



## PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROVVEDITORATO - ECONOMATO - PROTOCOLLO ARCHIVIO

Responsabile : PINARDI MAURO

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 441 del 13/05/2020

**Oggetto:** ACQUISTO BENI DI CONSUMO - CANCELLERIA, PRESIDII SANITARI, PICCOLE MANUTENZIONI E/O RIPARAZIONI ORDINARIE INTEGRAZIONE DI SPESA

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Visti:**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D. Lgs 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D. Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Orientamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la Determina Dirigenziale n.540 del 20/05/2019, esecutiva il 21/05/2019 relativa al conferimento; dell'incarico di Posizione Organizzativa dal 21 Maggio 2019 e fino al 31 Maggio 2020;

**Preso atto che:**

- il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022 è stato approvato dal consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019 immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 36 del 24/02/2020 e, fra i vari punti, prevede che le prenotazioni di spesa non possano superare l'importo di € 20.000 a semestre per ogni capitolo;
- col Decreto Presidenziale n. 196 del 30/09/2019 sono state approvate le linee guida riguardanti la rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate di valore inferiore alla soglia comunitaria;

**Premesso:**

- che nell'ambito dell'emergenza dovuta al diffondersi del c.d. "coronavirus", il territorio della nostra provincia risulta interessato dall'epidemia;

- che a seguito di incontri intercorsi con i dirigenti della Provincia di Parma e RSPP sono state definite specifiche misure da intraprendere per contenere il diffondersi della suddetta epidemia e la messa in sicurezza dell'utenza e dei lavoratori;
- che a conclusione di tali incontri è pervenuta la richiesta di provvedere alla fornitura di beni di consumo e spese di modico valore riguardanti: mascherine, gel disinfettanti, materiale DP e accessori vari al fine di mettere in sicurezza i lavoratori e l'utenza, al fine di adempiere ai dispositivi normativi;
- che con atto n. 217/2020 si era provveduto ad impegnare la somma di € 2.000,00 per far fronte al fabbisogno dei diversi Servizi e Uffici dell'Ente per le spese di modico valore riguardanti materiali di consumo vari quali: materiali d'ufficio, presidi sanitari, pubblicazioni/libri, gestione ordinaria dei beni, piccole riparazioni e manutenzione ordinaria, ma non sono risultati sufficienti a soddisfare le esigenze sopra descritte;

**Considerato che:**

- risulta necessario integrare l'impegno n. 300/2020 assunto con la predetta determina con l'importo di euro 6.300,00 per far fronte al fabbisogno dei diversi Servizi e Uffici dell'Ente per le spese di modico valore riguardanti materiali di consumo, compresi quelli necessari a garantire la sicurezza degli utenti e dei dipendenti, come previsto dalla normativa in essere, per far fronte all'emergenza dovuta al diffondersi del c.d. "coronavirus";

**DETERMINA**

- di registrare, per le motivazioni indicate in premessa e in considerazione dell'emergenza sanitaria in atto, una integrazione di spesa pari ad € 6.300,00 all'impegno 300/2020 assunto con determinazione 217/2020 al capitolo 203500250010/0 (Provveditorato beni di consumo) del Bilancio di previsione 2020 – 2022, annualità 2020;
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- di dare atto che l'esigibilità della spesa avrà luogo entro il 31/12/2020;
- di dare atto infine che per il sottoscritto responsabile di posizione organizzativa non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(PINARDI MAURO)  
con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 1566 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	203500250010 / 0 PROVVEDITORATO Beni di consumo	Variazione Impegno 300 / 2020	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	103 - Acquisto di beni e servizi  1030102 - Altri beni di consumo	6.300,00
Totale Variazione Impegni					6.300,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROVVEDITORATO - ECONOMATO - PROTOCOLLO  
ARCHIVIO

Determinazione Dirigenziale n. **441 / 2020**

Proposta n. 1566/2020

**Oggetto:** ACQUISTO BENI DI CONSUMO - CANCELLERIA, PRESIDIO SANITARI, PICCOLE  
MANUTENZIONI E/O RIPARAZIONI ORDINARIE INTEGRAZIONE DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria  
(comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 13/05/2020

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)  
con firma digitale