



UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1338 del 17/10/2025

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - FORNITURA DEL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA ZIMBRA CLOUD OPEN SOURCE - ANNUALITA' 2026 - CIG B8A2742DA7 - ODA MEPA - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTI:

- l'art. 107 – commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000;
- l'art. 17 - comma 1bis, del D.Lgs 165/2001;
- l'art. 41 - dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

PREMESSO CHE:

- con delibera di Consiglio n. 48 del 09/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025 – 2027 che incorpora tra l'altro il Programma Triennale dei lavori pubblici 2025 - 2027 ed il relativo elenco annuale 2025, il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2025-2027, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2025 – 2027 nonché la programmazione delle risorse finanziarie da

destinare al Piano dei Fabbisogni del Personale;

- con delibera di Consiglio n. 55 del 19/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- con decreto del Presidente n. 6 del 16/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027;
- con decreto del Presidente n. 12 del 31/01/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027;
- con determinazione n. 947 del 30/07/2025 è stato aggiornato l’incarico del Dott. Paolo Grignaffini riguardo all’Elevata Qualificazione del Servizio “Sistemi Informativi, Protocollo e Gestione Documentale” fino al 31/12/2025, con attribuzione della relativa delega;
- con Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 sono state approvate le nuove Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici, aggiornate al d.lgs 36/2023;

VISTE le successive variazioni al bilancio di previsione 2025 – 2027 ed al Piano Esecutivo di Gestione;

DATO ATTO che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;

CONSIDERATO CHE:

- è necessario garantire la continuità di erogazione del servizio di posta elettronica, stante la sua assoluta indispensabilità per il corretto e normale svolgimento delle funzioni espletate dai vari servizi dell'Ente;
- che il servizio di posta elettronica ha una capienza massima di 2.205 gigabyte su 266 caselle;
- che il servizio possiede anche le seguenti caratteristiche:
 - attività di backup e disaster recovery;
 - numero illimitato di user alias e domain alias;*

- mantenimento e gestione dei database utenti;
 - supporto ai protocolli SMT POP3 IMPA4;
 - servizio di Backup in tempo reale e retention pari ad un mese;
 - servizio Team Pro per web call e instant meeting;
- Il servizio oggi è gestito dalla società Studio Storti Srl e il mantenimento del servizio evita il versamento degli archivi di posta elettronica e dei dati legati alla posta.

CONSIDERATO ALTRESI':

- che il servizio Zimbra Cloud Open è integrato dei seguenti parametri:
 - Creazione di nuovi account, modifica-congelamento-eliminazione degli account di Posta elettronica;
 - Supporto ai referenti dei Sistemi Informativi (preventivamente individuati) per l'utilizzo della Posta Elettronica Zimbra;
 - Gestione dei malfunzionamenti e ripristino degli account di Posta elettronica;
 - Accesso al Supporto in base agli SLA e alle modalità riportati successivamente;
 - Manutenzione e aggiornamento dei sistemi e delle procedure legate al servizio fornito nel rispetto delle normative vigenti;
- che il servizio offerto mantiene le stesse caratteristiche conservandone e preservandone gli aggiornamenti di sicurezza grazie alle certificazioni che il servizio accredita;
- che è necessario il mantenimento degli applicativi gestionali essenziali per le attività istituzionali dell'Ente e propedeutici a mantenere il livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti avendo gli stessi carattere continuativo non potendo subire interruzioni senza provocare inefficienze o diseconomie nell'erogazione dei servizi;
- che la Ditta STUDIO STORTI SRL ha mostrato comprovata affidabilità e tempi rapidi nell'esecuzione dei lavori richiesti in precedenza essendo essa già fornitrice da diversi anni del software ZIMBRA;

VALUTATO CHE:

- l'offerta valutata a catalogo MEPA id ordine n. 8750515 del 14/10/2025 è risultata economicamente vantaggiosa e che la spesa è di importo complessivo di € 5.974,34 (€ 4.897,00 + IVA 22% € 1.077,34) CIG: B8A2742DA7;
- che la ditta STUDIO STORTI SRL – codice fiscale 03488860242 - con sede legale in Via Dell'Industria, 8 - 36040 Torri di Quartesolo (VI), risulta in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art. 94,95,96 del D.lgs.36/2023 e s.m.i), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000;
- che in base all'art. 49, comma 6, del d.lgs 36/2023 è possibile derogare al principio di rotazione per tutti gli affidamenti diretti di importo inferiore a €. 5.000,00;
- che verrà notificata alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 191 del Dlgs 267/2000;

VERIFICATO CHE:

- la spesa in questione ha carattere gestionale ed e, quindi, di esclusiva competenza del funzionario;
- è stato consultato il casellario Anac;
- è stato richiesto il cig B8A2742DA7 tramite il portale Mepa;
- il DGUE, attestante i requisiti da parte dell'O.E. come previsto all'articolo 52 comma 1 del D.Lgs 36/2023 per affidamenti inferiori ad € 40.000,00 è stato richiesto ed ottenuto, come da Prot. Gen. n. 29546 del 14/10/2025;
- vista la natura del contratto la ditta STUDIO STORTI SRL – codice fiscale 03488860242 - con sede legale in Via Dell'Industria, 8 - 36040 Torri di Quartesolo (VI), è stata nominata responsabile esterno del trattamento dei dati personali;
- la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive

regolari - n. Protocollo INPS_42895061 con scadenza validità al 06/02/2025 – Prot. Gen. n. 29546 del 14/10/2025;

DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, ad affidare il servizio suddetto alla ditta STUDIO STORTI SRL – codice fiscale 03488860242 - con sede legale in Via Dell'Industria, 8 - 36040 Torri di Quartesolo (VI); – CIG: B8A2742DA7, a mezzo Oda id ordine n. 8750515;
- di impegnare quindi l'importo complessivo di € 5.974,34 (€ 4.897,00 + IVA 22% € 1.077,34) per la “Fornitura del servizio di posta elettronica zimbra cloud open source - annualita' 2026” da imputarsi nell’ambito del capitolo 307600800000/0 Sistema Informativo manutenzioni applicazioni e prestazioni, Missione 01 del programma 08 cod. V livello U.1030219001 del bilancio 2025 – 2027, annualità 2026;
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell’allegata scheda contabile;
- di dare atto che l’esigibilità della spesa e dell’entrata avrà luogo entro il 31/12/2026;
- la presente determinazione ai sensi dell'art. 27 del D.lgs 36/2023 come previsto dal D.lgs n.ro 33/2013 viene pubblicata sul profilo dell'Ente inerente “l'amministrazione trasparente”.

Sottoscritta dal Responsabile
(GRIGNAFFINI PAOLO)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 3453 / 2025

Movimenti Anno 2026

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0 SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni	Impegno 99 / 2026 B8A2742DA7	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	5.974,34
Totale Impegni					5.974,34

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **1338 / 2025**

Proposta n. 3453/2025

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - FORNITURA DEL SERVIZIO DI POSTA
ELETTRONICA ZIMBRA CLOUD OPEN SOURCE - ANNUALITA' 2026 - CIG
B8A2742DA7 - ODA MEPA - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - STUDIO STORTI SRL - FORNITURA DEL SERVIZIO DI POSTA
ELETTRONICA ZIMBRA CLOUD OPEN SOURCE - ANNUALITA' 2026 - CIG B8A2742DA7
Cod.V Livello 1030219001
- Impegno n.99/2026 - euro €5.974,34

Parma, lì 20/10/2025

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale