n° 33/2013;

8) di dare atto che il presente provvedimento è da intendersi esecutivo all'atto della sua sottoscrizione.

Il Presidente
(FADDA ALESSANDRO)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

PARERE di REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **3856 /2024** ad oggetto:

" MODIFICHE ASSETTO MACROSTRUTTURALE DELL'ENTE. CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI. INCARICO DI DIREZIONE DEL SERVIZIO "EDILIZIA SCOLASTICA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO". "

Viste le motivazioni espresse nel testo della proposta di atto in oggetto, formulate dal sottoscritto Dirigente, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' tecnica.

Note:

Parma , 31/10/2024

Sottoscritto dal Responsabile
(TERRIZZI LUIGI)
con firma digitale