



UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Responsabile : MORELLI EMANUELA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1004 del 13/08/2025

Oggetto: BOZZA DI CONTRATTO TRA LA PROVINCIA DI PARMA E L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA - DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA, PER LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO VIABILITA'. APPROVAZIONE E IMPEGNO DI SPESA.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 183 e 191 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- gli artt. 21 e 21 bis del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- lo Statuto vigente dell'Ente, approvato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 09/01/2015 e successivamente modificato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 07/03/2019, in particolare l'art. 41;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2083 del 22 dicembre 2023, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione della struttura denominata "Servizio Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Progetto Province e Comuni", con l'attribuzione delle relative deleghe;

Premesso che:

- il Piano Triennale della Formazione del Personale, integrato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) Triennio 2025 – 2027, approvato con Decreto n. 12 del 31 gennaio 2025, prevede la realizzazione di un percorso formativo per il personale operante su strada del Servizio Viabilità, in materia di sicurezza e conoscenza dei materiali;

- il Dirigente del Servizio Viabilità e Infrastrutture ha previsto in un proprio obiettivo di Performance, anch'esso incluso nel PIAO, un percorso di formazione per l'aggiornamento continuo del personale che opera sulla rete stradale con attenzione agli aspetti legali (ai sensi del Codice della Strada) e alla parte tecnica (accettazione e controllo dei materiali).

Verificato che:

- il Dirigente del Servizio Viabilità e Infrastrutture, in attuazione dell'obiettivo, ha individuato il un programma di formazione inerente le Pavimentazioni stradali, tecniche di costruzione e manutenzione, Dinamica e sviluppo dei movimenti di versante, Segnaletica stradale verticale ed orizzontale ed ha richiesto all'Università degli Studi di Parma, Dipartimento di Ingegneria e Architettura, la disponibilità a proporre un percorso formativo che rispondesse alle finalità sopraesposte;

- l'Università degli Studi di Parma, Dipartimento di Ingegneria e Architettura, ha trasmesso a questa Provincia in data 08 agosto 2025 una "Bozza di contratto per corso di Formazione", acquisita al protocollo dell'Ente n. 24023, che prevede la realizzazione di un percorso formativo per un numero massimo di partecipanti pari a 60 (suddivisi in due classi di 30 partecipanti ciascuna) nel periodo ottobre/novembre 2025, consistente nei seguenti tre moduli così titolati:

- *Pavimentazioni stradali: tecniche costruttive e loro manutenzione*

- *Dinamica e sviluppo dei movimenti di versante*

- *Segnaletica stradale verticale ed orizzontale*

- l'articolazione della formazione è prevista in n. 2 ore per ciascun modulo, da ripetersi per due volte per un totale di 12 ore di didattica frontale. Viene precisato che la Provincia si riserva di esercitare il diritto di rimodulazione della programmazione prevista nel caso sopraggiungessero eventuali esigenze contingenti dall'itinerario del percorso formativo;

- il corrispettivo delle attività è di Euro 4.500,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72, oltre all'imposta di bollo se dovuta.

Preso atto del parere favorevole espresso dal Dirigente del Servizio Viabilità in ordine ai contenuti della "Bozza di contratto per corso di formazione" sopracitata, che si allega al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.

Acquisito il preventivo assenso del Segretario Generale che ritiene l'offerta formativa su esposta congrua e in coerenza con la programmazione formativa generale della Provincia di Parma;

Atteso che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs. 36/2023 si procede tramite affidamento

diretto in quanto trattasi di fornitura di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione

di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamato l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni

della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico- finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro il principio di rotazione non è di stringente applicazione e che la spesa prevista per il presente affidamento è altresì inferiore all'importo per acquisti di modico valore (€ 5.000,00) di cui all'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007);
- l'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) da 1.000,00 a 5.000,00 euro;
- in relazione alla procedura di selezione del contraente, è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), e che è stato rilasciato il seguente CIG B7F6C3F5C8 , specificando che tale codice sarà indicato all'atto del pagamento il quale avverrà a mezzo bonifico bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

Visti in particolare:

- l'art. 3, comma 1, lettera B - Servizi - lett. l) del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con atto del C.P. 62/2011, che ammette il ricorso alle procedure di spesa in economia per servizi inerenti la formazione e l'aggiornamento del Personale;
- le Linee Guida interne per l'affidamento dei contratti pubblici approvate con Decreto del Presidente n. 263 del 20/12/2023 ed entrate in vigore con decorrenza 01/01/2024;
- il D.Lgs n. 36 del 31/03/2023 (nuovo codice degli appalti) e relativi allegati in attuazione della Legge "Delega" n.78 del 21/06/2022, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n.87 del 13.04.2023 Supplemento - Ordinario n. 14;
- la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 - Adozione comunicato relativo avvio processo digitalizzazione;
- l'articolo 225, comma 2, del D.lgs. 36/2023, il quale prevede che le disposizioni in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a partire dal 1° gennaio 2024;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio/Ufficio ne attesta la regolarità tecnica e certifica altresì la correttezza dell'azione amministrativa;
- il presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti, con gli stanziamenti di bilancio, con i relativi stanziamenti di cassa, con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000;

Ritenuto di attestare la conformità del presente provvedimento alla sezione 2.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza" contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Provincia di Parma, sopra richiamato, e che, ad intervenuta esecutività, si darà corso agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 33/2013, in relazione alla natura del presente provvedimento;

Ravvisata pertanto, alla luce di quanto espresso nella parte narrativa, la necessità di approvare la allegata "Bozza di contratto per corso di formazione" tra la Provincia di Parma e l'Università di Parma - Dipartimento di Ingegneria e Architettura, per la realizzazione, da parte di quest'ultima, di un corso rivolto al personale del Servizio Viabilità che opera sulle strade provinciali, che si svolgerà nei mesi di ottobre/novembre con la trattazione delle materie come i precedenza indicato, e

quindi di impegnare una spesa di € 4.500,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del D.P.R. 633/72), comprensiva di imposta di bollo di 2 euro per emissione fattura, a favore dell'Università degli Studi di Parma, P. IVA e Cod. Fisc. n. 00308780345 con sede legale in Parma, Via Università 12;

Richiamati:

- la delibera n. 48 del 09 dicembre 2024 con cui il Consiglio Provinciale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025 - 2027 ed i suoi allegati, compreso lo schema di bilancio, come disposto all'art. 170 del D.Lgs 267/2000, e le successive variazioni;
- la deliberazione di Consiglio n. 55 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025 - 2027, ai sensi degli articoli 162 e 175 del TUEL, e le successive variazioni;
- il Decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025 - 2027 e le successive variazioni;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione approvato con Decreto Presidenziale n. 12 del 31 gennaio 2025;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio provinciale con atto n. 7 del 03/03/2017.

Visto lo Statuto della Provincia di Parma approvato dall'Assemblea dei Sindaci con atto n. 1/2015 e modificato con atto della medesima n. 1/2019.

DETERMINA

1) per quanto esposto nelle premesse, di approvare la "Bozza di contratto per corso di formazione", tra la Provincia di Parma e l'Università degli Studi di Parma - Via Università 12, P. IVA e Cod. Fisc. 00308780345, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per lo svolgimento di un percorso formativo, con le modalità organizzative e tempistiche in essa descritte, rivolto a dipendenti della Provincia di Parma del Servizio Viabilità;

2) di dare atto che il Dirigente del Servizio Viabilità e Infrastrutture, Ing. Gianpaolo Monteverdi, procederà, ad esecutività del presente atto, alla sottoscrizione del contratto e alla successiva trasmissione all'Università per la sottoscrizione, pertanto il contratto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2025, periodo entro il quale sarà realizzata la formazione secondo un calendario che verrà concordato tra le parti;

3) di impegnare, a favore dell'Università degli Studi di Parma, avente sede legale in Parma in Via Università n. 12, P.IVA e Cod. Fisc. 00308780345, l'importo di Euro 4.500,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, c. 20 del D.P.R. 633/72) comprensivo di imposta di bollo per emissione fattura, per l'effettuazione di un corso di formazione professionale rivolto a personale del Servizio Viabilità, al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) Titolo 1 (Spese correnti), Missione 1 (Servizi Istituzionali, Generali, di Gestione) - Programma 10 (Risorse umane), Codice Bilancio U.1.03.02.049.99 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione) del Bilancio 2024-2026, annualità 2025, che presenta l'opportuna disponibilità;

4) di dare atto che:

- l'erogazione della formazione avverrà con le tempistiche e modalità descritte nella bozza di convenzione citata;

- il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.183, comma 7°, del D. Lgs. 267/2000;
- la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3, della Legge n. 136/2010 acquisendo il conto corrente dedicato del fornitore;
- il Codice Identificativo Gare (CIG) che è stato rilasciato è il seguente CIG B7F6C3F5C8 ;

5) di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;

6) di dare atto inoltre che:

- il presente provvedimento è coerente con il vigente Piano triennale della formazione della Provincia di Parma, sopra richiamato;
- ai sensi dell'art. 183, c. 9-bis, TUEL, trattasi di spesa ricorrente;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.5 della Legge n. 241/1990, è individuato nella sottoscritta, in qualità di Responsabile di E.Q. del Servizio "Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Progetto Province e Comuni";
- tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile (impegno n. 1260/2025);
- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2025;
- il presente atto sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web della Provincia di Parma, secondo le disposizioni di cui al Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- la presente determina sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Parma;
- per la suddetta Responsabile di E.Q. non sussistono le condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012;

7) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base agli artt. 147-bis, comma 1, e art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000.

Sottoscritta dal Responsabile
(MORELLI EMANUELA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 2705 / 2025

Esercizio 2025

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	Impegno 1260 / 2025 B7F6C3F5C8	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi 1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente 1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	4.500,00
Totale Impegni					4.500,00

CONTRATTO PER CORSO DI FORMAZIONE

Tra

L'Università degli Studi di Parma con sede legale in Parma, Via Università 12 P.IVA e

Codice Fiscale 00308780345 - Dipartimento di Ingegneria e Architettura (di seguito

denominato DIA) con sede operativa in Parco Area delle Scienze 181/A, PEC:

dipingegneriaarchitettura@pec.unipr.it, rappresentato dal Direttore, Prof. Ing.

Roberto Menozzi, nato a Genova (GE) il 02 marzo 1963, ai sensi e per gli effetti

dell'art. 4 comma 4 lettera a) del "Regolamento sulla disciplina delle attività di

ricerca, consulenza e didattica eseguite dall'Università degli Studi di Parma a fronte

di contratti o accordi con soggetti esterni" emanato con D.R. n. 1391/2020 del

21.10.2020;

e

Provincia di Parma (di seguito denominata Provincia) con sede in Parma Viale

Martiri della Libertà, 15 Partita IVA: 00747310340 –e Codice Fiscale: 80015230347,

rappresentata dal Dirigente ing. Gianpaolo Monteverdi, nato a Parma il 30 giugno

1959

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 – Oggetto

Il DIA si impegna ad effettuare per conto della Provincia di Parma un corso di

formazione professionale, rivolto al personale tecnico della Provincia, finalizzato

all'aggiornamento professionale, in materia di costruzione e manutenzione delle

infrastrutture stradali, articolato in tre principali argomenti, così titolati:

Pavimentazioni stradali: tecniche costruttive e loro manutenzione, Dinamica e

sviluppo dei movimenti di versante, Segnaletica stradale verticale ed orizzontale.

Art. 2 – Responsabilità della esecuzione

Per quanto concerne l'esecuzione del presente contratto il DIA individua, quali Responsabili della Commessa, i Proff. Felice Giuliani ed Andrea Segalini, i quali si connotano, nei confronti della Struttura dell'Università di Parma, come responsabili scientifici.

Art. 3 – Modalità e termini della realizzazione

Il Corso di formazione professionale commissionato prevede la partecipazione di dipendenti della Provincia.

Il numero massimo di partecipanti è fissato nel numero di 30 a lezione. Il programma, con decorrenza prevista in data 01.10.2025 e conclusione al 30.11.2025 sarà di 2 ore per modulo. Ogni modulo sarà ripetuto una seconda volta per consentire la partecipazione di due distinti gruppi di dipendenti, per un totale di 12 ore di didattica frontale, secondo la descrizione dettagliata delle attività e della loro durata (cronoprogramma) riportate nell'Allegato 1, che costituisce parte integrante del contratto.

La Provincia si riserva di rimodulare il cronoprogramma in caso di esigenze organizzative, dandone comunicazione al DIA con almeno 7 giorni di preavviso. Eventuali modifiche saranno concordate con i responsabili scientifici del DIA.

Art. 4 – Corrispettivo e modalità di pagamento

Per la realizzazione delle attività la Provincia verserà al DIA l'importo di € 4.500,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72, oltre all'imposta di bollo se dovuta, a seguito di presentazione da parte del DIA delle relative fatture elettroniche emesse e caricate su Sistema di Interscambio (SDI), attraverso l'utilizzo del seguente Codice Univoco Ufficio F930G da emettere come segue:

- euro 2.000,00 (duemila/00) a far data dalla stipula della convenzione;
- euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00), a conclusione del percorso

formativo.

Per gli Enti Pubblici assoggettati alla Tesoreria Unica in attuazione dell'art. 35, commi 8-13, del D.L. 1/2012 – rif. Circolare MEF del 24/03/2012 n. 11, i pagamenti dovranno essere effettuati sul Conto di Tesoreria 36614 (Iban completo: IT78A0100003245244300036614).

Art. 5 – Durata del contratto

Il presente contratto avrà validità a decorrere dal 01/10/2025 e terminerà entro il 31/12/2025.

Art. 6 – Recesso

Entrambe le parti possono recedere dal presente contratto dandone comunicazione scritta all'altra parte mediante invio di PEC con preavviso di 30 giorni decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione tramite PEC.

In particolare, la Provincia si riserva di esercitare la sopra indicata facoltà nel caso di interruzione per qualsiasi causa dell'attività di formazione.

In caso di risoluzione anticipata del contratto la Provincia corrisponderà al DIA la quota del corrispettivo, in relazione al documentato stato di avanzamento dell'attività di formazione.

Art. 7 – Riservatezza

I responsabili scientifici e il Direttore del DIA si renderanno garanti che le persone impiegate nello svolgimento delle attività mantengano, nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata, la riservatezza per quanto attiene a informazioni, cognizioni e documenti dei quali gli stessi verranno comunque a conoscenza per l'esecuzione delle attività di cui al presente contratto, nonché per quanto attiene ai risultati conseguiti.

Le informazioni ricevute dalla Provincia sono di proprietà di quest'ultima. La

Provincia ha quindi la facoltà di richiederne la restituzione o la distruzione, in qualsiasi momento, previa presentazione di richiesta scritta indirizzata al responsabile scientifico.

L'obbligo di riservatezza di cui al presente paragrafo sopravvivrà al completamento delle attività oggetto del presente contratto, nonché alla cessazione o risoluzione del medesimo per qualsiasi causa; esso cesserà di essere efficace quando le informazioni diverranno di pubblico dominio per fatti non imputabili al responsabile scientifico e/o alle persone da esso impiegate nella esecuzione del presente contratto, o comunque trascorsi 3 (tre) anni dal completamento delle attività oggetto del presente contratto.

Art. 8 – Utilizzo dei risultati

Fermi restando i diritti morali d'autore e d'inventore tutelati dalla normativa vigente, la proprietà dei risultati, anche non brevettabili, sviluppati esclusivamente nell'ambito delle attività di cui al presente contratto è riservata alla Provincia.

Le attività oggetto del contratto non sono finalizzate allo sviluppo di risultati suscettibili di protezione brevettuale o altra forma di proprietà industriale.

Qualora, in via eccezionale, emergessero risultati brevettabili, le Parti si impegnano a definirne con separato accordo scritto le modalità di titolarità, deposito, ripartizione di oneri e proventi, e protezione.

Lo sviluppo di tesi di laurea sugli argomenti del contratto (e la relativa pubblicazione della relazione conclusiva) è permesso solo previa autorizzazione scritta della Provincia.

Le attività in oggetto potranno dare luogo a pubblicazioni con modalità da concordarsi tra le parti. I risultati non potranno essere comunque oggetto di pubblicazione da parte del DIA senza la preventiva autorizzazione scritta della

Provincia, che non potrà essere irragionevolmente negata.

Nelle eventuali pubblicazioni dovrà esplicitamente essere dichiarato che i lavori sono stati eseguiti nell'ambito del presente contratto.

Art. 9 – Sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

Il personale universitario che prestasse eventualmente la propria attività presso la Provincia è tenuto all'osservanza delle disposizioni di legge in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e a quanto indicato nella normativa vigente presso la Provincia.

La Provincia è tenuta ad informare il personale universitario che prestasse attività presso la medesima sui rischi presenti presso gli ambienti di lavoro frequentati sulle misure di prevenzione e protezione eventualmente adottate.

Il personale coinvolto nell'esercizio delle attività di cui al presente Contratto sarà tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari, di sicurezza e di protezione sanitaria in vigore presso la parte ospitante, nonché alle regole che ne disciplinano l'accesso anche con riguardo al D.Lgs. n. 81/2008.

In particolare, gli stessi soggetti potranno essere edotti, anche a mezzo di appositi atti informativi, dei comportamenti e della disciplina vigenti presso la parte ospitante e potranno essere chiamati a sottoscrivere, per accettazione, le eventuali comunicazioni che, in merito, la stessa Parte riterrà, per motivi di organizzazione interna, di dovere effettuare e dovranno scrupolosamente attenersi.

Art. 10 – Personale, assicurazioni

Il personale universitario che si rechi presso la Provincia e vi svolga attività oggetto del presente Contratto è coperto da assicurazione per i danni contemplati dalle polizze stipulate dall'Amministrazione universitaria per responsabilità civile verso terzi e infortuni. Entrambe le parti sono tenute ad informare il personale coinvolto

nell'attività oggetto del presente Contratto del piano di emergenza e sicurezza in vigore nelle rispettive sedi.

Art. 11 – Utilizzo del marchio dell'Università

Il Marchio di Ateneo non può essere utilizzato senza la preventiva autorizzazione dell'Università degli Studi di Parma, e il suo impiego dovrà in ogni caso avvenire nel pieno rispetto del decoro dell'istituzione universitaria e delle indicazioni fornite nel "Manuale di corporate identity" di Ateneo che raccoglie e fornisce le indicazioni di utilizzo del logo ed è applicabile al Marchio.

Il Marchio di Ateneo è disciplinato dal "Regolamento per l'uso del marchio dell'Università degli Studi di Parma" pubblicato al seguente link <https://www.unipr.it/node/416>.

Art. 12 – Trattamento dei dati

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i dati personali forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente contratto, vengano trattati esclusivamente per le finalità dello stesso, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e, inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali dell'Ateneo. Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate. Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dal d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati

personali” e del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, GDPR 679/2016.

Art. 13 – Clausola di forza maggiore

Ciascuna Parte non sarà ritenuta responsabile per eventuali ritardi o inadempimenti dovuti a cause di forza maggiore, intendendosi per tali eventi imprevedibili e al di fuori del proprio controllo. La parte impedita dovrà darne comunicazione tempestiva all'altra parte.

Art. 14 – Codici Etici

Le Parti dichiarano e garantiscono che le attività di cui al presente Contratto verranno eseguite nel rispetto delle norme di legge in vigore nonché nel rispetto dei principi contenuti nei rispettivi Codici Etici, la cui osservanza costituisce parte integrante ed essenziale delle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del Contratto.

Eventuali violazioni dei Codici Etici, di tempo in tempo vigente, potranno pertanto determinare, nei casi più gravi, la risoluzione della presente Convenzione ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti.

Le Parti sono tenute a comunicare le eventuali modifiche apportate al proprio Codice Etico.

Ai fini dell'interpretazione del presente Contratto si farà riferimento alla legge italiana ed ai principi di correttezza, lealtà e diligenza contenuti nei Codici Etici.

Art. 15 - Controversie

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra le parti, anche in caso di difforme e contrastante interpretazione del presente Contratto, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

Qualora non si addivenisse alla risoluzione di cui al primo comma, le controversie sono rimesse al giudice ordinario individuato nel Foro di Parma.

Art. 16 – Registrazione e bollo

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. n. 131/1986, a cura e spese della parte richiedente; è inoltre soggetto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972.

In caso di atto tra Pubbliche Amministrazioni la Convenzione viene sottoscritta con firma digitale, o ad essa assimilata, ai sensi dell'art.15, comma 2-bis, della Legge n. 241/90 e s.m.i. e secondo le modalità previste dal D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale" per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni. L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale dall'Università di Parma - Autorizzazione della Direzione Regionale delle Entrate per l'Emilia-Romagna - Sezione Staccata di Parma Prot. N. 10241/97 del 22/08/1997

Art. 17 – Firma digitale

Il presente contratto viene sottoscritto con firma digitale, secondo le modalità previste dal D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. "Codice dell'Amministrazione Digitale".

L'indirizzo PEC della Provincia è: protocollo@postacert.provincia.parma.it.

L'indirizzo PEC del Dipartimento è: dipingegneriaarchitettura@pec.unipr.it

Per la Provincia

Per l'Università degli Studi di Parma

Il legale rappresentante

Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Ing. Gianpaolo Monteverdi

Il Direttore

Prof. Ing. Roberto Menozzi

I Responsabili Scientifici per il DIA

Prof. Ing. Felice Giuliani

Prof. Ing. Andrea Segalini

ALLEGATO 1 – Cronoprogramma delle Attività

Le attività di insegnamento si svolgeranno presso i locali messi a disposizione dalla

Provincia di Parma secondo il calendario di seguito riportato:

- Prima Lezione: Prof. Giuliani – *Pavimentazioni stradali: tecniche costruttive e loro manutenzione;*
- Seconda Lezione: Prof. Giuliani – *Pavimentazioni stradali: tecniche costruttive e loro manutenzione (Ripetizione);*
- Terza Lezione: Prof. Segalini – *Dinamica sviluppo dei movimenti di versante;*
- Quarta Lezione: Prof. Segalini – *Dinamica sviluppo dei movimenti di versante (Ripetizione);*
- Quinta Lezione: Prof. Giuliani – *Segnaletica stradale verticale ed orizzontale;*
- Sesta Lezione: Prof. Giuliani – *Segnaletica stradale verticale ed orizzontale.*

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Determinazione Dirigenziale n. **1004 / 2025**

Proposta n. 2705/2025

Oggetto: BOZZA DI CONTRATTO TRA LA PROVINCIA DI PARMA E L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA - DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA, PER LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO VIABILITA'. APPROVAZIONE E IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 352000700030/0 - UNIVERSITA' DI PARMA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI FORMAZIONE -
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA, RIVOLTA AL PERSONALE DEL SERVIZIO DI
VIABILITA' OPERANTE SULLA RETE VIARIA DELLA PROVINCIA DI PARMA.*

Cod.V Livello 1030204999

- Impegno n.1260/2025 - euro €4.500,00

Parma, li 13/08/2025

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale