



**PROVINCIA
DI PARMA**

SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile : BOTTA ELISA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 47 del 22/01/2025

Oggetto: ATTRIBUZIONE DELLE INDENNITA' PER PARTICOLARI RESPONSABILITA' EX ART. 84 CCNL 16.11.2022 AI DIPENDENTI MATRICOLA N. 3741-5824-5819 DEL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

l'organigramma generale dell'Ente avente decorrenza 1/1/2021, è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 230 del 17/11/2020 e il relativo funzionigramma approvato con determina n. 1645 del 24/12/2020, da ultimo aggiornati con determina n. 1398 del 29/09/2023, integrata con determina n. 1434 del 05/10/2023;

con delibera di Consiglio n. 48 del 9/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025 – 2027. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2025 - 2027, il relativo elenco annuale 2025, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025 – 2027, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2025 – 2027 nonché la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano dei Fabbisogni del Personale;

con delibera di Consiglio n. 55 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025 – 2027;

con decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027;

Il Decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024 – 2026, il quale comprende anche la sottosezione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale, da ultimo aggiornato con Decreto n. 215 del 21/11/2024;

Preso atto che

in data 16/11/2022 è stato approvato il nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali e che all'art. 84 "Indennità per specifiche responsabilità" è previsto che per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di EQ, ai sensi dell'art. 16 del CCNL, può essere riconosciuta, secondo criteri generali di cui all'art. 7 comma 4 lett. f) (Contrattazione collettiva) un'indennità di importo non superiore a € 3.000,00 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili fino a € 4.000,00 per il personale inquadrato nell'area Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. v79 (Fondo risorse decentrate: costituzione);

Richiamati

l'articolo 23 del vigente Contratto Collettivo Decentrato 2023-2025 sottoscritto in data 12 ottobre 2023 (e successivamente modificato con accordo sottoscritto in data 19 settembre 2024) riguardante le modalità di attribuzione delle indennità per specifiche responsabilità, nonché la metodologia di pesatura della responsabilità della posizione;

l'art. 84 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, che riporta alcune fattispecie esemplificative ma non esaustive di attività/situazioni idonee all'attribuzione dell'indennità di che trattasi, fattispecie comunque non in contrasto con quanto internamente disciplinato dalla contrattazione integrativa dell'ente di cui all'art. 17 del precedente CCDI per il triennio 2018-2020;

la determinazione dirigenziale n. 2187 del 31/12/2024 di proroga delle indennità per specifiche responsabilità di cui all'art. 84 CCNL 16.11.2022, per le motivazioni ivi previste, per il periodo dal 1° gennaio 2025 al 30 giugno 2025, al personale assegnatario delle stesse alla data di adozione della medesima determinazione;

Dato atto che

l'art. 23 sopra citato è stato applicato, ad oggi, soltanto nel caso di nuove attribuzioni di indennità, essendo state prorogate nel tempo le indennità già attribuite ai sensi del precedente CCDI, nelle more di una revisione complessiva delle stesse da effettuare a seguito della riorganizzazione complessiva della macro struttura dell'ente, avvenuta con la riassegnazione degli organici effettuata con decreto del Presidente n. 219 del 26.11.2024;

Dato atto che:

in data 07/01/2025 la Conferenza dei Dirigenti ha validato le proposte dei dirigenti competenti di riconoscimento o di adeguamento di posizioni di particolare responsabilità, tra cui l'istituzione presso il Servizio Edilizia Scolastica - Manutenzione del Patrimonio di n. 3 posizioni di particolare responsabilità con le relative pesature e precisamente:

- 1) "Coordinatore della segreteria amministrativa del Servizio a supporto degli Uffici Edilizia scolastica e Manutenzione del patrimonio";
- 2) "Coordinatore tecnico dell'Ufficio Edilizia scolastica";
- 3) "Coordinatore tecnico dell'Ufficio Manutenzione patrimonio";

con nota prot. n. 1126 del 14/01/2025 il Segretario Generale e Dirigente del Servizio Politiche del Personale – Organizzazione – Controllo strategico e di Gestione – Progetto Province e Comuni ha comunicato ai Dirigenti la legittimità di procedere con propri atti all'attribuzione di suddette posizioni di responsabilità ai dipendenti interessati dal 1° febbraio 2025 al 30 giugno 2025, data di scadenza di tutte le indennità per specifiche responsabilità attualmente in essere come previsto dalla determinazione n. 2187/2024;

il sottoscritto Dirigente ha valutato l'attribuzione delle posizioni sopra indicate tramite la compilazione di apposite schede che vengono allegate al presente atto in quanto parte integrante e sostanziale, pesando le attività che dovranno essere presidiate, al fine di determinare il valore dell'indennità di particolare responsabilità da attribuire ai dipendenti ritenuti idonei;

Considerato che

la gradazione della posizione del "Coordinatore della segreteria amministrativa del Servizio a supporto degli Uffici Edilizia scolastica e Manutenzione del patrimonio" ha raggiunto un punteggio pari a 20, determinando un'indennità complessiva annuale pari a € 2.000,00;

la gradazione della posizione del "Coordinatore tecnico dell'Ufficio Edilizia scolastica" ha raggiunto un punteggio pari a 23, determinando un'indennità complessiva annuale pari a € 2.300,00;

la gradazione della posizione del "Coordinatore tecnico dell'Ufficio Manutenzione patrimonio" ha raggiunto un punteggio pari a 23, determinando un'indennità complessiva annuale pari a € 2.300,00;

Valutato

di assegnare le posizioni ai dipendenti che dimostrino un buon grado di conoscenza e specializzazione nelle materie ed un'anzianità di servizio maturata anche in posizioni apicali e precisamente:

- 1) "Coordinatore della segreteria amministrativa del Servizio a supporto degli Uffici Edilizia scolastica e Manutenzione del patrimonio": matricola 3741
- 2) "Coordinatore tecnico dell'Ufficio Edilizia scolastica": matricola 5824
- 3) "Coordinatore tecnico dell'Ufficio Manutenzione patrimonio": matricola 5819

Visti:

- l'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

per i motivi riportati in premessa:

di attribuire, per le motivazioni sopra esplicitate, le indennità di particolare responsabilità a decorrere dal 1° febbraio 2025 e così fino al 30 giugno 2025 con riferimento alle funzioni ed alle responsabilità di procedimento definite in premessa e precisamente:

- 1) "Coordinatore della segreteria amministrativa del Servizio a supporto degli Uffici Edilizia scolastica e Manutenzione del patrimonio": matricola 3741 per € 2.000,00
- 2) "Coordinatore tecnico dell'Ufficio Edilizia scolastica": matricola 5824 per € 2.300,00
- 3) "Coordinatore tecnico dell'Ufficio Manutenzione patrimonio": matricola 5819 per € 2.300,00

di dare atto che la somma indicata si riferisce al compenso annuo lordo per 12 mensilità da corrispondere mensilmente al dipendente interessato;

di dare atto che il rateo di spesa per il periodo dal 1° febbraio al 30 giugno 2025 ammonta a complessivi € 2.750,00;

la sospensione o revoca dell'affidamento dell'incarico e dell'indennità di che trattasi, dovrà essere comunicata entro la data di elaborazione degli stipendi all'ufficio Gestione del Personale;

di integrare, sentito il dirigente del Servizio Gestione del Personale, dell'importo di € 2.750,00 l'impegno n. 136/2025 assunto, con determinazione dirigenziale n. 2187/2024 del 31/12/2024 e successive modificazioni al capitolo 102000700012/0 GESTIONE PERSONALE - Particolari responsabilità del bilancio 2025-2027, annualità 2025, per l'assegnazione dell'indennità di particolari responsabilità ai dipendenti sopra indicati, per il periodo dal 1° febbraio al 30 giugno 2025;

di dare atto che l'esigibilità della spesa avverrà entro il 31/12/2025;

di dare atto che per il sottoscritto Dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012

Sottoscritta dal Responsabile
(BOTTA ELISA)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **47 / 2025**

Proposta n. 228/2025

Oggetto: ATTRIBUZIONE DELLE INDENNITA' PER PARTICOLARI RESPONSABILITA' EX
ART. 84 CCNL 16.11.2022 AI DIPENDENTI MATRICOLA N. 3741-5824-5819 DEL
SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Parma, li 23/01/2025

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale