PROVINCIA
DI PARMA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 570 del 21/05/2021

Oggetto: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER ACQUISTO PC DESKTOP 9 (LOTTO 1) E PC NOTEBOOK 10 (LOTTO 3) - STIPULATA IN DATA 23/04/2021 (CODICE DI REPERTORIO RSPIC/2021/400/50/2) - CIG MASTER N.RO 8521962184 - CIG DERIVATI ZC331A3670 E Z3331A36D8 - ORDINATIVI REGISTRO DI SISTEMA CONVENZIONE PI136133-21 - ACQUISTO DI N.RO 20 PC DESKTOP E N.RO 35 NOTEBOOK CON OPTIONAL ED ESTENSIONI DI GARANZIA - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:
- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che con determinazione n.ro 1680 del 29/12/2020 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di posizione organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con decorrenza dal 1 gennaio 2021 fino al 31 dicembre 2023 e per il quale, sottoscritto Funzionario responsabile di PO, non sussistono le condizioni di conflitto
di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

Preso atto che:
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021- 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 46 del 11/12/2020 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2021 – 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 52 del 22/12/2020 immediatamente eseguibile;

copia informatica per consultazione

- Il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 è stato approvato con D.P. 28 del 12.02.2021;
- col Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 sono state approvate le linee guida riguardanti la rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate di valore inferiore alla soglia comunitaria;
- le Linee Guida n.ro 8 aventi ad oggetto il “Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili”
- la legge 120/2020 in deroga agli articoli 36, comma 2 e 157, comma 2 del D.lgs 50/2016.
- col Decreto Presidenziale n. 110 del 18/05/2021 si è autorizzato l’acquisto di n° 35 pc notebook e 20 pc desktop, con relativi optional ed estensione di garanzia fino al quinto anno, per una spesa complessiva massima pari a € 46.000,00 iva compresa;
- la spesa sarà finanziata con i fondi statali per fronteggiare l'emergenza sanitaria, di cui all'art 106 "Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali" del DL 34/2020, convertito dalla L 77/2020;
- con la II variazione al bilancio di previsione 2021 - 2023, approvata con atto di consiglio n 15 del 29/04/2021, è stata applica una quota del relativo avanzo vincolato;

Considerato:
- che la Provincia di Parma, in conseguenza delle suddette misure per contrastare l’epidemia di COVID-19 ha progressivamente attivato a partire dal mese di marzo 2020 la possibilità di lavoro da remoto per i dipendenti, la cui presenza in ufficio non è ritenuta indispensabile ed indifferibile;
- che il sistema di lavoro agile attivato garantisce la possibilità di eseguire tutte le attività lavorative che normalmente vengono svolte in ufficio, grazie all'impiego dei sistemi di informatizzazione web delle procedure, già consolidati;
- che grazie agli investimenti e al lavoro svolto si è potuto seguire le direttive in materia di presenza lavorativa in servizio imposte dai vari DPCM adottati per la gestione straordinaria dell’emergenza sanitaria;
- che il sistema adottato in emergenza prevede l’utilizzo da parte dei dipendenti di attrezzatura propria e non di dispositivi forniti dal datore di lavoro, non essendo disponibili sufficienti pc portatili ed altre attrezzature di corredo necessarie nelle dotazioni della Provincia come previsto dal D.L. 34 del 19/05/2020;

Ritenuto opportuno:
- per permettere la continuità operativa in sicurezza, in modalità sia agile che in presenza, in ottemperanza al D.L. 34 del 19/05/2020, di acquistare materiale informatico e postazioni lavorative con sistemi operativi aggiornati alla versione Microsoft Windows 10 Pro, come previsto anche dalla circolare AGID N° 2 del 18/04/2017;

Valutato:
- che la necessità programmata riguarda l’acquisto di 35 pc notebook e 20 pc desktop, con relativi optional ed estensione di garanzia fino al quinto anno, per permettere il collegamento in sicurezza delle postazioni da remoto;
- che l’acquisto delle attrezzatura in esame, programmato per migliorare la possibilità di lavorare in modalità smart, viene effettuato per ridurre la possibilità di eventuale contagio, per favorire il distanziamento e per l'applicazione delle misure previste per la gestione dell'emergenza sanitaria;
- che a tal fine si è proceduto ad aderire alla convenzione Intercent-Er “Acquisto pc desktop 9 (lotto 1) e pc notebook 10 (lotto 3)”previa l'emissione di 2 ordinativi di fornitura con registro di sistema convenzione PI136133-21, per un importo complessivo pari ad € 43.974,90 (iva inclusa) a favore di Si Computer S.p.A. sede legale in Lugo (RA), Via della Dogana, 8/2, P. IVA 01250880398;

copia informatica per consultazione

Richiamato:
- l’art 106 del DL 34 del 19 maggio 2020, convertito dalla L 77/2020, relativo al finanziamento delle funzioni fondamentali degli enti locali previsto dalle misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Atteso:
- che la società Si Computer S.p.A. inoltre è in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art.80 e art.83, c.1, lett.a, b,c, del D.lgs.50/2016 e s.m.i), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000, ai fini dell'abilitazione della ditta al portale IntercentER;
- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 36 comma 2, lettera A e nell’art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, così come risultano essere novellate e/o integrate dal D.lgs 56/2017;
- che il presente affidamento ricade nella previsione normativa stabilita ex art.1, comma 2 del D.lgs 76/2020 (procedura in deroga) che prevede la deroga temporanea delle norme di cui all’art.36 comma 2 ed all’art.157 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici inerente gli affidamenti sottosoglia;
- che, a far tempo dal 18/10/2018, in base all'art. 40, comma 2, D.LGS. 50/2016, il ricorso alle comunicazione elettroniche può non applicarsi negli affidamenti sotto i 5000 euro;
- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed è, quindi, di esclusiva competenza del Funzionario;
- che il Decreto Semplificazioni ex art 1 comma 1, prevede che in caso di affidamento diretto, l’aggiudicazione del contraente avvenga entro due mesi dalla data di adozione dell’atto di avvio del procedimento ed il presente affidamento si pone nell’ottica dello stesso;

Verificato:
- che la presente determinazione sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016 come previsto dal D.lgs n.ro 33/2013 viene pubblicata sul profilo dell'Ente inerente “l'amministrazione trasparente”;
- che verranno notificati alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 19, comma 1 del Dlgs 267/2000;
- che è stato consultato il casellario Anac;
- la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo gen. 13329 del 20/05/2021 INAIL_26132053 con scadenza validità al 15/06/2021);

DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all’acquisto di 35 pc notebook e 20 pc desktop, con relativi optional ed estensione di garanzia fino al quinto anno, aderendo alla convenzione Intercent-Er “Acquisto pc desktop 9 (lotto 1) e pc notebook 10 (lotto 3)” previa emissione di due ordinativi di fornitura con registro di sistema convenzione PI136133-21 (codici CIG derivati n.ri ZC331A3670 e Z3331A36D8 CUP D99J21003100001) tramite la ditta Si Computer S.p.A. sede legale in Lugo (RA), Via della Dogana, 8/2, P. IVA 01250880398 per un importo di € 36.045,00 oltre IVA 22% pari a € 7.929,90 per complessivi € 43.974,90;

copia informatica per consultazione

- di impegnare la somma di € 43.974,90 iva compresa al PEG capitolo 250760251001 (SISTEMA INFORMATIVO Attrezzatura Informatiche - FDO COVID), Titolo 2^ (Spese in conto capitale), Missione 01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione), Programma 08 (Statistica e sistemi informativi), Codice di Bilancio V livello U.2.02.01.07.002 (Postazioni di lavoro) del Bilancio di previsione 2021, finanziato con avanzo vincolato derivante dal finanziamento statale di cui all'art 106, del DL 34/2020, convertito dalla L 77/2020, "Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali";
- di dare atto che l’esigibilità della relativa obbligazione avverrà entro il 31/12/2021;
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell’allegata scheda contabile;
- di segnalare che i beni acquistati verranno registrati nell’inventario dei beni mobili
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell’art. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(GRIGNAFFINI PAOLO)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

Esercizio 2021

PRP - 1652 / 2021

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento Cig/Cup	Missione/Titolo Programma/Tipologia	Macroaggregato Livello 4 Livello 5	Importo
S	250760251001 / 0 SISTEMA INFORMTIVO Attrez Informatiche (FDO COVID)	Sub-Impegno 956 / 2021 Z3331A36D8 / D99J21003100001	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni 2020107 - Hardware 2020107002 - Postazioni di lavoro	31.455,26
S	250760251001 / 0 SISTEMA INFORMTIVO Attrez Informatiche (FDO COVID)	Sub-Impegno 955 / 2021 ZC331A3670 / D99J21003100001	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni 2020107 - Hardware 2020107002 - Postazioni di lavoro	12.519,64
				Totale Sub-Impegni	43.974,90

copia informatica per consultazione

PROVINCIA
DI PARMA

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **570** / **2021**

Proposta n. 1652/2021

Oggetto: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER ACQUISTO PC DESKTOP 9 (LOTTO 1) E PC NOTEBOOK 10 (LOTTO 3) - STIPULATA IN DATA 23/04/2021 (CODICE DI REPERTORIO RSPIC/2021/400/50/2) - CIG MASTER N.RO 8521962184 - CIG DERIVATI ZC331A3670 E Z3331A36D8 - ORDINATIVI REGISTRO DI SISTEMA CONVENZIONE PI136133-21 - ACQUISTO DI N.RO 20 PC DESKTOP E N.RO 35 NOTEBOOK CON OPTIONAL ED ESTENSIONI DI GARANZIA - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 250760251001/0
Cod.V Livello 1030209008 - *Sub-Impegno* n.955/2021 – euro €12.519,64

Rif. Bil. PEG 250760251001/0
Cod.V Livello 1030209008 - *Sub-Impegno* n.956/2021 – euro €31.455,26

Parma, lì 24/05/2021

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale

copia informatica per consultazione