



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 397 del 30/04/2020

Oggetto: UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE - ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI N. 1 UNITA' PRESSO IL COMPLESSO MUSEALE DELLA PILOTTA DI PARMA - MICHELA CANOVA

IL DIRIGENTE

Premesso che, con provvedimento Presidenziale n. 223 del 25/10/2019, è stato approvato lo schema di convenzione tra la Provincia di Parma e il Complesso Monumentale della Pilotta, per la valorizzazione del patrimonio culturale, per la durata di un anno decorrente dalla sottoscrizione della convenzione, avvenuta in data 29/10/2019 registrata al prot. n. 28855;

Preso atto delle motivazioni alla base della stipula della convenzione, espresse nella citata nella citato decreto presidenziale, ed in particolare:

- la Provincia di Parma è proprietaria del complesso monumentale denominato Reggia di Colorno, che, con l'adiacente Giardino Storico, costituisce una delle eccellenze culturali di maggior interesse del territorio provinciale: il complesso, grazie all'articolazione della sua struttura architettonica e alle caratteristiche di residenza di corte, comprende spazi di diversa tipologia, a seconda degli usi e delle funzioni ospitate nel corso della sua storia plurisecolare;
- tale complessità architettonica ha consentito all'Ente di adottare, nei confronti della Reggia di Colorno, un approccio articolato e multifunzionale, che ha previsto destinazioni diverse in coerenza con la diversa qualità delle aree interessate: in tale prospettiva di azione la Provincia ha garantito ed è tuttora impegnata in un continuo ed efficace processo di conservazione e valorizzazione del proprio bene, garantendone l'integrità in termini sia di tutela che di corretta valorizzazione;
- nell'ottica di valorizzazione della Reggia di Colorno e nell'ambito delle attività preparatorie di Parma Capitale italiana della cultura 2020, è maturato un dialogo di intenti e di possibile collaborazione con l'istituto dotato di autonomia speciale denominato Complesso Monumentale della Pilotta di Parma, polo culturale di rilevanza nazionale nonché tra i principali del territorio provinciale, che ricomprende

il Teatro Farnese, la Galleria Nazionale, il Museo Archeologico Nazionale, la Biblioteca Palatina e il Museo Bodoniano;

- in tale processo interlocutorio gli enti, ognuno per il proprio ruolo istituzionale e per le proprie competenze, hanno riconosciuto interessi comuni nello sviluppo di strategie di valorizzazione integrata territoriale del patrimonio culturale, sempre per quanto di rispettiva competenza e disponibilità, nello specifico:
 - la Provincia per l'opera di mantenimento dell'integrità delle strutture di pertinenza in termini di tutela e di corretta valorizzazione per quelle passibili di apertura al pubblico;
 - il Complesso Monumentale sia per l'opera di tutela del patrimonio storico e preservazione dei beni, sia per la promozione della cultura e del turismo consapevole, sino per la conseguente promozione e sostegno dello sviluppo economico delle comunità locali;
- si è quindi delineata tra le parti l'opportunità di una collaborazione più strutturata volta alla definizione ed attuazione di strategie per la promozione di iniziative a carattere divulgativo di interesse collettivo, culturale e scientifico, orientate al riconoscimento e alla rivitalizzazione del rapporto di interesse collettivo tra "luoghi della cultura" e il contesto territoriale di riferimento;
- si è ritenuto quindi opportuno attivare a tal proposito una Convenzione Quadro tra la Provincia di Parma ed il Complesso Monumentale della Pilotta finalizzata allo sviluppo delle sinergie di cui sopra, tramite relazioni ed esperienze collaborative non episodiche, anche a carattere sperimentale e innovativo, che possano integrarsi e coordinarsi reciprocamente anche attraverso l'utilizzo di rispettive expertise;
- più specificatamente, criteri ispiratori ed elementi principali di tale cooperazione risultano essere in sintesi i seguenti:
 - ruolo degli Enti: le parti agiscono in posizione di equiordinazione, in modo tale da garantire una reale divisione di compiti e di responsabilità; l'istituzione di un Comitato Permanente di collegamento garantisce il presidio dei punti di raccordo fra le reciproche e autonome missioni e l'individuazione di adeguati obiettivi, il monitoraggio delle attività svolte pattuite dalle strutture dei due Enti, nonché il raggiungimento dei relativi obiettivi ed esamina ogni altro aspetto riguardante la collaborazione fra le parti;
 - obiettivi strategici e specifici:
 - garantire la tutela preventiva dei beni culturali;
 - migliorare le modalità di gestione e accesso dei "luoghi della cultura";
 - definire e promuovere progetti di valorizzazione integrata del patrimonio monumentale e culturale di rispettivo interesse, in un'ottica di maggiore flessibilità e snellezza operativa;
 - incrementare e rafforzare i rapporti esistenti tra le Parti, al fine di individuare e sviluppare idee innovative di valorizzazione del patrimonio, attraverso anche il possibile accesso a fonti di finanziamento europee;
 - favorire la condivisione e scambio di esperienze, conoscenze e "best practices" tra il Personale della Provincia di Parma e il Personale del Complesso Monumentale nell'ottica di eterointegrazione delle reciproche competenze specialistiche;
 - definire "buone pratiche operative" e linee guida per la gestione e valorizzazione integrata del patrimonio a supporto dei diversi livelli di governance territoriale (livello comunale e provinciale), incrementando la *capacity building* degli operatori (sia pubblici che privati);
 - attuare azioni di divulgazione culturale tra i giovani;
 - sperimentare laboratori formativi e di progettazione partecipata con Ordini Professionali del settore (es. Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori di Parma);
 - valorizzare il patrimonio culturale anche al fine dello sviluppo economico e sociale della collettività;

Preso atto della Convenzione già sottoscritta, che sancisce, in sintesi, un accordo tra Complesso Monumentale della Pilotta e Provincia di Parma sull'opportunità di:

- collaborare sinergicamente alla definizione ed attuazione di strategie mirate alla promozione di iniziative a carattere divulgativo di interesse collettivo, culturale e scientifico, finalizzate al

riconoscimento e rivitalizzazione del rapporto di interesse collettivo tra “luoghi della cultura” e il contesto territoriale di riferimento;

- attivare, pertanto, la Convenzione stessa, finalizzata allo sviluppo delle sinergie di cui sopra, tramite relazioni ed esperienze collaborative non episodiche, anche a carattere sperimentale e innovativo, che possano integrarsi e coordinarsi reciprocamente anche attraverso l'utilizzo di rispettive expertise;

Preso altresì atto che, al fine del raggiungimento degli obiettivi sopra citati, la stessa Convenzione prevede che le attività di collaborazione tra Complesso Monumentale della Pilotta e Provincia di Parma vengano realizzate tramite la conclusione di specifici accordi attuativi, stipulati dalle parti (art. 4), improntati al principio della messa a disposizione del personale occorrente e degli eventualmente necessari beni strumentali implicati dai campi investiti dagli stessi, in modo tale che vi sia un reciproco scambio di professionalità e di utilizzo di beni di valore equivalente, anche rapportato a più convenzioni, garantendo forme di compensazione tra gli stessi, fermi restando i vincoli previsti dalle vigenti disposizioni e l'invarianza della spesa complessivamente considerata (art. 5);

Vista la nota del Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale – Trasporti – Programmazione Rete Scolastica – Edilizia Scolastica – Patrimonio – Sicurezza sul Lavoro (Prot. N. 28945 del 30 ottobre 2019, successivamente integrata dalla nota Prot. N. 29155 del 31 ottobre 2019), con la quale viene richiesta l'assegnazione temporanea con onere a carico della Provincia della Dott.ssa Michela Canova – Istruttore Direttivo Amministrativo (cat. D) assegnata al Servizio stesso – presso il complesso monumentale della Pilotta, al fine di istituire una cooperazione tra gli enti, con i seguenti ambiti di interazione ed obiettivi:

- definire e promuovere progetti di valorizzazione integrata del patrimonio monumentale e culturale di rispettivo interesse, in un'ottica di maggiore flessibilità e snellezza operativa;
- incrementare e rafforzare i rapporti esistenti tra le Parti, al fine di individuare e sviluppare idee innovative di valorizzazione del patrimonio, attraverso anche il possibile accesso a fonti di finanziamento europee;
- favorire la condivisione e scambio di esperienze, conoscenze e “best practices” tra il Personale della Provincia di Parma e il Personale del Complesso Monumentale nell'ottica di eterointegrazione delle reciproche competenze specialistiche;
- definire “buone pratiche operative” e linee guida per la gestione e valorizzazione integrata del patrimonio a supporto dei diversi livelli di governance territoriale (livello comunale e provinciale), incrementando la capacity building degli operatori (sia pubblici che privati);
- valorizzare il patrimonio culturale anche al fine dello sviluppo economico e sociale della collettività;
- intrattenere relazioni organizzative di natura negoziale e complessa, gestite tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni e parti sociali) e di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale; relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale;

Preso atto che il Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale attesta – nella medesima nota – che la Dott.ssa Canova – assegnata allo stesso Servizio con decorrenza 1° novembre 2019 – presenta specifiche competenze ed esperienza riguardanti:

- la gestione di sistemi complessi di relazioni e gruppi di lavoro multidisciplinari e multilivello sotto il profilo degli Enti e Organismi coinvolti;
- la organizzazione di attività e iniziative di visibilità pubblica e impatto esterno;
- il monitoraggio del raggiungimento di obiettivi/risultati di particolare complessità;
- la gestione di attività tra di loro largamente eterogenee sia per tipologia che per attori coinvolti;
- la conoscenza delle dinamiche sociali ed economiche dei territori della Bassa Parmense;

Considerato:

- che in esecuzione di quanto sopra esposto, con determina dirigenziale n. 1268 del 31/10/2019 è stata assegnata al Complesso Monumentale della Pilotta per il periodo 1° novembre 2019 – 30 aprile 2020

eventualmente prorogabile fino al termine della convenzione Prot. N. 28855 del 29.10.2019 la dipendente Dott.ssa Michela Canova;

- che per la regolamentazione del rapporto di lavoro della dott.ssa Canova, il Complesso Monumentale e la Provincia di Parma, è stato sottoscritto un protocollo attuativo sottoscritto dal dirigente competente in data 31/10/2020, prot. n. 30015/2020 con decorrenza 1° novembre 2019, per sei mesi, prorogabili di altri sei mesi, in coerenza con la convenzione quadro tra gli enti;
- che il Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale – Trasporti – Programmazione Rete Scolastica – Edilizia Scolastica – Patrimonio – Sicurezza sul Lavoro con nota prot. N. 9298 del 27/04/2020 ha chiesto di procedere al rinnovo dell'assegnazione temporanea di che trattasi dal 1° maggio 2020 e così per mesi sei; .

Preso altresì atto del preventivo assenso della Dottoressa Canova al rinnovo dell'assegnazione temporanea presso il Complesso Monumentale della Pilotta recepito anche dal Direttore del Complesso stesso, dott. Verde, (Mail prot. n. 9363 del 27/4/2020);

Visto l'articolo 23 bis, comma 7, del Decreto Legislativo n. 165/2001 che recita:

“Sulla base di appositi protocolli di intesa tra le parti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell'amministrazione e con il consenso dell'interessato, l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità di inserimento, l'onere per la corresponsione del trattamento economico da porre a carico delle imprese destinatarie. Nel caso di assegnazione temporanea presso imprese private i predetti protocolli possono prevedere l'eventuale attribuzione di un compenso aggiuntivo, con oneri a carico delle imprese medesime.”;

Preso atto che, nel caso specifico, la Convenzione prevede che le convenzioni attuative siano improntate al principio della messa a disposizione di personale e strumenti, in modo che vi sia *“un reciproco scambio di professionalità e di utilizzo di beni di valore equivalente, anche rapportato a più convenzioni, garantendo forme di compensazione fra gli stessi, fermi restando i vincoli previsti dalle vigenti disposizioni e l'invarianza della spesa complessivamente considerata”;*

Ritenuto, pertanto, che la richiesta di assegnazione temporanea della Dott. Canova, pervenuta dal Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale, rientri nell'ambito del più complesso rapporto di collaborazione tra Provincia di Parma e Complesso Monumentale della Pilotta sopra descritto e che – pertanto – l'onere derivante dall'assegnazione temporanea debba comunque trovare compensazione attraverso l'acquisizione di successive utilità nell'ambito di tale rapporto;

Di dare atto che la spesa complessiva per il periodo 01/05/2020 – 31/10/2020 pari ad € 16.950,00 viene confermata come segue:

- quanto ad € 12.510,00 all'impegno 140/2020 assunto con DD 14/2020 al capitolo 106100100010/1 GESTIONE PERSONALE - Stipendi, Titolo 1, Missione 01, Programma 10, Codice Bilancio U.1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato del Bilancio Previsione 2020 - 2022;
- quanto ad € 3.370,00 all'impegno 141/2020 assunto con DD 14/2020 al capitolo 106100200000/0 GESTIONE PERSONALE - Contributi, Titolo 1, Missione 01, Programma 10, Codice Bilancio U.1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale del Bilancio Previsione 2020 - 2022;
- quanto ad € 1.070,00 all'impegno 221/2020 assunto con atto 54/2019 al capitolo 704000146010 GESTIONE FINANZIARIA – IRAP Dipendenti, Titolo 1, Missione 1, Programma 3, Codice Bilancio U.01.02.01.01.001 del Bilancio di Previsione 2020-2022.

Ritenuto di procedere, sulla base della richiesta del Dirigente competente, alla proroga dell'assegnazione temporanea della Dottoressa Michela Canova – Istruttore Direttivo Amministrativo di categoria D - con decorrenza 1° maggio 2020 e così per mesi sei, alle condizioni previste dal protocollo attuativo approvato con determina n. 1268 del 31/10/2019 prot. n. 30015/2020;

Dato atto che le mansioni che verranno effettivamente affidate alla Dott.ssa Canova dai dirigenti e responsabili di riferimento dovranno rispettare la declaratoria prevista dal contratto collettivo nazionale del 31.3.1999 (Allegato A) per la categoria D, senza alcuna responsabilità tipicamente riferibile agli incarichi di posizione organizzativa di cui agli articoli 13 e seguenti del Contratto collettivo nazionale di Lavoro del 21.5.2108;

Visti:

- l'art. 5 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto;
- l'art. 25 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi,

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di rinnovare l'assegnazione temporanea presso il Complesso Monumentale della Pilotta, con sede legale in Parma, P.le della Pilotta, 15, la dipendente a tempo indeterminato e pieno, della Provincia di Parma, Dottoressa Michela Canova - Istruttore Direttivo Amministrativo - Cat. D - Posizione Economica D1;
- di dare atto che il documento che regola tale assegnazione temporanea è individuato nel protocollo attuativo approvato con determina n. 1268 del 31/10/2019 prot. n. 30015/2020, sottoscritto in data 31/10/2019 per la Provincia di Parma, dal Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale, in qualità di datore di lavoro della dipendente;
- di dare decorrenza al rinnovo del distacco dal 1° maggio 2020 e così per mesi sei;
- di dare atto che l'onere di tale assegnazione resta a carico della Provincia di Parma, fatto salvo l'eventuale recupero dello stesso nel caso in cui – al termine della convenzione – il Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale rilevi l'inattuazione della Convenzione in riferimento al vincolo della reciprocità di scambio di professionalità e di utilizzo di beni di valore equivalente, anche rapportato a più convenzioni, garantendo forme di compensazione fra gli stessi;
- di dare atto che per il responsabile del procedimento, sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

sm

-
-

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. **397 / 2020**

Proposta n. 1516/2020

Oggetto: UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE - ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI N. 1
UNITA' PRESSO IL COMPLESSO MUSEALE DELLA PILOTTA DI PARMA - MICHELA
CANOVA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE: Si precisa che: € 12.510,00 sono confermati all'impegno 140/2020, assunto con DD 14/2020, al
capitolo 106100100010/0, il DUP 2020 - 2022 è stato approvato con atto di Consiglio n 53 del 10/12/2019, il
Bilancio di Previsione 2020 – 2022 è stato approvato con atto di Consiglio n 54 del 20/12/2019 e il Peg 2020
– 2022 è stato approvato con decreto del Presidente n 36 del 24/02/2020

Parma, 04/05/2020

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)
con firma digitale