



UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1334 del 16/10/2025

Oggetto: PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE A DECORRERE DAL 01/10/2025 DEL DIPENDENTE MATR. 2581

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto del Presidente n. 230 del 17/11/2020, è stato approvato l'organigramma generale dell'Ente avente decorrenza 1/1/2021, modificato da ultimo con Decreto n. 282 del 28/12/2023;
- con Determina n. 1645 del 24/12/2020 era stato approvato altresì il relativo funzionigramma, da ultimo aggiornato con determina n. 103 del 29/01/2025;
- con Decreto del Presidente n. 34 del 21/02/2024 e ss.mm. è stato approvato il Piano di Assegnazione degli Organici, con l'assegnazione del personale alle strutture organizzative dell'Ente;
- con delibera di Consiglio n. 48 del 09/12/2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027, con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2025 - 2027, il relativo elenco annuale 2025, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025 - 2027;
- con delibera di Consiglio n. 55 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- con decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 - 2027;
- con decreto del Presidente n. 12 del 31/01/2025 e ss.mm. è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2025/2027, il quale comprende tra

le altre la sottosezione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale nonché delle Azioni positive;

Richiamate le determinazioni dirigenziali n. 2813 del 15/10/2001 e n. 3454 del 06/12/2001, con le quali si procedeva all'assunzione per mobilità, a norma dell'art. 30 del D.L.vo 165/2001, del dipendente matr. 2581 con decorrenza 31/12/2001, con l'inquadramento di Funzionario tecnico - cat. D3 (attuale Funzionario tecnico) in prima assegnazione all'Ufficio Viabilità-Mobilità-Trasporti;

Dato atto che, in data 31/12/2001, il suddetto, in seguito a sottoscrizione di contratto di assunzione a tempo indeterminato, ha preso servizio presso questo Ente con il profilo di Funzionario tecnico cat. D3 (attuale Funzionario tecnico), in prima assegnazione presso l'Ufficio Viabilità-Mobilità-Trasporti;

Dato atto che, con determinazione dirigenziale n. 373 del 31/03/2025 è stata concessa al dipendente matr. 2581 l'aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 110 comma 5 del D.lgs. 267/2000 per il periodo dal 1° maggio 2025 al 30 giugno 2029 in conseguenza del fatto di essere stato individuato come soggetto idoneo per il conferimento dell'incarico di Responsabile del 4° settore del Comune di Novellara, ai sensi dell' art. 110 comma 1 del D.lgs. 267/2000, a seguito della richiesta presentata dall'interessato assunta agli atti con prot. n. 7839 del 17/03/2025;

Richiamato l'art. 12 del CCNL 09/05/2006, tuttora vigente, che disciplina i termini di preavviso dei dipendenti del comparto Enti Locali:

"1. In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:

- a) due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni;*
- b) tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni;*
- c) quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni.*

2. In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà.

3. I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.

4. La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui ai commi 1 e 2 è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'amministrazione ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto al dipendente, un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito.

5. E' in facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte. In tal caso non si applica il comma 4.;
[....]

Preso atto che, con nota assunta agli atti con prot. n. 22893 in data 29/07/2025, il dipendente matr. 2581 ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie con decorrenza 01/10/2025 (ultimo giorno di lavoro il 30/09/2025) rientrando nei termini di preavviso di cui all'art. 12 del CCNL 09/05/2006;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto delle dimissioni del dipendente matr. 2581, assunto in data 31/12/2001, a tempo indeterminato presso questo Ente con qualifica di Funzionario tecnico cat. D3 (attuale Funzionario tecnico), presentate ed acquisite al protocollo dell'Ente in data 29/07/2025

prot. 22893, aventi decorrenza 01/10/2025;

Visti:

- l'art. 5 e 17 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO, per le motivazioni indicate in premessa, delle dimissioni presentate con lettera prot. 22893/2025, con decorrenza 01/10/2025, presentate dal dipendente matr. 2581, assunto con decorrenza 31/12/2001 a tempo indeterminato presso questo Ente con profilo attuale di Funzionario tecnico;
2. DI DARE ATTO che il rapporto di lavoro con il dipendente matr. 2581 si intende risolto a decorrere dal 01/10/2025, con ultimo giorno di lavoro il 30/09/2025;
3. DI TRASMETTERE la presente determinazione al dipendente interessato e per conoscenza al Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica e Manutenzione del Patrimonio;
4. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale