

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI

Responsabile : ALDIGERI PAOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 4 del 08/01/2025

Oggetto: PERMESSI PER DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2025 -APPROVAZIONE AVENTI DIRITTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATO l'art. 46 del CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali, siglato in data 16/11/2022 ed in particolare:

- il comma 1 che prevede che *“Ai dipendenti sono concessi - in aggiunta alle attività formative programmate dall'amministrazione - permessi retribuiti, nella misura massima individuale di 150 ore per ciascun anno solare e nel limite massimo, arrotondato all'unità superiore, del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione all'inizio di ogni anno”;*
- il comma 2 che stabilisce che *“i permessi di cui al comma 1 spettano anche ai lavoratori con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata non inferiore a 6 mesi, comprensivi di eventuali proroghe....”;*
- il comma 4 che prevede che i permessi di cui al comma 1 siano concessi *“per la partecipazione a corsi, svolti anche in modalità telematica, destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post - universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami”;*
- il comma 5 che prevede altresì che *“Il personale di cui al presente articolo interessato ai corsi ha diritto all'assegnazione a turni di lavoro che agevolino la frequenza ai corsi stessi e la preparazione agli esami e non può essere obbligato a prestazioni di lavoro straordinario né al lavoro nei giorni festivi o di riposo settimanale.”*
- il comma 9 che stabilisce che *“per la concessione dei permessi i dipendenti interessati devono presentare, prima dell'inizio dei corsi, il certificato di iscrizione e al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti, anche se con esito negativo. In mancanza di dette attestazioni i permessi già utilizzati sono considerati come aspettativa per motivi personali o a domanda del dipendente, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato”;*

CONSIDERATO CHE:

- con circolare Prot. n. 33180 del 28/11/2024, sono state comunicate le regole per l'utilizzo dei permessi studio anno 2025, nonché i tempi e le modalità per la richiesta di fruizione degli stessi;
- con nota pervenuta in data 02/12/2024, Prot. N. 33459, il dipendente codice individuale n. 2683 chiede di

poter usufruire dell'istituto delle ore per diritto allo studio e contestualmente trasmette la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'iscrizione al Corso biennale di laurea Magistrale in Economia e diritto per la sostenibilità delle organizzazioni – Dipartimento di Comunicazione ed Economia dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia ;

DATO ATTO che, il giorno 01/01/2025 i dipendenti del comparto in servizio a tempo indeterminato ammontano a **156** unità e che il 3% dei medesimi conferisce il numero degli aventi diritto arrotondati all'unità superiore pari a n. 5 unità;

PRESO ATTO che il numero dei dipendenti che hanno inoltrato richieste di poter fruire del diritto allo studio per l'annualità 2025 non supera il contingente e che pertanto non occorre applicare quanto previsto dal CCNL 2019-2021 art. 46 c. 6;

DETERMINATI, pertanto, gli aventi diritto alla fruizione dei permessi di che trattasi per l'anno 2025:

DIPENDENTE (codice individuale)	H. AUTORIZZATE	ANNO DI CORSO
2683	150	1°

DATO ATTO inoltre:

- che tali permessi, alla luce delle precisazioni ARAN; competono esclusivamente per la partecipazione alle lezioni e, quindi, per la relativa frequenza; non possono essere utilizzati, di conseguenza, per la preparazione agli esami o per attendere ai diversi impegni che il corso comporta (colloqui con i docenti, pratiche di segreteria, ecc.);

- che gli interessati dovranno presentare all'Ufficio Gestione del Personale la documentazione relativa alla partecipazione ai corsi scolastici a cui sono iscritti, nonché agli esami sostenuti, anche con esito negativo;

- che in mancanza delle predette certificazioni i permessi già utilizzati verranno considerati aspettativa per motivi personali o, a domanda del dipendente, ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato;

VISTI altresì gli orientamenti espressi dall'Aran con particolare riferimento alla fruizione dei permessi per studio per la frequenza in corsi in modalità telematica, tra cui si citano in particolare i più recenti:

- CFL 212 del 28 Marzo 2023 che afferma che *“la fruizione degli stessi deve essere caratterizzata, come in generale per altre tipologie di permesso, dalla necessaria coincidenza con l'orario di lavoro della causa giustificativa dell'assenza, non ascrivibile a scelte discrezionali del dipendente. E' orientamento consolidato di questa agenzia ammettere la fruizione dei suddetti permessi soltanto se la partecipazione, in modalità telematica, avviene in modalità sincrona, con l'esclusione delle modalità asincrone, ossia, l'esclusione della partecipazione a lezioni registrate.”;*

- CFL 258 del 12 aprile 2024 che afferma che *“la circostanza che il corso di studi universitario telematico preveda lezioni in modalità asincrona non pregiudica la possibilità di fruire delle 150 ore per poter sostenere – in presenza – i relativi esami di profitto, così come previsto dal comma 4 dello stesso art. 46 del CCNL 16.11.2022.”;*

VERIFICATO che sussistono tutte le condizioni previste per concedere i permessi al dipendente sopra elencato e che, non superando il limite del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato, fissato dalle norme sopracitate, non è necessario procedere a definire alcuna graduatoria di fruizione;

Dato atto che il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Funzionario Amministrativo - Contabile - Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Corsi, Dott.ssa Alessandra Varacca;

VISTI:

- l'art. 5 del D.Lgs. n. 165/2001
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del Regolamento per l'organizzazione generale degli uffici e dei Servizi;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 36204 del 22/12/2023, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Paola Aldigeri l'incarico di elevata qualificazione dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi, Pari Opportunità con l'attribuzione delle relative deleghe;

Sentito il Dirigente delegante

DETERMINA

1. DI CONCEDERE, per le ragioni di cui in premessa, ai dipendenti sotto elencati l'utilizzo dei permessi retribuiti per diritto allo studio in misura come definita nella tabella seguente, ai sensi dell'art. 46 del vigente CCNL:

DIPENDENTE (codice individuale)	H. AUTORIZZATE	ANNO DI CORSO
2683	150	1°

2. DI DARE ATTO che tali permessi alla luce delle precisazioni ARAN citate, possono essere utilizzati esclusivamente per la frequenza e non possono essere fruiti di conseguenza per la preparazione agli esami o per altri impegni che il corso comporta;

3. DI STABILIRE:

- che gli interessati dovranno presentare all'Ufficio Gestione del Personale la documentazione relativa alla partecipazione ai corsi universitari a cui sono iscritti, nonché agli esami sostenuti, anche con esito negativo, come specificato nelle premesse del presente atto;
- che nel caso di lezioni rese da Università telematiche occorrerà presentare una certificazione dell'Università che attesti l'avvenuto collegamento durante l'orario di lavoro, la frequenza della lezione a distanza e il fatto che soltanto in quel determinato orario il dipendente poteva seguire le lezioni e qualora le lezioni siano rese disponibili dall'Università agli studenti per la visualizzazione in orario libero, a discrezione dello studente, non potranno pertanto essere concessi i permessi studio;
- che, in mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati verranno considerati aspettativa per motivi personali o, a domanda del dipendente, ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato, come previsto dalla suddetta normativa;

5. DI DARE ATTO altresì che per il sottoscritto non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(ALDIGERI PAOLA)
con firma digitale