



PROVINCIA DI PARMA

UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO

Responsabile : SCHIANCHI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 2170 del 30/12/2024

Oggetto: DISMISSIONE BENI MOBILI DELLA PROVINCIA DI PARMA - DISCARICO INVENTARIALE.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto dell'Ente approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.1 del 9 gennaio 2015 e successivamente modificato con Atto della medesima n.1/2019;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- la legge 7 agosto 1990 n. 41 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;
- gli artt. 5, 21 e 35 del vigente Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 07/03/2016, modificato ed integrato con Decreto Presidenziale n. 189 del 02/08/2022;
- l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs 267/2000 che dispongono in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- la Determina n.ro 2094 del 22/12/2023 con la quale si è proceduto al conferimento dell'incarico di elevata qualificazione denominata: "UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI - ECONOMATO" al dipendente Paolo Schianchi ed all'attribuzione della relativa delega;

Visti altresì:

- la delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori

pubblici 2024 - 2026, il relativo elenco annuale 2024, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 - 2026;

- la delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;

- il decreto del Presidente n 9 del 19/01/2024 col quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026.

- il Decreto Presidenziale n. 16 del 31/01/2024 col quale è stato approvato il Piano integrato di Attività e Programmazione (P.I.A.O) del triennio 2024/2026;

Premesso:

- che l'Ufficio Gestione Amministrativa e valorizzazione strategica Patrimonio, in seno alle proprie funzioni, ha provveduto a conferire in discarica n.ro 6 beni mobili (sedie, armadi, ecc.) collocati presso alcuni uffici del primo e secondo piano di Palazzo Giordani (vedasi comunicazione prot. n. 36216/2024);

- che l'Ufficio Provveditorato-Economato ha provveduto, quindi, a scaricare dall'elenco dei beni inventariati i suddetti oggetti;

Rilevato:

- che come da Circolare della Corte dei Conti del 2021 “resa del conto da parte degli agenti contabili e deposito conti giudiziali alla Sezione giurisdizionale della Corte dei conti. Anagrafe agenti contabili - art.137 e segg. Del Codice della giustizia contabile d.lgs. 174/2016 e d.lgs. correttivo n.114 del 7.10.2019 ed istruzioni operative”, occorre procedere, tramite determinazione al discarico dei beni inventariati con indicazione di apposito elenco;

- che i beni oggetto della dismissione risultano essere così inventariati:

- 7535 - seggiola in stoffa nera e metallo
- 3320 - mobile a serranda grigio alto
- 3263 - calcolatrice Olivetti
- 2323 - armadio a serranda
- 8245 - orologio metallico
- 8395 - stampante HP Laserjet 959

Considerato che:

- che il valore indicato in inventario è quello originario di acquisto e che i beni risultano totalmente ammortizzati con un valore residuo pari a 0,00 Euro;

- le modalità di calcolo delle quote di ammortamento dei beni e i relativi coefficienti sono stabiliti dal principio applicato alla contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato 4/3 del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni- (ex art 58 ammortamento dei beni) del Regolamento di Contabilità della Provincia di Parma;

- che lo stato dei beni è tale da giustificare la dismissione in quanto si tratta di beni obsoleti o inutilizzabili perché non riparabili o con costi tali da non renderne conveniente la riparazione;

Attestato:

con valore dichiarativo in virtù della sottoscrizione del presente atto che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013b nonché di quanto previsto dall'articolo 16 del codice;

DETERMINA

- **di procedere**, come definito in premessa, allo smaltimento di n.ro 6 beni mobili di proprietà della Provincia di Parma (così come elencati in precedenza), e di provvedere alla cancellazione dal Registro Inventario dei beni mobili di proprietà provinciale, dandone contemporaneo scarico al consegnatario;
- **di autorizzare** a porre in essere gli atti consequenziali al fine della registrazione della predetta operazione nella procedura dei cespiti, come disposto nella Sezione V-La Gestione Patrimoniale - (ex art 53- tenuta ed aggiornamento degli inventari) del Regolamento di Contabilità della Provincia di Parma;
- **di attestare** che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia di Parma;
- **di dare atto** che la presente determina ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000;
- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparen-te del sito web della Provincia di Parma ai sensi del D Lgs 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(SCHIANCHI PAOLO)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO

Determinazione Dirigenziale n. **2170 / 2024**

Proposta n. 4938/2024

Oggetto: DISMISSIONE BENI MOBILI DELLA PROVINCIA DI PARMA - DISCARICO
INVENTARIALE.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Parma, li 30/12/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale