



UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI

Responsabile : GIUDICE UGO

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 963 del 05/08/2025

**Oggetto:** NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA PROCEDURA DI PROGRESSIONE TRA LE AREE INDETTA AI SENSI DELL'ART. 15 DEL CCNL 16.11.2022 E DEL DISCIPLINARE APPROVATO CON DECRETO N. 115 DEL 03 LUGLIO 2024.

IL DIRIGENTE

#### **Premesso che:**

- con delibera di Consiglio n. 48 del 09/12/2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027, con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2025 - 2027, il relativo elenco annuale 2025, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025 - 2027;
- con delibera di Consiglio n. 55 del 19/12/2024, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- con decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 - 2027;
- con decreto del Presidente n. 12 del 31/01/2025 da ultimo aggiornato con Decreto n. 110 del 27/06/2025, è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025/2027, il quale comprende tra le altre la sottosezione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale nonché delle Azioni positive;
- con decreto del Presidente n. 50 del 15/04/2025, è stata aggiornata la sezione del Piano triennale di fabbisogno di personale, inserita all'interno del PIAO 2025-2027;

**Dato atto** che, nel piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2025-2027, approvato nell'ambito del Piao con succitato decreto del Presidente n. 12 del 31/01/2025 da ulti-

mo aggiornato con Decreto n. 110 del 27/06/2025, è prevista per l'anno 2025 - la progressione verticale ai sensi dell'art. 15 del CCNL 16.11.2022, ed in particolare:

- N. 1 posto di FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE (AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE) da assegnare al Servizio Finanziario - Gestione del Personale - Partecipate - Sistemi Informativi - Pari Opportunità - Provveditorato Economato - UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI *con ruolo prevalentemente incentrato sulla gestione della previdenza*

**Visto** il Decreto del Presidente n. 115 del 03/07/2024, con cui è stato approvato il disciplinare che regola le progressioni tra aree di cui all'art. 15 del CCNL 16/11/2022 citato;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 949 del 31/07/2025, con la quale è stato indetto l'avvio della procedura della progressione tra le aree di che trattasi ed è stato approvato l'avviso di selezione;

**Preso atto** che all'avviso approvato prot. n. 23317/2025 è stata data idonea pubblicità pubblicandolo per 10 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on-line, sul sito internet e sulla rete intranet della Provincia di Parma, inviando altresì e-mail di avviso ai dipendenti che non hanno accesso alla intranet;

**Visto** l'art. 8 del disciplinare citato che regola la nomina delle commissioni giudicatrici nel procedimento di che trattasi, che testualmente recita:

*"1. La Commissione esaminatrice è nominata con determinazione del Dirigente dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi.*

*2. La Commissione è composta da tecnici esperti nell'ambito delle competenze comportamentali e tecnico professionali, con riferimento anche al ruolo che verrà ricoperto, scelti prioritariamente tra funzionari dell'ente e potrà essere affiancata da uno psicologo del lavoro o da un esperto in selezione.*

*Non possono farne parte coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali. Almeno un terzo dei componenti della Commissione, salva motivata impossibilità, è riservato ad uno dei due sessi. Nel rispetto di tali principi, essa, in particolare, è così composta:*

*PRESIDENTE: Dirigente responsabile della struttura in cui è previsto il posto da ricoprire o un suo delegato, o il Segretario Generale nel caso in cui i posti da ricoprire siano da assegnare a servizi diversi dell'ente.*

*COMPONENTI: Due membri esperti nell'ambito delle competenze tecnico professionali con riferimento anche al ruolo che dovrà essere ricoperto con inquadramento non inferiore a quello messo a selezione.*

*3. È prevista la presenza di un segretario verbalizzante, individuato tra i dipendenti a tempo indeterminato, inquadrato almeno nell'area Istruttori, individuato prioritariamente tra gli appartenenti al Servizio Gestione del Personale.*

*4. Il Presidente, i Componenti e il Segretario della Commissione dovranno presentare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante l'insussistenza di cause impeditive e/o di incompatibilità.*

*[....]"*

**Considerato che** occorre pertanto procedere alla nomina della commissione esaminatrice per la procedura per la progressione tra le aree ai sensi dell'art. 15 del CCNL 16/11/2022 previste nel vigente PIAO 2025-2027;

### **Visti altresì:**

- l'articolo 35, comma 3, lettera e), del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii, che prevede i principi per la composizione delle procedure di reclutamento, che devono essere formate da esperti di provata competenza nelle materie oggetto di selezione, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- l'art. 57 – “*Pari opportunità*” - del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 215/2012 ed in particolare i commi 1 e 1 bis, che prevedono, in particolare, che:
  - le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, riservino alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario, si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;
  - l'atto di nomina della commissione di concorso sia inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

**Richiamato** il vigente Piano delle Azioni Positive 2024-2026, approvato nell'ambito del PIAO con Decreto del Presidente n. 12 del 31/01/2025 da ultimo aggiornato con Decreto n. 110 del 27/06/2025, che estende il principio di cui sopra - valevole ex lege per le procedure concorsuali - a qualsiasi selezione posta in essere dall'ente, e, quindi, anche alle commissioni per la valutazione dei candidati nelle procedure selettive ulteriori (Obiettivo 3 - Ambito d'azione: Garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale);

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 4 comma 2 del Disciplinare approvato con decreto n. 115/2024, il ruolo di Presidente di Commissione viene svolto dal Dirigente responsabile della struttura in cui è previsto il posto da ricoprire o un suo delegato;

**Considerato** che il ruolo di Presidente della Commissione esaminatrice è svolto dal Dirigente responsabile della struttura presso la quale è previsto il posto da ricoprire, e che pertanto lo stesso non può procedere alla sottoscrizione dell'atto di nomina della Commissione, il sottoscritto, in qualità di primo Dirigente sostituto ai sensi del Decreto Presidenziale n. 216 del 22/11/2024, intende individuare i seguenti componenti esperti, in possesso dell'esperienza e dei requisiti di professionalità e competenza attinenti alle professionalità ricercate :

- **Membro esperto in gestione del personale e valutazione delle competenze comportamentali : Dott.ssa Paola Aldigeri**- Funzionario Amministrativo contabile titolare di elevata qualificazione dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi della Provincia di Parma;

- **Membro Esperto: Rag. Monica Ugolotti**- Funzionario Amministrativo contabile dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi della Provincia di Parma;

**- Membro Esperto supplente: Dott.ssa Alessandra Varacca-** Funzionario Amministrativo contabile dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi della Provincia di Parma;

**Dato atto** che i soggetti di cui sopra sono stati indicati, secondo quanto stabilito dall'art. 8 del disciplinare nonché ai sensi dell'art. 35 - comma 3 - lettera e) del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., nella loro qualità di esperti di provata competenza nelle materie previste dalla selezione in oggetto;

**Ritenuto**, pertanto, necessario provvedere alla nomina della commissione esaminatrice della procedura selettiva di che trattasi nella seguente composizione:

| NOME E COGNOME              | RUOLO NELLA COMMISSIONE                                                                 | PROFESSIONALITA' O INCARICO                                                                                                                              |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dott. Iuri Menozzi          | Presidente                                                                              | Dirigente del Servizio Finanziario - Gestione del Personale – Partecipate – Sistemi Informativi – Pari Opportunità – Provveditorato Economato            |
| Dott.ssa Paola Aldigeri     | Membro esperto in gestione del personale e valutazione delle competenze comportamentali | Funzionario Amministrativo contabile titolare di elevata qualificazione dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi della Provincia di Parma |
| Rag. Monica Ugolotti        | Membro esperto                                                                          | Funzionario Amministrativo contabile dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi della Provincia di Parma                                    |
| Dott.ssa Alessandra Varacca | Membro esperto supplente                                                                | Funzionario Amministrativo contabile dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi della Provincia di Parma                                    |

**Dato atto** inoltre che la nomina della commissione è condizionata alla verifica, per i membri della commissione, dell'assenza a carico degli stessi delle cause di incompatibilità alla copertura del ruolo previste dalla normativa vigente e da cause di conflitti di interesse, anche potenziale, con i candidati ammessi alla procedura selettiva;

**Dato atto**, altresì, che tale verifica verrà effettuata non appena disponibile l'elenco dei candidati ammessi, determinando, in caso di incompatibilità, la decadenza del commissario interessato ;

**Ritenuto**, altresì, di individuare quale segretario verbalizzante della commissione per la selezione di che trattasi la Dipendente Sicilia Debora – Istruttore amministrativo contabile assegnata all' Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi e, in caso di suo impedimento o impossibilità a partecipare alle sedute della commissione, di nominare con funzioni di

segretario supplente la Dott.ssa Alessandra Varacca - Funzionario amministrativo contabile assegnata all' Ufficio Gestione del Personale;

**Dato atto che** per il sottoscritto dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

**Visti infine:**

- l'art. 5 e 17 del D.lgs. n. 165/2001
- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del Regolamento per l'organizzazione generale degli uffici e dei Servizi;

**DETERMINA**

1. DI NOMINARE, per le motivazioni richiamate in premessa, ai sensi dell'art. 8 del disciplinare per la progressione tra le aree di cui all'art. 15 del CCNL 16/11/2022 approvato con Decreto del Presidente n. 115/2024, nonché della normativa vigente, la seguente commissione esaminatrice:

| <b>NOME E COGNOME</b>       | <b>RUOLO NELLA COMMISSIONE</b>                                 | <b>PROFESSIONALITA' O INCARICO</b>                                                                                                                       |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dott. Iuri Menozzi          | Presidente                                                     | Dirigente del Servizio Finanziario - Gestione del Personale – Partecipate – Sistemi Informativi – Pari Opportunità – Provveditorato Economato            |
| Dott.ssa Paola Aldigeri     | Membro esperto in valutazione delle competenze comportamentali | Funzionario Amministrativo contabile titolare di elevata qualificazione dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi della Provincia di Parma |
| Rag. Monica Ugolotti        | Membro esperto                                                 | Funzionario Amministrativo contabile dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi della Provincia di Parma                                    |
| Dott.ssa Alessandra Varacca | Membro esperto supplente                                       | Funzionario Amministrativo contabile dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi della Provincia di Parma                                    |

2. DI NOMINARE segretario verbalizzante della commissione per la selezione di che trattasi la Dipendente Sicilia Debora – Istruttore amministrativo contabile assegnata all'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi e, in caso di suo impedimento o impossibilità a partecipare alle sedute della commissione, di nominare con funzioni di segretario supplente la

Dott.ssa Alessandra Varacca - Funzionario amministrativo contabile assegnata all' Ufficio Gestione del Personale;

3. DI SUBORDINARE la validità delle suddette nomine alla verifica dell'insussistenza delle cause di incompatibilità e conflitti di interesse previste dalla normativa vigente in materia;
4. DI TRASMETTERE il presente provvedimento entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 57 del D.lgs. 165/2001 ss.mm.ii., nonché ai sensi del piano delle azioni positive di questa amministrazione;
5. DI PUBBLICARE il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'ente, nelle Sezioni dedicate alle procedure di cui all'oggetto;
6. DI INVIARE il presente atto ai soggetti interessati;
7. DI DARE ATTO infine che:
  - il sottoscritto in qualità di primo Dirigente sostituto sostituisce nella firma del presente provvedimento il Dirigente competente del Servizio Gestione del Personale Dott. Iuri Menozzi, sulla base del Decreto Presidenziale n. 216 del 22/11/2024, in quanto lo stesso ricopre il ruolo di Presidente della commissione esaminatrice della selezione di che trattasi;
  - per il sottoscritto dirigente non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(GIUDICE UGO)  
con firma digitale