



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile : VITALI ARISTIDE

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 107 del 10/02/2020**

**Oggetto:** GESTIONE MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO - INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ASCENSORI PRESSO LE SEDI DELLA PROVINCIA DI PARMA (CIG: Z992BCE3CD)

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Visti :**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Gestione e manutenzione del patrimonio" come da determina dirigenziale n. 534 del 20/05/2019;

**Premesso che:**

- il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2020 – 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019 immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022 è in fase di redazione.

**Visti altresì:**

- Il Decreto Presidenziale n. 196 del 30/09/2019 di approvazione degli “indirizzi generali per la gestione degli inviti e della rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate”;
- Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;
- Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto G.P. 667/2013;
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

**Premesso:**

- che è necessario dare corso ad interventi ordinari di manutenzione ascensori presso le sedi della provincia di Parma di V.le Martiri della Libertà, 15 e P.le della Pace, 1

che i lavori in oggetto, sono di importo inferiore ai € 5.000,00 .

che è stata richiesta l'autocertificazione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ss.ms.ii, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 Prot. 2582 del 03/02/2020 agli atti dell'U.O. Gestione e manutenzione del patrimonio;

che è stata verificata la regolarità contributiva e fiscale della ditta entrambe agli atti dell'U.O. Gestione e manutenzione del patrimonio;

- i lavori in questione rivestono carattere gestionale e quindi di esclusiva competenza del responsabile della U.O;

**Preso atto:**

che su MEPA-Centrale di committenza nazionale è presente l'iniziativa “OS4 - “Lavori di manutenzione opere specializzate” a cui è possibile reperire la tipologia di lavori oggetto del presente provvedimento;

- che in base alla tipologia di interventi e alla programmazione tecnica si è proceduto ad effettuare la seguente trattativa diretta su MEPA:

trattativa n.1200338 con la **Ditta Koppel A.W. SRL** - via Strasburgo, 23/a , 43123 Parma, PI:01516060348, per un importo di €. 3.005,50 oltre iva al 22% per un totale di €. 3.666,71 iva inclusa – (CIG: Z992BCE3CD);

**VISTI** i dati dell'offerta di cui al cod. identificativo n. 703695 come da verbale confermato agli atti dell'U.O. Gestione e manutenzione del patrimonio;

**DETERMINA**

di affidare per le motivazioni indicate in premessa gli interventi di manutenzione ascensori presso le sedi della provincia di Parma di V.le Martiri della Libertà, 15 e P.le della Pace, 1, alla ditta:

**Koppel A.W. SRL** - via Strasburgo, 23/a , 43123 Parma, PI:01516060348, trattativa mepa n. 1200338 - cod. identificativo dell'offerta 709635 per un importo di €3.005,50 oltre iva al 22% per un totale di €. 3.666,71 iva inclusa – (CIG: Z992BCE3CD);

di prenotare l'importo complessivo di **€ 3.666,71** al capitolo 306200620000 Manutenzione ordinaria edifici istituzionali, del bilancio di previsione 2020 – 2022, annualità 2020;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro il 31/12/2020;

di dare atto che per il sottoscritto responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

-

-

Sottoscritta dal Responsabile  
(VITALI ARISTIDE)  
con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 1130 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	306200620000 / 0  PATRIMONIO Manutenzione ordinaria edifici istituzionali	Impegno 230 / 2020  Z992BCE3CD	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi  1030209 - Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.666,71
Totale Impegni					3.666,71



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE**

UFFICIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **107 / 2020**

Proposta n. 1130/2020

**Oggetto:** GESTIONE MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO - INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ASCENSORI PRESSO LE SEDI DELLA PROVINCIA DI PARMA (CIG: Z992BCE3CD)

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 11/02/2020

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)  
con firma digitale