



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile : VITALI ARISTIDE

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 622 del 17/06/2020**

**Oggetto:** UFFICIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO. AFFIDAMENTO INTERVENTI DI MANUTENZIONE EDILE ORDINARIA PRESSO IMMOBILI DI PROPRIETA'/ COMPETENZA (CIG: ZBB2D4E0D1).

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Visti :**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Gestione e manutenzione del patrimonio" come da determina dirigenziale n. 504 del **28/05/2020** ;

**Premesso che:**

- il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2020 – 2022 è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019 immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022 è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 36 del 24/02/2020;

- Il Decreto Presidenziale n. 196 del 30/09/2019 di approvazione degli “indirizzi generali per la gestione degli inviti e della rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate”;

- Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

- Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto G.P. 667/2013;

- Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

### **Premesso:**

che l'U.O. Gestione Manutenzione del Patrimonio si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di competenza e di proprietà dell'Ente, tra cui le strutture adibite ad uffici provinciali e gli edifici scolastici di competenza ai sensi della Legge 23/96;

### **Considerato che:**

che occorre dar corso ad interventi di manutenzione edile quali: riparazione pavimenti, rivestimenti e intonaci; pulizia e riparazione tetti, pluviali e scarichi e ogni altro intervento si renda necessario per il funzionamento delle sedi scolastiche superiori ed edifici di proprietà competenza .

che i lavori in oggetto, ricadono all'interno della fascia 2 di cui alle linee guida del Decreto presidenziale n. 196/2019, cioè importo compreso tra € 19.999,00 – € 39.999,00

che è stata richiesta l'autocertificazione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ss.ms.ii, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 Prot. 13208 del 13/06/2020 agli atti dell'U.O. Gestione e manutenzione del patrimonio;

che è stata verificata la regolarità contributiva e fiscale della ditta entrambe agli atti dell'U.O. Gestione e manutenzione del patrimonio;

### **Preso atto**

che su MEPA-Centrale di committenza nazionale è presente l'iniziativa OG1 “Edifici civili ed industriali” avente ad oggetto interventi di manutenzione edile, tra cui è possibile reperire la tipologia di lavori oggetto del presente provvedimento nelle modalità di esecuzione compatibili con le esigenze tecniche rilevate dall'Ufficio Gestione e Manutenzione del Patrimonio;

che in base alle diverse tipologie di interventi da effettuare alla tempistica da concordare con le necessità didattiche delle varie sedi scolastiche superiori della provincia e alla programmazione tecnica si è proceduto ad effettuare la seguente trattativa diretta su MEPA:

### **Preso atto**

che su MEPA-Centrale di committenza nazionale è presente l'iniziativa OG1 “Edifici civili ed industriali” avente ad oggetto interventi di manutenzione edile, tra cui è possibile reperire la tipologia di lavori oggetto del presente provvedimento nelle modalità di esecuzione compatibili con le esigenze tecniche rilevate dall'Ufficio Gestione e Manutenzione del Patrimonio;

che in base alle diverse tipologie di interventi da effettuare alla tempistica da concordare con le necessità didattiche delle varie sedi scolastiche superiori della provincia e alla programmazione tecnica si è proceduto ad effettuare la seguente trattativa diretta su MEPA:

Trattativa mepa n.1322045 - Ditta **F.Ili Mattace Costruzioni Srl** – Strada della Rovacchia, 6 – San Secondo P.se (PR) – P.IVA: 01971970346, per un importo di €. 20.491,80 oltre iva al 22% per un totale di €. 25.000,00 iva inclusa (CIG: ZBB2D4E0D1);

**VISTI** i dati dell'offerta di cui al cod. identificativo n. 779670 come da verbale confermato agli atti dell'U.O. Gestione e manutenzione del patrimonio;

**Dato Atto:**

che i lavori in questione rivestono carattere gestionale e quindi di esclusiva competenza del responsabile della U.O.;

**DETERMINA**

di affidare per le motivazioni indicate in premessa gli interventi di manutenzione edile presso i vari istituti superiori ed edifici di proprietà /competenza della Provincia alla Ditta

**F.Ili Mattace Costruzioni Srl** – Strada della Rovacchia, 6 – San Secondo P.se (PR) – P.IVA: 01971970346, trattativa MEPA n. 1322045 – cod. identificativo dell'offerta 779670 per un importo di €. 20.491,80 oltre iva al 22% per un totale di €. 25.000,00 iva inclusa (CIG: ZBB2D4E0D1);

di impegnare la somma pari ad **€ 25.000,00** al capitolo 306500620000 Manutenzione e riparazione edifici, del bilancio di previsione 2020 – 2022, annualità 2020;

di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

di dare atto che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro il 31/12/2020;

di dare atto che per il sottoscritto responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

di dare comunicazione alla ditta affidataria dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

-

Sottoscritta dal Responsabile  
(VITALI ARISTIDE)  
con firma digitale

# ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

## PRP - 1755 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	306500620000 / 0 PATRIMONIO Manutenzione ordinaria edifici scolastici	Impegno 793 / 2020	04 - Istruzione e diritto allo studio 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi 1030209 - Manutenzione ordinaria e riparazioni 1030209008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	25.000,00
Totale Impegni					25.000,00



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE**

UFFICIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **622 / 2020**

Proposta n. 1755/2020

**Oggetto:** UFFICIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO. AFFIDAMENTO INTERVENTI DI MANUTENZIONE EDILE ORDINARIA PRESSO IMMOBILI DI PROPRIETA'/ COMPETENZA (CIG: ZBB2D4E0D1).

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 18/06/2020

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)  
con firma digitale