



UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI

Responsabile : ALDIGERI PAOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1326 del 16/10/2025

Oggetto: PERSONALE - COLLOCAMENTO A RIPOSO CON DIRITTO A PENSIONE - DIPENDENTE
MATRICOLA N. 378

IL DIRIGENTE / IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000, in materia di ordinamento degli enti locali, di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di competenze degli organi gestionali degli enti locali e di procedure di reclutamento;
- L'art. 27-ter del Ccnl Regioni e Autonomie Locali del 06/07/1995 come integrato dall'art. 6 del Ccnl 13/05/1996;
- l'art. 12 del Ccnl Regioni e Autonomie Locali del 09/05/2006;
- il D.L. 201/2011 convertito con modificazioni in legge 22 dicembre 2011 n. 14;
- la legge 30 dicembre 2024 n. 207;
- il vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Parma;

Preso atto dei dati riguardanti la posizione assicurativa ai fini pensionistici disponibili nel fascicolo personale del/della dipendente;

Rilevato che in data 28/07/2025 con comunicazione assunta al protocollo generale dell'Ente n. 22753 il/la dipendente ha rassegnato le proprie dimissioni con decorrenza 04/11/2025, maturando il diritto a pensione ai sensi dell'art. 24 D.L. n. 201/2011 Conv. in L. n. 214/2011;

Preso atto che sono rispettati i termini di preavviso previsti dall'art. 12 del Ccnl Funzioni locali 09/05/2006;

Preso atto inoltre che il/la dipendente ha presentato domanda di pensione all'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale in data 12/03/2025, con decorrenza 04/11/2025, acquisita agli atti in data 13/03/2025 prot. n. 7488;

Acquisita agli atti, inoltre, al prot. n. 26098 del 08/09/2025, la dichiarazione prevista dall'art. 53 c. 16 ter D.lgs. 165/2001;

Richiamata la determinazione dirigenziale 2097 del 22/12/2023, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Paola Aldigeri l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Gestione del Personale e Centrale Concorsi e Pari Opportunità, con l'attribuzione delle relative deleghe;

Condiviso con il dirigente delegante il presente atto;

DETERMINA

- Di prendere atto delle dimissioni presentate dal/dalla dipendente matr. 378 in data 28/07/2025 con decorrenza 04/11/2025 per accesso al trattamento pensionistico;
- Di collocare a riposo il/la medesimo/a dipendente, con diritto a pensione, con decorrenza 04/11/2025 (ultimo giorno lavorativo 03/11/2025);
- di procedere alla certificazione della posizione assicurativa del/della dipendente sulla piattaforma nuova PASSWEB messa a disposizione da INPS, nonché alla trasmissione dei dati utili per la determinazione del calcolo della pensione e del TFS/TFR maturato;
- di dare atto che per il sottoscritto non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii.

Sottoscritta dal Responsabile
(ALDIGERI PAOLA)
con firma digitale