



**PROVINCIA
DI PARMA**

SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI
GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI

Responsabile : MORELLI EMANUELA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 469 del 17/04/2025

Oggetto: SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E
DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI - VALUTAZIONE DIPENDENTI COMPARTO ANNO
2024 - DETERMINAZIONE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto vigente dell'Ente, approvato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 09/01/2015 e successivamente modificato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 07/03/2019, in particolare l'art. 41;
- il "Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.) - triennio 2024-2026 - della Provincia di Parma approvato con Decreto Presidenziale n. 16 del 31/01/2024;
- il "Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.) - triennio 2025-2027 - della Provincia di Parma approvato con Decreto Presidenziale n. 12 del 31/01/2025;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2083 del 22 dicembre 2023, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione della struttura denominata "Politiche del Personale e Formazione del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e Controllo di Gestione e di Qualità – Ufficio Consiglio, Assemblea dei Sindaci, Elettorale", con l'attribuzione delle relative deleghe;

Premesso che:

- con Decreto del Presidente n. 127 del 15 luglio 2020 è stato modificato il sistema di misurazione e valutazione del personale di comparto;
- con Decreto del Presidente n. 210 del 29 ottobre 2020 è stato modificato il sistema di misurazione e valutazione del personale di comparto approvato con Decreto n. 127/2020 relativamente al punteggio attribuito alla performance organizzativa;
- che in data 18 dicembre 2024 è stato sottoscritto l'Accordo definitivo sui criteri di ripartizione e utilizzo delle risorse del fondo 2024 e il Contratto Collettivo Integrativo per il triennio 2024-2026;

Viste:

• le comunicazioni e-mail del Servizio Gestione del Personale in data 13 e 14 marzo 2024, con le quali venivano trasmessi gli elenchi dei dipendenti al 1° gennaio e al 1° dicembre 2024, depurati dai dipendenti che avevano lavorato meno di 60 giorni lavorativi nell'anno 2024, che, pertanto, non accedono alla distribuzione della produttività, secondo quanto previsto dalla sopracitata metodologia di valutazione;

Dato atto che:

- i suddetti dati sono stati elaborati dal Servizio Politiche del Personale - Organizzazione – Controllo Strategico e di Gestione – Progetto Province e Comuni per trarne l'elenco finale nominativo del Personale di comparto valutabile per l'anno 2024;
- gli elenchi di Dipendenti citati nel presente atto non sono ad esso allegati per motivi di riservatezza, ma sono acquisiti al fascicolo istruttorio del presente atto.

Acquisite le singole schede di valutazione del personale di comparto redatte dai Dirigenti responsabili;

DETERMINA

- di approvare l'elenco del punteggio complessivo ottenuto da ciascun Dipendente di comparto ai fini dell'erogazione dei compensi per incentivare la produttività ed il miglioramento dei Servizi;
- di trasmettere il presente atto all'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi del Servizio Finanziario - Gestione del Personale – Partecipate – Sistemi Informativi – Pari Opportunità – Provveditorato Economato;
- di dare atto che gli elenchi di Personale citati nel presente atto non vengono allegati per motivi di riservatezza, ma sono acquisiti al fascicolo istruttorio del presente atto;
- che per la sottoscritta responsabile di Posizione Organizzativa non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(MORELLI EMANUELA)
con firma digitale