



## PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile : VITALI ARISTIDE

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 74 del 24/01/2025

**Oggetto:** UFFICIO GESTIONE MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E DEGLI IMPIANTI. SERVIZIO TELE-RISCALDAMENTO PRESSO LICEO SPORTIVO BERTOLUCCI E DISTACCAMENTO BODONI (EX AGRIFORM) IN PARMA - PRENOTAZIONE DI SPESA A FAVORE DI IREN MERCATO SPA

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Visti :**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

la determina dirigenziale n. 1935 del 06/12/2024 relativa al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Gestione e manutenzione del patrimonio e degli impianti" fino al 31 Dicembre 2025;

**Preso atto che:**

- con delibera di Consiglio n. 48 del 9/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025 - 2027. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2025 - 2027, il relativo elenco annuale 2025, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025 - 2027;
- con delibera di Consiglio n. 55 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- con decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 - 2027.

**Visti altresì:**

- Il Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 di approvazione delle linee guida per le procedure di affidamento dei contratti pubblici";
- Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

- Regolamento recante il codice di comportamento integrativo dei dipendenti della Provincia di Parma D.P. n.290 del 12/12/2022;
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

**Premesso:**

che l'Ufficio Gestione Manutenzione del Patrimonio garantisce il funzionamento di tutte le scuole superiori di secondo grado e degli immobili utilizzati per le necessità istituzionali tra i quali rientra anche la nuova scuola di recente costruzione Liceo Sportivo Bertolucci sito in P.le Sicilia, 5 e il distaccamento del Bodoni (ex sede Agriform) in Via Pomponio Torelli, 17

**Considerato:**

che tra i costi di funzionamento rientrano le spese per consumi, nuovi allacci, subentri, variazioni di contratto, volture, aumento di potenza e quant'altro relativo ad utenze di acqua, luce, teleriscaldamento e gas non ricomprese nell'appalto "Gestione calore e multi servizio tecnologico";

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega;

**Visto:**

l'obbligo di Legge di ricorrere al gestore locale del servizio di teleriscaldamento secondo le disposizioni del Comune di riferimento, si è proceduto all'allaccio dell'edificio sito in P.le Sicilia, 5 e Via Pomponio Torelli, 17 al teleriscaldamento cittadino;

**Ritenuto:**

Opportuno, per le necessità di funzionamento per anno 2025 del nuovo Liceo Sportivo Bertolucci sito in P.le Sicilia, 5 e distaccamento del Bodoni (ex sede Agriform) in Via Pomponio Torelli, 17 di ricorrere al teleriscaldamento cittadino messo a disposizione da IREN MERCATO s.p.a - Via SS. Giacomo e Filippo, 7 - 16122 Genova, P.IVA 01178580997;

**Dato atto:**

che la tipologia dell'affidamento di cui trattasi, come sopra descritto, esenta il RUP dall'obbligo di richiesta dei CIG;

che per il sottoscritto Funzionario Responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

**DETERMINA**

di quantificare per allaccio alla rete di teleriscaldamento locale per far fronte alla necessità di funzionamento del Liceo Bertolucci sportivo di P.le Sicilia, 5 e distaccamento del Bodoni (ex sede Agriform) in Via Pomponio Torelli, 17 per l'annualità 2025, una spesa complessiva pari ad € 25.000,00 a favore di IREN MERCATO s.p.a - Via SS. Giacomo e Filippo, 7 - 16122 Genova, P.IVA 01178580997;

di prenotare la spesa complessiva di **€ 25.000,00** al capitolo 306200570000 Patrimonio utenze del Bilancio di previsione 2025 - 2027, annualità 2025;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. n.191 del testo unico degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

di dare atto che l'esigibilità della spesa avrà luogo entro il 31/12/2025;

Sottoscritta dal Responsabile  
(VITALI ARISTIDE)  
con firma digitale

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 230 / 2025**

Esercizio 2025

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2025

| E-S            | Capitolo/Art.                            | Tipo Movimento     | Missione/Titolo   | Macroaggregato  | Importo   |
|----------------|--|--------------------|---|---|-----------|
|                |  | Cig/Cup            | Programma/Tipologia   | Livello 4   |           |
|                |  |                    |   | Livello 5   |           |
| S              | 306200570000 / 0<br>ED SCOLASTICA Utenze | Impegno 316 / 2025 | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione<br>11 - Altri servizi generali | 103 - Acquisto di beni e servizi<br>1030205 - Utenze e canoni<br>1030205006 - Gas | 25.000,00 |
| Totale Impegni |  |                    |   |   | 25.000,00 |



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **74 / 2025**

Proposta n. 230/2025

**Oggetto:** UFFICIO GESTIONE MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E DEGLI IMPIANTI.  
SERVIZIO TELERISCALDAMENTO PRESSO LICEO SPORTIVO BERTOLUCCI E  
DISTACCAMENTO BODONI (EX AGRIFORM) IN PARMA - PRENOTAZIONE DI  
SPESA A FAVORE DI IREN MERCATO SPA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 306200570000/0 - IREN MERCATO SERVIZIO TELERISCALDAMENTO PRESSO LICEO  
SPORTIVO BERTOLUCCI E DISTACCAMENTO BODONI*

*Cod.V Livello 1030205006*

*- Impegno n.316/2025 - euro €25.000,00*

----

Parma, li 27/01/2025

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale