



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - STATISTICA

Responsabile : GAIANI ANDREA

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 406 del 04/05/2020**

**Oggetto:** SERVIZIO ORGANIZZAZIONE CONTROLLI STATISTICA - ATTIVAZIONE INIZIATIVE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI TRASPARENZA, DIRITTO DI ACCESSO, CODICE DI COMPORTAMENTO, RENDICONTO E VALUTAZIONE

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Visti:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 525 del 20 maggio 2019, con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico della Posizione Organizzativa della struttura denominata "*Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Statistica – Consiglio – Assemblea dei Sindaci - Elettorale*", con l'attribuzione delle relative deleghe;

Premesso che:

la legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione” prevede la necessità di avviare una formazione obbligatoria per i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti al rischio della corruzione;

#### Richiamati:

- il paragrafo n. 5 – Formazione - del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2021-2022 della Provincia di Parma, approvato con D.P. n. 26 del 30 gennaio 2020, che prevede che nel corso dell'anno 2020 i dipendenti, in particolare coloro che sono impegnati direttamente o indirettamente in attività nei settori a maggiore rischio, debbano partecipare ad un programma formativo.
- il Piano annuale della Formazione Anticorruzione 2020 che prevede, per quanto riguarda le attività a livello specifico, un seminario di studio con relatore esterno in tema di privacy, in quanto gli ultimi anni hanno inciso in modo particolarmente significativo in materia di trasparenza, imponendo alla Pubblica Amministrazione non soltanto precisi obblighi di pubblicazione ma anche nuove tipologie di accessibilità, anche informativa, la cui omissione o il non corretto adempimento comportano responsabilità e conseguenti sanzioni;
- l'opportunità di supportare, con adeguata formazione, il Personale che dovrà, nel corso dell'anno 2020, provvedere all'aggiornamento del Codice di Comportamento dell'Ente, alla luce delle Linee Guida di ANAC, attualmente in consultazione pubblica;

#### Vista

la proposta formativa formulata da UPI Emilia Romagna relativa a:

- n.1 corso in forma di webinar “La trasparenza amministrativa e il diritto di accesso: dalla legge 241/1990 al d. lgs. 97/2016. Il d. lgs. 33/2013 e i suoi riflessi nella stesura e pubblicazione degli atti. Il regolamento europeo 679/2016; il decreto di adeguamento d.lgs. 101/2018 e le modifiche al codice privacy” da realizzarsi in data 22 maggio 2020 a cura del dott. Tiziano Tessaro e rivolto a circa n. 80 dipendenti, costo 1.100,00 euro;
- n. 1 corso in forma di webinar “I contenuti del codice di comportamento generale e l'adozione del codice di amministrazione, anche alla luce delle Linee Guida ANAC 2020. I doveri connessi allo smart working” da realizzarsi in data 29 giugno 2020 del dott. Riccardo Patumi e rivolto a circa n. 80 dipendenti, costo 1.100,00 euro;
- n. 1 corso in forma di webinar sul Codice di comportamento, rivolto alle Province dell'Emilia-Romagna, da realizzarsi in data 18 maggio 2020 a cura del dott. Riccardo Patumi e rivolto a circa n. 3 dipendenti, costo 250,00 euro;

per una spesa complessiva di € 2.450,00 (iva esente).

#### Ritenuto

che la proposta di UPI Emilia Romagna possa soddisfare adeguatamente le necessità formative che sono state manifestate;

#### Considerato altresì

che lo svolgimento del servizio formativo concerne una prestazione non standardizzata, di contenuto specialistico, legata al curriculum del formatore;

che l'intervento formativo di che trattasi consentirà la formazione di una pluralità di dipendenti per una spesa sicuramente inferiore a quella che l'Ente avrebbe dovuto sostenere, secondo i prezzi di mercato correnti, se avesse avviato a formazione esterna un pari numero di dipendenti;

Viste inoltre le mail del Segretario Generale e del Dirigente del Servizio Finanziario relative, rispettivamente, all'acquisto dei seguenti corsi telematici:

- n.1 corso in videoconferenza in diretta "La valutazione e la premialità alla luce della normazione di emergenza nella pubblica amministrazione" – da realizzarsi in data 12 maggio 2020, a cura di Caldarini e Associati, relatore Avv. Luca Tamassia, costo 152,00 euro per n.1 partecipante;

- n. 1 corso in forma di webinar "Le partecipate nel rendiconto 2019" - da realizzarsi in data 12 maggio 2020, a cura di UPI Emilia-Romagna, relatore Dott. Andrea Biekar, costo 120,00 euro per n.3 partecipanti;

Riscontrata

pertanto l'opportunità di procedere alla realizzazione dei suddetti interventi formativi;

Visti:

- l'art.36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che al punto 4.2.2 consentono l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro;

Dato atto che:

il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 – 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019, immediatamente eseguibile;

il Bilancio di Previsione 2020–2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019, immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione 2020–2022 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 36 del 24/02/2020.

Dato atto altresì che non è stato richiesto il Cig all'UPI Emilia-Romagna e alla ditta Caldarini e Associati in conformità a quanto disposto dalla determinazione dell'AVCP n.4, del 7/7/2011, al punto 3.9 – Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice – che precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

## **DETERMINA**

di procedere all'acquisto dei seguenti corsi:

- n.1 corso in forma di webinar "La trasparenza amministrativa e il diritto di accesso: dalla legge 241/1990 al d. lgs. 97/2016. Il d. lgs. 33/2013 e i suoi riflessi nella stesura e pubblicazione degli atti. Il regolamento europeo 679/2016; il decreto di adeguamento d.lgs. 101/2018 e le modifiche al codice privacy" da realizzarsi in data 22 maggio 2020 a cura

del dott. Tiziano Tessaro e rivolto a circa n. 80 dipendenti, costo 1.100,00 euro;

- n. 1 corso in forma di webinar “I contenuti del codice di comportamento generale e l’adozione del codice di amministrazione, anche alla luce delle Linee Guida ANAC 2020. I doveri connessi allo smart working” da realizzarsi in data 29 giugno 2020 del dott. Riccardo Patumi e rivolto a circa n. 80 dipendenti, costo 1.100,00 euro;

- n. 1 corso in forma di webinar sul Codice di comportamento, rivolto alle Province dell’Emilia-Romagna, da realizzarsi in data 18 maggio 2020 a cura del dott. Riccardo Patumi e rivolto a circa n. 3 dipendenti, costo 250,00 euro;

- n.1 corso in videoconferenza in diretta “La valutazione e la premialità alla luce della normazione di emergenza nella pubblica amministrazione” – da realizzarsi in data 12 maggio 2020, a cura di Caldarini e Associati, relatore Avv. Luca Tamassia, costo 152,00 euro per n.1 partecipante;

- n. 1 corso in forma di webinar “Le partecipate nel rendiconto 2019” - da realizzarsi in data 12 maggio 2020, a cura di UPI Emilia-Romagna, relatore Dott. Andrea Biekar, costo 120,00 euro per n.3 partecipanti;

per una spesa totale per i 5 corsi sopra descritti di € 2.722,00 (IVA esente);

di impegnare la spesa complessiva di €. 2.722,00 (IVA esente ai sensi dell’art.10, comma 20 del D.P.R. 633 del 26/10/1972 e successive modifiche ed integrazioni) al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) del Bilancio di Previsione 2020-2022, annualità 2020, che presenta l’opportuna disponibilità;

di dare comunicazione ai terzi interessati dell’assunzione dell’impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l’esecutività del provvedimento di spesa;

di provvedere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs 33/2013, pubblicando il presente atto sul sito internet della Provincia di Parma in “Amministrazione Trasparente” nell’apposita sezione;

di dare atto:

- che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell’allegata scheda contabile;

- che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31/12/2020;

- che per il sottoscritto responsabile di Posizione Organizzativa non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(GAIANI ANDREA)  
con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 1502 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

| E-S | Capitolo/Art.   | Tipo Movimento     | Missione/Titolo  | Macroaggregato   | Importo  |
|-----|---|--------------------|--|--|----------|
|     |   | Cig/Cup            | Programma/Tipologia  | Livello 4  |          |
|     |   |                    |  | Livello 5  |          |
| S   | 352000700030 / 0<br>SV ORG CONTROLLO STRATEGICO<br>Formazione personale | Impegno 646 / 2020 | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione<br><br>10 - Risorse umane | 103 - Acquisto di beni e servizi<br><br>1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente<br><br>1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. | 2.722,00 |
|     |   |                    |  | Totale Impegni   | 2.722,00 |



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - STATISTICA

Determinazione Dirigenziale n. **406 / 2020**

Proposta n. 1502/2020

**Oggetto:** SERVIZIO ORGANIZZAZIONE CONTROLLI STATISTICA - ATTIVAZIONE INIZIATIVE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI TRASPARENZA, DIRITTO DI ACCESSO, CODICE DI COMPORTAMENTO, RENDICONTO E VALUTAZIONE

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 04/05/2020

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)  
con firma digitale