



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 646 del 29/05/2025**

**Oggetto:** UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - ACQUISTO CERTIFICATI DI FIRMA ELETTRONICA SMART CARD - CIG B70B163603 - ODA MEPA - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**VISTI:**

- l'art. 107 – commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000;
- l'art. 17 - comma 1bis, del D.Lgs 165/2001;
- l'art. 41 - dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**PRESO ATTO CHE:**

- con delibera di Consiglio n. 55 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- con decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027;
- con decreto del Presidente n. 12 del 31/01/2025 è stato approvato il Piano

Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027;

con determinazione n.ro 2096 del 22/12/2023 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di Posizione Organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con decorrenza dal 1° gennaio 2024 fino al 31 dicembre 2025;

- con Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 sono state approvate le nuove Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici, aggiornate al d.lgs 36/2023;

- con delibera di Consiglio n. 48 del 09/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025 – 2027 che incorpora tra l'altro il Programma Triennale dei lavori pubblici 2025 - 2027 ed il relativo elenco annuale 2025, il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2025-2027, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2025 – 2027 nonché la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano dei Fabbisogni del Personale;

- con la medesima delibera è stata approvata altresì la proposta di Bilancio di Previsione 2025 – 2027;

- con delibera di Consiglio n. 55 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025 – 2027;

- con decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027;

- di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;

## **PREMESSO:**

- il d.p.r 445-2000 ha previsto l'introduzione della firma elettronica avanzata nell'ottica della corretta digitalizzazione documentale;

- il Cad d.lgs 82 – 2005 che prevede la legittimazione documentale utilizzando la firma digitale avanzata;

- ad oggi Provincia di Parma ha completamente digitalizzato i processi docu-

mentali ed utilizza solo procedure informatiche per gestire i documenti.

- si evidenzia quindi l'esigenza di provvedere nella gestione documentale all'autenticazione e sottoscrizione mezzo firma elettronica avanzata;

### **CONSIDERATO:**

- che si ritiene necessaria la fornitura di n. 20 servizi di certificazione della firma digitale Smart Card;

- che il servizio viene acquistato per garantire la corretta legittimità documentale e quindi il corretto funzionamento dell'Ente;

- che l'acquisto del software in esame è programmato per migliorare la possibilità di lavorare anche in modalità smart;

- che l'offerta è stata valutata a catalogo MEPA con codice: **smart card**, e prevede una spesa di € 742,49 (€ 600,00 + IVA 22% € 132,00) più le spese di spedizione pari ad € 10,49 iva compresa, per un totale di € 742,49.

### **ATTESO:**

che, dando corso alle considerazioni ivi richiamate, si è ritenuto opportuno affidare la fornitura dei suddetti applicativi alla ditta SEMPLIFICA IMPRESE SRL. a socio unico, con sede legale in via Giovanni XXIII, Desenzano del Garda (BS) C.F. - P. IVA 02811320981 per un importo complessivo pari ad € 742,49 (IVA inclusa);

- la ditta SEMPLIFICA IMPRESE SRL a socio unico, con sede legale in via Giovanni XXIII, Desenzano del Garda (BS) C.F. - P. IVA 02811320981 risulta in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art. 94,95,96 del D.lgs.36/2023 e s.m.i), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000;

- che in base all'art. 49 comma 6 del dglis 36/2023 è possibile derogare al principio di rotazione per tutti gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 annui;

- che è stato acquisito tramite il portale MEPA il CIG: **B70B163603**;
- che verrà notificata alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 191 del Dlgs 267/2000;

### **VERIFICATO:**

- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed e, quindi, di esclusiva competenza del funzionario;
- che è stato consultato il casellario Anac;
- della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INAIL\_48592960 con scadenza validità al 05/08/2025) – Prot. Gen. N. 15393 del 26/05/2025;

### **DETERMINA**

- di impegnare l'importo complessivo di € 742,49 così suddivisi:
  - € 732,00 (€ 600 + IVA 22% € 132) per l'acquisto di 20 e contestuale erogazione di 20 certificati informatici di firma smart card e € 10,49 iva compresa per le spese di spedizione, mezzo ODA MEPA Id ordine 8575496 , a favore della ditta Semplifica Imprese S.r.l. a socio unico, con sede legale in via Giovanni XXIII, Desenzano del Garda (BS) C.F. - P. IVA 02811320981 – CIG: **B70B163603** – da imputarsi nell'ambito del capitolo 307600800000/0 Sistema Informativo manutenzioni applicazioni e prestazioni per una spesa pari a € 742,49 (€ 608,60 + IVA 22% € 133,89) del Bilancio di Previsione 2025 – 2027, anno 2025;

- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- di dare atto che l'esigibilità della spesa e dell'entrata avrà luogo entro il 31/12/2025;
- la presente determinazione ai sensi dell'art. 27 del D.lgs 36/2023 come previsto dal D.lgs n.ro 33/2013 viene pubblicata sul profilo dell'Ente inerente "l'amministrazione trasparente";

Sottoscritta dal Responsabile  
(GRIGNAFFINI PAOLO)  
con firma digitale

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 1781 / 2025**

Esercizio 2025

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0 SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni	Impegno 1041 / 2025 B70B163603	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	742,49
				Totale Impegni	742,49



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **646 / 2025**

Proposta n. 1781/2025

**Oggetto:** UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - ACQUISTO CERTIFICATI DI FIRMA  
ELETTRONICA SMART CARD - CIG B70B163603 - ODA MEPA - DETERMINAZIONE  
CON IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - SEMPLIFICA IMPRESE SRL - ACQUISTO CERTIFICATI DI FIRMA  
ELETTRONICA SMART CARD - CIG B70B163603  
Cod.V Livello 1030219001  
- Impegno n.1041/2025 - euro €742,49  
----*

Parma, li 29/05/2025

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
SCHIANCHI PAOLO  
con firma digitale