



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**FRONTESPIZIO  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n. **631 / 2019** del 11/06/2019

**Oggetto:** SERVIZIO ORGANIZZAZIONE CONTROLLI STATISTICA -  
PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE IN VIDEOCONFERENZA  
¿PRESENZE-ASSENZE: IL PUNTO SULLE NOVITÀ 2019¿ - 19 GIUGNO  
2019

Sottoscritta con firma digitale dal Responsabile GAIANI ANDREA.

IMPRONTE

testo determina.pdf

738A3DC77D6215C4AB09B60A194C2595B4AD600EA5B79A4671E97116C06788406C8BC41FF6B8B959EA5687D7B20862EF9263  
DD253E81132F4135F1338D717C1C



**PROVINCIA  
DI PARMA**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

---

SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO  
STRATEGICO E DI GESTIONE - STATISTICA

Responsabile : GAIANI ANDREA

**Oggetto:** SERVIZIO ORGANIZZAZIONE CONTROLLI STATISTICA - PARTECIPAZIONE  
AL CORSO DI FORMAZIONE IN VIDEOCONFERENZA "PRESENZE-ASSENZE: IL  
PUNTO SULLE NOVITÀ 2019" - 19 GIUGNO 2019

---

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. n. 525 del 20-05-2019 e il relativo atto di delega.

Premesso che:

Maggioli Formazione, con sede in Via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), organizza un corso di formazione in videoconferenza dal titolo "Presenze-Assenze: il punto sulle novità 2019", che si terrà il 19 giugno 2019 dalle 11,30 alle 12,30;

il DUP 2019 - 2021 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 7 del 26/02/2019 immediatamente eseguibile;

Il Bilancio di Previsione 2019 – 2021 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 12 del 07/03/2019 immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021 è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 63 dell'01/04/2019;

Considerato che:

la quota di partecipazione è pari ad € 65,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20 del DPR 633 del 26.10.1972 successive modifiche e integrazioni);

si ritiene utile la partecipazione della sig.ra Michela Cervi, indicata dalla P.O. del Servizio Personale dott.ssa Paola Aldigeri;

Visti:

l'art.36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che al punto 4.2.2 consentono l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro;

l'art. 3, comma 1, lettera B – SERVIZI – lett. I) del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con atto del C.P. 62/2011, che ammette il ricorso alle procedure di spesa in economia per servizi inerenti la formazione e l'aggiornamento del Personale;

Dato atto che:

non è stato richiesto il Cig a Maggioli Formazione in conformità a quanto disposto dalla determinazione dell'AVCP n.4, del 7/7/2011, al punto 3.9 – Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice – che precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

Vista inoltre:

la mail di autorizzazione del dirigente;

#### DETERMINA

- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la partecipazione della sig.ra Michela Cervi al corso di formazione in videoconferenza dal titolo "Presenze-Assenze: il punto sulle novità 2019", che si terrà il 19 giugno 2019 dalle 11,30 alle 12,30, per una spesa di € 65,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20 del DPR 633 del 26.10.1972 successive modifiche e integrazioni);
- di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;
- di dichiarare che in capo al Responsabile del procedimento non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6-bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalle legge 190/2012;
- di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019;
- di impegnare la spesa complessiva di € 65,00 al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale), titolo 1, missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione), programma 10 (Risorse umane), Codice Bilancio U.1.03.02.04.999 (Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.) del bilancio 2019-2021, annualità 2019.

Il Responsabile  
GAIANI ANDREA  
( firmato digitalmente )



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE**

SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI  
GESTIONE - STATISTICA

**Determinazione Dirigenziale n° 631 / 2019**

**Oggetto:** SERVIZIO ORGANIZZAZIONE CONTROLLI STATISTICA - PARTECIPAZIONE AL CORSO DI  
FORMAZIONE IN VIDEOCONFERENZA ¿PRESENZE-ASSENZE: IL PUNTO SULLE NOVITÀ  
2019¿ - 19 GIUGNO 2019

visto in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi  
sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

RIF. SPESA ( PEG )	IMPEGNO SUBIMPEGNO	RIF. ENTRATA ( PEG ACCERTAMENTO/ANNO)	FINAN.to	NOTE
CAP. 352000700030/0	IMP.917/2019			

Per un totale complessivo di spesa di € 65,00

NOTE:

Parma li, 13/06/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**MENOZZI IURI**  
(firmato digitalmente)