



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE

Responsabile : PINARDI GIORDANA

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 2171 del 30/12/2024**

**Oggetto:** PROCEDURA APERTA CON DIVISIONE IN 4 LOTTI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 24-25 DI 1 GIORNO, PIÙ GIORNI (BUS - TRENO) PER CONTO DEL LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.MARCONI" DI PARMA - DETERMINAZIONE DI INDIZIONE - APPROVAZIONE ATTI DI GARA

LA TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

VISTI

l'art. 107 del Testo Unico Delle Leggi Sull'ordinamento Degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000);  
l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;  
la Determina Dirigenziale n. 2093 del 22/12/2023 relativa al conferimento dell'incarico di elevata qualificazione e la correlata Delega Dirigenziale;

VISTI ALTRESI

il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici.

PREMESSO

che con atto n. 261 del 19/12/2024 del Dirigente Scolastico dell'Istituto G. Marconi di Parma è stata indetta per l'affidamento dell'appalto di affidamento in appalto del servizio di organizzazione dei viaggi di istruzione di un giorno, più giorni (bus-treno) nell'anno scolastico 2024/2025, procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 31 marzo 2023, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del medesimo;

che contestualmente con il medesimo atto è stato dato mandato alla Stazione Unica della Provincia di Parma per l'espletamento della gara;

che l'intervento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

che il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Gloria Cattani.

#### CONSIDERATO

che il Consiglio di stato ha ammesso (da ultimo Sez. V, 07/09/2023, n. 8198), per il principio di favor participationis, l'ammissibilità del soccorso istruttorio per l'omesso tempestivo versamento del contributo unificato all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici costituendo il pagamento di detto contributo esclusivamente un elemento della documentazione amministrativa;

che tale orientamento è altresì confermato dal nuovo Bando tipo ANAC 1/2023.

#### EVIDENZIATO

che, con Decreto Presidenziale n. 41/2019 del 27/02/2019, è stata istituita la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Parma per l'espletamento e la gestione delle gare in materia di lavori pubblici e acquisizione di beni e servizi di competenza;

che è necessario procedere con l'approvazione degli atti di gara per l'avvio della procedura di affidamento.

VISTO l'art. 192 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

#### DETERMINA

di indire con riferimento alla procedura di affidamento in appalto del servizio di organizzazione dei viaggi di istruzione di un giorno, più giorni (bus-treno) nell'anno scolastico 2024/2025, per conto dell'Istituto G. Marconi di Parma, procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del dlgs 31 marzo 2023, con il criterio di aggiudicazione dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del medesimo;

di dare atto che l'appalto è suddiviso in lotti quattro, come di seguito:

lotto	Oggetto del lotto	CPV	CIG	Valore Totale €
1) Treno 1 G	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	635 110 00-4	B5039 8D12 7	5.000,00
2) Treno + GG	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B50398E1FA	45.000,00
3) BUS 1 G	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B50398F2CD	20.000,00
4) BUS + GG	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	635 110 00-4	B5039 903A0	300.000,0 0

di procedere pertanto con l'approvazione dei documenti di gara che si allegano al presente atto, quale parte integrante e sostanziale:

Disciplinare di gara;

allegato A - Istanza di ammissione;  
allegato B - Modello dichiarazioni Operatore Economico – Consorziato - Ausiliario;  
allegato C – Modello CCNL dell’offerta economica

di dare atto che l’importo complessivo a base di gara è quantificato come di seguito:

<b>Importo complessivo (lotto 1 + lotto 2 + lotto 3 + lotto 4)</b>	<b>370.000,00</b>
Importo per l’opzione di proroga	0,00
Importo per servizi analoghi	0,00
Importo massimo del quinto d’obbligo, in caso di variazioni in aumento	74.000,00
<b>Valore globale stimato</b>	<b>444.000,00</b>

di dare atto che il valore massimo stimato dell’appalto (sommatoria dei quattro lotti ex art. 14 c. 9 lett. a) del codice) è pari ad **€ 444.000,00** comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti per i rischi da interferenza (pari a € 0,00) e Iva e/o di altre imposte e contributi di legge;

di aderire, come precisato in premessa, al più recente orientamento giurisprudenziale che riconosce l’ammissibilità del soccorso istruttorio per l’omesso tempestivo versamento del contributo unificato all’Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici;

di dare atto che la gara si svolgerà con utilizzo, ai sensi dell’art. 25 del D.Lgs. 36/2023, del Sistema per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (SATER) certificata da Agid - Agenzia per l’Italia Digitale, interoperabile con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC nell’ambito del nuovo ecosistema nazionale di e-procurement;

di dare atto che la Stazione Appaltante si avvale del documento DGUE elettronico conforme alle specifiche tecniche AgID e predisposto sulla piattaforma SATER che consente la compilazione del documento direttamente a Sistema da parte degli Operatori Economici;

di dare atto che la procedura di aggiudicazione deve concludersi nel termine di nove mesi, ai sensi dell’Allegato I.3 D.lgs. 36/2023, decorrenti dalla data di pubblicazione;

di dare atto che nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica e, solo in caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio pubblico;

di dare atto che nel caso si rendesse necessaria l’acquisizione di documentazione non presente sul FVOE dell’operatore primo in graduatoria finale o nel caso di malfunzionamento del fascicolo virtuale, l’ufficio Stazione Unica Appaltante, decorsi inutilmente trenta giorni dall’invio della richiesta alla Pubblica Amministrazione competente, procederà all’adozione del provvedimento di aggiudicazione e alla successiva stipulazione del contratto sotto condizione risolutiva;

di dare atto che ne caso di negativo riscontro successivo alla stipulazione del contratto, l’Amministrazione committente recede dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l’esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite;

di dare atto che in ogni caso, non è possibile procedere al pagamento, anche parziale, in assenza delle relative verifiche con esito positivo;

di dare atto che tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> – sezione Bandi e avvisi e che tutte le informazioni e comunicazioni relative alla procedura di gara avverranno a mezzo del sistema SATER;

di dare atto che l'intervento è finanziato con mezzi propri di bilancio dell'Istituto scolastico;

di dare atto che il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il Dirigente scolastico prof.ssa Gloria Cattani;

di dare atto che il Responsabile della fase di affidamento è la dott.ssa Giordana Pinardi, titolare di incarico di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Stazione Unica Appaltante;

di dare atto che per la sottoscritta non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 16 D.lgs 36/2023 e art. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dalla legge 190/2012 in relazione alla presente procedura.

Sottoscritta dal Responsabile  
(PINARDI GIORDANA)  
con firma digitale

## Modello A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

### PROCEDURA APERTA CON DIVISIONE IN 4 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S 24-25 DI 1 GIORNO - PIÙ GIORNI - BUS - TRENO PER CONTO DELL’ISTITUTO G. MARCONI DI PARMA

Marca da bollo € 16

(solo se non si utilizza il Servizio@e\_bollo v. pag. 8 disciplinare)

Il sottoscritto ....., (1)

Nato a	
Il giorno mese anno	
In qualità di	
Dell'operatore economico	
Con sede in	
Alla via	
Codice fiscale	
Partita IVA	

(1) In caso di RTI ripetere la griglia per il numero di operatori

con la presente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

#### Sez. 1 - Operatore Economico Concorrente:

#### CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla procedura aperta indicata in intestazione in qualità di:

#### Scegliere un'opzione

- a.  impresa singola;
- b.  consorzio di imprese cooperative;
- c.  consorzio di imprese artigiane
- d.  consorzio stabile
- e.  Consorzio ordinario di imprese
- f.  raggruppamento temporaneo di imprese
- g.  G.E.I.E.

L'operatore economico partecipa alla procedura sia in forma singola che associata con altri soggetti.  
In caso affermativo precisare .....

L'operatore economico partecipa in più di un raggruppamento ovvero consorzio ovvero altro soggetto tra quelli indicati all'art. 65 del codice. In caso affermativo precisare .....

L'operatore economico a norma dell'art. 11 c. 3 del codice:

- indica i contratti collettivi applicati se diversi da quelli indicati nella documentazione progettuale:

prestazione	CCNL applicato

- dichiara di impegnarsi in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione ad applicare il CCNL indicato dall'amministrazione ovvero di dichiarare l'equivalenza delle tutele di quello diverso indicato nella documentazione progettuale.

#### DICHIARA inoltre

Quanto ai lotti oggetto della procedura di partecipare alla procedura per i seguenti lotti:

- Lotto 1 - viaggi di istruzione - Treno 1 G
- Lotto 2 - viaggi di istruzione Treno + GG;
- Lotto 3 - viaggi di istruzione - BUS 1 G
- Lotto 4 - viaggi di istruzione - BUS+ GG

### LOTTO 1 viaggi di istruzione - Treno + 1 G

2. Nelle ipotesi di partecipazione nelle forme di cui alle precedenti lettere b - c - d -

#### DICHIARA

Qualora un CONCORRENTE abbia natura di consorzio di cui all'art. 65 comma 1 lett. b) e c).

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

Qualora un CONCORRENTE abbia natura di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 1 lett. d)

#### DICHIARA

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione economico consorziato	operatore	Codice Fiscale	Sede

in alternativa al punto precedente dichiara di eseguire direttamente le prestazioni.

Indica i seguenti operatori consorziati tenuti a rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali a norma dell'art. 67 c. del codice.

denominazione economico consorziato	operatore	Codice Fiscale	Sede

3. Nelle ipotesi di partecipazione nelle forme di cui alle precedenti lettere e - f di partecipare in qualità di capogruppo  mandante  di R.T.I. o di un consorzio ordinario

già costituito  con atto notarile ..... allegato in atti

ovvero

costituendo  fra i seguenti operatori economici le seguenti imprese che eseguiranno le seguenti prestazioni:

COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO - CONSORZIO ORDINARIO			
nome/ragione sociale	ruolo (mandante/mandatario)	Sede	Codice Fiscale

STRUTTURA DEL RAGGRUPPAMENTO - CONSORZIO ORDINARIO			
nome/ragione sociale	Ricorre all'istituto dell'avvalimento ai fini di qualificazione (SI - NO) (3)	quota di partecipazione al raggruppamento (1)(2)	Percentuale di prestazione assunta (4)

	non rilevante	non rilevante	
	non rilevante	non rilevante	
	non rilevante	non rilevante	

1. Non sono previsti requisiti di qualificazione.
2. Non sono previsti requisiti di qualificazione.
3. Non sono previsti requisiti di qualificazione.
4. Indica la percentuale di prestazione assunta

**DICHIARA**

1. Di assumere l'impegno ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 68 codice contratti.
2. Di impegnarsi a conferire/ricevere mandato irrevocabile con rappresentanza a norma dell'art. 68 del codice contratti al seguente operatore economico .....
3. Di impegnarsi ad eseguire le parti di prestazioni comprese nelle quote sopra indicate ex art. 68 c.2 del codice;

denominazione operatore economico	Codice Fiscale	Sede

**Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio di cui all'art. 65 comma 1 lett. b) e c)**

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

**Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 1 lett. d)**

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

in alternativa al punto precedente dichiara di eseguire direttamente le prestazioni.

Indica i seguenti operatori consorziati tenuti a rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali a norma dell'art. 67 c. del codice.

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

**DICHIARA inoltre**

**(Iscrizione White List) - non obbligatoria**

- o Di essere iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia di .....
- o oppure di aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco in data ..... Alla Prefettura della provincia di .....

**DICHIARA infine**

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nei documenti tutti che compongono il progetto di servizio **con particolare riferimento all'assunzione delle obbligazioni indicate all'art. 2 del Capitolato;**
2. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
3. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dell'Ente Committente e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

## **LOTTO 2 viaggi di istruzione - Treno + GG**

**4. Nelle ipotesi di partecipazione nelle forme di cui alle precedenti lettere b - c - d -**

**DICHIARA**

Qualora un **CONCORRENTE** abbia natura di consorzio di cui all'art. 65 comma 1 lett. b) e c).

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede


Qualora un CONCORRENTE abbia natura di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 1 lett. d)

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione economico consorziato	operatore	Codice Fiscale	Sede

in alternativa al punto precedente dichiara di eseguire direttamente le prestazioni.

Indica i seguenti operatori consorziati tenuti a rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali a norma dell'art. 67 c. del codice.

denominazione economico consorziato	operatore	Codice Fiscale	Sede

5. Nelle ipotesi di partecipazione nelle forme di cui alle precedenti lettere e - f di partecipare in qualità di capogruppo  mandante  di R.T.I. o di un consorzio ordinario

già costituito  con atto notarile ..... allegato in atti

ovvero

costituendo  fra i seguenti operatori economici le seguenti imprese che eseguiranno le seguenti prestazioni:

COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO - CONSORZIO ORDINARIO			
nome/ragione sociale	ruolo (mandante/mandatario)	Sede	Codice Fiscale


<b>STRUTTURA DEL RAGGRUPPAMENTO - CONSORZIO ORDINARIO</b>			
<b>nome/ragione sociale</b>	<b>Ricorre all'istituto dell'avvalimento ai fini di qualificazione (SI - NO) (3)</b>	<b>quota di partecipazione al raggruppamento (1)(2)</b>	<b>Percentuale di prestazione assunta (4)</b>
	<b>non rilevante</b>	<b>non rilevante</b>	
	<b>non rilevante</b>	<b>non rilevante</b>	
	<b>non rilevante</b>	<b>non rilevante</b>	

- 5. Non sono previsti requisiti di qualificazione.
- 6. Non sono previsti requisiti di qualificazione.
- 7. Non sono previsti requisiti di qualificazione
- 8. Indica la percentuale di prestazione assunta

**DICHIARA**

- 4. Di assumere l'impegno ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 68 codice contratti.
- 5. Di impegnarsi a conferire/ricevere mandato irrevocabile con rappresentanza a norma dell'art. 68 del codice contratti al seguente operatore economico .....
- 6. Di impegnarsi ad eseguire le parti di prestazioni comprese nelle quote sopra indicate ex art. 68 c.2 del codice;

<b>denominazione operatore economico</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Sede</b>

**Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio di cui all'art. 65 comma 1 lett. b) e c)**

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

<b>denominazione operatore economico consorziato</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Sede</b>

Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 1 lett. d)

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

in alternativa al punto precedente dichiara di eseguire direttamente le prestazioni.

Indica i seguenti operatori consorziati tenuti a rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali a norma dell'art. 67 c. del codice.

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

**DICHIARA inoltre**

**(Iscrizione White List) - non obbligatoria**

- Di essere iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia di .....
- oppure di aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco in data ..... Alla Prefettura della provincia di .....

**DICHIARA infine**

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nei documenti tutti che compongono il progetto di servizio **con particolare riferimento all'assunzione delle obbligazioni indicate all'art. 2 del Capitolato;**
2. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
3. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dell'Ente Committente e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

## LOTTO 3 viaggi di istruzione - BUS + 1G

6. Nelle ipotesi di partecipazione nelle forme di cui alle precedenti lettere b - c - d -

**DICHIARA**

Qualora un CONCORRENTE abbia natura di consorzio di cui all'art. 65 comma 1 lett. b) e c).

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione economico consorziato	operatore	Codice Fiscale	Sede

Qualora un CONCORRENTE abbia natura di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 1 lett. d)

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione economico consorziato	operatore	Codice Fiscale	Sede

in alternativa al punto precedente dichiara di eseguire direttamente le prestazioni.

Indica i seguenti operatori consorziati tenuti a rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali a norma dell'art. 67 c. del codice.

denominazione economico consorziato	operatore	Codice Fiscale	Sede

7. Nelle ipotesi di partecipazione nelle forme di cui alle precedenti lettere e - f di partecipare in qualità di capogruppo  mandante  di R.T.I. o di un consorzio ordinario

già costituito  con atto notarile ..... allegato in atti

ovvero

costituendo  fra i seguenti operatori economici le seguenti imprese che eseguiranno le seguenti prestazioni:

COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO - CONSORZIO ORDINARIO			
nome/ragione sociale	ruolo (mandante/mandatario)	Sede	Codice Fiscale

STRUTTURA DEL RAGGRUPPAMENTO - CONSORZIO ORDINARIO			
nome/ragione sociale	Ricorre all'istituto dell'avvalimento ai fini di qualificazione (SI - NO) (3)	quota di partecipazione al raggruppamento (1)(2)	Percentuale di prestazione assunta (4)
	non rilevante	non rilevante	
	non rilevante	non rilevante	
	non rilevante	non rilevante	

- 9. Non sono previsti requisiti di qualificazione.
- 10. Non sono previsti requisiti di qualificazione.
- 11. Non sono previsti requisiti di qualificazione.
- 12. Indica la percentuale di prestazione assunta

**DICHIARA**

- 7. Di assumere l'impegno ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 68 codice contratti.
- 8. Di impegnarsi a conferire/ricevere mandato irrevocabile con rappresentanza a norma dell'art. 68 del codice contratti al seguente operatore economico .....
- 9. Di impegnarsi ad eseguire le parti di prestazioni comprese nelle quote sopra indicate ex art. 68 c.2 del codice;

denominazione operatore economico	Codice Fiscale	Sede

Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio di cui all'art. 65 comma 1 lett. b) e c)

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 1 lett. d)

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

in alternativa al punto precedente dichiara di eseguire direttamente le prestazioni.

Indica i seguenti operatori consorziati tenuti a rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali a norma dell'art. 67 c. del codice.

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

**DICHIARA inoltre**

**(Iscrizione White List) - non obbligatoria**

- Di essere iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia di .....
- oppure di aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco in data ..... Alla Prefettura della provincia di .....

**DICHIARA infine**

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nei documenti tutti che compongono il progetto di servizio **con particolare riferimento all'assunzione delle obbligazioni indicate all'art. 2 del Capitolato;**
2. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
3. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dell'Ente Committente e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_ IN FEDE  
\_\_\_\_\_

**LOTTO 4 viaggi di istruzione - BUS + GG**

**8. Nelle ipotesi di partecipazione nelle forme di cui alle precedenti lettere b - c - d -**

**DICHIARA**

Qualora un CONCORRENTE abbia natura di consorzio di cui all'art. 65 comma 1 lett. b) e c).

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

Qualora un CONCORRENTE abbia natura di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 1 lett. d)

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

in alternativa al punto precedente dichiara di eseguire direttamente le prestazioni.

Indica i seguenti operatori consorziati tenuti a rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali a norma dell'art. 67 c. del codice.

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

9. Nelle ipotesi di partecipazione nelle forme di cui alle precedenti lettere e - f di partecipare in qualità di capogruppo  mandante  di R.T.I. o di un consorzio ordinario

già costituito  con atto notarile ..... allegato in atti

ovvero

costituendo  fra i seguenti operatori economici le seguenti imprese che eseguiranno le seguenti prestazioni:

COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO - CONSORZIO ORDINARIO			
nome/ragione sociale	ruolo (mandante/mandatario)	Sede	Codice Fiscale

STRUTTURA DEL RAGGRUPPAMENTO - CONSORZIO ORDINARIO			
nome/ragione sociale	Ricorre all'istituto dell'avvalimento ai fini di qualificazione (SI - NO) (3)	quota di partecipazione al raggruppamento (1) (2)	Percentuale di prestazioni assunta (4)
	non rilevante	non rilevante	
	non rilevante	non rilevante	
	non rilevante	non rilevante	

- 13. Non sono previsti requisiti di qualificazione.
- 14. Non sono previsti requisiti di qualificazione.
- 15. Non sono previsti requisiti di qualificazione
- 16. Indica la percentuale di prestazione assunta

**DICHIARA**

- 10. Di assumere l'impegno ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 68 codice contratti.
- 11. Di impegnarsi a conferire/ricevere mandato irrevocabile con rappresentanza a norma dell'art. 68 del codice contratti al seguente operatore economico .....
- 12. Di impegnarsi ad eseguire le parti di presrazioni comprese nelle quote sopra indicate ex art. 68 c.2 del codice;

denominazione operatore economico	Codice Fiscale	Sede

**Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio di cui all'art. 65 comma 1 lett. b) e c)**

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

**Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 1 lett. d)**

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

in alternativa al punto precedente dichiara di eseguire direttamente le prestazioni.

Indica i seguenti operatori consorziati tenuti a rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali a norma dell'art. 67 c. del codice.

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

**DICHIARA inoltre**

**(Iscrizione White List) - non obbligatoria**

- Di essere iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia di .....
- oppure di aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco in data ..... Alla Prefettura della provincia di .....

**DICHIARA infine**

4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nei documenti tutti che compongono il progetto di servizio **con particolare riferimento all'assunzione delle obbligazioni indicate all'art. 2 del Capitolato;**
5. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
6. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dell'Ente Committente e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

IN FEDE

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO B - MODELLO DICHIARAZIONI OPERATORE ECONOMICO  
CONSORZIATO / AUSILIARIO (per avvalimento premiale)**

**PROCEDURA APERTA CON DIVISIONE IN 4 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO  
DELL’APPALTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DI VIAGGI DI ISTRUZIONE  
A.S. 2024/2025 DI UN GIORNO, PIU’ GIORNI (BUS-TRENO) PER CONTO DEL LICEO  
SCIENTIFICO STATALE “G.MARCONI” DI PARMA**

Il sottoscritto .....

Nato a	
Il giorno mese anno	
In qualità di	
Dell'operatore economico	
Con sede in	
Alla via	
Codice fiscale	
Partita IVA	

con la presente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**IN CASO DI OPERATORE ECONOMICO CONSORZIATO**

**DICHIARA**

Di assumere in relazione alla procedura aperta indicata in intestazione la veste di Operatore economico:

consorziato indicato per l'esecuzione del seguente concorrente (per tutte le tipologie di consorzio di cui all'art. 65 c. 2 lett. b) c) d)).....

consorziato prestatore dei requisiti per il seguente concorrente (soltanto in caso di consorzio stabile (art. 67 c. 3 codice)) .....

1. di rendere le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 nonché mediante compilazione della sezione III del DGUE strutturato
2. dichiara inoltre
  - a.  non partecipare in veste di concorrente alla presente procedura;
  - b.  partecipare in veste di concorrente alla presente procedura;

**IN CASO DI OPERATORE ECONOMICO AUSILIARIO**

**DICHIARA**

Di assumere in relazione alla procedura aperta indicata in intestazione la veste di Operatore economico:

**ausiliario ai fini del miglioramento dell'offerta tecnica** per il seguente concorrente .....

1. di rendere le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 nonché mediante compilazione della sezione III del DGUE strutturato
2. di impegnarsi verso la stazione appaltante a mettere a disposizione i mezzi e risorse necessari all'esecuzione della prestazione di cui l'operatore economico ausiliato risulta carente per tutta la durata del contratto così come puntualmente dettagliato nel contratto di avvalimento allegato;
3. dichiara inoltre non partecipare in veste di concorrente alla presente procedura;

data

FIRMA

---

**STAZIONE UNICA APPALTANTE  
PROVINCIA DI PARMA**

**BANDO DI GARA  
PROCEDURA APERTA CON DIVISIONE IN 4 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DEI  
SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S 24-25 DI 1 GIORNO,  
PIÙ GIORNI –BUS-TRENO**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**STAZIONE APPALTANTE: PROVINCIA DI PARMA**, stradone Martiri della Libertà 15 cap. 43123 Parma sito web <http://www.provincia.parma.it> indirizzo pec: [protocollo@postacert.provincia.parma.it](mailto:protocollo@postacert.provincia.parma.it)

**ENTE ESECUTORE DEL CONTRATTO: LICEO SCIENTIFICO STATALE G. MARCONI**  
Via della Costituzione 4/a – 43125 PARMA (PR), sito web: <https://www.liceomarconipr.edu.it>  
indirizzo Pec: [prps03009@pec.istruzione.it](mailto:prps03009@pec.istruzione.it).

**PROCEDURA DI GARA:**

Procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (Codice dei contratti pubblici in seguito Codice) da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 108 del Codice, indetta con determinazione n. .... del .....

**Il Responsabile Unico di progetto**, ai sensi dell’art. 15 del Codice, è il dirigente scolastico dott.ssa Gloria Cattani: tel. 0521/282043 posta elettronica: [PRPS030009@istruzione.it](mailto:PRPS030009@istruzione.it)

**Il responsabile della Stazione Unica Appaltante** è il dott. Ugo Giudice tel. 0521 931704 posta elettronica: [u.giudice@provincia.parma.it](mailto:u.giudice@provincia.parma.it)

**Responsabile procedura di gara** è la dott.ssa Giordana Pinardi tel. 0521 931922 posta elettronica; [g.pinardi@provincia.parma.it](mailto:g.pinardi@provincia.parma.it)

Il luogo svolgimento del servizio: Comune di Parma Codice NUTS: ITH52

Per l’espletamento della presente gara, la Stazione Unica Appaltante si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (in seguito: sito). Tramite il sito si accede altresì alla documentazione di gara.

La durata del procedimento è prevista pari a nove mesi dalla pubblicazione del bando.

**1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

**1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell’amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell’AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento contenente le Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

La segnalazione di malfunzionamento con conseguente impossibilità di presentazione dell'offerta nei termini, deve essere presentata dall'operatore economico entro e non oltre le ore 13.30 dell'ultimo giorno utile per presentare offerta. Eventuali segnalazioni successive a detto termine non saranno prese in considerazione. L'Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

## **1.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con

connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - a) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - b) un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - c) un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## **1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **1.1. DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) Disciplinare di gara;
- b) Modello (A) domanda di partecipazione;
- c) Modello (B) integrativo autocertificazioni;
- d) Codice di comportamento;
- e) Capitolato;
- f) Riepilogo viaggi;
- g) Criteri di aggiudicazione.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", e sulla Piattaforma SATER.

### **1.2. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati esclusivamente mediante il SATER **entro le ore 18.00 del giorno 22/01/2025.**

Non si darà riscontro a richieste pervenute in modalità diversa. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, co. 4, del Codice, le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro **le ore 18.00 del giorno 24/01/2025** tramite SATER, con pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente procedura.

La Stazione Appaltante non assicura la risposta ai chiarimenti che dovessero pervenire oltre il termine sopra indicato.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### 1.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al dlgs 82/2005, tramite la Piattaforma e, per quanto non previsto dalla piattaforma medesima, mediante l'utilizzo del domicilio digitale o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

Per i consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b) c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è diviso nei seguenti 4 lotti:

Tabella 1

Lotto 1

Numero lotto	Oggetto del lotto	CPV	CIG	Valore Totale €
1) Treno 1 G	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B50398D127	5.000,00

Lotto 2

Numero lotto	Oggetto del lotto	CPV	CIG	Valore Totale
2) Treno + GG	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B50398E1FA	45.000,00

Lotto 3

Numero lotto	Oggetto del lotto	CPV	CIG	Valore Totale
3) BUS 1 G	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B50398F2CD	20.000,00

Lotto 4

Numero lotto	Oggetto del lotto	CPV	CIG	Valore Totale
4) BUS + GG	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B5039903A0	300.000,00

Gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a zero.

**Contratto collettivo.** Il contratto collettivo applicato è il CCNL Dipendenti esercenti l'attività turismo agenzie di viaggio e servizi. A norma dell'art. 11 comma 3 del codice, gli operatori economici potranno dimostrare che il diverso CCNL da loro applicato offre ai lavoratori impiegati nel servizio le stesse garanzie e tutele di quelle offerte dal CCNL sopra citato.

**NB. Tutti i concorrenti posso presentare offerte per tutti i lotti di cui si compone l'appalto. Non sono previsti limiti al n. di lotti che ciascun concorrente si può aggiudicare.**

L'elenco prezzi posto a base di gara è il seguente:  
Tabella 2

<b>LOTTO</b>	<b>UTENTI</b>	<b>VALORE TOTALE</b>	<b>PREZZO UNITARIO</b>
lotto 1 - Treno 1 G	164	5.000,00	30,50
lotto 2 – Treno + GG	109	45.000,00	413,00
lotto 3 – BUS 1 G	877	20.000,00	23,00
lotto 4 – BUS + GG	600	300.000,00	500,00

**Tutti i prezzi si intendono IVA inclusa**

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

### **2.1. DURATA**

Anno scolastico 2024/2025.

### **2.2. REVISIONE PREZZI**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, su richiesta dell'operatore economico in caso di aumento, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice istat dei prezzi al consumo ex art. 60 c. 3 lett. b) del codice.

### **2.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

Per tutti i lotti valgono le seguenti opzioni:

**Opzione di proroga del contratto:** non prevista.

**Affidamento di servizi analoghi di cui all'articolo 76, comma 6, del Codice:** non prevista

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Tabella 3

<b>lotto</b>	<b>lotto 1</b>	<b>lotto 2</b>	<b>lotto 3</b>	<b>lotto 4</b>	<b>totale</b>
Importo per l'opzione di proroga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
importo per servizi analoghi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	1.000,00	9.000,00	4.000,00	60.000,00	74.000,00

### **Importo complessivo dell'appalto**

L'importo complessivo dell'appalto stimato ai sensi dell'art. 14 del Codice è pari ad € 444.000,00.

**Tabella 4 - Riepilogo**

<b>Lotto</b>	<b>Importo totale</b>	<b>totale quinto d'obbligo</b>	<b>valore totale contratto</b>
<b>lotto 1</b>	5.000,00	1.000,00	<b>6.000,00</b>

<b>lotto 2</b>	45.000,00	9.000,00	<b>54.000,00</b>
<b>lotto 3</b>	20.000,00	4.000,00	<b>24.000,00</b>
<b>lotto 4</b>	300.000,00	60.000,00	<b>360.000,00</b>
<b>totale</b>	<b>370.000,00</b>	<b>74.000,00</b>	<b>444.000,00</b>

### **3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre in difetto si intende che gli stessi eseguiranno in proprio le prestazioni dedotte in contratto.

Il Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lett. d) del Codice dovranno inoltre indicare i consorziati che hanno prestato i requisiti necessari alla qualificazione.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

#### **4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

#### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

**Obbligo possesso white list.** Non previsto.

**Protocollo di legalità:** non previsto.

## **5. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **5.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

**Per tutti i lotti:**

**a) Iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

**b) Autorizzazione all'esercizio:** ai sensi dell'art. 5 della legge regionale del 31 marzo 2003 n. 7. A tale iscrizione è equiparata analogo autorizzazione rilasciata dalla sede regionale competente;

**c) Per le Cooperative Sociali: Iscrizione** nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali per gli operatori costituiti in forma cooperativa sociale.

La comprova di tale requisito è fornita mediante attestazione dell'iscrizione.

### **5.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Non previsti.

### **5.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Non previsti

### **5.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIEI SOGGETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 65, COMMA 2, LETTERA E), F) G) E H) DEL CODICE DEVONO POSSEDERE I REQUISITI DI ORDINE SPECIALE NEI TERMINI DI SEGUITO INDICATI.**

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

I requisiti di cui al punto 5.1 devono essere posseduti da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento che assumono prestazioni di fornitura e/o di servizi.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Non previsti

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Non previsti

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **5.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane e l'Autorizzazione all'esercizio di cui al punto 5.1 devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.
- b) Il requisito relativo all'iscrizione nel registro regionale delle Cooperative Sociali di cui al punto 5.1 deve essere posseduto da tutti i membri del raggruppamento rivestenti la natura di cooperative sociali.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

Non previsti

## **6. AVVALIMENTO**

Avvalimento qualificatorio: non previsto non essendo richiesti requisiti speciali di cui ai punti 5.2 e 5.3 del presente disciplinare.

**Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta**, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano che l'avvalimento è finalizzato a migliorare l'offerta del concorrente.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 4 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 5 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento;

il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 7. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

**Contratti collettivi nazionali di lavoro.** L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 2, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata per ciascun lotto, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valor dell'appalto e quindi pari ai seguenti importi **intestate al Liceo Marconi di Parma.**

n. Lotto	CIG	Importo garanzia provvisoria euro
<b>Lotto 1</b>	<b>B50398D127</b>	<b>120,00</b>
<b>Lotto 2</b>	<b>B50398E1FA</b>	<b>1.080,00</b>
<b>Lotto 3</b>	<b>B50398F2CD</b>	<b>480,00</b>
<b>Lotto 4</b>	<b>B5039903A0</b>	<b>7.200,00</b>

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto degli Enti esecutori del contratto, anche tramite sistema PagoPa, con le modalità reperibili presso gli Enti esecutori del contratto.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo

previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato

<https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
  4. la rivalsa verso il contraente e il diritto di regresso verso la stazione appaltante per l'eventuale indebito arricchimento ex art 117 comma 12 del codice;

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione nella misura massima (20%) prevista dall'art. 106 co. 8 in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi indicati nell'allegato II.13. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

Non è rilevante l'intestazione del beneficiario della garanzia provvisoria, in caso di appalto per conto di altro Ente, qualora l'intestazione medesima sia a favore della Stazione appaltante anziché dell'Ente committente.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

È inoltre sanabile mediante soccorso istruttorio il difetto di importo e l'assenza delle clausole di cui all'art. 117 ancorché le integrazioni siano intervenute oltre la data di scadenza del termine per presentare offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia deve essere verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante piattaforme interoperabili rispettose delle indicazioni di cui all'art. 106 c. 3 e delle disposizioni ivi richiamate. È comunque ammessa verifica a mezzo PEC.

## 10. SOPRALLUOGO

Non Previsto.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

n. Lotto	CIG	Importo contributo ANAC
<b>Lotto 1</b>	<b>B50398D127</b>	esente
<b>Lotto 2</b>	<b>B50398E1FA</b>	esente
<b>Lotto 3</b>	<b>B50398F2CD</b>	esente
<b>Lotto 4</b>	<b>B5039903A0</b>	Euro 33,00

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

**L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 29/01/2025 a pena di irricevibilità.** La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

### 12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“OFFERTA” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa** - unica per tutti i lotti;
- B – **Offerta tecnica**: distinta per ciascun lotto per il quale si intende partecipare;
- C – **Offerta economica** distinta per ciascun lotto per il quale si intende partecipare.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

**DGUE elettronico**: la Stazione Appaltante si avvale del documento DGUE elettronico conforme alle specifiche tecniche AgID e predisposto sulla piattaforma SATER, che consente la compilazione del documento direttamente a Sistema da parte degli Operatori Economici; eventuali carenze nel contenuto dell'istanza e del DGUE saranno sopperite con il ricorso al soccorso istruttorio, stante le difficoltà operative connesse alla prima applicazione del DGUE elettronico sulla piattaforma certificata.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 gg dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### **14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma SATER per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione
- 2) DGUE
- 3) eventuale procura
- 4) garanzia provvisoria
- 5) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.4
- 6) attestazione pagamento Contributo ANAC

##### **14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato al presente bando.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Ente committente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ... oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ..... **Nota Bene l'iscrizione alla white list NON è condizione di partecipazione alla procedura;**
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.
- **di impegnarsi all'assunzione delle obbligazioni indicate all'art. 2 del Capitolato**

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni-

#### **14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### 14.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;

**NOTA BENE: nel caso di avvalimento premiale cioè di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica. In difetto l'amministrazione si riserva di valutare se sussistono i presupposti per l'esclusione del concorrente per violazione del principio di segretezza dell'offerta.**

### 14.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - copia del contratto di rete

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 15. OFFERTA TECNICA

In caso di partecipazione a più lotti dovrà essere presentata una relazione tecnica per ciascuno dei lotti per i quali il concorrente presente offerta.

L'operatore economico inserisce nella piattaforma l'offerta tecnica per ciascun lotto, **firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1**, che deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- le relazioni e la documentazione, completa e dettagliata, nel rispetto delle indicazioni contenute nel documento "Criteri di valutazione".
- in caso di avvalimento premiale, il contratto di avvalimento;

## 16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto l'offerta economica, firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo Errore: sorgente del riferimento non trovata, che deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) **Ribasso unico percentuale** sull'importo a base di gara - verranno prese in considerazione fino a 5 cifre decimali. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.
- b) **Importo oneri sicurezza aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta economica nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva dovrà essere sottoscritta, dai legali rappresentanti di tutte le imprese aderenti al raggruppamento.

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato per tutti i lotti in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata per tutti i lotti in base ai seguenti punteggi

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei punteggi e criteri di valutazione elencati nel progetto di esecuzione del servizio.

## **17.2. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI**

### **Offerta tecnica:**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, alla determinazione del punteggio relativo alle singole offerte nei modi e forme indicati nell'allegato. Il punteggio relativo ai singoli criteri, è attribuito secondo le modalità indicate nel progetto di esecuzione del servizio.

### **Soglia di sbarramento e riparametrazione.**

Non è prevista soglia di sbarramento.

Non è prevista la riparametrazione dei punteggi.

### **Offerta economica:**

Il punteggio relativo all'offerta economica, è attribuito secondo le modalità indicate nel progetto di esecuzione del servizio.

## **18. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

## **19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La prima sessione ha luogo il giorno **29/01/2025 alle ore 14:30**.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## **20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP SUA accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17 avvalendosi delle funzionalità della piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti attraverso le funzionalità della piattaforma:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun lotto all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro un termine certo e tassativo indicato dalla stazione appaltante. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 1.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 1.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica qualora ciò comporti violazione del principio di segretezza dell'offerta;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP anche avvalendosi della commissione di gara ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

Al fine di contenere i tempi della procedura di affidamento, la SUA si riserva di attivare le verifiche su tutti i concorrenti già al momento dell'apertura delle buste amministrative.

Nel caso si rendesse necessaria l'acquisizione di documentazione non presente sul FVOE, l'ufficio Stazione unica appaltante, decorsi inutilmente trenta giorni dall'invio della richiesta, procederà all'adozione del provvedimento di aggiudicazione e alla successiva stipulazione del contratto sotto condizione risolutiva.

Nel caso di negativo riscontro successivo alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione committente recede dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite. In ogni caso, non è possibile procedere al pagamento, anche parziale, in assenza delle relative verifiche con esito positivo.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione previa richiesta dell'amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

### **23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **24. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento dell'Ente committente.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

### **25. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

## **26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Parma.

## **27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali Il titolare del trattamento dati è il Liceo Scientifico Marconi con sede in Via Costituente, 4/a – 43125 Parma, nella persona del Dirigente Scolastico Gloria Cattani. Il responsabile del progetto è il Dirigente Scolastico la Dott.ssa Gloria Cattani.

LA P.O. DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE  
dott.ssa Giordana Pinardi  
*(documento firmato digitalmente)*