



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - STATISTICA

Responsabile : GAIANI ANDREA

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 420 del 07/05/2020**

**Oggetto:** SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - STATISTICA - PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO ON-LINE "SMART WORKING A NORMA DI GDPR" IN DATA 8 MAGGIO 2020

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 525 del 20 maggio 2019, con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico della Posizione Organizzativa della struttura denominata "*Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Statistica – Consiglio – Assemblea dei Sindaci - Elettorale*", con l'attribuzione delle relative deleghe;

Premesso che:

Sistema Susio Srl Con Sede In Via Via Pontida 920063 Cernusco Sul Naviglio (Milano) P.IVA: IT05181300962 C.F.: IT05181300962 organizza un seminario on-line, in data 8 maggio 2020, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 su "Smart Working a norma di GDPR" con l'obiettivo di fornire gli strumenti indispensabili per garantire la sicurezza delle informazioni in situazioni di smart working, di condividere i maggiori rischi e le modalità più efficaci per prevenirli e di impostare un piano di messa in sicurezza dell'organizzazione verso eventuali violazioni;

il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 – 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019, immediatamente eseguibile;

il Bilancio di Previsione 2020–2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019, immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione 2020–2022 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 36 del 24/02/2020.

VISTA altresì la mail del 07.05.2020 con la quale il Segretario Generale dott.ssa Rita Alfieri chiede di partecipare al seminario on-line, indicato in premessa;

Considerato che:

la quota di partecipazione è pari a complessivi € 50,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20 del D.P.R. 633 del 26.10.1972 e successive modifiche e integrazioni);

si ritiene utile la partecipazione al seminario on-line del Segretario Generale dott.ssa Rita Alfieri;

Visti:

- l'art.36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che al punto 4.2.2 consentono l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro;
- l'art. 3, comma 1, lettera B – Servizi – lett. l) del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con atto del C.P. 62/2011, che ammette il ricorso alle procedure di spesa in economia per servizi inerenti la formazione e l'aggiornamento del Personale;

Dato atto che non è stato richiesto il Cig a Sistema Susio Srl Con Sede In Via Via Pontida 920063 Cernusco Sul Naviglio (Milano) P.IVA: IT05181300962 C.F.: IT05181300962 in conformità a quanto disposto dalla determinazione dell'AVCP n.4, del 7/7/2011, al punto 3.9 – Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice – che precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

#### DETERMINA

- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la partecipazione del Segretario Generale dott.ssa Rita Alfieri al seminario on-line, in data 8 maggio 2020, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 su "Smart Working a norma di GDPR" con l'obiettivo di fornire gli strumenti indispensabili per garantire la sicurezza delle informazioni in situazioni di smart working, di condividere i maggiori rischi e le modalità più efficaci per prevenirli e di impostare un piano di messa in sicurezza dell'organizzazione verso eventuali violazioni; della dipendente;
- di impegnare, per la partecipazione al suddetto corso, la somma di euro **€ 50,00** (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20 del D.P.R. 633 del 26/10/1972 e successive modifiche ed integrazioni) al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) del Bilancio di Previsione 2020-2022, annualità 2020, che presenta l'opportuna disponibilità;

- di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;
- di provvedere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs 33/2013, pubblicando il presente atto sul sito internet della Provincia di Parma in "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sezione;
- di dare atto:
  - che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è individuato nella persona del sottoscritto;
  - che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
  - che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2020;
  - che per il sottoscritto responsabile di Posizione Organizzativa non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(GAIANI ANDREA)  
con firma digitale

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 1549 / 2020**

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	Impegno 666 / 2020	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi  1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente  1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	50,00
Totale Impegni					50,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - STATISTICA

Determinazione Dirigenziale n. **420 / 2020**

Proposta n. 1549/2020

**Oggetto:** SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - STATISTICA - PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO ON-LINE "SMART WORKING A NORMA DI GDPR" IN DATA 8 MAGGIO 2020

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 07/05/2020

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)  
con firma digitale