



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO - PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA - EUROPA INTERCOMUNALE

Responsabile : SABBADINI SIMONA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 395 del 04/04/2025**

**Oggetto:** UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. REGGIA DI COLORNO- SERVIZIO AGGIORNAMENTO DATI CATASTALI CIG B628FA2EF8. IMPEGNO DI SPESA

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO

VISTI:

l'art. 107, commi da 1 a 6 del D.Lgs. 267/2000;

la legge 7 agosto 1990 n.41 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 e s.m.i.;

l'art 147-bis del D. lgs 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;

l'art 183 e 191 del D.lgs 267/2000 che dispongono in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

l'atto di conferimento di incarico di Elevata Qualificazione della struttura denominata "Gestione amministrativa e valorizzazione strategica del patrimonio - programmazione rete scolastica - Europa Intercomunale" come da determina dirigenziale n. 15 del 14/01/2025;

PREMESSO:

che con delibera di Consiglio n. 48 del 9/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025 – 2027;

che con medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2025 - 2027, il relativo elenco annuale 2025, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025 – 2027;

che con delibera di Consiglio n.55 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025 –

2027;

che con decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027;

che con decreto del Presidente n. 12 del 31/01/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2025 – 2027;

VISTI ALTRESÌ:

il Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 di approvazione delle “Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici - anno 2024” ;

il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 290 del 12/12/2022;

Premesso:

che la Provincia di Parma è proprietaria del complesso monumentale della Reggia di Colorno e del suo Giardino Storico dei quali cura la manutenzione ordinaria e straordinaria tramite l'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

Considerato:

che è necessario provvedere a servizi di aggiornamento catastale per alcuni locali appartenenti al plesso della Reggia di Colorno ed in particolare:

- Mappale A (Chiesa): frazionamento della stanza Sud-est;
- Mappale 27: frazionamento di parte del piano secondo lato fiume con creazione di nuova U.I. a destinazione “magazzino”;
- Mappale 29: Frazionamento di parte dell'area al piano terra di fronte al Dehors, con creazione di area autonoma F/1
- Mappale 29: Frazionamento di parte dell'area al piano terra lato fiume, con creazione di area autonoma F/1;

Richiamati:

il D.lgs n. 36/2023 art 25 “Piattaforme di approvvigionamento digitale”;

la delibera ANAC n. 640 del 15.09.2021 che ribadisce l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) è consentito esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria;

Preso atto:

che su piattaforma e-procurement SATER è possibile reperire la tipologia di servizi oggetto del presente provvedimento nelle modalità di esecuzione compatibili con le esigenze rilevate dall'Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione Strategica del Patrimonio;

che conseguentemente l'ufficio ha provveduto ad effettuare trattativa diretta su SATER n. PI130606-25 avente per oggetto “REGGIA DI COLORNO- SERVIZIO AGGIORNAMENTO DATI CATASTALI”, con lo studio dei geometri DELFRATE F. E MANFRINI V. S.N.C. - S.T.P. avente sede in Via IV Novembre 7/A Colorno (Pr) P. IVA 01758070344, per un importo concordato tra le parti di € 2.350,00 oltre ad oneri previdenziali e IVA e così per complessivi € 3.010,35;

RILEVATO come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo valore assai distante dalla soglia comunitaria;

Dato atto:

che è stato acquisito il documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'Art.91 del D Lgs 36/23;

che il servizio oggetto del presente provvedimento è rispondente al CPV prevalente: 71355200-3 - Servizi di mappatura catastale;

che per il suddetto intervento si è proceduto con modalità di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza della Responsabile titolare di E.Q. come da citato atto di delega;

che per la sottoscritta responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

#### DETERMINA

Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, i servizi di aggiornamento dati catastali di alcuni locali della Reggia di Colorno allo studio dei geometri DELFRATE F. E MANFRINI V. S.N.C. - S.T.P. con sede in Via IV Novembre 7/A Colorno (Pr) P. IVA 01758070344, per un importo di € 2.350,00 oltre ad oneri previdenziali e IVA e così per complessivi € 3.010,35;

Di impegnare l'importo complessivo di € 3.010,35 al capitolo 305100720000/0 Patrimonio-prestazioni di servizio, del bilancio di previsione 2025 – 2027, annualità 2025;

Di approvare l'allegato schema di lettera d'ordine;

Di dare atto:

che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile; che la spesa è parzialmente rilevante ai fini IVA;

che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro il 31/12/2025;

che il CIG relativo all'affidamento in questione è il seguente: B628FA2EF8;

che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 36/2023;

che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, è la Dott.ssa Simona Sabbadini;

Di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 del Testo Unico degli Enti Locali (T.U.E.L.);

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi del D Lgs 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile  
(SABBADINI SIMONA)  
con firma digitale



# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 1200 / 2025

Esercizio 2025

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	305100720000 / 0  PATRIMONIO Prestazioni servizio (parzialmente rilevante ai fini iva)	Impegno 898 / 2025  B628FA2EF8	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	103 - Acquisto di beni e servizi  1030299 - Altri servizi  1030299999 - Altri servizi diversi n.a.c.	3.010,35
				Totale Impegni	3.010,35



**PROVINCIA  
DI PARMA**

La Responsabile Ufficio

*Dott.ssa Simona Sabbadini*

Servizio Pianificazione Territoriale - Trasporti  
Programmazione Rete Scolastica - Gestione  
Amministrativa e valorizzazione strategica del  
Patrimonio - Statistica, SIT e Sicurezza Territoriale

Ufficio Gestione Amministrativa e Valorizzazione  
strategica del Patrimonio  
Ufficio Programmazione Rete Scolastica  
Europa Intercomunale

Email: [s.sabbadini@provincia.parma.it](mailto:s.sabbadini@provincia.parma.it)

Viale Martiri  
della Libertà n.15  
43123 Parma  
Tel. 0521 931826  
Fax 0521 931755

[www.provincia.parma.it](http://www.provincia.parma.it)

Parma,  
Prot n.

Spett.le  
STUDIO DELFRATE E MANFRINI E  
C. SNC  
Via IV Novembre 7/A  
COLORNO

### **LETTERA D'ORDINE**

**OGGETTO:** REGGIA DI COLORNO- SERVIZIO AGGIORNAMENTO DATI CATASTALI  
CIG B628FA2EF8.

**AFFIDATARIO DEL SERVIZIO:** STUDIO DELFRATE E MANFRINI E C. SNC –  
sede dello studio Via IV Novembre 7/A- Colorno (PR) P. IVA 01758070344.

**Premesso che:**

con determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si è provveduto all'affidamento  
delle prestazioni in oggetto;

**Richiamati:**

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

**Si stipula quanto segue:**

**Articolo 1**

La Provincia di Parma conferisce alla ditta Delfrate e Manfrini e c. snc, il servizio di aggiornamento dati catastali di alcuni locali della Reggia di Colorno;

In particolare l'aggiornamento dovrà comprendere:

- Mappale A (Chiesa): frazionamento della stanza Sud-est al piano primo con creazione di nuova U.I.;
- Mapp. 27: frazionamento di parte del piano secondo lato fiume con creazione di nuova U.I. a destinazione "magazzino" (fornitura del rilievo in formato DWG a carico della proprietà);
- Mapp. 29: Frazionamento di parte dell'area al piano terra di fronte al Dehors, con creazione di area autonoma F/1, con sopralluogo e misurazione per individuazione dell'area senza vialetto d'accesso e gruppi frigo (con presenza di vostro funzionario);

- Mapp. 29: Frazionamento di parte dell'area al piano terra lato fiume, con creazione di area autonoma F/1;

## **Articolo 2**

Lo studio è tenuto ad elaborare e consegnare la documentazione richiesta nel rispetto delle seguenti indicazioni:

1. Il nome dei singoli files non deve contenere caratteri speciali;
2. I file originari dovranno essere consegnati in formato PDF/A e firmati digitalmente.
3. I singoli files di progetto devono essere raccolti in uno o più archivi formato ZIP di massimo 5 files e 100 mb di estensione ciascuno;
4. Qualora uno o più files singoli abbiano dimensioni maggiori le modalità di consegna potranno essere appositamente e liberamente concordate con il RUP al fine di non compromettere la qualità degli elaborati.
5. Il rispetto delle predette indicazioni (salva motivata e concordata deroga) è condizione necessaria anche se non sufficiente per l'accettazione della prestazione.
6. Tutti gli elaborati dovranno essere consegnati anche in formato editabile.

## **Articolo 3**

Il termine dell'esecuzione è fissato in giorni 30 dalla sottoscrizione della presente lettera d'ordine.

## **Articolo 4**

Il corrispettivo totale per la prestazione richiesta ammonta ad € 2.350,00 oltre ad oneri previdenziali (cassa geometri 5%,) e IVA al 22%;

## **Articolo 5**

L'importo di cui all'articolo 2) verrà corrisposto in un'unica soluzione, previa emissione di fattura elettronica intestata a Provincia di Parma – V.le Martiri della Libertà, 15 – 43123 Parma (C.F. 80015230347 - codice IPA: UF930G);

## **Articolo 6**

La presente lettera d'ordine, redatta in forma di scrittura privata è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

## **Articolo 7**

Per quanto concerne la fornitura affidatogli, la ditta è tenuta ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

## **Articolo 8**

I dati personali saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'esecuzione della prestazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. I dati forniti dall'esecutore vengono acquisiti dal committente ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

In conformità al Regolamento 2016/679/UE si specifica che il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Provincia di Parma, con sede legale in Parma, Viale Martiri della Libertà, 15. Il Responsabile della protezione dei

dati personali è la società SISTEMA SUSIO- CONSULENTI DI DIREZIONE SRL -  
info@sistemasusio.it – info@pec.sistemasusio.it

In materia di trattamento dati si specifica che l'impresa affidataria ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione

### **Articolo 9**

Il rapporto stipulato con il presente atto si risolverà di diritto, per violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 62/2013 (Regolamento codice di comportamento dipendenti pubblici) e dal codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Parma come approvato con il D.P. n. 290/2022.

Il presente affidamento si risolverà altresì di diritto ai sensi dell'art. 7 delle "Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici - anno 2024" approvate con Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 in caso di controlli aventi esito negativo.

Letto, confermato e sottoscritto

La responsabile dell'ufficio  
Dott. ssa Simona Sabbadini

*Firmato digitalmente  
ai sensi dell'art.21 del D.Lgs 82/2005*

La ditta affidataria  
DELFRATE E MANFRINI E C. SNC

*Firmato digitalmente  
ai sensi dell'art.21 del D.Lgs 82/2005*



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO  
- PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA - EUROPA INTERCOMUNALE

Determinazione Dirigenziale n. **395 / 2025**

Proposta n. 1200/2025

**Oggetto:** UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO. REGGIA DI COLORNO- SERVIZIO AGGIORNAMENTO DATI CATASTALI CIG B628FA2EF8. IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 305100720000/0 - STUDIO DEI GEOMETRI DELFRATE F. E MANFRINI- SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DATI CATASTALI REGGIA DI COLORNO ( PARZIALMENTE RILAVANTE AI FINI IVA )  
Cod.V Livello 1030299999  
- Impegno n.898/2025 - euro €3.010,35  
----

Parma, li 04/04/2025

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale