



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1789 del 27/11/2024

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO E CONSULENZIALE ESPERTO AI SISTEMI DI GESTIONE DEL PERSONALE PER L'ANNO 2025 - ODA MEPA - CODICE CIG B4599A1436 - DETERMINA CON IMPEGNO DI SPESA.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

PRESO ATTO CHE:

- con determinazione n.ro 2096 del 22/12/2023 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di Posizione Organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con de-

correnza dal 1° gennaio 2024 fino al 31 dicembre 2025;

- con Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 sono state approvate le nuove Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici, aggiornate al d.lgs 36/2023;

- con delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026 ed il relativo elenco annuale 2024, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 – 2026;

- con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;

- con decreto del Presidente n. 9 del 19.01.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024 – 2026;

- Con decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), 2024-2026, integrante anche il Piano triennale della Corruzione e Trasparenza;

- con Decreto Presidenziale 212/2023 è stato adottato il Programma Triennale degli acquisti dei beni e dei servizi 2024/2026- ex art.37 comma 1-lettera A) - D.lgs 36/2023;

- per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;

PREMESSO CHE:

- che la gran parte delle procedure sono gestite con programmi applicativi e portali software forniti dalla ditta ADS Automated Data Systems S.p.A., la cui licenza è di proprietà dall'Amministrazione;

- la Provincia di Parma negli anni ha investito sugli applicativi facendoli personalizzare al fine di essere aderenti alla propria organizzazione interna;

- che la Società ADS è l'unica a poter fornire assistenza specifica, aggiornamenti e relativa manutenzione degli applicativi in quanto è produttrice delle

procedure in uso e quindi legalmente unica ed esclusiva detentrici dei programmi sorgenti che le permettono di apportare eventuali modifiche ed integrazioni ai programmi originari;

- che, a tal proposito, la suddetta Società opera in regime di esclusività, come da precedente dichiarazione agli atti di codesto Ente acquisita al Prot. Gen. 17094 del 14/06/2024;

- in data 21/11/2024, con Prot. Gen. 32442 è pervenuta, a codesto ufficio, l'autorizzazione all'utilizzo del capitolo di spesa 301500720000/0 -Gestione Personale Prestazioni di Servizio , da parte della Dott.ssa Paola Aldigeri, Responsabile Ufficio Gestione del Personale Provincia di Parma;

CONSIDERATO CHE

- il servizio di gestione informatica del personale della Provincia di Parma è integrato con i sistemi di gestione sia contabile che giuridica della generazione degli atti, conservazione e interoperabilità con gli altri portali applicativi dell'Ente;

- lo stesso sistema è stato affidato come gestione alla ditta ADS (Automatic Data System s.p.a) con sede legale in Via della Liberazione, 15 - 40128 - Bologna (BO) - codice fiscale 00890370372;

- la ditta ADS è produttrice del software e affidataria delle modifiche specifiche e delle personalizzazioni che nel tempo la Provincia di Parma ha necessitato;

- che l'Ufficio Sistemi Informativi ritiene necessario continuare a garantire un servizio inerente alla gestione informatica e all'affiancamento operativo dei Servizi Annuali Aggiuntivi Gestione Integrata del Personale;

- che il supporto di affiancamento operativo e tecnico avanzato prevede aggiornamenti ai parametri della procedura del personale introdotti dalle disposizioni normative quali:

1. Risorse Umane – Modello 770;
2. Risorse Umane – Modello CU;
3. Risorse Umane – Flusso DMA INPS – controllo mensile;

4. Risorse Umane – Autoliquidazioni INAIL;
5. Risorse Umane – Autoliquidazione INAIL – impostazioni;
6. Risorse Umane – Supporto Tecnico Voci personalizzate;
7. Risorse Umane – Flusso UniEmens Inps – Impostazioni;
8. Risorse Umane – Flusso UniEmens Inps – Controllo mensile;
9. Risorse Umane – Flusso Variazione DMA – Ricostruzione della carriera previdenziale – 20 pratiche annue;
10. Risorse Umane – Modello TFR1 – Parametrizzazione e impostazione del modello.

- lo stesso sistema è stato affidato come gestione alla ditta ADS (Automatic Data System s.p.a) con sede legale in Via della Liberazione, 15 40128 - Bologna (BO) - codice fiscale 00890370372;

- la ditta ADS è produttrice del software e affidataria delle modifiche specifiche e delle personalizzazioni che nel tempo la Provincia di Parma ha necessitato;

- che per le caratteristiche del servizio stesso e la sua corretta effettuazione e soprattutto per i motivi di esclusività della manutenzione agli applicativi in questione, risulta necessario l'affidamento ivi esposto;

- che l'acquisto viene effettuato al fine di garantire il corretto funzionamento dell'Ente;

- che la fornitura dei Servizi annuali aggiuntivi del personale per l'anno 2025 prevede una spesa di € 22.021,00 (€ 18.050,00 + IVA 22% € 3.971,00);

CONSIDERATO ALTRESÌ :

- che dando corso alle considerazioni richiamate, si procede con una Oda sul Mepa (codice CIG n.ro **B4599A1436**) con la ditta ADS Automatic Data System s.p.a con sede legale in Via della Liberazione ,15 - 40128 - Bologna (BO) (codice fiscale 00890370372) per un importo complessivo pari ad € 22.021,00 (€ 18.050,00 + IVA 22% € 3.971,00);

VERIFICATO CHE:

- la ditta ADS (Automatic Data System s.p.a) con sede legale in Via della Liberazione, 15 - 40128 - Bologna (BO) - codice fiscale 00890370372; è in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art. 94,95,96 del D.lgs.36/2023 e s.m.i), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000;
- è stato consultato il casellario ANAC;
- il DGUE è stato acquisito agli atti con Prot. Gen n. 32221 del 19/11/2024;
- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed e, quindi, di esclusiva competenza del funzionario;
- che il Cig **B4599A1436** è stato generato tramite il portale MEPA;
- della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INPS_42655247 con scadenza validità al 24/01/2025) – Prot. Gen. n. 32221 del 19/11/2024;

DETERMINA

- di procedere per le motivazioni indicate in premessa, ad impegnare l'importo complessivo di € 22.021,00 (€ 18.050,00 + IVA 22% € 3.971,00) a favore della ditta ADS (Automatic Data System s.p.a) con sede legale in Via della Liberazione, 15 - 40128 - Bologna (BO) - codice fiscale 00890370372;– CIG: **B4599A1436** – per la fornitura dei Servizi annuali aggiuntivi del personale per l'anno 2025 – procedura espletata con l'acquisto sul mercato elettronico mezzo ODA;
- di registrare una di spesa complessiva pari ad € 22.021,00 (€ 18.050,00 +

IVA 22% € 3.971,00) così suddivisa:

- € 5.682,08 (IVA inclusa) imputati sul capitolo 301500720000/0 – Gestione Personale Prestazioni di Servizio del bilancio di previsione 2024/2026 – annualità 2025;
- € 16.338,92 (IVA inclusa) imputati sul capitolo 301500800000/0 – Servizio Sistemi informativi Assistenza e sist. software per attività concorsuali del bilancio di previsione 2024/2026 – annualità 2025;
- di dare atto che l'esigibilità della spesa avrà luogo entro e non oltre il 31/12/2025;
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- di dare atto che il presente provvedimento verrà comunicato all'affidatario;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(GRIGNAFFINI PAOLO)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 4140 / 2024

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	301500800000 / 0 ASSISTENZA E SIST. SOFTWARE PER ATTIVITA' CONCURSUALI	Impegno 123 / 2025 B4599A1436	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	16.338,92
S	301500720000 / 0 GESTIONE PERSONALE Prestazioni di servizio	Impegno 122 / 2025 B4599A1436	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi 1030299 - Altri servizi 1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	5.682,08
Totale Impegni					22.021,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **1789 / 2024**

Proposta n. 4140/2024

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO E CONSULENZIALE ESPERTO AI SISTEMI DI GESTIONE DEL PERSONALE PER L'ANNO 2025 - ODA MEPA - CODICE CIG B4599A1436 - DETERMINA CON IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 301500800000/0 - ADS SPA - SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO E CONSULENZIALE ESPERTO AI SISTEMI DI GESTIONE DEL PERSONALE

Cod.V Livello 1030219001

- Impegno n.123/2025 - euro €16.338,92

Rif. Bil. PEG 301500720000/0 - ADS SPA - SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO E CONSULENZIALE ESPERTO AI SISTEMI DI GESTIONE DEL PERSONALE

Cod.V Livello 1030299999

- Impegno n.122/2025 - euro €5.682,08

Parma, li 27/11/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale