



**PROVINCIA
DI PARMA**

**FRONTESPIZIO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n. **795 / 2019** del 11/07/2019

Oggetto: SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO. "LICEO MARCONI DI VIA BENASSI: LAVORI DI ADEGUAMENTO PER OTTENIMENTO CPI". AFFIDAMENTO INCARICHI PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDO, CONTABILITA'- IMPEGNO DI SPESA

Sottoscritta con firma digitale dal Responsabile CASSINELLI PAOLA.

IMPRONTE

testo determina.pdf
15CD2B5FF836EE78B27AA6B9E95D5A11C2D660934DD74D486CFD2426198E6AC36B5EEE9B4D7CA760D408A95D53056BEA7A
2787F9B4194F19C811460FEAE9CB36
scheda Prevoli Benassi.pdf.P7M
958BE3A506E80B3C304A74C72CEB2868838236908DBC979F1739CB6F2CD656FC27E4DE0D65FA0ABA21368D5C5346532E426
D402126228869ED657BBE65E1A167



**PROVINCIA
DI PARMA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO

Responsabile : CASSINELLI PAOLA

Oggetto: SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO. "LICEO MARCONI DI VIA BENASSI: LAVORI DI ADEGUAMENTO PER OTTENIMENTO CPI". AFFIDAMENTO INCARICHI PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDO, CONTABILITA' - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'U.O. EDILIZIA SCOLASTICA – PATRIMONIO

VISTI:

l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;

l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Edilizia Scolastica – Patrimonio" come da Determina Dirigenziale n. 533/2019;

Premesso che:

il DUP 2019 - 2021 approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 7 del 26/02/2019 immediatamente eseguibile;

il Bilancio di Previsione 2019 – 2021 approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 12 del 7/03/2019 immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021 approvato con Decreto del Presidente n. 63 del 01/04/2019;

Visti:

il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 101 del 13/02/2019, con il quale viene autorizzato il finanziamento dell'intervento in oggetto;

il Decreto Presidenziale n.124 del 19/06/2019 con il quale è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di "Liceo Marconi di via Benassi: lavori di adeguamento per ottenimento CPI", per complessivi € 70.000, avente il seguente Quadro tecnico economico:

A1	lavori sicurezza compresa	€ 59.400,00
A	iva 4% lavori	€ 2.376,00
B1	spese tecniche progettazione e Direzione Lavori	€ 4.500,00

B2	CNPAIA spese tecniche	€ 180,00
B3	iva spese tecniche 22%	€ 1.029,60
B4	spese tecniche collaudo	€ 1.100,00
B5	CNPAIA Collaudo	€ 44,00
B6	iva 22% collaudo	€ 251,68
B7	diritti segreteria	€ 688,72
B8	art. 113 DLGS 50/2016	€ 400,00
B9	ANAC	€ 30,00
B	totale somme a disposizione	€ 10.600,00
C	totale finanziamento	€ 70.000,00

Visto l'art. 24 del D. Lgs. 50/2016 e sm.i;

Preso atto dell'esito negativo della ricognizione interna (prot. 11799 del 30/04/2019), nella quale si provvedeva alla ricerca di personale tecnico per la "progettazione esecutiva, Direzione Lavori, contabilità, collaudo in corso d'opera, collaudo statico, accatastamento, parere di conformità VVFF, SCIA per CPI";

Considerato che l'onere per tale incarico viene stimato in complessivi € 7.105,28, suddivisi in:
€ 5.709,60 per la progettazione esecutiva, Direzione Lavori, contabilità, accatastamento, parere di conformità VVFF, SCIA per CPI";
€ 1.395,68 per il collaudo in corso d'opera e il collaudo statico

Considerata l'indagine di mercato effettuata dalla U.O. Edilizia Scolastica - Patrimonio, per individuare gli operatori commerciali più convenienti economicamente per l'amministrazione provinciale per la prestazione professionale;

Dato atto che l'Ente non ha aderito alle convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della Legge n. 488/99, poiché le convenzioni attualmente vigenti non prevedono le prestazioni di servizi di ingegneria;

Ricordato che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D Lgs. 50/2016, così come confermato dall'art. 1.3.1 della Linea Guida n. 1 di attuazione del D. Lgs 50/2016 di ANAC prevede l'affidamento diretto in caso di importi al di sotto di € 40.000;

Preso atto del rispetto del criterio di rotazione di cui all'art. 9 del regolamento approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 23 del 04/06/2018, in particolare il comma 2 che stabilisce che: "L'applicazione del principio di rotazione determina ... la possibilità di affidare direttamente allo stesso operatore economico più contratti nel corso dell'anno solare, con oggetto analogo, per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture, purché ciò avvenga entro il limite di un importo complessivo inferiore ad euro 40.000";

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 50/2016;

DETERMINA

Di affidare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8, del D. Lgs. 50/2016, ai professionisti come sotto identificati i seguenti incarichi professionali:

1) progettazione esecutiva, Direzione Lavori, contabilità, accatastamento, parere di conformità VVFF, SCIA per CPI dei lavori di "liceo Marconi di via Benassi: lavori di adeguamento per ottenimento CPI", per complessivi 5.709,60 di cui € 4.500,00 di compenso, € 180,00 di CNPAIA e € 1.029,60 di iva 22% all'ing. Emilia Prevoli, con studio in Langhirano, Via Ferrari n. 4, P. Iva: 02262420348, CIG: Z64292C507;

2) collaudo in corso d'opera e il collaudo statico dei lavori di "liceo Marconi di via Benassi: lavori di adeguamento per ottenimento CPI", per complessivi 1.395,68 di cui € 1.100,00 di compenso, € 44,00 di CNPAIA e € 251,68 di iva 22% all'ing. Luca Salati di Parma, Strada Bergonzi n. 22, CF: SLTLCU78T27G337I, CIG: Z39292C534 ;

di approvare i relativi disciplinari d'incarico agli atti presso gli uffici;

di prendere atto che i professionisti, ai sensi dell'art. 3 del L. 136/2010, si assumono i seguenti obblighi:

- della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

- della comunicazione alla stazione appaltante degli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

- di garantire, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

di impegnare la somma di € 7.105,28, all'interno del QTE di € 70.000,00 alla voce "spese tecniche" di cui al cap. 215450220000 acquisizione opere in appalto, titolo II, missione 4 istruzione e diritto allo studio, programma 2 istruzione non Universitaria, Codice Bilancio U.2.02.01.09.003 fabbricato ad uso scolastico del Bilancio 2019-2021, Annualità 2019;

di dare atto che la suddetta spesa è finanziata al capitolo 136500136700 Contributo M.I.U.R. - CONTRIBUTI PER EDILIZIA SCOLASTICA, titolo 4, Tipologia 200 Contributi agli investimenti, Codice Bilancio E.4.02.01.02.002 Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche del Bilancio 2019-2021, Annualità 2019.

di dare comunicazione ai professionisti affidatari dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art.

191 degli Enti locali;

di pubblicare il presente provvedimento in ottemperanza al DLGS 33/2013;

di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà:

- quanto ad € 4.000,00 entro il 31/12/2019;

- quanto ad € 3.105,28 entro il 31/12/2020;

di dare atto che per il sottoscritto Funzionario Responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

Il Responsabile
CASSINELLI PAOLA
(firmato digitalmente)



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n° **795 / 2019**

Oggetto: SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO. "LICEO MARCONI DI VIA BENASSI: LAVORI DI ADEGUAMENTO PER OTTENIMENTO CPI". AFFIDAMENTO INCARICHI PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDO, CONTABILITA'- IMPEGNO DI SPESA

visto in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

RIF. SPESA (PEG)	IMPEGNO SUBIMPEGNO	RIF. ENTRATA (PEG ACCERTAMENTO/ANNO)	FINAN.to	NOTE
215450220000	BIL.2019 IP.939/5'1	136500113677	MIUR	7105,28

Per un totale complessivo di spesa di € 7.106.08

NOTE:

Parma li, 15/07/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

MENOZZI IURI
(firmato digitalmente)

CORTE DEI CONTI - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna

**SCHEDA DI SINTESI PER ATTI DI SPESA DI IMPORTO SUPERIORE A € 5000 RELATIVI A COLLABORAZIONI, CONSULENZE E ALTRO ⁽¹⁾
(DA COMPILARE ED INVIARE ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO ELETTRONICO EXCEL)**

Provincia in cui ha sede l'Ente:	Parma	Tipologia di Ente:	Provincia
Denominazione dell'Ente			
Provincia di Parma			
Codice Fiscale dell'Ente:	80015230347		
Tipologia di spesa (codice): ⁽¹⁾	3		
Spesa complessiva, in €, a carico dell'Ente: ⁽²⁾	7612,48		
Estremi dell'atto con cui è stata autorizzata la spesa:			
Tipologia di atto:	Decreto Presidente	numero:	124
		data:	19/06/2019
Data di pubblicazione sul sito web dell'Ente (in quanto prevista):	30/04/2019		
Sono state adottate procedure comparative per l'individuazione del soggetto che esegue la prestazione ?			NO
Forme di pubblicità preventiva adottate: ⁽³⁾			
Codice fiscale del soggetto che esegue la prestazione:	2262420348		
Cognome e Nome o Denominazione del soggetto che esegue la prestazione			
Emiliano Prevoli			
Codice di attività ATECO dichiarato dal soggetto che esegue la prestazione: ⁽⁴⁾	71.12.20		
Descrizione sintetica dell'oggetto della prestazione:			
progettazione esecutiva, Direzione Lavori, contabilità dei lavori e CRE dei lavori di "LICEO MARCONI DI VIA BENASSI: LAVORI DI ADEGUAMENTO PER OTTENIMENTO CPI"			
Codice gestionale Siope corrispondente alla prestazione	2601		
Data inizio prestazione:	20/07/2019	Data fine prestazione:	31/12/2020
Il contraente ha svolto incarichi per l'Ente nell'anno precedente? ⁽⁵⁾			NO

Solo per gli enti locali (art. 3, commi 55, 56 e 57, della legge n. 244/2007 e successive modificazioni)	
L'atto di spesa rientra nelle attività istituzionali stabilite dalla legge?	SI
L'atto di spesa rientra nel programma approvato dal Consiglio (art. 42, comma 2, TUEL)?	SI

Note sull'atto di spesa

Note per la compilazione

Le celle di colore giallo contengono valori preimpostati. Per modificarli puntare il cursore del mouse sulla cella e selezionare un valore fra quelli che appaiono nell'elenco.

Le celle di colore arancio devono essere obbligatoriamente compilate.

- | | | |
|-----|--|---|
| (1) | Codici tipologie di incarico: | (1) Collaborazione (anche se di natura occasionale);
(2) Studio, Consulenza, Ricerca (diversi dal punto 3);
(3) Servizi di architettura e ingegneria;
(4) Relazioni Pubbliche, Convegni, Mostre, Pubblicità, Rappresentanza. |
| (2) | Spesa comprensiva degli oneri fiscali e contributivi in quanto dovuti. | |
| (3) | Ad esempio: Albo Pretorio, Web, Stampa, ecc. | |
| (4) | Classificazione delle attività economiche ai sensi del Regolamento (CE) n.1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006 (vedi http://www.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/). | |
| (5) | Solo per collaborazioni e prestazioni professionali. | |