



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO

Responsabile : CASSINELLI PAOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1143 del 08/10/2020

Oggetto: SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO. "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO GALILEI DI SAN SECONDO PARMENSE". AFFIDAMENTO INCARICO PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA - IMPEGNO DI SPESA CIG: ZCE2DF57AD

IL RESPONSABILE DELL'U.O. EDILIZIA SCOLASTICA – PATRIMONIO

VISTI:

l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;

l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Edilizia Scolastica – Patrimonio" come da Determina Dirigenziale n. 504/2020;

Premesso che:

il DUP 2020-2022 unitamente ai suoi allegati è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 53 del 10/12/2019;

il Bilancio di Previsione 2020-2022 è stato approvato in via definitiva dal Consiglio Provinciale con atto n. 54 del 20/12/2019;

il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022 è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 36 del 24/02/2020;

con delibera di Consiglio Provinciale n. 23 del 30/07/2020 è stata approvata la sesta variazione al Bilancio 2020-2022, iscrivendo il cofinanziamento regionale pari a €. 500.000,00 del progetto denominato "Riqualificazione energetica ITIS Galilei di S.Secondo" ammontante a complessivi €. 1.400.000,00, concesso con Det. RER 15430/2020;

con delibera di Consiglio Provinciale n.31 del 1 ottobre 2020 è stata approvata la settima variazione al Bilancio 2020-2022, iscrivendo con risorse dell'ente le spese necessarie per

finanziare una prima quota di spese tecniche previste nel Q.E. Totale del progetto, in attesa di una definizione complessiva delle modalità di attuazione delle opere riguardanti la “ Riquilificazione energetica ITIS Galilei di S.Secondo”;

Considerato che:

la Giunta Regionale ha approvato, con delibera n. 1386 del 5/8/2019, il bando “POR FERS 2014-2020 - asse 4: interventi di riqualificazione energetica degli edifici pubblici e dell'edilizia residenziale pubblica (priorità di investimento "4C" - obiettivo specifico "4.1" – azioni 4.1.1 e 4.1.2) - bando 2019”;

con Determinazione n. 8191 del 15/05/2020 è stata approvata la graduatoria dei soggetti ammissibili tra i quali l'intervento denominato “Riquilificazione energetica ITIS Galilei di San Secondo Parmense” per € 500.000,00 su una spesa ammissibile di € 1.307.088,16;

con Decreto Presidenziale n. 09 del 10/01/2020 è stato approvato lo studio di fattibilità tecnico economica e la diagnosi energetica del progetto di “ Riquilificazione energetica ITIS Galilei di San Secondo Parmense” avente il seguente Quadro Tecnico Economico (CUP: D61F20000050003):

A1	lavori a base d'asta	€ 970.964,37
A2	oneri per la sicurezza	€ 72.822,33
A	totale lavori a base di gara	€ 1.043.786,70
B1	imprevisti iva compresa	€ 86.049,12
B2	spese tecniche	€ 130.264,58
B3	incentivi art. 113 DLGS 50/2016	€ 6.262,72
B4	iva10% lavori A	€ 104.378,67
B5	iva 22% spese tecniche B2	€ 28.658,21
B6	contributo ANAC	€ 600,00
B	totale somme a disposizione	€ 356.213,30
C	totale	€ 1.400.000,00

Ricordato che l'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs 50/016, così come modificato dai DL.32/2019 e DL 76/2020;

Visto l'esito negativo della ricognizione interna (prot. n.16751 del 27/07/2020), nella quale si provvedeva alla ricerca di personale tecnico per la Direzione Lavori, contabilità, Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione;

Considerato che si rende necessario provvedere alla nomina di un progettista esterno per la progettazione definitiva (comprensivo del rilievo geometrico) del progetto “Riquilificazione energetica ITIS Galilei di San Secondo” di cui al Decreto Presidenziale n. 09/2020;

Preso atto che l'onere per tale incarico è stato stimato in complessivi € 35,200,00 oltre iva e cassa previdenziale;

Considerata l'indagine di mercato effettuata dalla U.O. Edilizia Scolastica - Patrimonio, per individuare gli operatori commerciali più convenienti economicamente per l'amministrazione provinciale per l'esecuzione dei lavori in economia;

Dato atto che l'Ente non ha aderito alle convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della Legge n. 488/99, poiché le convenzioni attualmente vigenti non prevedono le prestazioni di servizi di ingegneria;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D. Lgs. 50/2016;

DETERMINA

Di affidare l'incarico professionale per la progettazione definitiva dei Lavori di Riqualficazione energetica "ITIS Galilei di San Secondo Parmense" per complessivi € 44.661,76 di cui € 35.200,00 di compenso, € 1.400,00 di cassa previdenziale e € 8.053,76 di iva 22% all'arch. Alessandro Peli, con studio in via Avis n. 16, Chiari (BS), P.I. 02869840989, (CIG: ZCE2DF57AD);

di approvare il relativo disciplinare d'incarico allegato alla presente;

di impegnare la spesa di Euro 44.661,76 al PEG cap. 265450240000 (Incarichi professionali per Investimenti edilizia scolastica), Titolo II, Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio), Programma 02 (Altri ordini di istruzione non universitaria), Codice Bilancio U.2.02.03.05.001 (Incarichi professionali esterni) del Bilancio 2020 (ip.1038);

di dare atto che tale spesa è finanziata con entrate correnti

di dare comunicazione al tecnico affidatario dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 degli Enti locali;

che in base all'art.1 del comma 173 della Legge 266 del 23/12/2005 e successive integrazioni, gli incarichi inerenti ai servizi di architettura e ingegneria di importo superiore a € 5.000,00 devono essere trasmessi alla sezione della Corte dei Conti;

che il presente provvedimento e gli atti conseguenti verranno segnalati all'Ufficio competente, che provvederà al successivo inoltro alla Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna;

di pubblicare il presente provvedimento in ottemperanza al DLGS 33/2013;

di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31/12/2020;

di dare atto che per il sottoscritto Funzionario Responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(CASSINELLI PAOLA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 2429 / 2020

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2020

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	265450240000 / 0 INCARICHI PROFESSIONALI PER INVESTIMENTI EDILIZIA SCOLASTICA	Impegno 1038 / 2020 ZCE2DF57AD / D61F20000050003	04 - Istruzione e diritto allo studio 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni 2020305 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti 2020305001 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	44.661,76
Totale Impegni					44.661,76



**PROVINCIA
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica - Patrimonio

U.O. Edilizia Scolastica – Patrimonio

Viale Martiri
della Libertà n.15
43123 Parma
Tel. 0521 931924
Fax 0521 931755

e-mail p.cassinelli@provincia.parma.it

www.provincia.parma.it

Parma,

Prot n.

Spett.le
Arch. Alessandro Peli
Via Avis n .16
Chiari (PS)

LETTERA D'ORDINE

OGGETTO: "Lavori di Efficientamento ITIS Galilei di San secondo Parmense", incarico professionale per la progettazione – CIG: ZCE2DF57AD

TECNICO: Arch. Alessandro Peli, via Avis n. 16- Chiari (BS) P.I. 02869840989

Preso atto:

dell'esito negativo della ricognizione interna (Prot. 16751 del 27/07/2020), nella quale si provvedeva alla ricerca di personale tecnico avente i requisiti previsti dalla normativa vigente e pertanto occorre procedere con l'affidamento a professionisti esterni delle prestazioni in oggetto;

dell'indagine di mercato per l'individuazione del professionista al quale affidare l'incarico professionale per la progettazione definitiva dei lavori di "Lavori di Efficientamento ITIS Galilei", dal quale risulta quale migliore offerta quella dell'arch. Alessandro Peli;

si è proceduto all'affidamento ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8, del D. Lgs. 50/2016;

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs n. 165/2001.

Il tecnico dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'inosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con il tecnico affidatario.

Si stipula quanto segue:

Articolo 1

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico professionale per la progettazione definitiva dei lavori di "Lavori di Efficientamento ITIS Galilei di San Secondo Parmense".

Articolo 2

L'affidamento, conferito esclusivamente attraverso la presente *Lettera d'ordine*, consiste in:

progettazione ex art. 24 del DPR 207/2010

relazione generale;

relazione di calcolo per le prestazioni energetiche (ex Legge 10)

relazione specialistica per le opere architettoniche

disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici e schema di contratto

elaborati grafici

computo metrico estimativo e quadro economico

cronoprogramma

elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi

capitolato speciale di appalto

stesura dei piani di sicurezza e relativi costi

rilievo geometrico dell'edificio

supporto al RUP

Il tecnico dovrà svolgere il proprio compito nel rispetto delle normative vigenti.

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune.

Articolo 3

Il progetto così come descritto dovrà essere consegnato entro il 15 novembre 2020.

Articolo 4

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 2, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso € 35.200,00

Contributi previdenziali al 4 % € 1.400,00

IVA al 22% pari a € 8.053,76

Totale pari a € 44.661,76

Articolo 5

Il pagamento del compenso inerente il presente incarico, verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica (codice unico fatturazione: UF930G) e previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento in una unica soluzione dopo l'approvazione del progetto o trascorsi 3 mesi dalla sua presentazione.

Articolo 6

Il tecnico non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per quanto esposto all'art. 118 del D. Lgs. 50/2016, previa comunicazione all'Amministrazione Provinciale.

Articolo 7

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con la committenza incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.

In tal caso, dette modifiche saranno recepite in un documento che, sottoscritto da entrambe le parti, costituirà parte integrante della "sintesi dei risultati".

Inoltre il Tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

Articolo 8

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

Articolo 9

copia informatica per consultazione

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il tecnico incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

Articolo 10

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

Articolo 11

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016. Il tecnico si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato conformemente a quanto previsto dall'Accordo allegato al presente contratto. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Articolo 12

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore di lavori sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore di lavori stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto:

p/La PROVINCIA DI PARMA
Il Responsabile del procedimento:
Ing. Paola Cassinelli

Il Tecnico
Arch. Alessandro Peli

SCHEDA DI SINTESI PER LA CORTE DEI CONTI

Denominazione Ente

Provincia di Parma

Codice Fiscale Ente:

80015230347

Codice ISTAT Ente:

208034000

Tipologia di spesa (codice):⁽¹⁾

9

Spesa complessiva, in €, a carico dell'Ente:⁽²⁾

€ 44.661,76

Estremi dell'atto con cui è stata autorizzata la spesa:

Delibera Consiglio Provinciale n. 23 del 30/07/2020

Data di pubblicazione sul sito web dell'Ente (in quanto prevista):

27/07/2020

Sono state adottate procedure comparative per l'individuazione del contraente?

SI

X

Forme di pubblicità preventiva adottate:⁽³⁾

Codice fiscale del contraente:

02869840989

Cognome e Nome o Denominazione del Contraente

alessandro peli

Codice di attività ATECO dichiarato da chi esegue la prestazione:⁽⁴⁾

71:12:10

Descrizione sintetica dell'oggetto della prestazione

incarico per progettazione definitiva

Lavori di Efficientamento ITIS Galilei di San Secondo

Codice gestionale Siope corrispondente alla prestazione

2601

Data inizio prestazione:

10/10/2020

Data fine prestazione:

31/12/2020

Il contraente ha svolto incarichi per l'Ente nell'anno precedente?⁽⁵⁾

si

X

Solo per gli enti locali (art. 3, commi 55, 56 e 57, della legge n. 244/2007 e successive modificazioni)

L'atto di spesa rientra nelle attività istituzionali stabilite dalla legge?

X

NO

L'atto di spesa rientra nel programma approvato dal Consiglio (art. 42, comma 2, TUEL)?

SI

X

Data di trasmissione delle disposizioni regolamentari sugli incarichi alla Corte dei Conti:

Note per la compilazione

(1) codici incarico: 1) Collaborazione; (2) Studi; (3) Consulenza; (4) Relazioni Pubbliche; (5) Convegni; (6) Mostre; (7) Pubblicità; (8) Rappresentanza; (9) servizi di architettura e ingegneria

(2) Spesa comprensiva degli oneri fiscali e contributivi in quanto dovuti

(3) ad esempio: albo pretorio, web, stampa, ecc.

(4) Classificazione delle attività economiche ai sensi del Regolamento (CE) n.1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006 (vedi <http://www.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/>)

(5) solo per collaborazioni e prestazioni professionali



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n. **1143 / 2020**

Proposta n. 2429/2020

Oggetto: SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO. "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO GALILEI DI SAN SECONDO PARMENSE". AFFIDAMENTO INCARICO PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA - IMPEGNO DI SPESA CIG: ZCE2DF57AD

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

NOTE:

Parma, 13/10/2020

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario

(MENOZZI IURI)
con firma digitale