



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE

Responsabile : GIUDICE UGO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 163 del 10/02/2025

Oggetto: PROCEDURA APERTA CON DIVISIONE IN 4 LOTTI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 24-25 DI 1 GIORNO, PIÙ GIORNI (BUS - TRENO) PER CONTO DEL LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. MARCONI" DI PARMA - APPROVAZIONE VERBALI DI GARA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA LOTTO 4 CIG B5039903A0

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI

l'art. 107 del Testo Unico Delle Leggi Sull'ordinamento Degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000);
l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;
il Decreto Presidenziale n. 12 del 27/01/2022 di attribuzione delle competenze.

VISTI ALTRESI'

il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici.

PREMESSO

che con atto n. 261 del 19/12/2024 del Dirigente Scolastico dell'Istituto G. Marconi di Parma è stata indetta per l'affidamento in appalto del servizio di organizzazione dei viaggi di istruzione di un giorno, più giorni (bus-treno) nell'anno scolastico 2024/2025, procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 31 marzo 2023, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del medesimo;

che l'appalto è stato suddiviso in lotti quattro, come di seguito:

lotto	Oggetto del lotto	CPV	CIG	Valore Totale €
1) Treno 1 G	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B50398D127	5.000,00

2) Treno + GG	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B50398E1FA	45.000,00
3) BUS 1 G	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B50398F2CD	20.000,00
4) BUS + GG	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B5039903A0	300.000,00

Che, contestualmente, con il medesimo atto è stato dato mandato alla Stazione Unica della Provincia di Parma per l'espletamento della gara;

che l'intervento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

che il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Gloria Cattani.

che con D.D. n. 2171 del 30/12/2024 è stata indetta la procedura di gara;

DATO ATTO

che la Provincia di Parma per l'espletamento della gara, si è avvalsa del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER);

che nel termine stabilito (le ore 14:00 del 29/01/2025) è pervenuta un'unica istanza di ammissione alla procedura di gara limitatamente al lotto 4 da parte dell'operatore economico FLOR T.O. S.R.L.

che con D.D. n. 111 del 31/01/2025, considerato in riferimento ai lotti 1, 2, 3, non essendo pervenuta offerta alcuna la gara, è stata dichiarata deserta.

CONSIDERATO

che in data 29/01/2025 nella prima seduta pubblica il seggio di gara ha proceduto all'esame della documentazione amministrativa;

che in data 06/02/2025 nella seconda seduta pubblica il seggio di gara, preso atto che l'offerente ha prodotto quanto richiesto in sede di istruttorio, ha terminato la fase di verifica amministrativa;

che, contestualmente nella medesima seduta di gara, il seggio di gara, preso atto della comunicazione da parte dell'Istituzione scolastica committente di non ritenere necessaria l'attivazione della commissione tecnica, stante un'unica offerta in gara, il seggio di gara ha proceduto all'apertura della busta tecnica e, verificatane la regolarità formale, ha trasmesso la stessa al Responsabile Unico di Progetto per la valutazione di idoneità;

che in data 07/02/2025 nella terza seduta pubblica il seggio di gara, preso atto della conformità ed adeguatezza dell'offerta tecnica dichiarata dal Responsabile Unico di Progetto, ha chiuso la fase tecnica assegnando il massimo del punteggio (90) e proceduto all'apertura della busta economica, dando atto che il ribasso offerto è stato dell'1%;

che il punteggio complessivo è pari a 100.

EVIDENZIATO

che le verifiche del possesso dei requisiti prescritti sull'O.E. aggiudicatario si sono concluse con esito positivo;

che, a norma dell'art. 35, co. 2, lett. d) e co. 3, tutti gli atti relativi della procedura di gara saranno pubblicati contestualmente all'esecutività del presente atto di aggiudicazione sul Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) e sul sito della stazione appaltante www.provincia.parma.it - Area bandi.

ACCERTATA la regolarità del procedimento di gara e la positiva comprova dei requisiti autocertificati in sede di gara;

RITENUTO pertanto di approvare i verbali di gara e di procedere all'aggiudicazione dell'appalto.

DETERMINA

di approvare, con riferimento alla procedura per l'affidamento dell'appalto, per conto dell'Istituto G. Marconi di Parma del servizio di organizzazione dei viaggi di istruzione nell'anno scolastico 2024/2025, limitatamente al lotto 4 BUS + GG CIG B5039903A0, gli atti di gara di seguito dettagliati, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

verbale n. 1 del seggio di gara del 09/01/2025;

verbale n. 2 del seggio di gara del 06/02/2025;

verbale n. 3 del seggio di gara del 07/02/2025;

di aggiudicare pertanto, ai sensi dell'art. 17, co. 5 del D.Lgs 36/2023, l'appalto limitatamente al lotto 4 BUS + GG all'operatore economico FLOR T.O. S.R.L. con sede in Firenze, Via Andrea del Castagno n. 16 C.F. e P.IVA 06250230486, che ha ottenuto un punteggio totale di 100 ed ha offerto un ribasso del 1% per un valore dell'offerta economica di euro 297.000,00;

di dare atto che l'importo contrattuale è pertanto pari ad euro 297.000,00;

di dare atto che l'Ufficio Stazione unica appaltante ha effettuato con esito positivo la comprova del possesso dei requisiti prescritti;

di dare atto che l'appalto è stato tempestivamente aggiudicato;

di dare atto che a norma dell'art. 18, co. 3 lett a) del D.lgs 36/2023 non si applica il termine dilatorio essendo pervenuta un'unica offerta;

di dare atto che, a norma dell'art. 35, co. 2, lett. d) e co. 3, tutti gli atti relativi della procedura di gara saranno pubblicati contestualmente all'esecutività del presente atto di aggiudicazione sul Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) e sul sito della stazione appaltante www.provincia.parma.it - Area bandi;

di dare atto che si allega al presente provvedimento la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 53, comma 14 del D.Lgs n. 165/2011 da parte dei dipendenti dell'Ente che sono intervenuti nella fase di affidamento;

di dare atto che per il sottoscritto Dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 16 D. Lgs 36/2023 e art. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dalla legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(GIUDICE UGO)
con firma digitale

STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI PARMA

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

(art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001)

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA CON DIVISIONE IN 4 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 24-25 DI 1 GIORNO, PIÙ GIORNI - BUS-TRENO PER CONTO DEL LICEO SCIENTIFICO STATALE “G.MARCONI” DI PARMA - CIG B50398D127 – CIG B50398E1FA – CIG B50398F2CD – CIG B5039903A0

Il sottoscritto **UGO GIUDICE**, nato a **LA SPEZIA** il **27/01/1967**, residente per la carica presso la Sede della Provincia di Parma, viale Martiri della Libertà n. 15 cap. 43123 PARMA, con riferimento all’incarico di: **Dirigente della Stazione Unica Appaltante** della Provincia di Parma, dell’appalto in oggetto;

E

La sottoscritta **GIORDANA PINARDI**, nata a **PARMA** il **08/03/1967**, residente per la carica presso la Sede della Provincia di Parma viale Martiri della Libertà n. 15 cap. 43123 PARMA, con riferimento all’incarico di: **Titolare di incarico di elevata qualificazione dell’ufficio Stazione Unica Appaltante** della Provincia di Parma e **R.U.P.** della proceduta di gara, dell’appalto in oggetto;

E

La sottoscritta **GLORIA TANZI**, nata a **PARMA** il **06/04/1971**, residente per la carica presso la Sede della Provincia di Parma viale Martiri della Libertà n. 15 cap. 43123 PARMA, con riferimento all’incarico di: **istruttore amministrativo - contabile in ruolo presso l’ufficio Stazione Unica Appaltante** della Provincia di Parma;

E

La sottoscritta **ALESSIA MAGNANI**, nata a **PARMA** il **20/12/1979**, residente per la carica presso la Sede della Provincia di Parma viale Martiri della Libertà n. 15 cap. 43123 PARMA, con riferimento all’incarico di: **istruttore tecnico in ruolo presso l’ufficio Stazione Unica Appaltante** della Provincia di Parma, dell’appalto in oggetto;

E

La sottoscritta **MARTINA CAMPANINI**, nata a **PARMA** il **30/04/1988**, residente per la carica presso la Sede della Provincia di Parma viale Martiri della Libertà n. 15 cap. 43123 PARMA, con riferimento all’incarico di: **istruttore amministrativo - contabile in ruolo presso l’ufficio Stazione Unica Appaltante** della Provincia di Parma;

Visto l’art. 53 del D. Lgs. 165/2001;

Visto l’art. 20 del D. Lgs. 39/2013;

DICHIARANO

Ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. 445/2000
(dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà)

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione in indirizzo a norma dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e della circolare MEF n. 30 del 11 agosto 2022 ed allegati ad essa;
- di aver preso piena cognizione del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e delle norme in esso contenute e delle norme del codice di comportamento della Provincia di Parma approvato.
- di impegnarsi ad adeguare i contenuti della presente dichiarazione al variare delle condizioni che si determineranno nel corso della procedura di affidamento e di stipulazione del contratto.

Data, li 30/01/2025

Firma

Ugo Giudice

Giordana Pinardi

Gloria Tanzi

Alessia Magnani

Martina Campanini

(documento firmato digitalmente)



**PROVINCIA
DI PARMA**

- Servizio Affari Generali
- Stazione Unica Appaltante
- Anticorruzione e Trasparenza
- Ufficio Comunicazione e
Stampa in staff al Presidente

V.le Martiri della Libertà, n.15
43123 Parma
Tel. 0521-931704- Fax 0521-931678
PEC: protocollo@postacert.provincia.parma.it

Stazione Unica Appaltante

www.provincia.parma.it

PROCEDURA APERTA CON DIVISIONE IN 4 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 24-25 DI 1 GIORNO, PIÙ GIORNI –BUS-TRENO PER CONTO DEL LICEO SCIENTIFICO STATALE “G.MARCONI” DI PARMA

Verbale n. 1 seduta pubblica del 29/01/2025 - Verifica documentazione amministrativa

In questo giorno 29/01/2025, alle ore 14:30 tramite la piattaforma per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (SATER), in modalità “Seduta Virtuale”, come previsto nel bando di gara, si costituisce il seggio di gara presieduto dalla sottoscritta dott.ssa Giordana Pinardi, funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione della Stazione Unica Appaltante, assistita in qualità di segretario verbalizzante, da Alessia Magnani istruttore tecnico della Provincia di Parma.

Premesso che con D.D. n. 2171 del 30/12/2024 è stata indetta, per conto dell’Istituto scolastico G.Marconi di Parma, procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del Codice con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, per l’affidamento in appalto del servizio di organizzazione dei viaggi di istruzione di un giorno, più giorni (bus-treno) nell’anno scolastico 2024/2025, suddivisa in numero 4 lotti:

Lotto	Oggetto del lotto	CPV	CIG	Valore Totale €
1) Treno 1 G	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B50398D127	5.000,00
2) Treno + GG	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B50398E1FA	45.000,00
3) BUS 1 G	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B50398F2CD	20.000,00
4) BUS + GG	servizi di organizzazione viaggi di istruzione	63511000-4	B5039903A0	300.000,00

Il Presidente del seggio di gara, accedendo alla scheda “Offerte ricevute”, prende atto che, entro il termine perentorio fissato nel bando di gara (le ore 14:00 del 29/01/2025) è pervenuta una istanza di ammissione alla procedura di gara per i seguenti lotti, come da tabella allegata alla presente, prodotta dalla piattaforma SATER.

Ragione Sociale	Lotti Offerti
FLOR T.O. S.R.L.	4

Si procede all’esame della documentazione amministrativa allegata all’offerta, di seguito le risultanze relative all’offerente:

N.	Ragione Sociale	Esito valutazione amministrativa
1		L’operatore economico: - non ha prodotto ricevuta di versamento del contributo ANAC come ri-

	<p>FLOR T.O. S.R.L.</p>	<p>chiesto all'art. 11 del disciplinare di gara, si chiede la presentazione della ricevuta di pagamento;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha presentato garanzia provvisoria mediante assegno circolare, forma non prevista dagli atti di gara. Si chiede venga riprodotta nelle forme previste dall'art. 9 del disciplinare di gara, conformemente a quanto prescritto all'art. 106 del Codice degli Appalti. La garanzia deve altresì contenere a pena di esclusione le clausole obbligatorie riportate a pag. 11 del disciplinare con particolare riferimento all'art. 117, co. 12 del Codice. <p>Si attiva soccorso istruttorio.</p> <p>L'operatore economico non ha altresì assolto l'imposta di bollo. Non costituendo tuttavia causa di esclusione, sarà effettuata apposita richiesta.</p>
--	-------------------------	--

Si procede alla notificazione del provvedimento di attivazione del soccorso istruttorio. Il termine perentorio per il riscontro al soccorso istruttorio, da effettuarsi esclusivamente tramite le funzionalità della piattaforma SATER, è stabilito per il giorno 06/02/2025 ore 14:00, pena l'esclusione.

La seduta di gara termina alle ore 15:30 circa.

A norma dell'art. 35, co. 2, lett. d) e co. 3, il Presidente dispone che la pubblicazione del presente verbale sarà effettuata contestualmente all'aggiudicazione.

Il presente verbale, viene sottoscritto da:

Il Presidente: dott.ssa Giordana Pinardi
(documento firmato digitalmente)

Il Segretario Verbalizzante: Alessia Magnani
(documento firmato digitalmente)

Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita IVA	Comune	E-Mail	Lotti Offerti	Registro di Sistema	Titolo documento	Stato	Data ricezione
FLOR T.O. S.R.L.	06250230486	IT06250230486	Firenze	FLORSRL@CGN.LEGALMAIL.IT	4	PI037754-25	liceo Marconi Parma	Inviato	28/01/2025 21:27:17



**PROVINCIA
DI PARMA**

- Servizio Affari Generali
 - Stazione Unica Appaltante
 - Anticorruzione e Trasparenza
 - Ufficio Comunicazione e
Stampa in staff al Presidente
- V.le Martiri della Libertà, n.15
43123 Parma
Tel. 0521-931704- Fax 0521-931678
PEC: protocollo@postacert.provincia.parma.it

Stazione Unica Appaltante

www.provincia.parma.it

PROCEDURA APERTA CON DIVISIONE IN 4 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 24-25 DI 1 GIORNO, PIÙ GIORNI – BUS-TRENO PER CONTO DEL LICEO SCIENTIFICO STATALE “G.MARCONI” DI PARMA

Verbale n. 2 seduta pubblica del 06/02/2025 – Riscontro soccorso istruttorio e apertura busta tecnica

In questo giorno 06/02/2025, alle ore 14:15 tramite la piattaforma per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (SATER) si attiva la seconda seduta pubblica virtuale di gara. Il seggio di gara è presieduto dalla sottoscritta dott.ssa Giordana Pinardi, funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione della Stazione Unica Appaltante, assistita, in qualità di segretario verbalizzante, da Alessia Magnani istruttore tecnico della Provincia di Parma.

Richiamato il precedente verbale n. 1 del 29/01/2025, laddove è stato assegnato il termine perentorio per la presentazione dell’integrazione documentale richiesta, pena l’esclusione, delle ore 14:00 del 06/02/2025, il seggio di gara accedendo alla sezione “Comunicazioni” della piattaforma procede all’esame della documentazione pervenuta entro il suddetto termine. FLOR T.O. S.R.L. ha prodotto quanto richiesto ed è pertanto ammesso alla successiva fase di gara.

Il seggio di gara termina la fase di verifica amministrativa. Essendo pervenuta dall’Istituzione scolastica committente la comunicazione di non attivazione della commissione tecnica, il seggio di gara procede all’apertura della busta tecnica.

La documentazione relativa all’offerta tecnica è completa e formalmente conforme a quanto richiesto negli atti di gara. Il seggio di gara trasmette quindi detta documentazione al RUP per la valutazione nel merito.

La seduta di gara termina alle ore 15:30 circa.

A norma dell’art. 35, co. 2, lett. d) e co. 3, il Presidente dispone che la pubblicazione del presente verbale sarà effettuata contestualmente all’aggiudicazione.

Il presente verbale, viene sottoscritto da:

Il Presidente: dott.ssa Giordana Pinardi

(documento firmato digitalmente)

Il Segretario Verbalizzante: Alessia Magnani

(documento firmato digitalmente)



**PROVINCIA
DI PARMA**

- Servizio Affari Generali
 - Stazione Unica Appaltante
 - Anticorruzione e Trasparenza
 - Ufficio Comunicazione e
Stampa in staff al Presidente
- V.le Martiri della Libertà, n.15
43123 Parma
Tel. 0521-931704- Fax 0521-931678
PEC: protocollo@postacert.provincia.parma.it

Stazione Unica Appaltante

www.provincia.parma.it

PROCEDURA APERTA CON DIVISIONE IN 4 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 24-25 DI 1 GIORNO, PIÙ GIORNI – BUS-TRENO PER CONTO DEL LICEO SCIENTIFICO STATALE “G. MARCONI” DI PARMA

Verbale n. 3 seduta pubblica del 07/02/2025 – Assegnazione punteggio tecnico e apertura busta economica

In questo giorno 07/02/2025, alle ore 12:00 tramite la piattaforma per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (SATER) si attiva la terza seduta pubblica virtuale di gara. Il seggio di gara è presieduto dalla sottoscritta dott.ssa Giordana Pinardi, funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione della Stazione Unica Appaltante, assistita, in qualità di segretario verbalizzante, da Alessia Magnani istruttore tecnico della Provincia di Parma.

Richiamati i precedenti verbali n. 1 del 29/01/2025 e n. 2 del 06/02/2025, il seggio di gara, preso atto della valutazione di idoneità del RUP, chiude la fase tecnica assegnando il massimo del punteggio (90) e procede all’apertura della busta economica

L’offerente ha offerto il ribasso del 1% e dichiarato di applicare il CNLL del Turismo. Si assegnano pertanto punti 10. Il punteggio complessivo è pari a 100.

Il seggio di gara termina la fase di gara.

La seduta di gara termina alle ore 12:30 circa.

A norma dell’art. 35, co. 2, lett. d) e co. 3, il Presidente dispone che la pubblicazione del presente verbale sarà effettuata contestualmente all’aggiudicazione.

Il presente verbale, viene sottoscritto da:

Il Presidente: dott.ssa Giordana Pinardi

(documento firmato digitalmente)

Il Segretario Verbalizzante: Alessia Magnani

(documento firmato digitalmente)