

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Responsabile : MORELLI EMANUELA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1300 del 13/10/2025

Oggetto: SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. ACQUISIZIONE CORSO DI FORMAZIONE MASTER-CLASS - PROJECT MANAGEMENT ENTI LOCALI DAL TITOLO "GUIDA REGIS: CASI PRATICI PER LA GESTIONE DEL PNRR" EROGATO IN MODALITA' WEBINAR. IMPEGNO DI SPESA.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 183 e 191 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- gli artt. 21 e 21 bis del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- lo Statuto vigente dell'Ente, approvato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 09/01/2015 e successivamente modificato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 07/03/2019, in particolare l'art. 41;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2083 del 22 dicembre 2023, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione della struttura denominata "Servizio Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Progetto Province e Comuni", con l'attribuzione delle relative deleghe.

Premesso che:

- l'art. 1, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii. prevede di *"realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti"*;
- l'art. 7, comma 4, del citato D.Lgs. 165/2001 fa inoltre obbligo alle PP.AA. di implementare specifici percorsi di formazione per il proprio personale dipendente;
- il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto funzioni locali (triennio 2019-2021), sottoscritto il 16/11/2022, all'art. 54 – che dispone sui "Principi generali e finalità della formazione";

Evidenziato quanto previsto nella sottosezione 3.3.6 "Formazione del personale" del "Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.) - triennio 2025-2027 - della Provincia di Parma, approvato con Decreto Presidenziale n. 12 del 31/01/2025, dove tra l'altro sono elencati:

- i principi e gli orientamenti formativi per implementare lo sviluppo, il potenziamento e la riqualificazione delle competenze specifiche e trasversali del personale di ogni servizio;
- le principali tematiche formative previste per l'anno 2025;

Tenuto conto che l'esigenza di aggiornamento tecnico-specialistico spesso interviene in corso d'anno, richiedendo risposte rapide ed efficaci alle necessità rilevate per far fronte alle attività dell'Ente.

Vista la richiesta via e-mail del 29/09/2025 (in atti) della Responsabile E.Q. dell'Ufficio "Stazione Unica Appaltante" della Provincia di Parma, dott.ssa Giordana Pinardi, e vista la richiesta via e-mail del 24/09/2025 (in atti) del Responsabile E.Q. dell'Ufficio "Ufficio Edilizia Scolastica", ing. Matteo Piovani, i quali:

- rilevano l'esigenza che il personale assegnato ai suddetti uffici perfezionino le conoscenze per poter gestire, attraverso casi pratici, i progetti PNRR;
- segnalano la mancanza di un corso specifico sul suddetto argomento presso i vari abbonamenti formativi già sottoscritti o in via di sottoscrizione dalla Provincia di Parma;
- individuano un'iniziativa promossa da Associazione CE.S.E.L. – Scuola di Governo Locale [Partita Iva:02750650844 - Codice Fiscale: 93068110845 - Codice Univoco: M5UXCR1], con sede a San Giovanni Gemini (AG), in Via Francesco Crispi n. 137, che propone nel proprio catalogo dell'offerta formativa una "Masterclass - Project Management Enti Locali" sulla piattaforma Regis, erogata tramite webinar da remoto (in modalità sincrona, con possibilità di fruire della differita), dal titolo "**Guida Regis: casi pratici per la gestione del PNRR**", con docente Dott. Francesco Formisano (laureato in Scienze delle amministrazioni pubbliche, Master in europrogettazione e project management, Risk management e anticorruzione. Funzionario amministrativo presso il Comune di Salerno. Referente comunale PNRR, rapporti con Ministeri, Prefettura, Ragioneria Territoriale dello Stato e Corte dei Conti), che si svolgerà nei giorni 21 e 22 ottobre 2025, in entrambe le giornate dalle ore 15,00 alle ore 18,00, per una durata complessiva di n. 6 ore, al prezzo di €. 100,00 (Cod. Me.Pa. n. 48/2025) nel caso le iscrizioni superino i 3 partecipanti, IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537;
- chiedono l'iscrizione alla suddetta masterclass dei seguenti dipendenti:
 - Matteo Piovani e Chiara Falconieri, dipendenti assegnati all'Ufficio "Edilizia Scolastica";
 - Martina Campanini e Gloria Tanzi, dipendenti assegnati all'Ufficio "Stazione Unica Appaltante".

Preso atto che la partecipazione al corso formativo sopracitato è stata preventivamente esaminata ed autorizzata dai Dirigenti Ing. Elisa Botta (Servizio "Edilizia Scolastica e Manutenzione del Patrimonio") e dal dott. Ugo Giudice (Servizio "Affari Generali - Stazione Unica Appaltante - Anticorruzione e Trasparenza"), che hanno ritenuto congruo e vantaggioso il prezzo dell'offerta formativa su esposta in ragione della tipologia del servizio reso rispetto ai valori medi del mercato di riferimento;

Considerato che l'adesione al suddetto webinar analizzerà, come da programma in atti, nello specifico:

MARTEDI' 21 ottobre 2025 – dalle ore 15:00 alle ore 18:00

Anagrafica progetto e monitoraggio in corso d'opera. Cronoprogramma e flussogramma di spesa: dalla fase di start alla chiusura progetto. Gestione spese, piano dei costi e fonti di finanziamento: la coerenza dei dati economici. Procedure di aggiudicazione: aggancio tra Cig e Cup.

MERCOLEDI' 22 ottobre 2025 – dalle ore 15:00 alle ore 18:00

Trasferimenti intermedi: come richiedere l'avanzamento finanziario. Rendiconto di progetto e corretta fascicolazione documentale. La fase dei controlli: check list, attestazioni e relazioni tecniche finali. Trasparenza, comunicazione e strategie per la sostenibilità.

Considerato, pertanto, che la partecipazione al suddetto corso formativo (con programma in atti), artico-

lato in due giornate, per n. 4 iscritti prevede un costo complessivo pari a €. 400,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva del costo di €2,00 per l'emissione della fattura (ex art.1196 c.c.);

Preso atto di quanto disposto nel paragrafo 3.9 (Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I del Codice) della Determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture (AVCP), ora ANAC, n. 4 del 7 luglio 2011 (pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 171 del 25 luglio 2011), per cui i corsi/seminari/convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi bensì assimilabili all'ipotesi prevista dall'art. 3, comma 2, della Legge n. 136/2010, e che pertanto per il loro acquisto non è prevista la richiesta del CIG e del CUP, ferma restando l'osservanza delle altre disposizioni;

Acquisito il preventivo assenso del Segretario Generale dell'Ente, il quale ha ritenuto che l'offerta formativa su esposta risulta congrua e in coerenza con la programmazione formativa 2025 della Provincia di Parma;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio/Ufficio ne attesta la regolarità tecnica e certifica altresì la correttezza dell'azione amministrativa;

Accertata inoltre la compatibilità del presente atto con il programma dei pagamenti, con gli stanziamenti di bilancio, con i relativi stanziamenti di cassa, con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000;

Ravvisata pertanto, alla luce di quanto espresso nella parte narrativa, la necessità di impegnare una spesa complessiva di €. 400,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura, per l'acquisto di una "Masterclass - Project Management Enti Locali" sulla piattaforma Regis, erogata tramite webinar da remoto (in modalità sincrona, con possibilità di fruire della differita), dal titolo "**Guida Regis: casi pratici per la gestione del PNRR**", che si svolgerà nei giorni 21 e 22 ottobre 2025, in entrambe le giornate dalle ore 15,00 alle ore 18,00, per una durata complessiva di n. 6 ore;

Richiamati:

- la delibera n. 48 del 09 dicembre 2024 con cui il Consiglio Provinciale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025 – 2027, il Programma Triennale dei lavori pubblici 2025 - 2027, il relativo elenco annuale 2025, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025 - 2027;
- la deliberazione di Consiglio n. 55 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025 – 2027 e le successive variazioni;
- il Decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025 – 2027 e le successive variazioni;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio provinciale con atto n. 7 del 03/03/2017;

Richiamati altresì:

- l'art 147-bis del D.lgs 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- la sezione 2.3, "Rischi corruttivi e Trasparenza", del Piano Integrato di Attività e Organizzazione in premessa richiamato;
- il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

- il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 290 del 12/12/2022;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

1) di acquisire da Associazione CE.S.E.L. – Scuola di Governo Locale [Partita Iva:02750650844 - Codice Fiscale: 93068110845], con sede a San Giovanni Gemini (AG), in Via Francesco Crispi n. 137, una “Masterclass - Project Management Enti Locali” sulla piattaforma Regis, erogata tramite webinar da remoto (in modalità sincrona, con possibilità di fruire della differita), dal titolo “**Guida Regis: casi pratici per la gestione del PNRR**” (Cod. Me.Pa. n. 48/2025), che si svolgerà nei giorni 21 e 22 ottobre 2025, in entrambe le giornate dalle ore 15,00 alle ore 18,00, per una durata complessiva di n. 6 ore (come da programma in atti), al costo complessivo per n. 4 partecipanti di €.400,00 (IVA esente ai sensi dell’art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell’art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensivo del costo di € 2,00 per l’emissione della fattura (ex art.1196 c.c.);

2) di impegnare a favore dell’Associazione CE.S.E.L. – Scuola di Governo Locale [Partita Iva:02750650844 - Codice Fiscale: 93068110845], con sede a San Giovanni Gemini (AG), in Via Francesco Crispi n. 137, la somma complessiva di €. 400,00 (IVA esente ai sensi dell’art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell’art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura, al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) Titolo 1 (Spese correnti), Missione 1 (Servizi Istituzionali, Generali, di Gestione) - Programma 10 (Risorse umane), Codice Bilancio U.1.03.02.049.99 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione) del Bilancio 2025-2027, annualità 2025, che presenta l’opportuna disponibilità;

3) di disporre la partecipazione dei Sigg. Matteo Piovani e Chiara Falconieri (assegnati all’Ufficio “Edilizia Scolastica”) e Martina Campanini e Gloria Tanzi (assegnati all’Ufficio “Stazione Unica Appaltante”), tutti dipendenti della Provincia di Parma, alla “Masterclass - Project Management Enti Locali” sulla piattaforma Regis, erogata tramite webinar da remoto (in modalità sincrona, con possibilità di fruire della differita), dal titolo “**Guida Regis: casi pratici per la gestione del PNRR**”, che si svolgerà nei giorni 21 e 22 ottobre 2025, in entrambe le giornate dalle ore 15,00 alle ore 18,00;

4) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell’art. 183, comma 7°, del D. Lgs. 267/2000;

5) di dare comunicazione ai terzi interessati dell’assunzione dell’impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l’esecutività del provvedimento di spesa;

6) di dare atto inoltre:

- che il presente provvedimento è coerente con il vigente Piano triennale della formazione sopra richiamato;
- che rimane in capo ai suddetti dipendenti provinciali formalizzare e perfezionare, presso Associazione CE.S.E.L. – Scuola di Governo Locale, l’iscrizione al corso formativo sopra illustrato, producendo successivamente i relativi attestati di partecipazione;
- che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art.5 della Legge n. 241/1990, è individuato nella sottoscritta, in qualità di Responsabile di E.Q. del Servizio “Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Progetto Province e Comuni”;
- che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell’allegata scheda contabile (impegno n. 1431 /2025);

- che il presente atto sarà pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- che la presente determina sarà pubblicata all’Albo Pretorio on-line della Provincia di Parma;
- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2025;
- che per la sottoscritta Responsabile di E.Q. non sussistono le condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(MORELLI EMANUELA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 3350 / 2025

Esercizio 2025

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	Impegno 1431 / 2025	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi 1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente 1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	400,00
Totale Impegni					400,00

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Determinazione Dirigenziale n. **1300 / 2025**

Proposta n. 3350/2025

Oggetto: SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. ACQUISIZIONE CORSO DI FORMAZIONE MASTERCLASS - PROJECT MANAGEMENT ENTI LOCALI DAL TITOLO "GUIDA REGIS: CASI PRATICI PER LA GESTIONE DEL PNRR" EROGATO IN MODALITA' WEBINAR. IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 352000700030/0 - ASSOCIAZIONE CE.S.E.L. - SCUOLA DI GOVERNO LOCALE [PARTITA IVA:02750650844 - CODICE FISCALE: 93068110845] - ACQUISIZIONE CORSO FORMATIVO "MASTERCLASS - PROJECT MANAGEMENT ENTI LOCALI" DAL TITOLO "GUIDA REGIS: CASI PRATICI PER LA GESTIONE DEL PNRR", CHE SI SVOLGERÀ NEI GIORNI 21 E 22 OTTOBRE 2025. DIPENDENTI: M. PIOVANI-C. BALESTRIERI-M. CAMPANINI-G. TANZI
Cod.V Livello 1030204999
- Impegno n.1431/2025 - euro €400,00

Parma, li 13/10/2025

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale