



## PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE

Responsabile : PINARDI GIORDANA

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 294 del 14/03/2025

**Oggetto:** PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE "IL TRENINO BLU" PER CONTO DEL COMUNE DI FORNOVO DI TARO CIG B60C266F92- DETERMINAZIONE DI INDIZIONE

### LA TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFCAZIONE

#### VISTI

l'art. 107 del Testo Unico Delle Leggi Sull'ordinamento Degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000);  
l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;  
la Determina Dirigenziale n. 2093 del 22/12/2023 relativa al conferimento dell'incarico di elevata qualificazione e la correlata Delega Dirigenziale.

#### VISTI ALTRESI'

Il d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (codice dei contratti pubblici)

#### PREMESSO

che con Decreto Presidenziale della Provincia di Parma n. 13 del 24/02/2022 è stato approvato lo schema di convenzione, ai sensi dell'art. 1 comma 88 della legge 7 aprile 2014 N. 56, per la gestione associata della Stazione Unica Appaltante, aperta all'adesione dei comuni della Provincia di Parma con popolazione inferiore a 10.000 abitanti;

che, con delibera di Consiglio Comunale del Comune di Fornovo di Taro n. 69 del 28/11/2024, è stata approvata la bozza di convenzione quadro per la gestione associata della Stazione Unica Appaltante tra la Provincia di Parma e il Comune di Fornovo di Taro;

che la predetta Convenzione è stata stipulata in data 13/01/2025;

che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 25/02/2025 il Comune di Fornovo di Taro ha approvato il "Progetto di fattibilità tecnica ed economica" dell'affidamento in concessione del

servizio di gestione del Nido d'Infanzia Il Trenino Blu, comprendente i seguenti documenti: Relazione tecnico-illustrativa del servizio, Mappa dei rischi, Capitolato speciale descrittivo e prestazionale; Piano Economico-Finanziario, Criteri di selezione, Criteri di aggiudicazione; Schema di contratto di servizio;

che si è stabilito di ricorrere per l'affidamento in concessione del servizio alla procedura aperta ai sensi dell'art. 71 e 187 del d.lgs. 36/2023 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del medesimo;

che il Responsabile Unico di Progetto è stato individuato nella Dott.ssa Anna Zazzera;

che l'intervento è finanziato con risorse proprie dell'Ente Committente;

che con atto n. 113 del 06/03/2025 del Comune di Fornovo di Taro è stata assunta la determinazione di contrarre per l'affidamento del servizio, dando mandato alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Parma di procedere con la procedura di affidamento.

## CONSIDERATO

Che il Consiglio di stato ha ammesso per il principio di favor participationis, l'ammissibilità del soccorso istruttorio per l'omesso tempestivo versamento del contributo unificato all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici costituendo il pagamento di detto contributo esclusivamente un elemento della documentazione amministrativa e che tale orientamento è altresì confermato dal nuovo Bando tipo ANAC 1/2023.

che, con Decreto Presidenziale n. 41/2019 del 27/02/2019, è stata istituita la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Parma per l'espletamento e la gestione delle gare in materia di lavori pubblici e acquisizione di beni e servizi di competenza;

VISTO l'art. 192 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dato atto che risulta pertanto necessario approvare gli atti di gara per l'affidamento dei lavori, ai sensi del D. Lgs. 36/2023.

## DETERMINA

di indire per conto del Comune di Fornovo di Taro per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del Nido d'Infanzia Il Trenino Blu CIG B60C266F92 procedura aperta ai sensi dell'art. 71 e 187 del d.lgs. 36/2023 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del medesimo;

di approvare pertanto i seguenti documenti di gara che si allegano al presente atto, quale parte integrante e sostanziale:

Disciplinare di gara;

allegato A - Istanza di ammissione;

allegato B - Modello integrativo del dgue elettronico;

allegato C - modello integrativo dgue - dichiarazioni operatore economico consorziato – ausiliario;

di dare atto che il valore posto a base di gara soggetto a ribasso, determinato come specificato nei documenti di gara, è pari ad euro 1.020,10;

di dare atto che l'importo complessivo stimato della concessione è pari ad euro 3.490.760,00 (determinato come specificato nei documenti di gara);

di dare atto che i costi della manodopera sono stimati per un importo annuale pari a euro 397.479,00 calcolati sulla base delle prestazioni oggetto del contratto e del ccnl di riferimento e

dovranno essere evidenziati nel Piano economico finanziario unitamente ai costi aziendali per la sicurezza;

di dare atto che la gara si svolgerà con utilizzo, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) certificata da Agid - Agenzia per l'Italia Digitale, interoperabile con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC nell'ambito del nuovo ecosistema nazionale di e-procurement;

di dare atto che la Stazione Appaltante si avvale del documento DGUE elettronico conforme alle specifiche tecniche AgID e predisposto sulla piattaforma SATER, che consente la compilazione del documento direttamente a Sistema da parte degli Operatori Economici;

di dare atto che nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica e, solo in caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio pubblico;

di dare atto che tutte le informazioni e comunicazioni relative alla procedura di gara avverranno a mezzo del sistema SATER;

di dare atto che la procedura di aggiudicazione deve concludersi nel termine di 180 giorni naturali consecutivi, ai sensi dell'Allegato I.3 D.lgs. 36/2023, decorrenti dalla data di pubblicazione sulla Banca Dati dei Contratti Pubblici;

di aderire altresì, come precisato in premessa, al più recente orientamento giurisprudenziale che riconosce l'ammissibilità del soccorso istruttorio per l'omesso tempestivo versamento del contributo unificato all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici;

di dare atto che nel caso si rendesse necessaria l'acquisizione di documentazione non presente sul FVOE dell'operatore primo in graduatoria finale o nel caso di malfunzionamento del fascicolo virtuale, l'ufficio Stazione Unica Appaltante, decorsi inutilmente trenta giorni dall'invio della richiesta alla Pubblica Amministrazione competente, procederà all'adozione del provvedimento di aggiudicazione e alla successiva stipulazione del contratto sotto condizione risolutiva;

di dare atto che in caso di negativo riscontro successivo alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione committente recede dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione delle rimanenti, nei limiti delle utilità conseguite;

di dare atto che in ogni caso, non è possibile procedere al pagamento, anche parziale, in assenza delle relative verifiche con esito positivo;

di dare atto che tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> – sezione Bandi e avvisi e sul sito della stazione appaltante Amministrazione trasparente - area bandi/contratti;

di dare atto che il Responsabile della procedura di affidamento è la dott.ssa Giordana Pinardi, Responsabile di Posizione Organizzativa dell'ufficio Stazione Unica Appaltante;

di dare atto che per la sottoscritta non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 16 D. Lgs 36/2023 e art. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dalla legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(PINARDI GIORDANA)  
con firma digitale



## Allegato A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL NIDO D’INFANZIA COMUNALE “IL TRENINO BLU” PER CONTO DEL COMUNE DI FORNOVO DI TARO CIG B60C266F92

Marca da bollo € 16  
(solo se non si utilizza il Servizio@e\_bollo v. paragrafo 16.5 disciplinare)

Il sottoscritto <sup>(1)</sup>:

NOME	COGNOME
Nato a	
Il giorno mese anno	
In qualità di	
Dell’operatore economico	
Con sede in	
Alla via	
Codice fiscale	
Partita IVA	

**(1) In caso di RTI compilare la sopraportata griglia per ogni operatore economico facente parte dell’RTI - ogni componente deve firmare la presente istanza -**

con la presente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

### Sez. A – OPERATORE ECONOMICO CONCORRENTE:

#### CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla procedura aperta indicata in intestazione in qualità di:

Scegliere un’opzione

- a.  impresa singola;
- b.  consorzio di imprese cooperative;
- c.  consorzio di imprese artigiane
- d.  consorzio stabile
- e.  Consorzio Ordinario di imprese
- f.  raggruppamento temporaneo di imprese
- g.  GEIE
- h.  gruppo di imprese aderente a contratto di rete

#### DICHIARA

**Barrare alternativamente uno dei seguenti due punti:**

In caso di ricorso al subappalto di garantire che i contratti di subappalto siano stipulati con piccole e medie imprese (come definite dall'art. 1.c.1. lett. o) dell'allegato I.1. per un importo almeno pari al il 20% delle prestazioni subappaltabili;

*oppure*, in alternativa

Di indicare una diversa percentuale in ragione di esigenze costruttive e/o condizioni oggettive di mercato di riferimento:  
.....

**Sez. B - FORMA DI PARTECIPAZIONE**

**1. Ipotesi di partecipazione come impresa singola di cui alla precedente lettera a)**

denominazione operatore economico	Codice Fiscale	Sede

**2. Nelle ipotesi di partecipazione nelle forme di cui alle precedenti lettere b), c) e d)**

**DICHIARA**

Per i consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) c) e d)

A norma dell'art. 67 c. 3 del codice dichiara che:

I requisiti speciali di natura finanziaria e tecnico organizzativa sono posseduti in proprio dal consorzio;

I requisiti speciali di natura finanziaria e tecnico organizzativa sono prestati dai seguenti operatori economici consorziati;

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede	requisito economico finanziario prestato (1)	requisito tecnico professionale prestato (1)

(1) riportare i requisiti indicati nel punto 6.2 e/o 6.3 del disciplinare che non sono posseduti direttamente dal consorzio;

Qualora l'operatore economico abbia natura di consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c)

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede
---	----------------	------


Qualora l'operatore economico abbia natura di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 2 lett. d)

**DICHIARA**

Nel caso di designazione di imprese consorziate ESECUTRICI

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

Nel caso di esecuzione in proprio delle prestazioni

Di eseguire in proprio le prestazioni previste:

**3. Nelle ipotesi di partecipazione nelle forme di cui alle precedenti lettere e) - f) - g) ed h) di partecipare in qualità di  capogruppo  mandante  di R.T.I.  o di un consorzio ordinario o di un GEIE  o  di un Contratto di rete senza organo comune ovvero con organo comune privo del potere di rappresentanza o privo dei requisiti;**

già costituito  con atto notarile ..... allegato in atti

*ovvero*

costituendo  fra i seguenti operatori economici le seguenti imprese che eseguiranno le seguenti prestazioni:

COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO - CONSORZIO ORDINARIO - GEIE - CONTRATTO DI RETE CONTRATTO DI RETE SENZA ORGANO COMUNE OVVERO CON ORGANO COMUNE PRIVO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA O PRIVO DEI REQUISITI			
nome/ragione sociale	ruolo (mandante/mandatario)	Sede	Codice Fiscale

Che le parti di prestazioni che si impegnano ad eseguire, in coerenza della qualificazione posseduta, sono le seguenti:

**COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO - CONSORZIO ORDINARIO - GEIE - CON-**

TRATTO DI RETE CONTRATTO DI RETE SENZA ORGANO COMUNE OVVERO CON ORGANO COMUNE PRIVO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA O PRIVO DEI REQUISITI	
	parte di prestazione eseguita
Operatore economico	
Operatore economico	
Operatore economico <sup>(3)</sup>	
Totale	100%

3: Aggiungere eventuali ulteriori esecutori.

#### DICHIARA

1. Di assumere l'impegno ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 68 del Codice dei contratti.
2. Di impegnarsi a conferire/ricevere mandato irrevocabile con rappresentanza, a norma dell'art. 68 del d.lgs. 36/2023, al seguente operatore economico:

nome/ragione sociale	Sede	Codice Fiscale

3. Di impegnarsi ad eseguire le parti di lavorazioni comprese nelle parti sopra indicate ex art. 68 c. 2 del codice;

Per le sole imprese aderenti a contratto di rete senza organo comune ovvero con organo comune privo del potere di rappresentanza:

che è allegato alla presente istanza il contratto di rete recante i contenuti richiesti dalla normativa vigente.

**Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c)**

#### DICHIARA

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

**Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 2 lett. d)**

#### DICHIARA

**Nel caso di designazione di imprese ESECUTRICI:**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede



in alternativa al punto precedente dichiara di eseguire direttamente le prestazioni previste.

4. Nelle ipotesi di partecipazione nelle forme di cui alla precedente lettera - h) -  Imprese aderente a contratto di rete con organo comune dotato del potere di rappresentanza senza soggettività giuridica ovvero  impresa aderente a contratto di rete con organo comune dotato di rappresentanza e dotato di soggettività giuridica

DICHIARA

Di partecipare alla procedura in veste di aggregazione di retisti

Dotata di organo comune munito di potere di rappresentanza e soggettività giuridica;

ovvero

dotata di organo comune munito di potere di rappresentanza ma privo di soggettività giuridica ed il contratto di rete contiene il mandato a favore di questo per la presentazione delle offerte;

fra i seguenti operatori economici le seguenti imprese che eseguiranno le seguenti prestazioni:

COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO - CONSORZIO ORDINARIO - GEIE - CONTRATTO DI RETE CONTRATTO DI RETE SENZA ORGANO COMUNE OVVERO CON ORGANO COMUNE PRIVO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA O PRIVO DEI REQUISITI			
nome/ragione sociale	ruolo (1) (2) (mandante/mandatario)	Sede	Codice Fiscale

- (1) L'organo comune assume **necessariamente** il ruolo di mandatario nel caso di organo comune dotato del potere di rappresentanza se in possesso dei requisiti;
- (2) L'organo comune assume il ruolo di mandatario nel caso sia privo del potere di rappresentanza se in possesso dei requisiti e qualora il contratto di rete preveda il mandato a presentare offerta a favore di questo ultimo

Che le parti di prestazioni che si impegnano ad eseguire, in coerenza della qualificazione posseduta, sono le seguenti:

COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE RETISTE

COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE RETISTE	
	parte di prestazione eseguita
Operatore economico	
Operatore economico	
Operatore economico <sup>(3)</sup>	
Totale	100%

3: Aggiungere eventuali ulteriori esecutori.

DICHIARA

1. Di assumere l'impegno ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 68 del Codice dei contratti in quanto compatibile.
2. Di impegnarsi ad eseguire le parti di lavorazioni comprese nelle parti sopra indicate ex art. 68 c. 2 del codice;

**Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c)**

**DICHIARA**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

**Qualora un membro del raggruppamento abbia natura di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 2 lett. d)**

**DICHIARA**

**Nel caso di designazione di imprese ESECUTRICI:**

Di designare ai fini dell'esecuzione i seguenti operatori economici:

denominazione operatore economico consorziato	Codice Fiscale	Sede

in alternativa al punto precedente dichiara di eseguire direttamente le prestazioni previste.

1. Di assumere l'impegno ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 68 codice contratti.
2. Che l'organo comune assume il ruolo di mandatario e questo ultimo è in possesso dei requisiti previsti dal bando di gara per l'operatore economico mandatario;
3. Nel caso di Impresa aderente a contratto di rete con organo comune dotato del potere di rappresentanza senza soggettività giuridica il contratto di rete prevede il mandato all'organo comune a presentare offerte nelle procedure aperte di affidamento dei contratti pubblici;
4. Nel caso di Impresa aderente a contratto di rete con organo comune dotato del potere di rappresentanza e dotato di soggettività giuridica il contratto di rete prevede il mandato conferito all'organo comune a presentare offerte nelle procedure aperte di affidamento dei contratti pubblici.

IN FEDE

---

**Allegato B - ALTRE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL NIDO D’INFANZIA COMUNALE “IL TRENINO BLU” PER CONTO DEL COMUNE DI FORNOVO DI TARO CIG B60C266F92.**

Il sottoscritto

NOME	COGNOME
Nato a	
Il giorno mese anno	
In qualità di	
Dell'operatore economico	
Con sede in	
Alla via	
Codice fiscale	
Partita IVA	

con la presente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

Di partecipare alla procedura aperta indicata in intestazione in qualità di:

Scegliere un'opzione

- a.  impresa singola;
- b.  consorzio di imprese cooperative;
- c.  consorzio di imprese artigiane
- d.  consorzio stabile
- e.  Operatore economico  Mandatario  Mandante del seguente  RTI  GEIE  consorzio ordinario
- f.  impresa Retista del seguente concorrente .....

□

**DICHIARA**

**Con riferimento al punto 4 del disciplinare**

**DICHIARA**

L'operatore economico partecipa alla procedura sia in forma singola che associata con altri soggetti.  SI -  NO

In caso affermativo precisare .....

L'operatore economico partecipa in più di un raggruppamento ovvero consorzio ovvero altro soggetto tra quelli indicati all'art. 65 del codice? .  SI -  NO

In caso affermativo precisare .....

L'operatore economico, che assume anche la veste di ausiliario in avvalimento qualificante, partecipa in proprio alla procedura? .  SI -  NO

In caso affermativo precisare .....

L'operatore economico assume anche la veste di ausiliario in avvalimento premiale di altro concorrente alla presente procedura? .  SI -  NO

In caso affermativo, dichiara altresì di allegare la documentazione di cui all'art. 104 comma 12 del Codice.

**Con riferimento al punto 5 del disciplinare**

**DICHIARA**

- Relativamente all'**Iscrizione White List, non obbligatoria:**

Di essere iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di prestazioni non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia di .....

*oppure*, in alternativa

di aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco in data ..... alla Prefettura della provincia di .....

- Relativamente alle cause di esclusione non automatiche art. 95 commi 1 lett. d) del Codice:

Di trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all' <a href="#">articolo 2359 del codice civile</a> o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Di aver formulato l'offerta in autonomia e senza connessioni e/o accordi con altri operatori economici partecipanti alla procedura di affidamento	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

**SELF CLEANING – CAUSE ESCLUSIONE ART. 95 (AD ECCEZIONE DEL COMMA 2)**

è stata dichiarata la sussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 95 comma 1, lett. d) riferite ai soggetti di cui al comma 3 dello stesso articolo;	<input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no In caso affermativo fornire informazioni dettagliate (soggetto - causa di esclusione - descrizione fattispecie - cronologia estremi del provvedimento altre circostanze utili a permettere alla S.A. la corretta acquisizione e qualificazione)
causa di esclusione antecedente al termine per presentare offerta:  l'operatore economico ha riportato nel dettaglio la	<input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no

<p>causa di esclusione e le relative circostanze di questa.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. L' o.e. ha adottato le misure di cui all'art. 96 c. 6 indicate di seguito;</li> <li>2. Ovvero in alternativa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dimostra l'impossibilità di procedere e si impegna ad adottare di seguito indicate.</li> </ul> </li> </ol>	<input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no  <input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no  <input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no (fornire informazioni dettagliate: [.....])
<p>ha adottato le misure di cui all'art. 96 c. 6 codice</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ha risarcito ovvero si è impegnato a risarcire integralmente qualunque danno economico cagionato dal reato o dall'illecito;</li> <li>2. Ha chiarito i fatti e le circostanze del reato o dell'illecito collaborando con le autorità investigative;</li> <li>3. Ha adottato provvedimenti e misure concrete di carattere tecnico ed organizzativo relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti</li> </ol>	<input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no (fornire informazioni dettagliate: [.....])  <input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no (fornire informazioni dettagliate: [.....])  <input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no fornire informazioni dettagliate: [.....]

**Con riferimento al punto 15.1 del disciplinare**

**DICHIARA inoltre**

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nei documenti che compongono il progetto;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, come previsto all'35 co. 5 bis del Codice, così come modificato e integrato dal Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Provincia di Parma e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- di essere edotto in ordine agli obblighi derivanti dal patto di integrità adottato dalla Provincia di Parma.
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

**Con riferimento al punto 15.2 del disciplinare**

## DICHIARA

a norma dell'art. 11 c. 3 del Codice:

di impegnarsi in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione ad applicare il CCNL indicato nella documentazione di gara;

oppure

che i contratti collettivi applicati ai lavoratori e riferiti alle lavorazioni oggetto dell'appalto sono i seguenti e dichiara altresì l'equivalenza delle tutele giuridiche ed economiche da questi garantiti a norma dell'art. 5 comma 1 dell'allegato I.01 al codice (vedi articolo 16 quater del decreto legge 76/20) rispetto a quelli indicati dalla stazione appaltante:

CCNL applicato	Codice CCNL

E di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione, ad integrare la sopra indicata dichiarazione di equivalenza delle tutele avuto riguardo ai criteri e parametri di cui agli artt. 3, 4 e 5 dell'allegato I.01.

## DICHIARA inoltre

- Che il numero di dipendenti è superiore a 50 unità e pertanto:
- Di essere tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198.
  - Di allegare copia dell'ultimo rapporto redatto dichiarato conforme all'originale a quello trasmesso **in data** ..... alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla Consigliera o consigliere regionale di parità.
  - Ovvero in alternativa al precedente punto b), in caso di inosservanza del termine di cui al citato art. 46, di allegare copia dell'ultimo rapporto redatto dichiarato conforme all'originale con attestazione di contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla Consigliera o consigliere regionale di parità entro e non oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte.

- Che il numero di dipendenti è pari o superiore a 15 unità e fino a 50 unità e pertanto:
- si impegna a consegnare alla stazione appaltante entro 6 mesi dalla conclusione del contratto la relazione di genere recante i contenuti di cui al D.M. 20 giugno 2023;
  - attesta di aver adempiuto agli obblighi previsti all'art. 1 c. 2 dell'allegato II.3 al Codice nei 12 mesi antecedenti alla scadenza del termine per presentate offerte inerenti la presente procedura.
  - si impegna a consegnare alla stazione appaltante entro 6 mesi dalla conclusione del contratto:
    - la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68;
    - una relazione relativa all'assolvimento dei relativi obblighi recante i contenuti di cui all'art. 1 c. 3 dell'allegato II.3 al Codice;

Di avere un n. di dipendenti inferiore a 15 unità e di non essere tenuto al rispetto degli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 in materia di avviamento al lavoro dei lavoratori diversamente abili.

**E di IMPEGNARSI**, in caso di aggiudicazione, ad assicurare la quota minima del **30,00%** delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali relativamente **all'occupazione femminile**, e la quota minima del **30,00%** relativamente **all'occupazione giovanile**.

**E di GARANTIRE** la corretta attuazione delle specifiche previste dai CAM come progettate – descritte – sviluppate nei documenti progettuali ed eventualmente offerte nell'ambito dell'offerta tecnica presentata.

IN FEDE

---

**Modello C - MODELLO INTEGRATIVO DGUE - DICHIARAZIONI OPERATORE ECONOMICO CONSORZIATO - AUSILIARIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL NIDO D’INFANZIA COMUNALE “IL TRENINO BLU” PER CONTO DEL COMUNE DI FORNOVO DI TARO CIG B60C266F92**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
in qualità di .....  
dell’operatore economico .....  
avente forma giuridica<sup>1</sup> .....  
con sede in ..... (.....)  
codice fiscale ..... partita IVA .....  
tel. .... e-mail ..... PEC .....  
persone di contatto .....  
partecipante nella forma di<sup>2</sup> .....

con la presente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

- Relativamente alle cause di esclusione non automatiche art. 95 commi 1 lett. d) del Codice:

Di trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all' <a href="#">articolo 2359 del codice civile</a> o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Di aver formulato l’offerta in autonomia e senza connessioni e/o accordi con altri operatori economici partecipanti alla procedura di affidamento	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

- Relativamente al SELF CLEANING - cause esclusione art. 95 (ad eccezione del comma 2):

è stata dichiarata la sussistenza di cause di esclusione di cui all’art. 95 comma 1, lett. d) riferite ai soggetti di cui al comma 3 dello stesso articolo;	<input type="checkbox"/> sì - <input type="checkbox"/> no In caso affermativo fornire informazioni dettagliate (soggetto - causa di esclusione - descrizione fattispecie - cronologia estremi del provvedimento altre circostanze utili a permettere alla S.A. la corretta acquisizione e qualificazione)
causa di esclusione antecedente al termine per presentare offerta:	<input type="checkbox"/> sì - <input type="checkbox"/> no
l’operatore economico ha riportato nel dettaglio la	

<sup>1</sup> Impresa individuale; s.n.c.; s.a.s.; s.r.l.; s.p.a.; ecc.

<sup>2</sup> Consorziata/ausiliaria



causa di esclusione e le relative circostanze di questa. 1. L' o.e. ha adottato le misure di cui all'art. 96 c. 6 indicate di seguito; 2. Ovvero in alternativa: - Dimostra l'impossibilità di procedere e si impegna ad adottare di seguito indicate.	<input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no (i)
ha adottato le misure di cui all'art. 96 c. 6 codice 1. Ha risarcito ovvero si è impegnato a risarcire integralmente qualunque danno economico cagionato dal reato o dall'illecito; 2. Ha chiarito i fatti e le circostanze del reato o dell'illecito collaborando con le autorità investigative; 3. Ha adottato provvedimenti e misure concrete di carattere tecnico ed organizzativo relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	<input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no (fornire informazioni dettagliate: [.....]) <input type="checkbox"/> si - <input type="checkbox"/> no fornire informazioni dettagliate: [.....]

- Relativamente all'Iscrizione White List, **non obbligatoria**:

- Di essere iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di prestazioni non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia di .....

oppure, in alternativa

- di aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco in data ..... alla Prefettura della provincia di .....

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nei documenti tutti che compongono il progetto;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, come previsto all'35 co. 5 bis del Codice, così come modificato e integrato dal Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dell'Ente Committente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- di essere edotto in ordine agli obblighi derivanti dal patto di integrità adottato dalla Provincia di Parma
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

**In caso di operatore economico consorziato indicato per l'esecuzione**

**DICHIARA, altresì**

- di assumere, in relazione alla procedura in oggetto, la veste di consorziato indicato per l'esecuzione dal seguente concorrente .....
- di rendere le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 mediante compilazione del DGUE strutturato nell'apposita sezione della piattaforma telematica SATER;
- in merito alla partecipazione alla presente procedura:
  - di non partecipare anche in veste di concorrente;
  - di partecipare anche in veste di concorrente.

**DICHIARA, inoltre**

- a norma dell'art. 11 c. 3 del Codice:
  - di impegnarsi in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione ad applicare il CCNL indicato nella documentazione di gara;

*oppure*

  - che il contratto collettivo applicato ai lavoratori e riferito alle prestazioni oggetto dell'appalto è il seguente e dichiara altresì l'equivalenza delle tutele giuridiche ed economiche da questo garantite a norma dell'art. 5 comma 1 dell'allegato I.01 al codice rispetto a quelli indicati dalla stazione appaltante:

prestazione	CCNL applicato	Codice CCNL

E di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione, ad integrare la sopra indicata dichiarazione di equivalenza delle tutele avuto riguardo ai criteri e parametri di cui agli artt. 3,4, e 5 dell'allegato I.01.

**DICHIARA, infine**

- che il numero di dipendenti è superiore a 50 unità e pertanto:
  - Di essere tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198.
  - Di allegare copia dell'ultimo rapporto redatto dichiarato conforme all'originale a quello trasmesso **in data .....** alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla Consigliera o consigliere regionale di parità.
  - Ovvero in alternativa al precedente punto b), in caso di inosservanza del termine di cui al citato art. 46, di allegare copia dell'ultimo rapporto redatto dichiarato conforme all'originale con attestazione di contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla Consigliera o consigliere regionale di parità entro e non oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte.
- che il numero di dipendenti è pari o superiore a 15 unità e fino a 50 unità e pertanto:
  - si impegna a consegnare alla stazione appaltante entro 6 mesi dalla conclusione del contratto la relazione di genere recante i contenuti di cui al D.M. 20 giugno 2023;

- b) attesta di aver adempiuto agli obblighi previsti all'art. 1 c. 2 dell'allegato II.3 al Codice nei 12 mesi antecedenti alla scadenza del termine per presentate offerte inerenti la presente procedura.
- c) si impegna a consegnare alla stazione appaltante entro 6 mesi dalla conclusione del contratto:
  - la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68;
  - una relazione relativa all'assolvimento dei relativi obblighi recante i contenuti di cui all'art. 1 c. 3 dell'allegato II.3 al Codice;

- di avere un n. di dipendenti inferiore a 15 unità e di non essere tenuto al rispetto degli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 in materia di avviamento al lavoro dei lavoratori diversamente abili.

E di IMPEGNARSI, in caso di aggiudicazione, ad assicurare la quota minima del 30,00% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali relativamente all'occupazione femminile, e la quota minima del 30,00% relativamente all'occupazione giovanile.

E di GARANTIRE la corretta attuazione delle specifiche tecniche previste dai CAM come progettate - descritte - sviluppate nei documenti progettuali ed eventualmente offerte nell'ambito dell'offerta tecnica presentata.

**In caso di operatore economico consorziato indicato quale prestatore di requisiti**

**DICHIARA, altresì**

- di assumere, in relazione alla procedura in oggetto, la veste di consorziato prestatore dei requisiti (ai sensi dell'art. 67, comma 3 del Codice) per il seguente concorrente .....
- di rendere le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 mediante compilazione del DGUE strutturato nell'apposita sezione della piattaforma telematica SATER;
- in merito alla partecipazione alla presente procedura:
  - di non partecipare anche in veste di concorrente;
  - di partecipare anche in veste di concorrente.

**In caso di operatore economico ausiliario (avvalimento qualificatorio)**

**DICHIARA, altresì**

- di assumere, in relazione alla procedura in oggetto, la veste di ausiliario **ai fini della qualificazione** del seguente concorrente .....
- di rendere le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, dei requisiti economico-finanziari e dei requisiti tecnico-professionali mediante compilazione del DGUE strutturato nell'apposita sezione della piattaforma telematica SATER;
- di impegnarsi verso la stazione appaltante a mettere a disposizione i mezzi e risorse necessari all'esecuzione della prestazione di cui l'operatore economico ausiliario risulta carente per tutta la durata del contratto così come puntualmente dettagliato nel contratto di avvalimento allegato;
- in merito alla partecipazione alla presente procedura:
  - di non partecipare anche in veste di concorrente;
  - di partecipare anche in veste di concorrente.

**In caso di operatore economico ausiliario (avvalimento premia)**

**DICHIARA, altresì**

- di assumere, in relazione alla procedura in oggetto, la veste di ausiliario **ai fini del miglioramento dell'offerta tecnica** del seguente concorrente .....
- di rendere le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 mediante compilazione del DGUE strutturato nell'apposita sezione della piattaforma telematica SATER;
- di impegnarsi verso la stazione appaltante a mettere a disposizione i mezzi e risorse necessari all'esecuzione della prestazione di cui l'operatore economico ausiliato risulta carente per tutta la durata del contratto così come puntualmente dettagliato nel contratto di avvalimento allegato;
- in merito alla partecipazione alla presente procedura:
  - di non partecipare anche in veste di concorrente;
  - di partecipare anche in veste di concorrente alla presente procedura, allegando alla documentazione amministrativa la documentazione attestante e comprovante la non riconducibilità dell'offerta dell'ausiliario e dell'ausiliato ad un unico centro decisionale

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del legale rappresentante)

**STAZIONE UNICA APPALTANTE  
PROVINCIA DI PARMA**

**BANDO DI GARA  
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO  
DI GESTIONE DEL NIDO D’INFANZIA COMUNALE “IL TRENINO BLU” PER  
CONTO DEL COMUNE DI FORNOVO DI TARO CIG B60C266F92**

DISCIPLINARE DI GARA.....	3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
1.1 DOTAZIONI TECNICHE.....	4
1.2 IDENTIFICAZIONE.....	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	5
2.2. CHIARIMENTI.....	6
2.3. COMUNICAZIONI.....	6
3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
3.1. DURATA.....	7
3.2. REVISIONE PREZZI. REVISIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE.....	7
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	7
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	7
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	9
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	10
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	10
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	10
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	10
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	11
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	12
7. AVVALIMENTO.....	12
8. SUBAPPALTO.....	13
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	14
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	14
11. SOPRALLUOGO.....	14
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC.....	14
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	14
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	16
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	16
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	17
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL’ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14.....	19
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	20
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	22
16. OFFERTA TECNICA.....	23
17. OFFERTA ECONOMICA.....	24
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	24
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA.....	24
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA.....	24

18.3. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	24
18.4. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	24
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	24
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	25
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	25
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	25
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	26
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	26
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	27
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	28
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	28
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	28
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	28

## DISCIPLINARE DI GARA

**STAZIONE APPALTANTE: PROVINCIA DI PARMA**, stradone Martiri della Libertà 15 cap. 43123 Parma sito web <http://www.provincia.parma.it> indirizzo pec: [protocollo@postacert.provincia.parma.it](mailto:protocollo@postacert.provincia.parma.it)

**ENTE ESECUTORE DEL CONTRATTO: COMUNE DI FORNOVO DI TARO**, piazza Libertà 11 – 43045 Fornovo di Taro (PR) Sito WEB <http://www.comune.fornovo-di-taro.pr.it> PEC: [protocollo@postacert.comune.fornovo-di-taro.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.fornovo-di-taro.pr.it) in virtù della convenzione vigente.

### PROCEDURA DI GARA:

Procedura aperta ai sensi degli artt. 71 e 187 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (Codice dei contratti pubblici in seguito Codice) da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice, indetta con determinazione di contrarre n. .... in conformità al progetto approvato dal Comune committente con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 25/02/2025.

**Il Responsabile del progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la Dott.ssa Anna Zazzera tel. 0525/400615 mail [ufficiolegale@comune.fornovo-di-taro.pr.it](mailto:ufficiolegale@comune.fornovo-di-taro.pr.it)

**Il responsabile della Stazione Unica Appaltante** il dott. Ugo Giudice tel. 0521 931704 posta elettronica: [u.giudice@provincia.parma.it](mailto:u.giudice@provincia.parma.it)

**Responsabile procedura di affidamento** è la dott.ssa Giordana Pinardi tel. 0521 931922 posta elettronica [g.pinardi@provincia.parma.it](mailto:g.pinardi@provincia.parma.it)

Il luogo svolgimento del servizio: Comune Fornovo di Taro. Codice NUTS: ITD52

Per l'espletamento della presente gara, la Stazione Unica Appaltante si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (in seguito: sito), e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo. La durata del procedimento è prevista pari a 9 (nove) mesi dalla pubblicazione del bando.

### 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

Per l'espletamento della gara la Stazione Appaltante si avvale della piattaforma di e-procurement (ai sensi degli artt 21 e ss del Codice) *Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna* (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito).

Nell'ambito del sistema di digitalizzazione, la Stazione Appaltante utilizza la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata e interoperabile con le altre piattaforme digitali al fine di garantire la digitalizzazione delle fasi dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici e altresì l'assolvimento degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 28 del Codice.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice

dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento contenente le Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche;

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

La segnalazione di malfunzionamento con conseguente impossibilità di presentazione dell'offerta nei termini, deve essere presentata dall'operatore economico entro e non oltre le ore 19:00 dell'ultimo giorno utile per presentare offerta. Eventuali segnalazioni successive a detto termine non saranno prese in considerazione. L'Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

## **1.1 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:



- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **1.2 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1. DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) disciplinare di gara;
- b) relazione tecnico-illustrativa - matrice dei rischi - capitolato speciale – criteri di ammissione - documento criteri valutazione;
- c) Piano di Conduzione tecnica;
- d) Piano economico Finanziario
- e) progetto di fattibilità tecnico-economica per i lavori da eseguirsi
- f) modello domanda di partecipazione;
- g) documento di gara unico europeo.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, e sulla Piattaforma SATER.

## 2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati esclusivamente mediante il SATER **entro le ore 18.00 del giorno 08/04/2025**

Non si darà riscontro a richieste pervenute in modalità diversa. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74, co. 4, del Codice, le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro **le ore 18.00 del giorno 10/04/2025** tramite SATER, con pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione “Bandi aperti” dedicata alla presente procedura.

La Stazione Appaltante non assicura la risposta ai chiarimenti che dovessero pervenire oltre il termine sopra indicato.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell’amministrazione digitale di cui al dlgs 7 marzo 2005, n. 82, tramite la Piattaforma e, per quanto non previsto dalla piattaforma medesima, mediante l’utilizzo del domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La concessione non è suddivisa in seguenti lotti in ragione dell’unitarietà della prestazione. La prestazione è la seguente:

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	valore complessivo concessione
1	Servizi di istruzione prescolastica	80110000-8	P	
A) Canone complessivo annuale				<b>498.680,00</b>
B) Valore complessivo della concessione				<b>3.490.760,00</b>

Il valore complessivo è calcolato sul fatturato totale del concessionario per tutta la durata della concessione.

### Valore posto a base di gara.

Il valore posto a base di gara **soggetto a ribasso** è pari ad euro **1.020,10** ed è calcolato sul costo bambino/mese della concessione.

Costi della manodopera:

Totale costo manodopera	durata	costo manod. annuale	mesi	costo manod. mensile	utenti	c. manod. Unitario
2.782.353,00 €	7	397.479,00 €	11	36.134,45 €	44	<b>821,24 €</b>

L'incidenza manodopera è pari a 80,51%. L'importo soggetto a ribasso è pari ad euro **198,86**.

Importo soggetto a ribasso:

Totale importo sogg. ribasso	durata	Importo sogg. ribasso annuale	mesi	Importo soggetto a ribasso. mensile	utenti	Importo sogg. ribasso. Unitario
673.737,68 €	7	96.248,24 €	11	8.749,84 €	44	<b>198,86 €</b>

L'importo complessivo del prezzo unitario contrattuale in ogni caso sarà determinato come di seguito:

- Importo assoggettato a ribasso;
- Riduzione pari alla percentuale di ribasso offerta sull'importo di cui al punto precedente;
- Importo costi manodopera indicato dalla SA e non assoggettato a ribasso;
- Importo costi sicurezza indicato dalla SA e non assoggettato a ribasso.

**Contratto collettivo applicato:** Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro CCNL cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo (codice T124 – codice ateco 88.91.00) A norma dell'art. 11 comma 3 del codice, gli operatori economici potranno dimostrare che il diverso CCNL da loro applicato offre ai lavoratori impiegati nel servizio le stesse garanzie e tutele di quelle offerte dal CCNL sopra citato.

Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenza: non si procede alla predisposizione del DUVRI non sussistendo nella fattispecie il cosiddetto "rischio da interferenza".

### 3.1. DURATA

La durata della concessione è pari ad anni 7 decorrenti dal 01/09/2025. Il concessionario è in ogni caso tenuto a proseguire la gestione del servizio fino al subentro del gestore successivo.

### 3.2. REVISIONE PREZZI. REVISIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE.

La revisione prezzi è ammessa secondo quanto stabilito nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

La revisione del contratto è ammessa alle condizioni indicate agli artt. 189 e 192 del codice.

### 3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

**Opzione di proroga del contratto:** non rilevante.

**Affidamento di servizi analoghi di cui all'articolo 76, comma 6, del Codice:** Non rilevante.

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** non rilevante.

### Tabella di Riepilogo

<b>valore complessivo</b>	<b>3.490.760,00</b>
---------------------------	---------------------

Importo per l'opzione di proroga	0,00
importo per servizi analoghi	0,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	0,00
<b>Valore globale stimato</b>	<b>3.490.760,00</b>

**Importo complessivo della concessione stimato ai sensi dell'art. 179 del codice.**

Il valore globale stimato è pari ad € **3.490.760,00**.

**4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre in difetto si intende che gli stessi eseguiranno in proprio le prestazioni dedotte in contratto.

Il Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lett. b) c) e d) del Codice dovranno inoltre indicare i consorziati che hanno prestato i requisiti necessari alla qualificazione.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

La medesima disposizione si applica ai consorzi ordinari ed ai GEIE nonché delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del codice.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice, i requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del codice sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

### **Self cleaning (vedi modello B – dichiarazioni integrative)**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, fermo restando quanto previsto dall'art. 96 commi da 2 a 6 si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

**Obbligo possesso white list.** Non richiesto come requisito di partecipazione.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

**a) Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

**b) Per le Cooperative Sociali: Iscrizione** nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali per gli operatori costituiti in forma cooperativa sociale.

**c) Per le Cooperative: Iscrizione** all'Albo società cooperative di cui DM 23/06/2004 e sm per gli operatori costituiti in forma cooperativa.

La comprova di tale requisito è fornita mediante attestazione dell'iscrizione.

### **6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Non previsti.

### **6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

**6.3.1 Servizi Analoghi:** Esecuzione negli ultimi dieci anni educativi (anni educativi dal 2014/2025 al 2023/2024) di almeno due servizi analoghi della capienza minima di 44 posti a favore di enti pubblici o privati di cui almeno uno in regime di concessione.

Si dovranno specificare mediante compilazione dell'istanza:

- a. Data di stipulazione del contratto e durata
- b. Committente
- c. Importo

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

### **6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo a:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (punto 6.1 lett. a);
- b) Per le cooperative sociali: iscrizione all'albo regionale delle Cooperative sociali di cui alla legge 381/1991 (punto 6.1 lett. b);
- c) Per le Cooperative: Iscrizione all'Albo società cooperative di cui DM 23/06/2004 e sm (punto 6.1 lett. c);

deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Non previsti.

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le

misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

#### **6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo a:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (punto 6.1 lett. a);
- b) Per le cooperative sociali: iscrizione all'albo regionale delle Cooperative sociali di cui alla legge 381/1991 (punto 6.1 lett. b);
- c) Per le Cooperative: Iscrizione all'Albo società cooperative di cui DM 23/06/2004 e sm (punto 6.1 lett. c);

deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, co. 2, lettera b) c) e d), i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

#### **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione salvo che non venga dimostrata in concreto e con produzione di documentazione specifica che non sussista tra i contraenti un collegamento tale da ricondurre le imprese ad un unico centro decisionale.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;



- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8. SUBAPPALTO**

Il subappalto è disciplinato dagli artt. 188 e 119 del codice.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'operatore economico che ricorre al subappalto è tenuto a garantire che i contratti di subappalto per un importo almeno pari al 20% delle prestazioni subappaltabili, sia stipulato con piccole e medie imprese (come definite dall'art. 1. c. 1. lett. o) dell'allegato I.1. del Codice); è facoltà dell'operatore economico indicare una diversa percentuale di prestazioni da subappaltare a piccole o medie imprese in ragione di esigenze costruttive e/o condizioni oggettive di mercato di riferimento (vedi modello di Istanza di partecipazione).

## **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

**Contratti collettivi nazionali di lavoro.** L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

**Clausola sociale.** Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, il concessionario è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al punto 3.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nell'allegato denominato "Composizione della forza lavoro".

**Solidarietà di genere:** Il concorrente dovrà impegnarsi a garantire la solidarietà di genere e generazionale nonché l'inclusione lavorativa dei lavoratori svantaggiati secondo le modalità indicate dal presente disciplinare.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

Non richiesta

## **11. SOPRALLUOGO**

Non è previsto sopralluogo obbligatorio certificato. In ogni caso i concorrenti che intendano visitare l'immobile e prendere visione dello stato dei luoghi possono richiedere il sopralluogo al responsabile del progetto mediante mail da inviare all'indirizzo [ufficiolegale@comune.fornovo-di-taro.pr.it](mailto:ufficiolegale@comune.fornovo-di-taro.pr.it) avendo cura di indicare un recapito telefonico.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo pari ad euro 165,00 (centosessantacinque//00) in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera n. 610 del 19 dicembre 2023. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

**L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 17/04/2025 a pena di irricevibilità.** La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.

### **13.1 Regole per la presentazione dell'offerta**

L'"OFFERTA" è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda. Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

**DGUE elettronico** la Stazione Appaltante si avvale del documento DGUE elettronico conforme alle specifiche tecniche AgID e predisposto sulla piattaforma SATER, che consente la compilazione del documento direttamente a Sistema da parte degli Operatori Economici; eventuali carenze nel contenuto dell'istanza e del DGUE saranno sopperite con il ricorso al soccorso istruttorio.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma SATER [per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione
- 2) DGUE e modelli dichiarativi
- 3) eventuale procura
- 4) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.3
- 5) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.4
- 6) attestazione pagamento Contributo ANAC (se dovuto)
- 7) documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta di bollo

### **15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello "A – Istanza di partecipazione" allegato al presente disciplinare.

Le dichiarazioni in ordine alle cause automatiche e non automatiche di esclusione sono rese mediante compilazione del DGUE di cui al punto 13 del presente disciplinare.

Le dichiarazioni in ordine alle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

Le dichiarazioni relative al self cleaning sono rese mediante compilazione del modello allegato "B – dichiarazioni integrative"

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

**Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:**

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di garantire che i contratti di subappalto per un importo almeno pari al 20% delle prestazioni subappaltabili, saranno stipulati con piccole e medie imprese (come definite dall'art. 1. c. 1. lett. o) dell'allegato I.1. del Codice); è facoltà dell'operatore economico indicare una diversa percentuale di prestazioni da subappaltare a piccole o medie imprese in ragione di esigenze costruttive e/o condizioni oggettive di mercato di riferimento.

**Nel modello allegato B – Altre dichiarazioni il concorrente dichiara**

- dichiara di partecipare in più di una forma, ed in caso positivo attesta che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, specificandone le ragioni;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'all. I.01 del Codice (vedi Articolo 16 quater del decreto legge 76/20);
- Con riferimento agli artt. 57 e 102 (nonché all'allegato I.3) il concorrente dichiara quanto indicato al successivo punto 15.2 del presente disciplinare;
- Se del caso, estremi di iscrizione alla White List;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante sul sito internet delle stesse e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nei documenti che compongono il progetto
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, come previsto all'35 co. 5 bis del Codice, così come modificato e integrato dal Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di essere edotto in ordine agli obblighi derivanti dal patto di integrità adottato dalla Provincia di Parma.
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

### **Sottoscrizione della domanda**

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, co. 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa

che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 **in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € **16,00** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## **15.2. DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE INERENTE SOSTENIBILITÀ – CLAUSOLE SOCIALI**

Gli operatori economici al fine di garantire il rispetto delle clausole sociali ed ambientali di cui agli artt. 57 e 102 del codice (vedasi B – dichiarazioni integrative e modello C - dichiarazioni integrative o.e. consorziato esecutore) ed in particolare:

- Si impegnano a garantire la stabilità occupazionale secondo le modalità esplicitate nell'offerta tecnica;
- si impegnano a garantire la corretta applicazione dei CCNL di settore ed in particolare di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante;
- ovvero in alternativa si impegnano ad applicare altro CCNL precisando le parti contraenti ed il relativo codice alfanumerico unico di cui all'all. I.01 del Codice (vedi articolo 16 quater del decreto legge 76/20) e di attestare l'equivalenza di questo rispetto al CCNL identificato dalla stazione appaltante. (a norma dell'art. 5 c.1 dell'allegato I.01 al Codice).

**NOTA:** A norma dell'art. 11 c.4 del Codice qualora l'operatore economico abbia dichiarato di applicare un CCNL diverso da quello indicato nei documenti progettuali e di gara la dichiarazione di equivalenza resa in sede di gara dovrà essere resa integrata in fase di aggiudicazione e dovrà essere strutturata avuto riguardo ai criteri e parametri di cui agli artt. 3, 4 e 5 dell'allegato I.01.

- si impegnano in caso di aggiudicazione, ad assicurare che il **30%** delle assunzioni necessarie all'esecuzione del contratto ed alle prestazioni ad esso connesse o strumentali sia destinato all'occupazione giovanile ed il **30%** relativamente all'occupazione femminile;
- si impegnano a garantire la corretta attuazione delle specifiche tecniche previste dai CAM come progettate, descritte e sviluppate nei documenti progettuali.
- **soltanto per i concorrenti con oltre 50 dipendenti: allegano a pena di esclusione** copia dell'ultimo rapporto redatto di cui all'art. 46 del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 con attestazione di conformità all'originale trasmesso alle RSA ed alla Consigliera Regionale di Parità ovvero attesta che il rapporto allegato è stato contestualmente inviato alle RSA ed alla Consigliera Regionale di Parità del rapporto sul personale;
- **soltanto per i concorrenti con n. di dipendenti superiore a 15 e fino a 50**, allegano dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm, (vedasi Modello B "dichiarazioni integrative" e Modello C "dichiarazioni integrative O.E. ausiliario consorziato") con la quale il concorrente, ai sensi dell'art. 1 dell'allegato II.3 al Codice:
  - attesta di avere un numero di dipendenti compreso tra 15 e 50;
  - attesta di aver adempiuto agli obblighi previsti all'art. 1 c. 2 dell'allegato II.3 al Codice nei 12 mesi antecedenti alla scadenza del termine per presentate offerte inerenti la presente procedura.
  - si impegna a consegnare alla stazione appaltante entro 6 mesi dalla conclusione del contratto la relazione di genere recante i contenuti di cui al D.M. 23 giugno 2023;
  - si impegna a consegnare alla stazione appaltante entro 6 mesi dalla conclusione del contratto:
    - la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68;
    - una relazione relativa all'assolvimento dei relativi obblighi recante i contenuti di cui all'art. 1 c. 3 dell'allegato II.3 al Codice.

La dichiarazione di impegno è resa:

- dall'operatore economico singolo;
- da tutti i membri del raggruppamento temporaneo di imprese;
- dal consorzio e tutti gli operatori economici consorziati esecutori in caso di consorzi di cui alle lettere b) c) e d).

**15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.



#### 15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE. Trova in ogni caso applicazione l'art. 104 del Codice.

**Avvalimento Qualificatorio:** Il soggetto ausiliario dovrà produrre, **pena l'esclusione** una dichiarazione attestante:

1. di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del codice VEDI DGUE elaborato dalla piattaforma;
2. di impegnarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione del primo per tutta la durata del contratto tutti i mezzi e risorse necessari all'esecuzione della prestazione di cui il concorrente ausiliato risulta carente VEDI DGUE "Operatore economico Ausiliario";
3. dovrà essere allegato **nell'ambito della documentazione amministrativa** originale o copia autentica del contratto il quale **deve riportare a pena di nullità in modo compiuto, analitico esplicito ed esauriente: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico. In particolare dovrà essere esteso a tutte le dotazioni tecniche e risorse necessarie all'ausiliato, la durata, ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento ed i profili di onerosità dello stesso ovvero le ragioni di interesse alla gratuità da parte dell'ausiliaria.**

Il soggetto ausiliario assume la responsabilità solidale con l'operatore economico "ausiliato" nell'esecuzione dell'appalto e nelle obbligazioni risarcitorie che dovessero scaturire dalla non corretta esecuzione dello stesso.

La partecipazione congiunta può comportare esclusione sia dell'ausiliario che dell'ausiliato qualora tale partecipazione integri gli estremi di cui all'art. 95 comma 1 lett. d) del codice

**Avvalimento Premiale:** l'operatore economico potrà avvalersi dei corrispondenti requisiti mezzi strumenti abilitazioni e professionalità messi a disposizione di altro operatore economico per migliorare la qualità della propria offerta alle seguenti condizioni.

Il soggetto ausiliario dovrà produrre, **pena l'esclusione** una dichiarazione attestante in particolare:

1. di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del codice VEDI DGUE elaborato dalla piattaforma;
2. di impegnarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione del primo per tutta la durata del contratto tutti i mezzi e risorse indicati nell'offerta tecnica;
3. dovrà essere allegato – **nell'ambito della documentazione appartenente all'offerta tecnica** - originale o copia autentica del contratto il quale **deve riportare a pena di nullità in modo compiuto, analitico esplicito ed esauriente: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico la durata, ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento ed i profili di onerosità dello stesso ovvero le ragioni di interesse alla gratuità da parte dell'ausiliaria.**

Il soggetto ausiliario assume la responsabilità solidale con l'operatore economico "ausiliato" nell'esecuzione dell'appalto e nelle obbligazioni risarcitorie che dovessero scaturire dalla non corretta esecuzione dello stesso.

**Partecipazione dell'Operatore economico Ausiliario:** In caso di avvalimento premiale l'operatore economico ausiliario è ammesso a partecipare in proprio alla procedura di affidamento a condizione che dimostri in concreto e con adeguata produzione documentale da

inserire all'interno della busta amministrativa che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambi gli operatori economici ad un medesimo centro decisionale. **In difetto verrà esclusa l'offerta del solo operatore economico ausiliario.**

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione del contratto di avvalimento qualificatorio solo a condizione che lo stesso sia stato sottoscritto prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

La data e ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es. marcatura temporale). È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Non è sanabile mediante soccorso istruttorio la carenza dei contenuti essenziali del contratto di avvalimento indicati dall'art. 104 commi 1,2 e 3 del Codice.

Non è sanabile la mancata allegazione del contratto di avvalimento premiale essendo elemento dell'offerta tecnica.

**Sostituzione dell'ausiliario:** Il termine in caso di attivazione della procedura di cui all'art. 104 c. 6 sarà non superiore a giorni 10 (dieci). **Rimane inteso che la sostituzione non può comportare modificazione sostanziale dell'offerta.**

## **15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Tutti gli operatori economici aderenti a concorrente con soggettività complessa dovranno rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto 15.2; la relativa dichiarazione deve essere resa e sottoscritta, dai legali rappresentanti di tutte le imprese, mediante compilazione del modello B adeguatamente integrato in ragione del numero dei concorrenti raggruppati.

In caso di consorzi di cui alle lettere b) c) e d) dell'art. 65 la dichiarazione è resa sia dal Consorzio che dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

## **16. OFFERTA TECNICA**

L'operatore economico inserisce nella Piattaforma la documentazione relativa all'offerta tecnica indicata di seguito.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione progettuale dei servizi/forniture offerti e redatta conformemente a quanto indicato nel progetto di fattibilità tecnico-economica e sottoscritta dal legale rappresentante ed in caso raggruppamento da tutti i legali rappresentanti delle imprese che compongono il raggruppamento;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;
- c) progetto di assorbimento finalizzato ad illustrare le modalità e misura di assorbimento del personale in servizio;

## 17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto l'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) Ribasso percentuale sul costo mensile posto a base di gara;
- b) Importo oneri sicurezza aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) Piano economico finanziario **nel quale dovranno essere evidenziati tra gli altri i costi per la manodopera.**

Con riferimento alla precedente lettera a) verranno prese in considerazione fino a 5 cifre decimali;

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

### 18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

I punteggi dell'offerta tecnica sono attribuiti sulla base dei criteri di valutazione elencati nel progetto di fattibilità tecnico-economica lett. F).

### 18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio relativo ai singoli criteri, è attribuito secondo le modalità indicate nel progetto di fattibilità tecnico-economica lett. F).

### 18.3. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, alla determinazione del punteggio relativo alle singole offerte nei modi e forme indicati nel progetto di fattibilità tecnico-economica.

**Soglia di sbarramento:** non prevista.

**Riparametrazione:** non prevista.

### 18.4. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio relativo all'offerta economica, è attribuito secondo le modalità indicate nel progetto di fattibilità tecnico-economica lett. F).

## 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

## **20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

**La prima sessione ha luogo il giorno 18/04/2025, alle ore 8:30.**

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## **21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP della S.U.A. accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati negli atti di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.4 avvalendosi delle funzionalità della Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti attraverso le funzionalità della Piattaforma:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Il personale della SUA incaricato, procede relativamente a ciascun lotto all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro un termine certo e tassativo indicato dalla stazione appaltante. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra viene redatta la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica qualora ciò comporti violazione del principio di segretezza dell'offerta;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

### **23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che appaia anormalmente bassa, anche con riferimento ai costi della manodopera.

A tale fine verrà esaminato dal RUP, supportato dalla commissione, il piano economico finanziario presentato in sede di gara.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP anche avvalendosi della commissione di gara ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

### **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante

e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Il contratto è stipulato non prima di 30 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva pari al 5 % dell'importo contrattuale secondo le modalità di cui all'art. 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recasso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

## **25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **26. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento dell'Ente esecutore del contratto.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## **27. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

## **28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Parma.

## **29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

*LA TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE  
dott.ssa Giordana Pinardi,  
(documento firmato digitalmente)*