



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

DECRETO PRESIDENZIALE

n. 54 del 10/03/2020

Oggetto: PERSONALE - ULTERIORI MISURE PER IL RICORSO A MODALITA' FLESSIBILI DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA E ALTRE MISURE PER FAR FRONTE ALL' EMERGENZA COVID - 19

Visto l'articolo 14 della Legge 7 agosto 2015 n. 124, recante "Deleghe al governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare il comma 3;

Vista la Direttiva n. 3/2017 del Presidente del Consiglio dei Ministri recante indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della L. 124/2015 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e lavoro dei dipendenti;

Visto e richiamato il Decreto Legge n. 6 del 23/02/2020 con il quale il Governo, in relazione all'attuale situazione di emergenza sanitaria internazionale, è intervenuto introducendo misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologia da COVID-19;

Richiamata la Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione n. 1 del 25/02/2020 che al punto 3 dispone le modalità di svolgimento della prestazione lavorativa privilegiando modalità di flessibili di svolgimento favorendo tra i destinatari delle misure i lavoratori portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio, i lavoratori che si avvalgono di servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa, i lavoratori sui quali grava la cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi dell'asilo nido e della scuola di infanzia;

Richiamata la Circolare del Ministero della Pubblica Amministrazione n. 1 del 04/03/2020 recante: "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa"

Visto il DPCM 8 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n°59 del 08/03/2020;

Richiamato il proprio precedente Decreto n° 51 del 09/03/2020 ad oggetto "PERSONALE - MISURE INCENTIVANTI PER IL RICORSO A MODALITA' FLESSIBILI DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA - EMERGENZA COVID - 19"

Ritenuto di individuare, al fine di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quella dell'attività all'azione amministrativa, ulteriori modalità di organizzazione del lavoro degli uffici dell'ente ;

Al fine di rispondere a quanto previsto dall'art. 1 del DPCM 08/03/2020;

Visto l'art 48 del D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto della Provincia, approvato dall'Assemblea dei Sindaci con atto n. 1 del 9 gennaio 2015 modificato con atto del Consiglio Provinciale n. 9 del 26/2/2019;

Acquisito il parere favorevole del Dirigente Responsabile del Servizio, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.vo 267/2000;

Dato atto che non si provvede ad acquisire il parere del Ragioniere Capo in ordine alla regolarità contabile, poiché il presente provvedimento non ha alcuna rilevanza contabile;

DECRETA

1) Le modalità di lavoro da remoto come definite nel precedente Decreto n° 51 del 09/03/2020 dovranno essere attivate per tutto il personale amministrativo di tutti i servizi dell'Ente, sulla base delle valutazioni effettuate dai Dirigenti responsabili dei Servizi, nel limite delle risorse strumentali disponibili, dando priorità a quei lavoratori che dispongono di strumentazione idonea propria presso il proprio domicilio;

2) Le modalità di regolazione del rapporto di lavoro dei/delle dipendenti per i quali sarà attivato il lavoro da remoto saranno normate da apposito "accordo individuale" la cui definizione è demandata al gruppo di lavoro già individuato col precedente decreto n°51/2020, secondo i seguenti principi:

- i dipendenti dovranno garantire una fascia di prestazione e reperibilità dalle 8.30 alle 12.30 al mattino e dalle 15.00 alle 17.00 nei giorni di rientro;

- i dipendenti dovranno garantire di norma una o due giornate di rientro settimanale da concordarsi con il proprio Dirigente o P.O. di riferimento a seconda delle esigenze di servizio;

3) I Dirigenti, a decorrere dalla data odierna, organizzano il lavoro degli uffici in maniera da ridurre il più possibile la presenza dei dipendenti amministrativi negli uffici, prevedendo l'avvicinarsi dei dipendenti negli uffici o disponendo il collocamento in ferie, valutate le esigenze di servizio al fine di garantire l'attività amministrativa dell'ente.

4) Una volta attivato il lavoro da remoto le giornate di presenza in ufficio dei dipendenti andranno organizzate dai Dirigenti in maniera da garantire una costante alternanza ed evitare il più possibile la compresenza di più dipendenti nel medesimo locale;

5) I Dirigenti dovranno assicurare la continuità delle attività amministrative e garantire la loro presenza nella giornata di giovedì per il raccordo con gli amministratori;

6) Le presenti disposizioni sono valide fino al 03/04/2020 salvo proroghe della situazione di emergenza disposte dall'autorità governativa;

7) di dare atto che, stante l'urgenza, per i motivi di cui in premessa, il presente atto è immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma del D.Lgs 267/00;

Il Presidente
(ROSSI DIEGO)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

PARERE di REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **1304 /2020** ad oggetto:

" PERSONALE - ULTERIORI MISURE PER IL RICORSO A MODALITA' FLESSIBILI DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA E ALTRE MISURE PER FAR FRONTE ALL' EMERGENZA COVID - 19 "

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' tecnica.

Note:

Parma , 10/03/2020

Sottoscritto dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale