



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Responsabile : ALDIGERI PAOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 515 del 29/05/2020

Oggetto: PERSONALE - UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA - MORINI EMANUELA - RIPRISTINO DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PARZIALE A TEMPO PIENO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso:

- che gli artt. 53, 54 e 55 del CCNL 21/05/2018 del comparto Regioni – Autonomie Locali disciplinano il rapporto di lavoro a tempo parziale;
- che in particolare l'art. 54 dispone che le fattispecie del part-time concedibili sono le seguenti:
 - tempo parziale orizzontale, con articolazione della prestazione di servizio su tutti i giorni della settimana lavorativa e con orario ridotto in tutti i giorni;
 - tempo parziale verticale (ovvero con orario giornaliero pieno, ma limitatamente a periodi predeterminati nella settimana, nel mese o nell'anno);
 - tempo parziale misto (ovvero con combinazione delle due modalità orizzontale e verticale);

Considerato:

- che questo Ente, avvalendosi dell'opportunità offerta dall'art. 53 c. 1 lett. B), del predetto CCNL, ha ritenuto di non dover individuare i posti da destinare a rapporti di lavoro a tempo parziale e che pertanto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale avviene a domanda dei dipendenti;
- che il citato art. 53, c. 2, prevede che il tempo parziale possa essere concesso ad un contingente massimo di personale, determinato nella misura del 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna categoria, rilevata al 31 dicembre di ogni anno, con esclusione delle posizioni organizzative;

- che a seguito dell'entrata in vigore delle disposizioni di cui all'art. 73 della Legge 133/2008 di modificazione dell'art. 1 della Legge 662/1996 non è più un diritto del dipendente che lo richieda ottenere la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- che pertanto il dirigente interessato o la p.o., se delegata, potrà esprimere il nulla osta alla concessione di part-time dopo aver valutato se eventualmente la trasformazione comporti pregiudizio alla funzionalità del Servizio di appartenenza, in relazione alle mansioni e alla posizione ricoperta dal dipendente oppure se richiesto per svolgere una seconda attività lavorativa di lavoro autonomo o subordinato, comporti una situazione di conflitto di interesse con la specifica attività di servizio svolta dal dipendente stesso ovvero sussista comunque una situazione di incompatibilità;
- che con determina n. 886 del 10/09/2020 a seguito di apposita richiesta è stato trasformato il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale della dipendente Morini Emanuela, cat. B, , in servizio a tempo indeterminato presso il Servizio Pianificazione Territoriale, Trasporti, Programmazione Rete Scolastica – Edilizia Scolastica Patrimonio - Sicurezza sul Lavoro - l'Ufficio Programmazione Rete Scolastica – Edilizia Scolastica - Patrimonio con decorrenza 10/09/2018;

Visto che, con nota del 31 marzo 2020 prot. n. 7992 del 3/4/2020, la dipendente Morini Emanuela – Cat. B, in servizio a tempo indeterminato presso l'Ufficio Programmazione Rete Scolastica – Edilizia Scolastica - Patrimonio, ha chiesto di poter ripristinare a tempo pieno il proprio rapporto di lavoro con decorrenza 1. 4. 2020;

Considerato:

- che all'atto della richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale la Sig.ra MORINI, dichiarava l'intenzione di avviare un'attività di lavoro autonomo;
- che, pertanto, con mail 8/04/2020 è stato chiesto un supplemento di istruttoria, ovvero l'attestazione tramite atto notorio dell'avvenuta estinzione dell'attività autonoma che l'aveva portata a chiedere la modifica del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, nonché la presentazione di documentazione idonea a comprovare cancellazione dall'albo professionale relativo e la chiusura di eventuale partita iva.

Verificato:

- che con dichiarazione presentata in data 29/04/2020 la sig.ra Morini ha dichiarato tramite atto notorio la cessazione dell'attività autonoma di che trattasi e di non aver rapporti di impiego pubblico o privato ad esclusione di quello attualmente in essere con la Provincia di Parma e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001;
- che con comunicazione prot. n. 10921 del 18 maggio 2020 ha dichiarato altresì di non aver mai aperto partita IVA in quanto non ha superato la quota annua necessaria per l'apertura;

Preso atto altresì che sia il Dirigente che la Posizione Organizzativa di pertinenza hanno espresso parere favorevole all'accoglimento della richiesta di ripristino a tempo pieno dell'attività lavorativa dell'interessata con nota prot. 8012 del 3/4/2020;

Ritenuto pertanto di accogliere la richiesta di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno della Sig.ra MORINI Emanuela, con decorrenza dal 1° giugno 2020, dando atto che il trattamento giuridico ed economico sarà ripristinato per l'attività lavorativa configurata a tempo pieno dalla medesima data;

Visti:

- l'art. 5 del D.Lgs. 165/2001;
 - l'art. 107 commi 2 e 3 D.lgs. 267/2000;
 - l'art. 41 dello Statuto;
 - l'art. 25 e 28 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;
 - l'art. 17, comma 1 bis, del D.Lgs. 165/2001;
-
- il DUP 2020 - 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019, immediatamente eseguibile;
 - il Bilancio di previsione 2020 - 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019 immediatamente eseguibile;
 - il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 è stato approvato con Decreto del Presidente n. 26 il 30/1/2020;
 - il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020 – 2022, il Piano della Performance e l'aggiornamento al Piano Triennale delle Azioni positive è stato approvato con Decreto del Presidente n. 36 del 24/2/2020;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 455 del 20 maggio 2019, con la quale è stato conferito alla Dott. Paola Aldigeri l'incarico della posizione organizzativa dell'Ufficio Gestione del Personale, con l'attribuzione delle relative deleghe;

Dato atto che il responsabile del procedimento è l'istruttore amministrativo, cat. C, Manferdelli Sonia dipendente dell'Ufficio Gestione del Personale;

Sentito il dirigente,

DETERMINA

1. di accogliere, per i motivi indicati in premessa, la domanda di ripristino del rapporto di lavoro da tempo parziale misto a tempo pieno avanzata dalla dipendente a tempo indeterminato, Esecutore Amministrativo, Cat. B presso l'Ufficio Programmazione Rete scolastica – Edilizia Scolastica - Patrimonio, sig.ra MORINI EMANUELA;
2. di dare decorrenza alla suddetta trasformazione dal 1° giugno 2020, dando atto che il trattamento giuridico ed economico sarà ripristinato per l'attività lavorativa configurata a tempo pieno;
3. di dare atto che il responsabile del procedimento è l'istruttore amministrativo, cat. C, Manferdelli Sonia dipendente dell'Ufficio Gestione del Personale;
4. di stipulare con la dipendente interessata apposita scrittura privata, relativa al ripristino a tempo pieno del rapporto;
5. di dare atto che i maggiori oneri derivanti dal rientro a tempo pieno sono stati conteggiati ai fini della previsione di spesa del bilancio 2020-2022; rientrano, per quanto riguarda le competenze stipendiali nell'impegno n. 149/2020 assunto al capitolo 109200100010/0 PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - Stipendi e per quanto riguarda gli oneri contributivi e previdenziali nell'impegno n. 150/2020 assunto al capitolo 109200200000/0 con determinazione dirigenziale n. 14 del 16/01/2020;
6. di dare atto inoltre che l'esigibilità della spesa avverrà entro il 31/12/2020;
7. di dare altresì atto che né per il sottoscritto né per il responsabile del procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012.

PA/sm

--

Sottoscritta dal Responsabile
(ALDIGERI PAOLA)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione Dirigenziale n. **515 / 2020**

Proposta n. 1661/2020

Oggetto: PERSONALE - UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA - MORINI EMANUELA - RIPRISTINO DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PARZIALE A TEMPO PIENO

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 01/06/2020

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)
con firma digitale