



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Responsabile : TERRIZZI LUIGI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 231 del 24/02/2025

Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO 2024 DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DEL SERVIZIO "POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI".

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Legislativo n 118 del 23 giugno 2011, così come modificato e integrato dal D Lgs n 126/2014, avente per oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n 42", che introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti locali;

Visti gli artt. 189, 190 e, in particolare, l'art 228, comma 3, del D Lgs n 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" che prevede che, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'Ente Locale provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui;

Visto l'art. 46 del vigente Regolamento di contabilità secondo il quale i "Dirigenti, effettuati i riscontri di competenza, provvedono a comunicare al Servizio Finanziario le ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui, la loro corretta imputazione in bilancio e le richieste di reiscrizioni per variazioni di esigibilità";

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 6 del 16/01/2025 con oggetto "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2025 - 2027: APPROVAZIONE" che ha attribuito ai Dirigenti la responsabilità dei capitoli di entrata e spesa del bilancio 2025 - 2027;

Considerato che il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione dell'organo esecutivo, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto;

Visto l'allegato n 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria", punto 9.1 che prevede che l'Ente Locale, effettui annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi;

Dato atto che si prevede l'adeguamento del fondo pluriennale vincolato costituito da risorse accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive giuridicamente perfezionate esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata e che la disciplina del fondo pluriennale vincolato è definita nel principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

Tenuto conto dei paragrafi 3 e 5 dell'allegato 4/2 del D Lgs n 118/2011 in tema di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

Considerato che, ai sensi delle richiamate disposizioni, occorre provvedere al riaccertamento dei residui al 31 dicembre 2024, consistente:

- nella conservazione dei residui attivi e passivi che corrispondono ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ed esigibili alla data del 31 dicembre 2024;
- nella cancellazione dei residui attivi e passivi che non corrispondono ad obbligazioni giuridicamente perfezionate alla data del 31 dicembre 2024;
- nella cancellazione dei residui attivi e passivi che corrispondono ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ma non esigibili alla data del 31 dicembre 2024 e nella loro relativa reimputazione agli esercizi in cui tali obbligazioni diverranno esigibili secondo il principio della competenza finanziaria potenziata;

Espletate tutte le verifiche del caso ai fini del riaccertamento dei residui attivi e passivi di propria competenza, in esito alle quali si dà atto che, per ciascun residuo, sussistono idonee e circostanziate motivazioni, specificate negli allegati e nei tabulati depositati agli atti di questo ufficio, a supporto del risultato del riaccertamento che si approva con il presente atto;

Ravvisata la necessità di procedere, con formale provvedimento, ad approvare gli esiti dell'effettuata ricognizione dei residui attivi e passivi;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto ed al connesso procedimento amministrativo;

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto dell'Ente;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D Lgs 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di approvare le risultanze della ricognizione dei residui attivi e passivi relativi agli anni 2024 e precedenti, alla data del 31 dicembre 2024, elencate negli allegati al presente atto:

- All. 1 Elenco dei residui passivi da mantenere;
- All. 2 Elenco degli impegni 2024 da reimputare per esigibilità agli esercizi successivi;

2) di attestare, ai sensi del paragrafo 6.1 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n 118/2011, che i residui attivi conservati corrispondono a crediti esigibili e che sussistono idonee e circostanziate

motivazioni per il loro mantenimento, come meglio specificate per ogni residuo nella documentazione depositata agli atti di questo ufficio, e che i residui passivi conservati a seguito del riaccertamento corrispondono a spese liquidate o liquidabili, in quanto la relativa prestazione è stata resa o la fornitura è stata effettuata entro il 31 dicembre 2024;

3) di dare atto che:

- la riduzione o la radiazione definitiva dei residui avviene in ragione dell'accertata insussistenza, parziale o totale degli stessi e che, in particolare per i residui attivi, ne viene data adeguata motivazione;
- sono stati anche verificati gli impegni e gli eventuali e correlati accertamenti, reiscritti nell'esercizio 2025, al fine di rilevarne le eventuali economie sin dall'esercizio 2024, a seguito di possibili variazioni intervenute nel processo di attuazione della spesa (ribassi d'asta, somme a disposizione ecc.);

4) di dare, inoltre, atto che tutta la documentazione giustificativa relativa ai residui attivi e passivi oggetto del riaccertamento è conservata in atti presso questo servizio;

5) di dare, infine, atto che, per quanto di competenza, con riferimento al 31 dicembre 2024, non sussistono debiti fuori bilancio da proporre al riconoscimento di legittimità a norma dell'art. 194 del D Lgs n 267/2000;

6) di trasmettere il presente provvedimento ed i relativi allegati al Servizio Finanziario per l'iscrizione degli stessi nel provvedimento di riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2024 da adottarsi con Decreto Presidenziale.

Sottoscritta dal Responsabile
(TERRIZZI LUIGI)
con firma digitale

RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI 2024 - ELENCO RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE ALL'ESERCIZIO 2025

TIT	CC	DESCRIZIONE CC	CAP	ART	DESCRIZIONE CAP	ANNO IMP	N IMP	IMPORTO IMP AL 31/12/2024	DESCRIZIONE IMP	TITPO ATTO IMP	N ATTO IMP	ANNO ATTO IMP	ANNO SUBIMP	N SUBIMP	IMPORTO SUBIMP AL 31/12/2024	DESCRIZIONE SUBIMP	TIPO ATTO ABIMP	N ATTO SUBIMP	ANNO ATTO SUBIMP	DIRIGENTE
1	P00	SEGRETARIO GENERALE - TERRIZZI	399900430000	0	SEGRETARIO GENERALE - Trasferte	2024	928	265,60	TRASFERTE SEGRETARIO GENERALE ANNO 2024	Z	593	2024								TERRIZZI
1	P05	SUPPORTO CONSIGLIO - TERRIZZI	300500460000	0	SUPPORTO CONSIGLIO Trasferte	2024	384	1.709,86	TRASFERTE ORGANI ISTITUZIONALI ANNO 2024	Z	248	2024								TERRIZZI
1	P05	SUPPORTO CONSIGLIO - TERRIZZI	300600480020	0	IND CARICA ORGANI IST COMPENSI Amministratori	2024	397	12.037,51	SPESA PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI (PRESIDENTE, CONSIGLIO PROVINCIALE), COME PREVISTO DAGLI ARTT. 80, 84, 85 E 86 DEL D.L	Z	278	2024								TERRIZZI
1	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	352000680010	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Nucleo valutazione	2024	14	6.090,24	ZANARDO LISA - COMPONENTE UNICO NUCLEO DI VALUTAZIONE 2022/2024 - ANNO 2024	Z	358	2022								TERRIZZI
1	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	352000700030	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	2024	339	594,00	S. SALVI (DOCENTE) - ACQUISTO CORSO ONLINE SU ?COME INCREMENTARE IL FONDO E.Q. - TECNICHE E CASI PRATICI [...]?. DISPONIBILE SU PIATTAFORMA	Z	170	2024								TERRIZZI
1	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	352000700030	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	2024	851	750,00	ONE TEAM S.R.L. (P. IVA / C.F. 12272790150) - ACQUISIZIONE GIORNATA FORMATIVA (N. 4 ORE) ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA TEAMS SU ?PREDISPOSIZION	Z	477	2024								TERRIZZI
1	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	352000700030	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	2024	1044	2.960,00	SISTEMI TERRITORIALI SRL - ACQUISTO FORMAZIONE SOFTWARE ARCGIS PARTECIPANTI CORRADI ANDREA + 3 (IVA ESENTE)	Z	850	2024								TERRIZZI
1	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	352000700030	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	2024	1196	2.480,00	AFFIDAMENTO PER REALIZZAZIONE N 4 CORSI FORMATIVI SU EXCEL/CALC BASE-INTERMEDIO-AVANZATO PER DIPENDENTI DELLA PROVINCIA E COMUNI	Z	1156	2024								TERRIZZI
1	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	352000700030	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	2024	1231	2.400,00	SISTEMA SUSIO SRL FORMAZIONE A SUPPORTO AL CONSOLIDAMENTO DEL SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE	Z	1250	2024								TERRIZZI
1	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	352000700030	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	2024	1282	2.500,00	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA - DIP DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA - CORSO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO VIABILITA' - MESI OT	Z	1372	2024								TERRIZZI
1	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	352000700030	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	2024	1312	1.080,00	CENTRO DI FORMAZIONE STS - ACQUISTO ISCRIZIONE A CORSO SU PREVENZIONE INCENDI A CUI VIENE ISCRITTO IL DIPENDENTE LUIGI BRESCIA- DURATA 120	Z	1427	2024								TERRIZZI
								32.867,21												

ELENCO VARIAZIONI IMPEGNI CHE GENERANO FPV

TERRIZZI LUIGI – SVILUPPO STRATEGICO	0110	1030204999	352000700030	0	1406	2024	PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOFTWARE ACDAT E DI AFFIANCAMENTO FORMATIVO E CONSULENZIALE PER L’ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA BIM - TRATTATIVA DIRETTA – 36 MESI - FORMAZIONE	-	20.000,00	2025
TOTALE VARIAZIONI IMPEGNI CHE GENERANO FPV								-	20.000,00	



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Determinazione Dirigenziale n. **231 / 2025**

Proposta n. 735/2025

Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO 2024 DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DEL SERVIZIO "POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI".

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Parma, li 24/02/2025

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale