

UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO

Responsabile : SCHIANCHI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 318 del 19/03/2025

Oggetto: ACQUISTO BENI DI CONSUMO - CANCELLERIA, PRESIDIO SANITARI, CARTELLONISTICA, ACCESSORI AUTO, PICCOLE MANUTENZIONI E/O RIPARAZIONI ORDINARIE, PIANTE DA UFFICIO - PUBBLICAZIONI/LIBRI, ECC. - PRENOTAZIONE DI SPESA.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D. Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Orientamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 (Nuovo Codice dei contratti pubblici);
- l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 "Fasi delle procedure di affidamento";
- gli artt. 20 e 28 del D.Lgs 36/2023 (Nuovo Codice dei contratti pubblici);

Dato atto che :

- con delibera di Consiglio n. 48 del 9/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025 - 2027. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2025 - 2027, il relativo elenco annuale 2025, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025 - 2027;
- con delibera di Consiglio n. 55 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- con decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 - 2027;
- Il Presidente con Decreto n. 12 del 31 gennaio 2025 ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 - 2027 (PIAO);

- con Determina n.ro 2094 del 22/12/2023 si è proceduto al conferimento dell'incarico di elevata qualificazione denominata : "UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI - ECONOMATO" al dipendente Dott. Paolo Schianchi ed all'attribuzione della relativa delega;

Premesso:

- che occorre provvedere alla prenotazione di spesa per far fronte al fabbisogno dei diversi Servizi e Uffici dell'Ente per le spese di modico valore riguardanti materiali di consumo vari quali: toner, cancelleria, carta, materiali d'ufficio vari, presidi sanitari, pubblicazioni/libri, piccole piante da ufficio ,accessori auto, gestione ordinaria dei beni, piccole riparazioni e manutenzione ordinaria;

- che il relativo importo stimato risulta essere pari ad Euro 1.000,00;

- che tali spese si rendono necessarie per garantire il corretto funzionamento dell'Ente;

- che le spese in questione hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario;

Stabilito:

- che all'impegno delle suddette spese si procederà tramite l'emissione di "buoni d'ordine" sottoscritti dal RUP, a ditte in possesso dei necessari requisiti, garantendo comunque le migliori condizioni economiche per l'Amministrazione in ordine sia alla qualità che al prezzo, nel rispetto del principio di rotazione delle stesse;

- per ciascun affidatario sarà acquisito il CIG per la tracciabilità dei pagamenti con il quale si procederà, altresì, alla liquidazione ed al pagamento delle prestazioni alle ditte per le forniture a presentazione di fattura, contenute entro l'impegno assunto;

- che conseguentemente, si provvederà all'affidamento diretto dei suddetti interventi mediante emissione di Buoni d'Ordine, quasi sempre non superiori ai 1.000,00 euro iva esclusa - a ditte in possesso dei necessari requisiti, garantendo comunque le migliori condizioni economiche per l'Amministrazione in ordine sia alla qualità che al prezzo;

Fatto salvo che:

- ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti sia compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

- il presente provvedimento sia compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009 e che verranno impegnate le somme attualmente disponibili da integrarsi, per quanto necessario, in sede di variazione di bilancio;

DETERMINA

- di quantificare le spese di modico valore riguardanti materiali di consumo vari necessari ai vari uffici dell'Ente in € 1.000,00;
- di registrare una prenotazione di impegno di € 1.000,00 al capitolo 203500250010/0 (Provveditorato beni di consumo), del bilancio di previsione 2025 - 2027, annualità 2025;
- di dare atto che si provvederà ad assumere i relativi CIG per ciascun affidatario individuato per la tracciabilità dei pagamenti con il quale si procederà, altresì, alla liquidazione ed al pagamento delle prestazioni alle ditte per le forniture ed i servizi a presentazione di fattura, contenute entro l'impegno assunto;
- di autorizzare mediante apposito atto la liquidazione ed il pagamento delle prestazioni alle ditte dietro presentazione di regolari fatture per forniture regolarmente eseguite e previa verifica dell'attestazione della regolarità contributiva delle ditte;
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- di dare atto che l'esigibilità della spesa avrà luogo entro il 31/12/2025;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di EQ non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012

a)

Sottoscritta dal Responsabile
(SCHIANCHI PAOLO)
con firma digitale

=
=

Sottoscritta dal Responsabile
(SCHIANCHI PAOLO)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 1005 / 2025

Esercizio 2025

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	203500250010 / 0 PROVVEDITORATO Beni di consumo	Impegno 857 / 2025	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	103 - Acquisto di beni e servizi 1030102 - Altri beni di consumo 1030102001 - Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
Totale Impegni					1.000,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO

Determinazione Dirigenziale n. **318 / 2025**

Proposta n. 1005/2025

Oggetto: ACQUISTO BENI DI CONSUMO - CANCELLERIA, PRESID SANITARI, CARTELLONISTICA, ACCESSORI AUTO, PICCOLE MANUTENZIONI E/O RIPARAZIONI ORDINARIE, PIANTE DA UFFICIO - PUBBLICAZIONI/LIBRI, ECC. - PRENOTAZIONE DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 203500250010/0 - PRENOTAZIONE SPESA PICCOLI BENI DI CONSUMO
Cod.V Livello 1030102001
- Impegno n.857/2025 - euro €1.000,00*

Parma, li 19/03/2025

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale