



## PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile : VITALI ARISTIDE

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 132 del 14/02/2020

**Oggetto:** GESTIONE MANUTENZIONE PATRIMONIO - UTENZE DI ACQUA E TELERISCALDAMENTO IMMOBILI DI COMPETENZA E PROPRIETA' - IMPEGNO DI SPESA I SEMESTRE 2020

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti :

l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

l'art. 17 comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Gestione Manutenzione Patrimonio" come da determina dirigenziale n. 534 del 20/05/2019;

Premesso che:

il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019 immediatamente eseguibile;

il Bilancio di Previsione 2020 – 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019 immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022 è in fase di redazione;

**RICHIAMATA:**

la Legge n. 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di Comuni", recepita dalla L.R. n. 13/2015 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni", che ridefinisce funzioni ed attività delle Province e degli altri enti locali con conseguente trasferimento del personale nei ranghi regionali nonché assegnazione da parte della Provincia di Parma di idonei spazi alla Regione Emilia-Romagna e alle Agenzie Regionali presso immobili in proprietà o in locazione a garanzia della continuità amministrativa e del proseguimento delle attività;

**PREMESSO:**

che l'Ufficio Gestione Manutenzione del Patrimonio garantisce il funzionamento di tutte le scuole superiori di secondo grado e degli immobili utilizzati per le necessità istituzionali quali:

- Palazzo Sede in Piazzale della Pace, 1 Parma;
- Palazzo Giordani in Viale Martiri della Libertà, 15 Parma;
- Reggia di Colorno, in Piazza Garibaldi Colorno;
- altri beni immobili di proprietà o in concessione da terzi sulla base di regolari contratti di utilizzo;

che, nell'ambito del quadro normativo sopra richiamato conseguente alla Legge 56/14, l'Ufficio Gestione Manutenzione del patrimonio garantisce altresì il funzionamento delle Sedi dei Centri per l'impiego ex L.R. 25/98;

**CONSIDERATO:**

che tra i costi di funzionamento rientrano le spese per consumi, nuovi allacci, subentri, variazioni di contratto, volture, aumento di potenza e quant'altro relativo ad utenze di acqua, luce e gas non ricomprese nell'appalto "Gestione calore e multi servizio tecnologico";

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega;

Dato atto che per i servizi sotto elencati si procederà come segue:

-Fornitura di acqua potabile:

Visto l'obbligo di Legge di ricorrere al gestore locale del servizio idrico integrato secondo le disposizioni del Comune di riferimento (L. 5 gennaio 1994, n. 36 e s.m.i.), sono state attivate le utenze per gli immobili di competenza del territorio provinciale con IRETI s.p.a - Strada Santa Margherita, 6/A, Parma, P.IVA 01791490343;

- Teleriscaldamento per il plesso Nuova Scuola Solari di Via Croce Rossa in Fidenza:

Fornitura calore mediante rete di teleriscaldamento alla ditta B2 Evergreen - Via Fiorentina, 25, Cesenatico (FC), P. IVA 040130550408, concessionaria del Comune di Fidenza per la realizzazione e gestione dell'impianto di teleriscaldamento "lottizzazione Loghetto" ex contratto Rep. n. 22771 del 29/06/2016 di durata trentennale;

Dato atto altresì:

che la tipologia degli affidamenti di cui trattasi, come sopra descritta, esenta il RUP dall'obbligo di richiesta dei CIG;

Ritenuto:

Opportuno, per le necessità di funzionamento degli edifici di competenza provinciale nel primo semestre 2020, sulla base dei consumi relativi all'anno precedente ed allo stanziamento ad oggi disponibile sul Bilancio 2020, configurare una spesa complessiva per le utenze pari ad € 108.000,00 così ripartita tra i soggetti beneficiari:

€ 65,500,00 a favore di IRETI s.p.a. - Strada Santa Margherita, 6/A, Parma, P.IVA 01791490343;

€ 42.500.000,00 a favore di 2B Evergreen s.r.l. - Via Fiorentina, 25, Cesenatico s.r.l. (FC), P. IVA 040130550408;

## DETERMINA

di impegnare e liquidare ai seguenti soggetti gli importi corrispondenti ai consumi, previa emissione di regolare fattura:

€ 65.500,00 a favore di IRETI - Strada Santa Margherita, 6/A, Parma, P.IVA 01791490343;

€ 42.500.000,00 a favore di 2B Evergreen - Via Fiorentina, 25, Cesenatico (FC), P. IVA 040130550408;

di dare atto che, a fronte dell'effettivo consumo che verrà fatturato e dei successivi congruaggi dell'anno precedente, l'Ufficio si riserva di provvedere ad eventuali adeguamenti tra i sub impegni in sede di liquidazione;

di impegnare la spesa complessiva di € 108.000,00 sul bilancio 2020, ripartita come segue:

quanto ad € 107.500,00 al capitolo 306200570000 Patrimonio utenze del Bilancio di previsione 2020 - 2022, annualità 2020, come di seguito riportato:

€ 65.000,00 a favore di IRETI s.p.a.(Strada Santa Margherita, 6/A, Parma, P.IVA 01791490343);

€ 42.500,00 a favore di 2B Evergreen a favore di 2B Evergreen s.r.l. (Via Fiorentina, 25, Cesenatico (FC), P. IVA 040130550408);

quanto ad € 500,00 al capitolo 339500570000 Centri Impiego del Bilancio di previsione 2020 - 2022, annualità 2020, a favore di IRETI s.p.a (Strada Santa Margherita, 6/A, Parma, P.IVA 01791490343);

Di dare atto che la quota di spesa sostenuta dalla Provincia per le utenze relative al funzionamento di ex-uffici provinciali passati in capo alla Regione o ad Agenzie regionali (Agricoltura, Centri impiego) prevista, nelle cifre oggetto delle imputazioni suddette, sulla base dei consumi dell'anno 2020, sarà oggetto di rimborso regionale previsto ai capitoli 310000000000 Regione Emilia Romagna - Rimborsi per l'esercizio delle funzioni delegate e centri per l'impiego e 315000000000 del bilancio 2020-2022 annualità 2020;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. n.191

del testo unico degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

di dare atto che l'esigibilità della spesa avrà luogo entro il 31/12/2020;

di dare atto che per il sottoscritto Funzionario Responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

Sottoscritta dal Responsabile  
(VITALI ARISTIDE)  
con firma digitale



# ALLEGATO: SCHEDE CONTABILE

## PRP - 1157 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	306200570000 / 0 PATRIMONIO Utenze	Impegno 246 / 2020	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030205 - Utenze e canoni	107.500,00
S	339500570000 / 0 CENTRI IMPIEGO Utenze	Impegno 247 / 2020	15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale 01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	103 - Acquisto di beni e servizi 1030205 - Utenze e canoni	500,00
<b>Totale Impegni</b>					<b>108.000,00</b>
S	306200570000 / 0 PATRIMONIO Utenze	Sub-Impegno 99 / 2020	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030205 - Utenze e canoni	65.000,00
S	306200570000 / 0 PATRIMONIO Utenze	Sub-Impegno 100 / 2020	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 11 - Altri servizi generali	103 - Acquisto di beni e servizi 1030205 - Utenze e canoni	42.500,00
<b>Totale Sub-Impegni</b>					<b>107.500,00</b>



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE**

UFFICIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **132 / 2020**

Proposta n. 1157/2020

**Oggetto:** GESTIONE MANUTENZIONE PATRIMONIO - UTENZE DI ACQUA E  
TELERISCALDAMENTO IMMOBILI DI COMPETENZA E PROPRIETA' - IMPEGNO DI  
SPESA I SEMESTRE 2020

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria  
(comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 18/02/2020

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)  
con firma digitale