



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO - PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA - EUROPA INTERCOMUNALE

Responsabile : SABBADINI SIMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 993 del 11/08/2025

Oggetto: UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA. ACCORDO INTERISTITUZIONALE AI SENSI DELL'ART. 15, LEGGE 241/90 PER IL REPERIMENTO DI SPAZI FUNZIONALI ALL'ATTIVITÀ DEL CPIA "CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI" IN FASCIA POMERIDIANA E SERALE PER IL PERIODO 2025-2028 DI CUI AL DECRETO PRESIDENZIALE 104/2025. ACCERTAMENTO CONTABILE.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 107, commi da 1 a 6 del D.Lgs. 267/2000; la legge 7 agosto 1990 n.41 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;
- l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il "Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi" approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 e s.m.i.;
- l'art 147-bis del D. lgs 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- l'art 183 e 191 del D.lgs 267/2000 che dispongono in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali
- l'atto di conferimento di incarico di Elevata Qualificazione della struttura denominata "Gestione amministrativa e valorizzazione strategica del patrimonio - programmazione rete scolastica - Europa Intercomunale" come da determinazione dirigenziale n. 15 del 14/01/2025;

Visti inoltre:

- la delibera di Consiglio n. 48 del 9/12/2024, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025 – 2027. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2025 - 2027, il relativo elenco annuale 2025, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025 - 2027;

- la delibera di Consiglio n. 55 del 19/12/2024, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025 – 2027;
- il decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027.
- il decreto del Presidente n. 12 del 31/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027;

Recepito le successive variazioni al Bilancio di Previsione 2024-2026;

Premesso

che con Decreto n. 104 del 24/06/2025 è stato approvato lo schema di accordo interistituzionale TRA Provincia di Parma, Comune di Parma, CPIA di Parma e IISS “Pietro Giordani” di Parma, nonché dell’IPSIA Levi di Parma e dell’Ufficio Scolastico Territoriale Ambito di Parma e Piacenza;

che l’accordo è maturato in quanto sul territorio provinciale si è evidenziata nel corso del 2024 l’esigenza di ridefinire l’organizzazione logistica (disponibilità di spazi nella fascia pomeridiana e serale) del Cpia di Parma e pertanto l’Amministrazione Provinciale, di concerto con il Comune di Parma, il CPIA di Parma, IISS “Pietro Giordani” di Parma ed in collaborazione con l’Istituto IPSIA Levi di Parma e dell’Ufficio Scolastico Territoriale Ambito di Parma e a Piacenza, in esito a specifici tavolo di lavoro, ha ritenuto opportuno addivenire alla stipula di un accordo interistituzionale per ridefinire la collocazione di spazi funzionali all’attività del CPIA “Centro provinciale per l’Istruzione degli adulti nella fascia pomeridiana e serale;

Preso atto

dell’accordo approvato e sottoscritto dalle istituzioni coinvolte, e allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, ha durata triennale con scadenza al 31/08/2028;

che i firmatari dell’accordo sono:

- PROVINCIA DI PARMA, nella persona del Dirigente del Settore Programmazione e Pianificazione Territoriale Dott. Andrea Ruffini;
- COMUNE DI PARMA, nella persona del Dirigente dei Servizi Educativi del Comune di Parma Dott. Donatella Signifredi;
- ISS Pietro Giordani, nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Alberto Berna;
- CPIA di Parma, nella persona Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonia Lusardi;

che per opportuna conoscenza sono stati informati:

- Ufficio Scolastico Regionale-Ufficio IX Ambito Territoriale di Parma, nella persona del Dirigente Prof. Andrea Grossi;
- IPSIA Primo Levi di Parma, nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Federico Ferrari;

Considerato

che, in base all’accordo sottoscritto, il Comune di Parma si impegna ad assicurare il rimborso alla Provincia di Parma delle risorse corrispondenti ai consumi annuali derivanti dall’utilizzo dei locali di competenza provinciale a favore del CPIA e così meglio definiti:

- Euro 4.000,00 complessivi entro il 31/12/2025 per utilizzo aule presso ITE Bodoni;
- Euro 3.831,77 complessivi entro il 31/12/2025 per utilizzo aule presso Palazzina di Via Torelli;
- Euro 10.466,70/anno complessivi stimati (da aggiornare con adeguamento ISTAT) entro il 31/12 di ogni annualità di vigenza dell’accordo per utilizzo aule distaccamento Giordani in Viale Abruzzi a Parma;

che l’importo sopra specificato di Euro 3.831,77 complessivi, corrispondente all’importo quantificato all’Allegato 3 del Decreto n. 104 del 24/06/2025, dovuto dal Comune di Parma alla Provincia per

utilizzo aule presso Palazzina Via Torelli, è da considerare a rettifica dell'importo di Euro 3.871,77 complessivi, erroneamente riportato per mero errore materiale nel testo del Decreto n. 104 del 24/06/2025;

Dato atto infine

che per il sottoscritto responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

DETERMINA

di dare atto della sottoscrizione dell'accordo interistituzionale TRA Provincia di Parma, Comune di Parma CPIA di Parma e IISS "Pietro Giordani" di Parma, allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale con i relativi allegati con scadenza al 31/08/2028;

di dare atto che il Comune di Parma provvederà a riconoscere alla Provincia di Parma gli importi a titolo di rimborso spese così specificati:

- **euro 4.000,00** complessivi entro il 31/12/2025 per utilizzo aule presso ITE Bodoni;
- **euro 3.831,77** complessivi, come da nota ALL. 3, entro il 31/12/2025 per utilizzo aule presso Palazzina di Via Torelli;
- **euro 10.466,70/anno** complessivi stimati come da nota ALL. 4 (da aggiornare con adeguamento ISTAT) entro il 31/12 di ogni annualità di vigenza dell'accordo per aule distacco Giordani in Viale Abruzzi a Parma;

di accertare l'importo complessivo di **Euro 7.831,77** una tantum quale rimborso spese per l'a.s. 2024/25 al cap. 660000000000 - Rimborso spese e utilizzo locali e attrezzature relativi a istituti diversi - del titolo 3 entrate extratributarie, tipologia 100 vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni del Bilancio 2025-2027, Annualità 2025;

di accertare l'**importo annuo di euro 10.466,70**, relativo al rimborso spese per l'utilizzo delle aule nel distacco Giordani in Viale Abruzzi a Parma (soggetto ad adeguamento ISTAT) entro il 31 Dicembre di ogni annualità di vigenza dell'accordo al capitolo 660000000000 - Rimborso spese e utilizzo locali e attrezzature relativi a istituti diversi - del titolo 3 entrate extratributarie - tipologia 100 vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni come segue:

- quanto ad Euro 10.466,70 (per a.s. 2025/26) al Bilancio 2025-2027, Annualità 2026;
- quanto ad Euro 10.466,70 (per a.s. 2026/27) al Bilancio 2025-2027, Annualità 2027;
- quanto ad Euro 10.466,70 (per a.s. 2027/28) al rispettivo Bilancio di competenza;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti l'accertamento in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile e che l'esigibilità del credito avverrà entro l'esercizio a cui il medesimo è imputato;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(SABBADINI SIMONA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 2669 / 2025

Esercizio 2025

Pagina 1 di 3

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
E	660000000000 / 0 RIMBORSO SPESE UTILIZZO LOCALI E ATTREZZATURE	Accertamento 1131 / 2025	3 - Entrate extratributarie 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	301 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni 3010302 - Fitti, noleggi e locazioni 3010302002 - Locazioni di altri beni immobili	7.831,77
Totale Accertamenti					7.831,77

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 2669 / 2025

Movimenti Anno 2026

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
E	660000000000 / 0 RIMBORSO SPESE UTILIZZO LOCALI E ATTREZZATURE	Accertamento 9 / 2026	3 - Entrate extratributarie 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	301 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni 3010302 - Fitti, noleggi e locazioni 3010302002 - Locazioni di altri beni immobili	10.466,70
				Totale Accertamenti	10.466,70

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 2669 / 2025

Movimenti Anno 2027

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
E	660000000000 / 0 RIMBORSO SPESE UTILIZZO LOCALI E ATTREZZATURE	Accertamento 1 / 2027	3 - Entrate extratributarie 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	301 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni 3010302 - Fitti, noleggi e locazioni 3010302002 - Locazioni di altri beni immobili	10.466,70
				Totale Accertamenti	10.466,70

ACCORDO INTERISTITUZIONALE
(ai sensi dell'art.15 Legge 241/90)
PER IL REPERIMENTO DI SPAZI FUNZIONALI ALLE ATTIVITÀ DEL CPIA
“CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI”
per il periodo 2025-2028

VISTE:

la legge 7 aprile 2014, n. 56, recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” (c.d. Legge Delrio) ed in particolare:

- l'art.1, comma 55, sulle competenze del Presidente;
- l'art. 85, che attribuisce alle province la programmazione provinciale della rete scolastica e la gestione edilizia scolastica relativa alle scuole secondarie di secondo grado;

la Legge Regionale 30 luglio 2015, n 13 “*Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitane di Bologna, province, Comuni e loro Unioni*”, attraverso la quale la Regione Emilia Romagna ha inteso completare il quadro delle competenze attribuite alla Province ed alle Città metropolitana di Bologna dalla L. 56/2014, aggiungendo alle competenze già previste in materia di programmazione della rete scolastica e di gestione dell'edilizia scolastica anche le funzioni di programmazione dell'offerta formativa inerente all'istruzione e di programmazione dell'edilizia scolastica nel rispetto delle competenze dei Comuni;

la Legge 23/1996, che ha attribuito alle Province la competenza per gli edifici da destinare ad istituti di istruzione secondaria superiore;

la LR 12/2003, in particolare l'art. 45, comma 5, stabilisce che le Province e i Comuni predispongano i piani per l'utilizzo, l'organizzazione e la gestione ottimale degli edifici, delle attrezzature scolastiche e dei servizi per l'accesso;

il D.P.R. n. 263 del 29 ottobre 2012 relativo all'istituzione dei CPIA (Centri per l'Istruzione degli Adulti), quale istituzione scolastica autonoma dotata di un proprio organico e di uno specifico assetto didattico ed organizzativo, articolato in reti territoriali di servizio strutturate su tre livelli: Livello A “Unità Organizzativa”, Livello B “Unità Didattica” e Livello C “Unità Formativa”;

EVIDENZIATO

che i CPIA rientrano nella competenza del Comuni capoluogo in quanto centri deputati a offrire percorsi di alfabetizzazione e di apprendimento della lingua italiana destinati agli adulti stranieri, percorsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione, percorsi funzionali all'acquisizione delle otto competenze chiave per l'apprendimento permanente da attivare in base alle richieste, che risultano attualmente in forte crescita soprattutto nel capoluogo;

che i CPIA erogano tuttavia percorsi di istruzione degli adulti in stretta sinergia con le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado (sia come strategie didattiche sia come sedi operative), la cui fascia demografica 14-18 continua a manifestare nel territorio della Provincia di Parma un aumento di una certa consistenza fino al 2026 (anche in linea con l'andamento migratorio, che costituisce popolazione scolastica prevalente del CPIA) e stabilizzarsi nel 2031 ad un livello leggermente superiore a quello attuale in tutte le ipotesi proiettive prima di iniziare la curva discendente (fonte: Ufficio Statistica Provincia di Parma);

che i CPIA possono ampliare l'offerta formativa stipulando accordi con gli enti locali e altri soggetti pubblici e privati, con particolare riferimento alle strutture formative accreditate dalle Regioni; iniziative finalizzate al potenziamento delle competenze di cittadinanza e quindi l'occupabilità della popolazione;

RICHIAMATO inoltre

-l'Accordo Interistituzionale (ai sensi dell'art.15 legge 241/90) di collaborazione per il reperimento di spazi funzionali alle attività del CPIA firmato nel 2022 alla presenza del Prefetto di Parma che prevedeva, con carattere di urgenza, la messa in disponibilità al CPIA di spazi interni all'Istituto Tecnico "G.B. Bodoni" per lo svolgimento di attività didattiche pomeridiane e serali e nel medio periodo la programmazione e definizione di una soluzione strutturale definitiva autonoma per le attività del CPIA di Parma, le cui sede didattica centrale in Via La Spezia, presso i locali dell'Associazione Forma Futuro, a partire dalla conclusione dell'anno scolastico 2021/2022, non risultava più disponibile per l'avvio di un cantiere di ristrutturazione;

tale collaborazione istituzionale permetteva di definire il seguente assetto delle sedi del CPIA fino all'a.s. in corso 2024/2025:

- Via Confalonieri 20: 2 aule oltre allo spazio accoglienza per lezioni mattutine;
- Via Emilia Ovest 18/a presso Centro Giovani Esprit: 2 aule per lezioni mattutine;
- Via Mons. Pelicelli 13/a presso Centro Giovani Montanara: 1 aula per lezioni mattutine
- Via Conforti 10 presso Seminario Minore: 6 aule centro diocesano e 1 aula del seminario per lezioni mattutine;
- Viale Piacenza presso Istituto Bodoni: 10 aule per lezioni pomeridiane e serali;

EVIDENZIATO

che tale organizzazione subiva recentemente un'ulteriore modifica, a carattere d'urgenza, a seguito dell'esigenza, imprescindibile e non prorogabile, dell'ITE Bodoni di aule e laboratori presso la propria sede di Viale Piacenza, necessità che imponeva il trasferimento parziale di classi del CPIA nella fascia pomeridiana e serale presso il distaccamento dell'ITE Bocchialini in Via Torelli con utilizzo di 6 aule;

che la piena attuazione dell'accordo siglato nel 2022 prevedeva la condivisione tra le istituzioni coinvolte di un percorso di confronto per l'individuazione di una soluzione strutturale autonoma per le attività del CPIA di Parma a contrasto e soluzione della ripartizione e frammentazione su più

sedi, ed in tale prospettiva di azione le istituzioni coinvolte attivavano nel corso del 2025 tavoli tecnici, in presenza del Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale- Ambito di Parma, dedicati sia al superamento dell'emergenza dovuta alla contrazione degli spazi in uso al CPIA presso la sede dell'Istituto Bodoni, sia all'individuazione a Parma di un'unica sede per le attività pomeridiane e serali del CPIA, da garantire in via duratura;

DATO ATTO

che il confronto delle istituzioni coinvolte in sede di tavoli tecnici e la disponibilità a collaborare hanno portato a individuare la sede idonea per le attività pomeridiane e serali del CPIA per complessivi 11 ambienti scolastici presso il distacco dell'ISISS Giordani di viale Abruzzi a Parma, porzione autonoma della palazzina IPSIA, di proprietà e competenza gestionale della Provincia;

che il rapporto di collaborazione impostato e maturato tra le istituzioni partecipanti al tavolo, nel rispetto delle rispettive competenze e responsabilità, ha delineato inoltre la necessità di garantire una misura perequativa e di valorizzazione dell'edificio ospitante, data la condivisione ed il potenziamento della fruizione, attraverso l'allestimento di un nuovo laboratorio tecnologico nel seminterrato dell'edificio, per la realizzazione del quale il Giordani è individuato soggetto capofila;

tutto ciò premesso, constatato e considerato
le parti come di seguito specificate

•

- **PROVINCIA DI PARMA**, nella persona del Dirigente del Settore Programmazione e Pianificazione Territoriale Dott. Andrea Ruffini, di seguito anche Provincia;
- **COMUNE DI PARMA**, nella persona del Dirigente dei Servizi Educativi del Comune di Parma Dott. Donatella Signifredi, di seguito anche Comune;
- **ISISS Pietro Giordani**, nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Alberto Berna, di seguito anche Giordani;
- **CPIA di Parma**, nella persona Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonia Lusardi, di seguito anche CPIA;

e per opportuna conoscenza

- Ufficio Scolastico Regionale-Ufficio IX Ambito Territoriale di Parma, nella persona del Dirigente Prof. Andrea Grossi;
- IPSIA Primo Levi di Parma, nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Federico Ferrari;

***CONVENGONO E
SOTTOSCRIVONO QUANTO SEGUE***

ART. 1 – Oggetto e Finalità dell'accordo

1. Le Parti firmatarie del presente accordo si impegnano, ciascuna per le proprie competenze e secondo uno spirito di fattiva collaborazione, a condividere soluzioni concrete per mettere a disposizione e organizzare le attività didattiche al fine di corrispondere positivamente alle necessità di reperimento locali del CPIA.

2. Le premesse sopra riportate sono parte integrante del presente accordo.

ART. 2 - Attività e spazi ad uso scolastico coinvolti

1. Nell'ambito del presente Accordo le Parti condividono lo sviluppo di due fasi successive di attività:

- FASE 1 a carattere di urgenza orientata alla messa in disponibilità al CPIA di Parma per l'a.s. 2024/2025 di spazi al primo piano della palazzina di Via Torelli 17 a Parma in condivisione con l'istituto Bocchialini di cui alla lettera prot. Provincia di Parma n. 6571 del 05/03/2025;
- FASE 2 orientata all'accorpamento della attività pomeridiane e serali del CPIA di Parma in una sede unica, individuata presso il distaccamento dell'ISISS Giordani in Viale Abruzzi, porzione autonoma dell'IPSIA Levi. L'individuazione del fabbricato è maturata nel corso di tavoli tecnici a cui hanno partecipato le parti interessate e dei quali sono stati redatti appositi verbali condivisi.

2. I locali oggetto del presente accordo sono di proprietà o di competenza della Provincia di Parma e sono meglio rappresentati nelle planimetrie allegate al presente accordo quale parte integrante (**ALL. 1 e ALL. 2**).

3. Le Parti dichiarano di aver visitato i locali in oggetto e di averli trovati idonei alle necessità oggetto del presente accordo.

ART. 3 - Impegni reciproci

1. La sottoscrizione del presente Accordo rappresenta impegno alla collaborazione reciproca ed allo sviluppo delle attività di cui all'Art. 2 ed a periodico confronto e monitoraggio.

2. Nello specifico le parti si impegnano a:

PROVINCIA DI PARMA:

- accetta e si impegna ad assegnare in uso pomeridiano e serale al CPIA di Parma gli spazi del primo piano del distaccamento assegnato all'Istituto Bocchialini per l'a.s.2024/2025, situati in via Torelli 17 a Parma;

- accetta e si impegna ad assegnare in uso al CPIA gli spazi situati nel distaccamento del Giordani in via Abruzzi secondo la scadenza temporale del presente accordo;
- cura la manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi secondo le disposizioni della Legge 23/96;
- predispone il quadro economico di rendicontazione delle spese sostenute per il funzionamento degli spazi in uso al CPIA per il rimborso da parte del Comune (**ALL. 3 e ALL. 4**);
- assicura il monitoraggio dell'attuazione del presente accordo, tramite l'organizzazione di specifici incontri dedicati a cadenza mensile o a necessità comunicata;
- provvede agli interventi manutentivi negli spazi necessari all'installazione del nuovo laboratorio tecnologico;

COMUNE DI PARMA:

- accetta e si impegna ad assicurare il rimborso alla Provincia di Parma delle risorse corrispondenti ai consumi annuali derivanti dall'utilizzo aggiuntivo dei locali a favore del CPIA, così meglio definite:

- trasferimento (in unica soluzione entro il 31/12/2025) alla Provincia di Parma, in attuazione di un rimborso spese complessivo di **euro 4.000,00** per le maggiori spese derivanti dall'utilizzo aggiuntivo a favore del CPIA di Parma delle aule presso l'ITE Bodoni ai sensi dell'art. 3 dell'accordo interistituzionale firmato in presenza del Prefetto nell'anno 2022;

- trasferimento (in unica soluzione entro il 31/12/2025) alla Provincia di Parma di un rimborso spese stimato dai competenti Uffici Provinciali in euro **3.831,77**, secondo lo schema allegato quale parte integrante (**ALL. 3**), per le maggiori spese derivanti dall'utilizzo aggiuntivo a favore del CPIA di Parma nella Palazzina di Via Torelli;

-trasferimento (in un'unica rata entro il 31/12 di ogni annualità di vigenza dell'accordo) alla Provincia di Parma di un rimborso spese stimato dai competenti Uffici Provinciali in euro **10.466,70/anno**, secondo lo schema allegato quale parte integrante (**ALL. 4**), per le maggiori spese derivanti dall'utilizzo aggiuntivo del distaccamento Giordani in Viale Abruzzi a Parma da parte del CPIA; l'importo dovrà essere sottoposto ad adeguamento ISTAT annuale.

- partecipa alla realizzazione del laboratorio tecnologico trasferendo al Giordani, capofila dell'azione, l'importo di € 21.000,00 entro il 31 luglio 2025.

ISS Pietro Giordani:

- accetta e si impegna condividere con il CPIA i locali di cui alla planimetria allegata situati nel distaccamento di competenza presso la palazzina IPSIA in Viale Abruzzi;

- partecipa alla realizzazione del laboratorio tecnologico in qualità di ente capofila, facendosi carico del procedimento amministrativo di acquisto delle forniture per una spesa non superiore ad € 35.000,00 oltre ad IVA di legge; i beni così acquistati saranno registrati entro l'inventario del Giordani;
- contribuisce all'allestimento del laboratorio tecnologico con una quota da valutare nell'ambito della procedura di assegnazione budget annuale ai sensi della Legge 23/96;

CPIA di Parma:

- mette a disposizione n. una/due unità di personale adeguatamente formato;
- potrà servirsi dei locali messi a disposizione esclusivamente per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali; ogni altro uso deve essere preventivamente concordato con il Giordani e la Provincia;
- si impegna a compartecipare con il Giordani alla manutenzione ed all'eventuale ripristino delle attrezzature del laboratorio tecnologico;
- si impegna, nel corso del periodo di messa in disponibilità, a porre in essere, a propria cura e spese, tutte le necessarie attività di manutenzione\intervento dei locali e attrezzature danneggiate a causa di un uso improprio o comportamenti non corretti;
- si impegna ad osservare e mettere in atto tutte le necessarie prescrizioni in materia di prevenzione incendi e di sicurezza antincendio vigenti ed ogni altra normativa riguardante la sicurezza degli ambienti scolastici, del personale e degli studenti, coordinandosi con il RSPP del Giordani;
- si impegna alla custodia dei locali oggetto del presente Accordo secondo la disponibilità descritta, assumendosi la responsabilità verso il Giordani, la Provincia ed i terzi dei danni causati per sua colpa e da ogni altro abuso o trascuratezza nell'uso dei locali;
- si impegna alla stipulare di congrua assicurazione che possa coprire eventuali danni arrecati a persone terze o ai locali stessi, esonerando di fatto la Provincia e l'Istituto ospitante da eventuali responsabilità;
- partecipa alla realizzazione del laboratorio tecnologico ed alla fornitura di altre attrezzature necessarie, riconoscendo al Giordani l'importo di € 15.000,00 entro il 31/07/2025.

ART. 5 - Durata dell'accordo

1. Il presente accordo è valido dal momento della sua sottoscrizione per un triennio ed in particolare fino al 31/08/2028 e potrà essere rinnovato per atto espresso per un altro triennio qualora le Parti lo ritengano opportuno, in ragione del perdurare delle reciproche necessità, possibilità ed interessi ed a fronte di nuove esigenze intervenute ad oggi non prevedibili.

2. In caso di rinnovo le parti concordano fin da ora che gli importi dovuti dal Comune di Parma a rimborso dei costi di funzionamento dovranno essere ricalcolati e adeguati in base ai prezzi correnti.

Art. 6 – Registrazione e sottoscrizione

Il presente accordo, stipulato in forma di scrittura privata, è soggetto a registrazione in caso d'uso, con onere a carico della parte richiedente. È inoltre esente da bollo ai sensi dell'art. 16 tab. B) D.P.R. 26.10.72 n. 642, modificato dall'art. 26 D.P.R. 30/12/82 n. 955.

La sottoscrizione dovrà avvenire con firma digitale pena la nullità dell'accordo stesso, ai sensi dell'art. 15, comma 2bis, della L. 241/90.

Art. 7 – Controversie

Le Parti coinvolte concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dall'interpretazione del presente atto. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere l'accordo in questo modo, le parti rimetteranno la definizione di qualsiasi controversia al Tribunale competente.

Per tutto quanto non previsto nel presente accordo è fatto rinvio alle norme del Codice Civile e alle altre disposizioni normative emanate in materia di diritto privato.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER LA PROVINCIA DI PARMA

Dott. Andrea Ruffini
F.to digitalmente

PER IL COMUNE DI PARMA

Dott.ssa Donatella Signifredi
F.to digitalmente

PER IL CPIA DI PARMA

Prof.ssa Antonia Lusardi
F.to digitalmente

PER L'ISSI PIETRO GIORDANI

Prof. Alberto Berna
F.to digitalmente

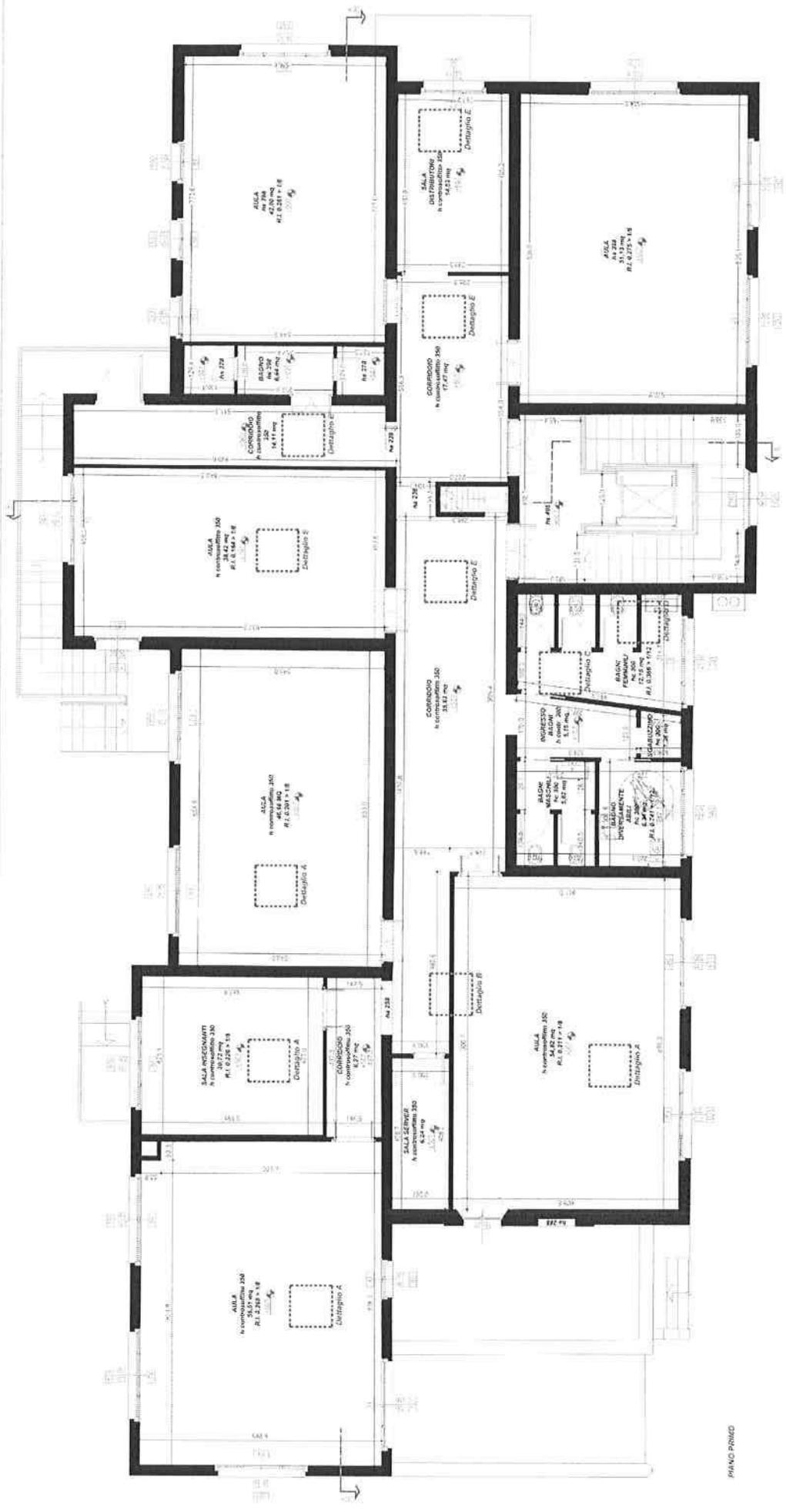
Per presa visione e opportuna conoscenza

Per l'Ufficio Scolastico Regionale-Ufficio IX Ambito Territoriale di Parma

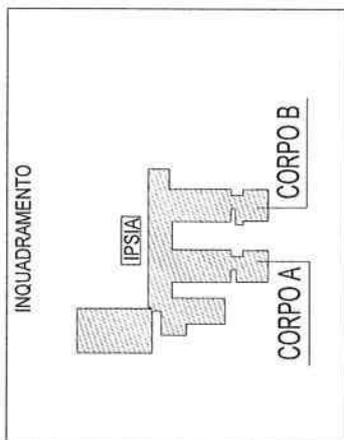
Prof. Andrea Grossi
F.to digitalmente

Per l'IPSIA Primo Levi di Parma

Prof. Federico Ferrari
F.to digitalmente



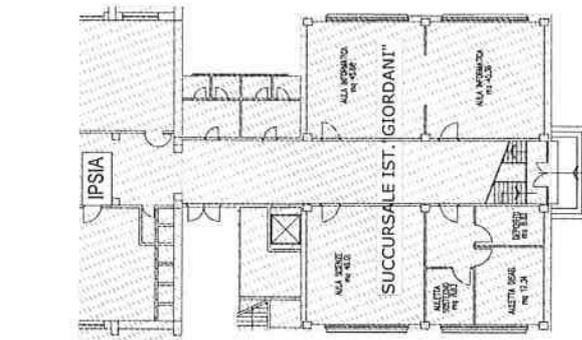
PIANO PRIMO



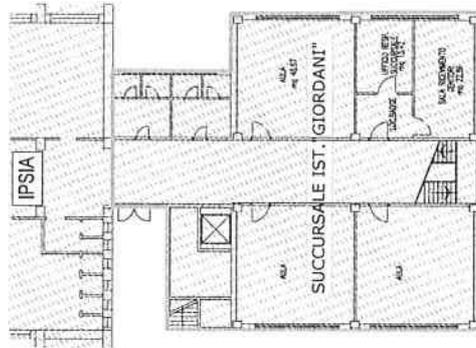
IPSA "P. LEVI" -anno scolastico 2024/25

SUCCURSALE IST. "GIORDANI" - anno scolastico 2024/25

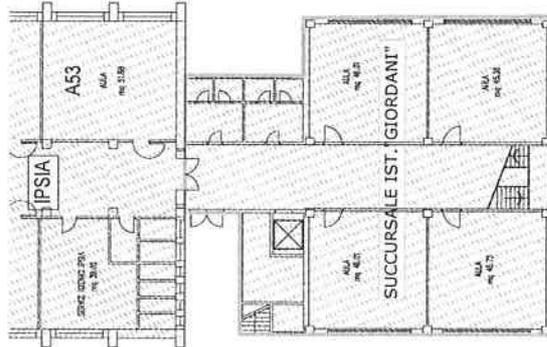
- n. 11 AULE per attività didattica normale
- n. 3 AULE per attività speciali (lab informatica e aula scienze)
- n. 2 AULETTE per attività disabili e sostegno
- n. 1 RICEVIMENTO GENITORI
- n. 1 UFFICIO



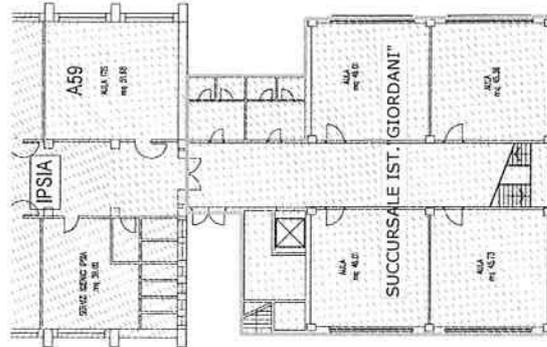
CORPO A
PIANO SEMINTERATO



CORPO A
PIANO PALZATO



CORPO A
PIANO PRIMO



CORPO A
PIANO SECONDO

RIMBORSO AGRIFORM – CPIA

dal 25 febbraio al 12 giugno 2025

A) RISCALDAMENTO - Impianto alimentato a teleriscaldamento

Importo (vedi dettaglio)
€ 4.741,78

B) ENERGIA ELETTRICA

Importo (vedi dettaglio)
€ 1.421,47

C) ACQUA

Importo (vedi dettaglio)
€ 117,12

D) MANUTENZIONE ORDINARIA

Importo a forfait
€ 1.000,00 estintori, ascensore, piccole opere di manutenzione.

CALCOLO QUOTA DI COMPETENZA CPIA

Il calcolo è stato fatto con un monte ore per utilizzo settimanale

importo complessivo succursale (A + B + C+D)	Ore utilizzo SETTIMANALE scolastico (dalle 8,00 alle 14,00 X 6 gg)	Ore utilizzo SETTIMANALE CPIA (dalle 14 alle 22 x 5 gg)	Percentuale utilizzo CPIA	Importo Extrascolastico
€ 7.280,37	36,0	40,0	52,63%	€ 3.831,77
	6 ore per 6 giorni	8 ore per 5 giorni		

Parma li

Il Responsabile U.O. Manutenzione
del Patrimonio
(Geom. Aristide Vitali)

SUCCURSALE GIORDANI

A) GESTIONE CALORE E MULTISERVIZIO TECNOLOGICO

Denominazione circuito riscaldamento	importo annata termica 23/24
IPSA Levi - Succursale Giordani e Bertolucci	€ 4.316,48

Multiservizio	importo annata 23/24	Importo per 10 mesi	Volume totale	volume succursale	Importo succursale
IPSA Levi - Succursale Giordani e Bertolucci	€ 106.521,24	88.767,70	62.195	4.955	€ 7.072,01

B) ENERGIA ELETTRICA

Importo 2024 per 10 mesi (escluso luglio e agosto)	Volume totale	volume succursale	Riduzione in percentuale per minor potenza utilizzata dalla succursale	Importo succursale
€ 74.629,24	62.195	4.955	80%	€ 4.756,50

C) ACQUA

Importo 2024	Volume totale	volume succursale	Importo succursale
€ 9.310,29	62.195	4.955	€ 741,74

D) MANUTENZIONE ORDINARIA

Importo 2024 a forfait
€ 3.000,00 valore basso

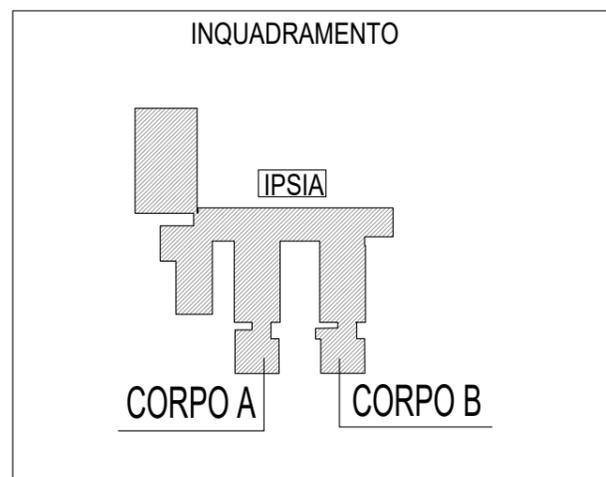
CALCOLO QUOTA DI COMPETENZA CPAI

Il calcolo è stato fatto con un monte ore per utilizzo settimanale

importo complessivo succursale (A + B + C+D)	Ore utilizzo SETTIMANALE scolastico (dalle 8,00 alle 13,00 X 6 gg)	Ore utilizzo SETTIMANALE CPAI (dalle 14 alle 22 x 5 gg)	Percentuale utilizzo CPAI	Importo Extrascolastico
€ 19.886,73	36,0	40,0	52,63%	€ 10.466,70
	6 ore per 6 giorni	8 ore per 5 giorni		

Parma li

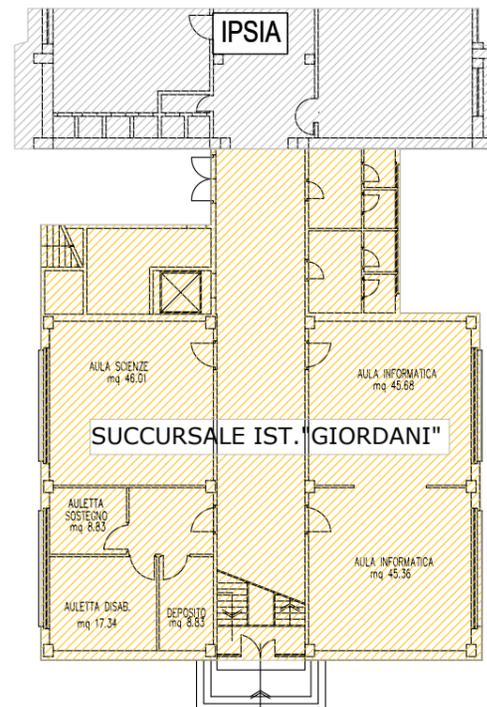
Il Responsabile U.O. Gestione Manutenzione del Patrimonio
(Geom. Aristide Vitali)



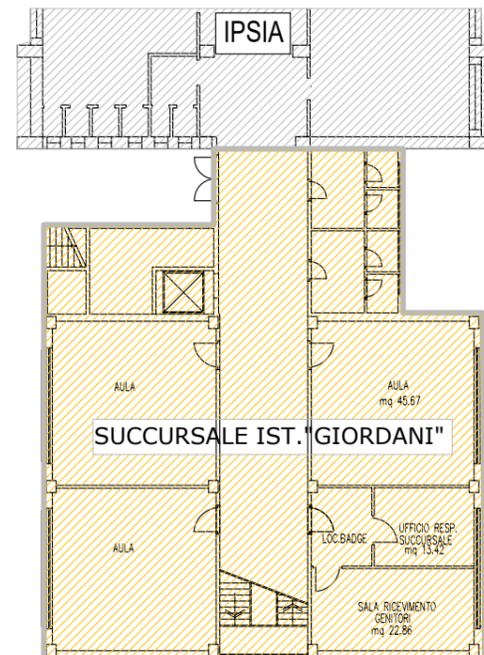
 IPSIA "P. LEVI" -anno scolastico 2024/25

 SUCCURSALE IST."GIORDANI" - anno scolastico 2024/25

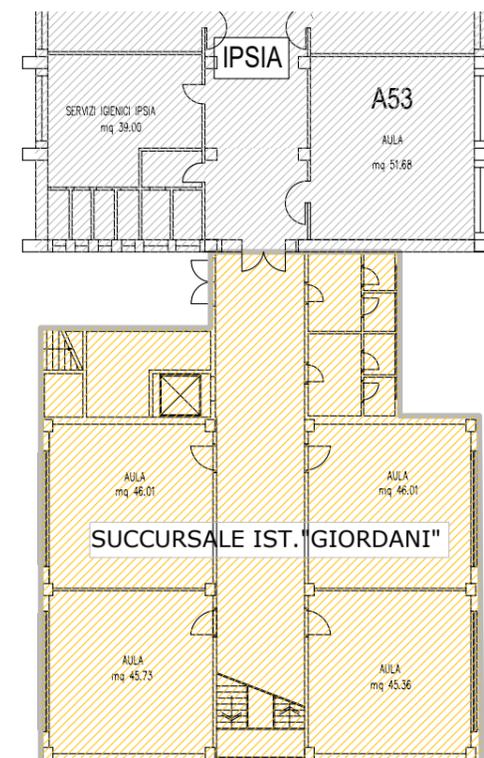
- n. 11 AULE per attività didattica normale
- n. 3 AULE per attività speciali (lab informatica e aula scienze)
- n. 2 AULETTE per attività disabili e sostegno
- n. 1 RICEVIMENTO GENITORI
- n. 1 UFFICIO



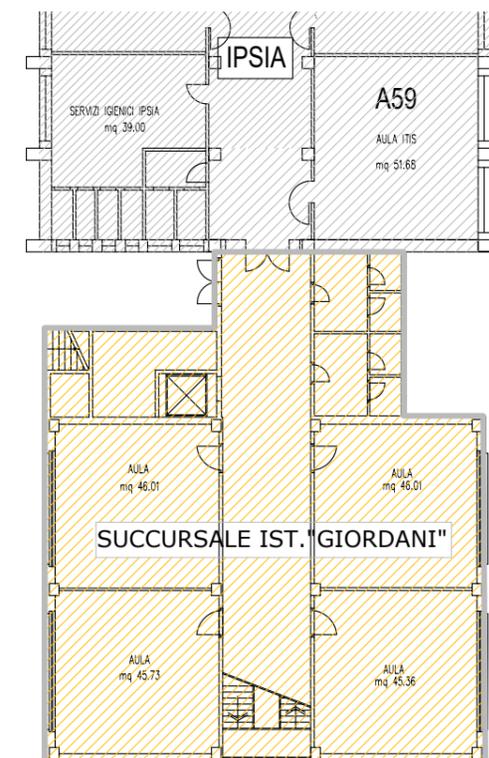
CORPO A
PIANO SEMINTERRATO



CORPO A
PIANO RIALZATO



CORPO A
PIANO PRIMO



CORPO A
PIANO SECONDO

RIMBORSO AGRIFORM – CPIA

dal 25 febbraio al 12 giugno 2025

A) RISCALDAMENTO - Impianto alimentato a teleriscaldamento

Importo (vedi dettaglio)	
€	4.741,78

B) ENERGIA ELETTRICA

Importo (vedi dettaglio)	
€	1.421,47

C) ACQUA

Importo (vedi dettaglio)	
€	117,12

D) MANUTENZIONE ORDINARIA

Importo a forfait	
€	1.000,00

estintori, ascensore, piccole opere di manutenzione.

CALCOLO QUOTA DI COMPETENZA CPIA

Il calcolo è stato fatto con un monte ore per utilizzo settimanale

importo complessivo succursale (A + B + C+D)	Ore utilizzo SETTIMANALE scolastico (dalle 8,00 alle 14,00 X 6 gg)	Ore utilizzo SETTIMANALE CPIA (dalle 14 alle 22 x 5 gg)	Percentuale utilizzo CPIA	Importo Extrascolastico
€ 7.280,37	36,0	40,0	52,63%	€ 3.831,77
	6 ore per 6 giorni	8 ore per 5 giorni		

Parma li

Il Responsabile U.O. Manutenzione
del Patrimonio
(Geom. Aristide Vitali)

SUCCURSALE GIORDANI

A) GESTIONE CALORE E MULTISERVIZIO TECNOLOGICO

Denominazione circuito riscaldamento	importo annata termica 23/24
IPSA Levi - Succursale Giordani e Bertolucci	€ 4.316,48

Multiservizio	importo annata 23/24	Importo per 10 mesi	Volume totale	volume succursale	Importo succursale
IPSA Levi - Succursale Giordani e Bertolucci	€ 106.521,24	88.767,70	62.195	4.955	€ 7.072,01

B) ENERGIA ELETTRICA

Importo 2024 per 10 mesi (escluso luglio e agosto)	Volume totale	volume succursale	Riduzione in percentuale per minor potenza utilizzata dalla succursale	Importo succursale
€ 74.629,24	62.195	4.955	80%	€ 4.756,50

C) ACQUA

Importo 2024	Volume totale	volume succursale	Importo succursale
€ 9.310,29	62.195	4.955	€ 741,74

D) MANUTENZIONE ORDINARIA

Importo 2024 a forfait
€ 3.000,00 valore basso

CALCOLO QUOTA DI COMPETENZA CPAI

Il calcolo è stato fatto con un monte ore per utilizzo settimanale

importo complessivo succursale (A + B + C+D)	Ore utilizzo SETTIMANALE scolastico (dalle 8,00 alle 13,00 X 6 gg)	Ore utilizzo SETTIMANALE CPIA (dalle 14 alle 22 x 5 gg)	Percentuale utilizzo CPAI	Importo Extrascolastico
€ 19.886,73	36,0	40,0	52,63%	€ 10.466,70
	6 ore per 6 giorni	8 ore per 5 giorni		

Parma li

Il Responsabile U.O. Gestione Manutenzione del Patrimonio
(Geom. Aristide Vitali)



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO
- PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA - EUROPA INTERCOMUNALE

Determinazione Dirigenziale n. **993 / 2025**

Proposta n. 2669/2025

Oggetto: UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA. ACCORDO INTERISTITUZIONALE AI SENSI DELL'ART. 15, LEGGE 241/90 PER IL REPERIMENTO DI SPAZI FUNZIONALI ALL'ATTIVITÀ DEL CPIA "CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI" IN FASCIA POMERIDIANA E SERALE PER IL PERIODO 2025-2028 DI CUI AL DECRETO PRESIDENZIALE 104/2025. ACCERTAMENTO CONTABILE.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 660000000000/0 - COMUNE DI PARMA Rimborso spese per utilizzo aule Giordani Viale Abruzzi Parma per attività del CPIA (accordo prot. n. 23739/2025) ANNO 2026

Cod.V Livello 3010302002

- Accertamento n.9/2026 – euro €10.466,70

Rif. Bil. PEG 660000000000/0 - COMUNE DI PARMA Rimborso spese per utilizzo aule Giordani Viale Abruzzi Parma per attività del CPIA (accordo n. 23739/2025) ANNO 2027

Cod.V Livello 3010302002

- Accertamento n.1/2027 – euro €10.466,70

Rif. Bil. PEG 660000000000/0 - COMUNE DI PARMA Rimborso una tantum per utilizzo aule Bodoni e via Torelli per attività del CPIA (accordo 23739/2025) ANNO 2025

Cod.V Livello 3010302002

- Accertamento n.1131/2025 – euro €7.831,77

Parma, li 11/08/2025

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale